

W/UB/DGK/...../UM BIAŁYSTOK/2021

Dot. DGK-IV.271.17.2021

/projekt/

UMOWA NR DGK-IV.272.....2021

na „Opracowanie operatów wodnoprawnych na usługi wodne, tj. odprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych – wód, opadowych lub roztopowych, ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej służące do odprowadzania opadów atmosferycznych albo w systemy kanalizacji zbiorczej w granicach administracyjnych miasta Białegostoku istniejącymi urządzeniami wodnymi wraz z uzyskaniem pozwoleń wodnoprawnych” – Część I* / Część II *

zawarta w dniu 2021 r. w Białymstoku

poędzy:

Miastem Białystok

reprezentowanym przez:

z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1

przy kontrasygnacie

NIP: 966-211-72-20, REGON: 050 658 640

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a:

z siedzibą w

*wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego w

*wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

(PESEL – w przyp. os. fiz.)*

NIP:, REGON:

reprezentowaną/ym przez:.....

zwaną/ym w treści umowy „Wykonawcą”

a łącznie „stronami”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie ogłoszenia o zamówieniu, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca do realizacji, zamówienie polegające na:

1) Etap I:

Opracowaniu operatów wodnoprawnych niezbędnych do uzyskania pozwoleń na usługi wodne, tj. odprowadzanie do wód lub do urządzeń wodnych – wód, opadowych lub roztopowych, ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacji deszczowej służące do odprowadzania opadów atmosferycznych albo w systemy kanalizacji zbiorczej w granicach administracyjnych miasta Białegostoku istniejącymi urządzeniami wodnymi, z rejonu ulic:

- w przypadku Części I*:

a) ul. Saturna, W-15 (wylot Ø 600 na dz. o nr geodez. 605, obręb 1),

b) ul. Gajowa/ ul. Limonkowa, W-20(wylot Ø 1100 na dz. o nr geodez. 65/43, obręb 2),

c) ul. Hetmańska, W-25 (wylot Ø 800 na dz. o nr geodez. 813/2, obręb 4),

- d) ul. Ks. Jerzego Popiełuszki, W-34 (wylot Ø 500 na dz. o nr geodez. 264/1, obręb 4),
- e) ul. Czesława Miłosza, W-51 (wylot Ø 1200 na dz. o nr geodez. 1140, obręb 17),
- f) ul. Augustowska zlewnia z ul. Marii Konopnickiej, W-52 (wylot Ø 400 na dz. o nr geodez. 1146/2, obręb 17),
- g) ul. Augustowska, W-53 (wylot Ø 400 na dz. o nr geodez. 1146/2, obręb 17),
- h) ul. Baranowicka/ ul. Nowowarszawska, W-95 (wylot Ø 600 na dz. o nr geodez. 1588/5, obręb 19),
- i) ul. Świętokrzyska/ul. Hallera, W-100 (wylot Ø 1000 na dz. o nr geodez. 1, obręb 3);

- w przypadku Części II*:

- a) ul. Sikorskiego, W-168 (wylot Ø 1500 na dz. o nr geodez. 497, obręb 4),
- b) ul. Sulika, W-103 (wylot Ø 800 na dz. o nr geodez. 208/10, obręb 18),
- c) ul. Wiadukt, W-112 (wylot Ø 400 na dz. o nr geodez. 30/16, obręb 22),
- d) ul. K. Ciołkowskiego, W-136 (wylot Ø 1000 na dz. o nr geodez. 741/1, obręb 21),
- e) ul. K. Ciołkowskiego, W-75 (wylot Ø 600 na dz. o nr geodez. 106, obręb 10),
- f) ul. Radzymińska, W-40 (wylot Ø 1400 na dz. o nr geodez. 377/4, obręb 12),
- g) Al. Piłsudskiego przy zatoce autobusowej, W-43 (wylot Ø 700 na dz. o nr geodez. 340, obręb 17),
- h) Al. Piłsudskiego/ ul. Pałacowa, W-110 (wylot Ø 1000 na dz. o nr geodez. 380, obręb 17),
- i) Al. Piłsudskiego/ ul. Kościelna, W-111 (wylot Ø 700 na dz. o nr geodez. 380, obręb 17),
- j) ul. Borsucza, W-176 (wylot Ø 800 na dz. o nr geodez. 739, obręb 21);

