

UMOWA NR DIN-III.272.2020

zawarta w dniu 2020 r. w Białymstoku, pomiędzy

MIASTEM BIAŁYSTOK, reprezentowanym przez

..... - Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku

ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP 9662117220, REGON 050658640,

zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

..... z siedzibą

NIP REGON zwanym dalej WYKONAWCĄ,

reprezentowanym przez:.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie ogłoszenia o zamówieniu, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8, o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Przebudowa łazienki w budynku Przedszkola Samorządowego Nr 78, ul. Zagórna 2/3**, zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu, złożoną ofertą oraz dokumentacją projektową.

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania prac, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca przed zgłoszeniem obiektu do odbioru końcowego zobowiązany jest na własny koszt dokonać odbiorów technicznych i niezbędnych badań itp. oraz pomiarów przez uprawnione do tego jednostki (badania wody, SANEPID, Wodociągi, itp.). Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na wbudowane materiały, sprzęt i urządzenia oraz tabeli z ilością wbudowanych środków trwałych, zgodnej z dokumentacją powykonawczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentów do odbioru końcowego i związanych z przekazaniem obiektu do użytku wraz z:
 - 1) operatem kolaudacyjnym, w tym: komplet aprobat, atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności na wbudowane materiały, oświadczenie kierownika budowy, dokumentacja powykonawcza, wszystkie protokoły badań i sprawdzeń podpisane przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego (badanie instalacji itp.), protokoły odbiorów z gestorami sieci,
 - 2) załącznikami do protokołu odbioru końcowego: wykazem aprobat, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów itp.
4. Wykonawca zapewni na własny koszt i własnym staraniem dostawę energii elektrycznej, wody, ciepła i ciepłej wody oraz odbiór ścieków zarówno na potrzeby placu budowy jak i do wykonania odbiorów technicznych i niezbędnych badań, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć, oznakować roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów bhp i ppoż. zgodnie z § 83 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650) –

przed rozpoczęciem robót Wykonawca ustali, w podpisanym protokole z Dyrekcją Przedszkola Samorządowego Nr 78 szczegółowe warunki zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy podczas prowadzenia robót, z podziałem obowiązków w tym zakresie.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przy robotach odpowiedniego stałego nadzoru technicznego (w szczególności kierownika budowy i kierowników robót) oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu wykonania robót do dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
9. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych albo ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do utylizacji.
10. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania wykonawcy placu budowy w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy wraz z dziennikiem budowy,
 - 2) wskazania punktu poboru wody i energii (warunki podłączenia i pobór staraniem i na koszt wykonawcy robót),
 - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 4) zapewnienia odbioru wykonanych robót z wyjątkiem tych, które zostały wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **do dnia 15.02.2021 r.**
2. Termin realizacji zamówienia jest tożsamy z datą skutecznego zgłoszenia zakończenia budowy, wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Słonimskiej 1, 15-950 Białystok:
 - 1) oświadczenia kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,
 - 2) dokumentacji powykonawczej, w wersji papierowej i elektronicznej,
 - 3) dziennika budowy z wpisem kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót oraz wpisem inspektora nadzoru potwierdzającego gotowość przedmiotu umowy do odbioru.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, ODBIÓR ROBÓT

§ 4

1. Ustalone w wyniku postępowania wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację zamówienia wynosi zł brutto (słownie:), w tym: wynagrodzenie netto: zł i podatek VAT %, tj. zł.
2. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone przez inspektora nadzoru prace realizowana będzie na podstawie protokołu ich odbioru.

§ 5

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w Banku: w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany powyżej rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.

3. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany powyżej rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. **Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP 966-211-72-20, REGON 050658640** jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
5. **Dane do faktury:**
Nabywca: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20
Odbiorca: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok
6. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy
7. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony Protokół odbioru robót.
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

KARY UMOWNE, RĘKOJMIA ZA WADY

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu zakończenia przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i/lub usterek do dnia faktycznego usunięcia.
 - 3) za nie usunięcie wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w § 10 ust. 2.
3. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar z faktur Wykonawcy lub innych wymagalnych należności, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, o ile Zamawiający nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 5.
7. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

ODBIÓR ROBÓT

§ 7

1. Zamawiający, po pisemnym, skutecznym (tj. zawierającym dokumenty, o których mowa w §3 ust. 2) zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego, w ciągu 7 dni roboczych powoła komisję odbioru końcowego, która w ciągu kolejnych 7 dni roboczych winna zakończyć czynności odbioru lub odmówić odbioru, uzasadniając swoją decyzję na piśmie. Podstawą odmowy odbioru będzie sytuacja, o której mowa w ust. 5 pkt 1).

