

– Wzór –

## KARTA ANALIZY PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2023

Numer identyfikacyjny projektu:  
(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

Tytuł projektu:

### Weryfikacja ogólna

Wypełnia: Centrum Aktywności Społecznej

1. Formularz wpłynął w terminie przeznaczonym na składanie projektów:  
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE (proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

2. Projekt został złożony przez osobę uprawnioną – mieszkańca Miasta Białegostoku:

(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE (proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

3. Zgłoszony projekt został złożony na właściwym formularzu, który jest kompletny, ma wypełnione wszystkie punkty, zawiera niezbędne załączniki i nie wymaga wezwania Projektodawcy do jego uzupełnienia/poprawy:

TAK

NIE (jaki ma brak?)

3.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez Projektodawcę:

TAK

NIE

4. **PODSUMOWANIE – projekt uzyskał pozytywną ocenę i zostanie przekazany do weryfikacji szczegółowej:**

**TAK** (proszę wskazać w pkt. 5)

**NIE** (uzasadnienie)

5. **Przekazano do:**

**jednostka wiodąca**

**Departament Skarbu** (Załącznik nr 1 do karty analizy projektu)

**Departament Urbanistyki i Architektury** (Załącznik nr 2 do karty analizy projektu)

.....  
Data

.....  
podpis Dyrektora/ Zastępcy Dyrektora  
Centrum Aktywności Społecznej

## Weryfikacja szczegółowa

Wypełnia jednostka wiodąca.

Wypełnioną kartę wraz z załącznikami proszę przekazać do Centrum Aktywności Społecznej.

**Uwaga:** Ingerowanie w zakres projektu jest możliwe jedynie za zgodą Projektodawcy.

Zmiany i uzupełniania projektu dokonane w uzgodnieniu z Projektodawcą należy określić w pkt.12.

**Numer identyfikacyjny projektu:**

(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

**Jednostka wiodąca dokonująca weryfikacji**

1. **Złożony formularz zgłoszeniowy projektu zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy** (w przypadku wątpliwości dotyczących treści projektu, proszę wystąpić do Projektodawcy w celu wyjaśnienia/doprecyzowania/uzupełnienia zapisów projektu)

TAK

NIE

(jaki ma braki?)

1.1. **Formularz został uzupełniony/poprawiony przez Projektodawcę:**

TAK (proszę opisać w pkt. 12)

NIE (proszę przejść do pkt. 15)

2. **Zgłoszony projekt mieści się w zakresie zadań własnych gminy lub powiatu:**

TAK

NIE

3. **Lokalizacja projektu obejmuje teren, na którym:**

**może zostać zrealizowany proponowany projekt** (w tym: projekt inny niż inwestycyjny zlokalizowany na nieruchomościach nie będących własnością Miasta Białystok lub na nieruchomościach stanowiących własność Miasta Białystok obciążonych na rzecz osób trzecich, gdy zostało dołączone oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu)

**nie może zostać zrealizowany proponowany projekt** (w tym: projekt inny niż inwestycyjny, gdy brak oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji)

(proszę uzasadnić i przejść do pkt.15)



**7. Ocena szacunkowych kosztów eksploatacji projektu:**

- bez uwag  
 nie dotyczy (w przypadku, gdy projekt nie ma charakteru inwestycyjnego)  
 z uwagami

Składowe części projektu	Szacunkowy koszt brutto
	zł
	zł
	zł
<b>Łączna kwota:</b>	zł
<b>Uwagi:</b>	

**7.1. Szacunkowe koszty eksploatacji stanowią .....% całkowitej wartości projektu.**

**8. Opinia o technicznej/technologicznej wykonalności projektu:**

- pozytywna  
 negatywna

(proszę uzasadnić)

- nie dotyczy (w przypadku, gdy projekt nie ma charakteru inwestycyjnego)

**9. Opinia w zakresie celowości i gospodarności projektu:**

- pozytywna  
 negatywna

(proszę uzasadnić)

**10. Opinia w zakresie ogólnodostępności projektu:**

- pozytywna  
 negatywna

(proszę uzasadnić)

**11. Opinia w zakresie zapewnienia dostępności projektu osobom ze szczególnymi potrzebami:**

**pozytywna**

**negatywna**

(proszę uzasadnić)

**12. Zmiany/uzgodnienia dokonane w porozumieniu z Projektodawcą:**

(w tym wynikające z informowania Projektodawcy o możliwości dokonania niezbędnych zmian w projekcie celem dostosowania go do zasad Budżetu Obywatelskiego 2023)

<b>Zakres zmian/uzgodnień</b> <i>(np. zakres rzeczowy wniosku, lokalizacja)</i>	<b>Wprowadzone zmiany/uzgodnienia</b>	<b>Data i forma kontaktu z Projektodawcą</b> <i>(telefonicznie, e-mail, osobiście)</i>

- 12.1.**  Projektodawca nie dokonał zmian/ nie osiągnięto porozumienia w zakresie dostosowania projektu do wymogów określonych uchwałą Nr XIX/318/20 Rady Miasta Białystok z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Białegostoku dotyczących budżetu obywatelskiego oraz zarządzeniem Nr 161/22 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków budżetu obywatelskiego w Białymstoku na 2023 rok.

**13. Opinie i uzgodnienia z innymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miejskiego w Białymstoku/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizacji projektu: (proszę wskazać uzyskane informacje)**

<b>Departament/biuro/jednostka miejska, z którą konsultowano projekt</b>	<b>Uzyskane opinie/uzgodnienia</b>

--	--

**13.1. Jednostka wiodąca wystąpiła do Departamentu Urbanistyki i Architektury o dodatkową opinię:**

- TAK** (Załącznik nr 3 do karty analizy projektu)
- NIE**

**14. Inne uwagi istotne dla możliwości realizacji projektu:**

--

**15. PODSUMOWANIE – opinia dotycząca uwzględnienia propozycji projektu na karcie do głosowania:**

- pozytywna**
- negatywna**

*(proszę uzasadnić)*

--

.....  
data

.....  
podpis Dyrektora/ Zastępcy Dyrektora jednostki  
wiodącej

.....  
data

.....  
podpis Sekretarza Miasta/ Zastępcy Prezydenta  
nadzorującego jednostkę wiodącą

**Weryfikacja ostateczna**

Wypełnia: Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego 2023

**1. Uwagi dotyczące projektu:**

**2. Rekomendacja dotycząca umieszczenia projektu na liście do głosowania:**

**pozytywna**

**negatywna**

*(proszę uzasadnić)*

.....  
data

.....  
Podpis Przewodniczącego/ upoważnionego  
członka  
Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego 2023

..... data	Akceptuję/ Nie akceptuję opinii/ę Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego 2023 ..... Prezydent Miasta Białegostoku
---------------	--

PREZYDENT MIASTA  
dr hab. Tadeusz Truskolaski