2) Etap II:

Złożeniu wniosków i uzyskaniu stosownych pozwoleń wodnoprawnych na podstawie wykonanych operatów wodnoprawnych (9 decyzji – w przypadku Części I* / 10 decyzji – w przypadku Części II*).

2. Operaty wodnoprawne winny zawierać wszystkie elementy określone w art. 409 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).

§ 2

Termin realizacji zamówienia ustala się: **od dnia zawarcia umowy do dnia 10.12.2021 r.**, w tym:

- 1) Etap I – 2 miesiące od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia2021 r.;
- 2) Etap II – do dnia 10.12.2021 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania dokumentacji zgodnie z umową, zasadami wiedzy fachowej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zgodnie z przyjętymi uzgodnieniami;
- 2) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów, sprzętu oraz transportu własnym staraniem i na własny koszt;
- 3) wydania dokumentacji w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 4) uzupełnienia i poprawienia dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

2. Wszelkie uzgodnienia, opinie, mapy, wypisy i wyrisy itp. niezbędne do opracowania dokumentacji będą pozyskiwane i dokonywane we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy sprawozdanie z badań wód na zawartość substancji ropopochodnych i zawiesiny.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania ewentualnych podwykonawców, co oznacza, że Wykonawca nie może powołać się na jakiegokolwiek okoliczności wynikające z faktu podzlecenia części prac, dla usprawiedliwienia się z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentacji po jednym egzemplarzu w wersji papierowej i elektronicznej (na informatycznym nośniku danych CD lub DVD w postaci plików w formatach doc., pdf.) do siedziby Departamentu Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku w terminie wskazanym w § 2 pkt 1.
6. Zamawiający może uznać jakość otrzymanej dokumentacji albo w uzasadnionym przypadku poinformować Wykonawcę o ustalonych wadach. Uznanie dobrej jakości dokumentacji lub informacja o jej wadach zostanie przekazana Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail).
7. W razie stwierdzenia wad przekazanej dokumentacji Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich bezpłatnego usunięcia. Przez wady należy rozumieć niezgodność dostarczonej dokumentacji z zakresem wymagań, braki w dokumentacji oraz inne negatywne uwagi Zamawiającego.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z jednoczesnym zastosowaniem odpowiednich zapisów dotyczących kar umownych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) złożenia w imieniu Zamawiającego wniosków o wydanie pozwoleń wodnoprawnych wraz z załącznikami (w tym operatami wodnoprawnymi);
 - 2) konsultowania z Zamawiającym odpowiedzi na pisma organu prowadzącego postępowania dot. wydania pozwoleń wodnoprawnych;
 - 3) uzupełnienia niewyłapanych braków w dokumentacji, odpowiadania na wezwania do wyjaśnień na etapie procedury uzyskania decyzji pozwolenia wodnoprawnego, w terminie określonym przez organ wydający decyzje, w tym przekazywanie odpowiedzi również Zamawiającemu (do wiadomości);
 - 4) wszelkie uzgodnienia, opinie, mapy, wypisy i wyrisy itp. niezbędne do uzupełnienia dokumentacji na etapie procedury uzyskania decyzji będą pozyskiwane i dokonywane we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawcy.
10. Po stronie Zamawiającego leżą opłaty za wydanie pozwoleń wodnoprawnych. Potwierdzenia wykonania opłat zostaną przekazane Wykonawcy na etapie składania wniosków.
11. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania i przedłożenia Zamawiającemu wszystkich decyzji, które stały się ostateczne (9 szt. – w przypadku Części I* / 10 szt. – w przypadku Części II*), w terminie o którym mowa w § 2 pkt 2.