2. Dokumentem odbioru końcowego będzie spisany protokół z przeprowadzanych czynności odbiorowych, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, z ewentualnym spisem zauważonych usterek i/lub wad i informacją o wyznaczonym, technicznie uzasadnionym terminie na ich usunięcie.
3. Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych robót.
4. W przypadku robót zanikowych lub ulegających zakryciu Zamawiający dokonuje ich odbioru technicznego w terminie 3 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia do odbioru przez Kierownika budowy lub odmawia ich odbioru, uzasadniając swoją decyzję na piśmie. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu do odbioru roboty zanikowe lub ulegające zakryciu, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
5. Jeżeli w toku odbioru, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady uniemożliwiają oddanie przedmiotu umowy do użytkowania i:
 - a) nadają się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia w wyznaczonym terminie pod rygorem postanowień ust. 7 poniżej;
 - b) nie nadają się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru oraz jeśli jest to technicznie możliwe, żąda wykonania części wadliwej przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
 - 2) jeżeli wady nie uniemożliwiają oddania obiektu do użytkowania i:
 - a) nadają się do usunięcia - Zamawiający dokonuje odbioru ze wskazaniem wad nadających się do usunięcia z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie, pod rygorem postanowień ust. 7 poniżej;
 - b) nie nadają się do usunięcia, a ponowne wykonanie wadliwej części przedmiotu umowy jest technicznie niemożliwe, Zamawiający dokona odbioru przy jednoczesnym obniżeniu przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia proporcjonalnie do wartości wadliwie wykonanego elementu robót (nie dotyczy bezpieczeństwa konstrukcji i spraw ppoż.).
6. Jeżeli w toku odbioru, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostaną stwierdzone usterki to Zamawiający dokonuje odbioru ze wskazaniem usterek nadających się do usunięcia z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie pod rygorem postanowień ust. 7 poniżej.
7. W dniu wyznaczonym na usunięcie wad i/lub usterek komisja spisuje Protokół usunięcia wad i/lub usterek odnosząc się do Protokołu odbioru końcowego. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę spisanych wad i/lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić usunięcie wad i/lub usterek w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt bez utraty uprawnień z rękojmi i gwarancji.
8. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

§ 8

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na wykonane roboty na okres **5 lat** od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust. 2:
 - 1) wady i/lub usterki ujawnione w okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest usunąć lub dostarczyć rzeczy wolne od wad i/lub usterek, w terminie wskazanym w karcie gwarancyjnej (zał. nr 1 do projektu umowy),
 - 2) w przypadku niezachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady i/lub usterki osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
2. Zgłoszenie wad i/lub usterek dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że okres rękojmi na wykonane roboty wynosi tyle samo co okres gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania i dostarczenia Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego karty gwarancyjnej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy).

§ 9

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę **zł** w formie innej niż pieniądź, tj.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu w wysokości zł zostało wpłacone na konto Zamawiającego w Banku Pekao S.A. nr **15 1240 5211 1111 0010 3553 7404** co stanowi % kwoty zabezpieczenia.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń jest ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz na okres rękojmi.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (lub poręczeń), gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania i pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
6. 70 % kwoty zabezpieczenia, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, przed podpisaniem stosownego aneksu do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.
8. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy na rachunek bankowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Zmiana rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone zabezpieczenie wymaga złożenia Zamawiającemu, przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, wniosku w formie pisemnej, w oryginale, niezwłocznie po dokonaniu tej zmiany. Zwrot zabezpieczenia na rachunek wskazany w § 5 ust. 1 uznaje się za skuteczny jeżeli Wykonawca nie dokona zawiadomienia Zamawiającego we właściwej formie na co najmniej 30 dni przed upływem terminu na dokonanie zwrotu.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie Wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 2) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 6 ust. 1 przekroczyła kwotę 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu Wykonania części umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, do realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza osoby posiadające **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi**, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa w specjalnościach:

- a) konstrukcyjno-budowlanej - Pan/Pani (wskazać imię i nazwisko) - kierownik budowy
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - Pan/Pani (wskazać imię i nazwisko),
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - Pan/Pani (wskazać imię i nazwisko).
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 1 (przedstawionych w ofercie), jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowe osoby. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Nowe osoby muszą posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje takie same lub wyższe od kwalifikacji przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
 3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w ust. 1, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy.
 4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, winna być dokonana na piśmie i wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
 5. Korespondencja w formie elektronicznej pomiędzy Stronami odbywać się będzie wyłącznie poprzez nw. adresy:
 - 1) Zamawiający – din@um.bialystok.pl;
 - 2) Wykonawca –

Dokumenty/oświadczenia woli przekazane na/z ww. adresy(ów) uważa się za wiążące Strony. Korespondencję przekazaną na adresy inne niż wskazane w pkt 1) i 2) uważa się za nieskutecznie doręczoną.

§ 12

1. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom. Zastosowanie mają przepisy art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia.
4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy w szczególności wynikającej z odpowiednich pozycji kosztorysu uproszczonego Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją umowy.
6. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§ 13

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, polskiego prawa budowlanego.

§ 15

Spy powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019, poz. 1429 ze zm.).

§ 17

Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych

1. Strony umowy zobowiązują się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.
4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

§ 18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Integralnymi częściami umowy są:
 - 1) ogłoszenie o zamówieniu,
 - 2) oferta Wykonawcy,
 - 3) wzór karty gwarancyjnej – załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KARTA GWARANCYJNA (gwarancja jakości) - WZÓR

1. Przedmiot gwarancji:

„Przebudowa łazienki w budynku Przedszkola Samorządowego nr 78, ul. Zagórna 2/3.”

2. Zamawiający jako Uprawniony: Miasto Białystok, reprezentowane przez:

..... Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku

3. Użytkownik:.....reprezentowany przez.....

.....

4. Wykonawca jako

Gwarant:

reprezentowany

przez

5. Umowa (Nr, z dnia) **DIN-III.272.....2020**.....

6. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

.....

.....

7. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (dzień, miesiąc, rok):

.....

8. Ogólne warunki gwarancji i jakości:

8.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy, o której mowa w pkt 5.

8.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,

8.3 Okres gwarancji **wynosi 5 lat**, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego,

8.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia,

8.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu,

8.6 Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

a) siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,

b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,

c) działania osób trzecich (dewastacja),

d) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.

9. Obowiązki wykonawcy

9.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:

a) awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,

b) wad urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji - w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,

c) w pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.

9.2 Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.

- 9.3 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
- 9.4 Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru usuniętych wad i/lub usterek i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 9.1 pod rygorem skutków prawnych.
- 9.5 Udzielana gwarancja nie obejmuje serwisu specjalistycznego. Jeżeli taki serwis jest wymagany zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową to Użytkownik zleci odpowiednią usługę serwisową.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy.
- 10.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
- 10.2 Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.
11. Obowiązki Zamawiającego.
- Zamawiający i Użytkownik zobowiązują się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.
12. Przeglądy gwarancyjne.
- 12.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
- a) po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
 - b) minimum na 3 miesiące przed upływem terminu **5 - letniej gwarancji**,
 - c) w każdym przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej.
- 12.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Użytkownik zawiadamiając o tym Zamawiającego i Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
- 12.3 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 12.4 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 3 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego), Użytkownika i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
13. Komunikacja.
- 13.1 O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) lub Użytkownika powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faxem lub e – mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 9.1.
- 13.2 Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Upoważniony) wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy (Gwaranta).
- 13.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:
- a) Gwaranta:
 - b) Zamawiającego: Miasto Białystok, 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1 (Departament Inwestycji Urzędu Miejskiego w Białymstoku),
- 13.4 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
14. Postanowienia końcowe:
- 14.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

14.2 Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości:

- przedstawiciel Zamawiającego:

.....
(podpis)

- przedstawiciel Użytkownika:

.....
(podpis)