§ 4

Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy:

- 1) po uznaniu dobrej jakości dokumentacji przedłożonej Zamawiającemu - na podstawie protokołu odbioru Etapu I, podpisanego przez przedstawicieli stron;
- 2) po przedłożeniu Zamawiającemu wszystkich decyzji pozwoleń wodnoprawnych, które stały się ostateczne - na podstawie protokołu odbioru Etapu II, podpisanego przez przedstawicieli stron.

§ 5

1. Za realizację zamówienia określonego w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokościzł (słownie:), w tym VAT%.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie odbiór całości zamówienia, tj. Etapu I i II. Faktura może być wystawiona dopiero po spisaniu protokołu odbioru Etapu II. Nie przewiduje się płatności częściowych.
3. Fakturę należy wystawić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
4. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, z wyjątkiem faktur korygujących.
5. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie Zamawiający opłaci przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr, w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. **NABYWCA:** Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 966-211-72-20. **ODBIORCA:** Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok. Miasto Białystok jest podatnikiem podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, iż wskazany do realizacji płatności rachunek bankowy jest rachunkiem przedsiębiorcy i bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, iż ww. rachunek rozliczeniowy widnieje w wykazie podmiotów wprowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.*
7. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. *
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca albo niewykonania (zaprzestania wykonywania) zamówienia (w tym nieusunięcia wad w wykonaniu dokumentacji) z przyczyn obciążających Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek z terminów realizacji zamówienia, określonych w § 2 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niedotrzymania terminu na usunięcie wad w wykonaniu dokumentacji, o których mowa w § 3 ust. 7 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę

umowną w wysokości 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 12 ust. 1 umowy.

5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w tym z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
6. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzenie do obrotu;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie poprzez reprodukcję;
 - 3) powielanie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowanie, zapisu analogowego i cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych;
 - 4) publiczne odtworzenie, wyświetlenie, udostępnienie, wystawienie przedmiotu umowy w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie w szczególności w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Miasta Białegostoku;
 - 5) prezentacja oraz udostępnienie w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym Zamawiającego, urzędowi administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, itp. w celu uzyskania stosownych opinii, uzgodnień i/lub pozwoleń;
 - 6) przechowywanie na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępnianie w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje w momencie przedłożenia dokumentacji Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 5.
3. Wykonawca, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.
5. Wraz z przeniesieniem praw autorskich, o których mowa powyżej, w ramach wynagrodzenia umownego na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których przedmiot umowy utrwalono.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwór Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. W przypadku zgłoszenia żądania przez osobę trzecią związanego z naruszeniem jej praw wskutek realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się przejąć pełną odpowiedzialność z tego tytułu oraz wyrównać poniesione

przez Zamawiającego szkody i zwrócić wszelkie poniesione koszty.

§ 8

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej w Departamencie Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Kamienna 17 - Pani Justyna Bielecka, tel. (85) 869 6172 lub inni pracownicy Departamentu Gospodarki Komunalnej.
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest
tel. nr
3. Korespondencja pomiędzy stronami odbywać się będzie poprzez nw. adresy:
 - 1) Zamawiający - e-mail: dgk@um.bialystok.pl, adres pocztowy: ul. Kamienna 17, 15-021 Białystok;
 - 2) Wykonawca - e-mail:, adres pocztowy:

§ 9

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
 - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;

- 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1 z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.).
4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

§ 10

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy, mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176).

§ 11

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów określonych w § 2 w następujących przypadkach:
 - 1) organ prowadzący postępowanie administracyjne przedłuży terminy załatwienia sprawy, o ile to przedłużenie nie będzie wynikało z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) zdarzenia losowe lub inne okoliczności, za które nie ponosi winy Wykonawca.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności postanowienia ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).
2. Spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*) zapisy zostaną dostosowane po wyborze oferty