

**ZARZĄDZENIE NR 265/19
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 15 kwietnia 2019 r.**

**w sprawie określenia wzoru karty analizy projektu zgłoszonego
do Budżetu Obywatelskiego 2020**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz § 19 uchwały Nr VII/111/19 Rady Miasta Białystok z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Białegostoku dotyczących budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 1484), zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam wzór karty analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego 2020, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta oraz dyrektorom jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Białymstoku i miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
dr hab. Tadeusz Truskolaski

**KARTA ANALIZY PROJEKTU
ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2020**

Numer identyfikacyjny projektu:
(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

Tytuł projektu:

Weryfikacja ogólna

Wypełnia: Centrum Aktywności Społecznej

1. Formularz wpłynął w terminie przeznaczonym na składanie projektów:
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE (proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

2. Projekt został złożony przez osobę uprawnioną – mieszkańca Miasta Białegostoku:
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE (proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

3. Zgłoszony projekt został złożony na właściwym formularzu, który jest kompletny, ma wypełnione wszystkie punkty, zawiera niezbędne załączniki i nie wymaga wezwania Projektodawcy do jego uzupełnienia/poprawy:

TAK

NIE (jaki ma braki?)

3.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez Projektodawcę:

TAK

NIE

4. **PODSUMOWANIE – projekt uzyskał pozytywną ocenę i zostanie przekazany do weryfikacji szczegółowej:**

TAK (proszę wskazać w pkt 5.)

NIE (uzasadnienie)

5. **Przekazano do:**

jednostka wiodąca

Departament Skarbu (Załącznik nr 1 do karty analizy projektu)

Departament Urbanistyki (Załącznik nr 2 do karty analizy projektu)

.....
Data

.....
podpis Dyrektora/ Zastępcy Dyrektora
Centrum Aktywności Społecznej

Weryfikacja szczegółowa

Wypełnia jednostka wiodąca.

Wypełnioną kartę wraz z załącznikami proszę przekazać do Centrum Aktywności Społecznej.

Uwaga: Ingerowanie w zakres projektu jest możliwe jedynie za zgodą Projektodawcy.

Zmiany i uzupełniania projektu dokonane w uzgodnieniu z Projektodawcą należy określić w pkt.11.

Numer identyfikacyjny projektu:

(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

1. **Złożony formularz zgłoszeniowy projektu zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy** (w przypadku wątpliwości dotyczących treści projektu, proszę wystąpić do Projektodawcy w celu wyjaśnienia/doprecyzowania/uzupełnienia zapisów projektu)

TAK

NIE

(jaki ma braki?)

1.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez Projektodawcę:

TAK (proszę opisać w pkt. 11)

NIE (proszę przejść do pkt. 14)

2. **Zgłoszony projekt mieści się w zakresie zadań własnych gminy lub powiatu:**

TAK

NIE

3. **Lokalizacja projektu obejmuje teren, na którym:**

może zostać zrealizowany proponowany projekt (w tym: projekt inny niż inwestycyjny zlokalizowany na nieruchomościach nie będących własnością Miasta Białystok lub na nieruchomościach stanowiących własność Miasta Białystok obciążonych na rzecz osób trzecich, gdy zostało dołączone oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu)

nie może zostać zrealizowany proponowany projekt (w tym: projekt inny niż inwestycyjny, gdy brak oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji)

(proszę uzasadnić i przejść do pkt.14)

nie dotyczy (w przypadku projektu innego niż inwestycyjny, który nie wymaga lokalizacji na określonym gruncie)

7.	Ocena szacunkowych kosztów eksploatacji projektu:
	bez uwag
	nie dotyczy (w przypadku, gdy projekt nie ma charakteru inwestycyjnego)
	z uwagami

Składowe części projektu	Szacunkowy koszt brutto
	zł
	zł
	zł
	zł
Łączna kwota:	zł
Uwagi:	

Szacunkowe koszty eksploatacji stanowią% całkowitej wartości projektu.

8. Opinia o technicznej/technologicznej wykonalności projektu:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

nie dotyczy (w przypadku, gdy projekt nie ma charakteru inwestycyjnego)

9. Opinia w zakresie celowości i gospodarności projektu:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

10. Opinia w zakresie ogólnodostępności projektu:

.

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

11. Zmiany/uzgodnienia dokonane w porozumieniu z Projektodawcą:

(w tym wynikające z informowania Projektodawcy o możliwości dokonania niezbędnych zmian w projekcie celem dostosowania go do zasad Budżetu Obywatelskiego 2020)

Zakres zmian/uzgodnień <i>(np. zakres rzeczowy wniosku, lokalizacja)</i>	Wprowadzone zmiany/uzgodnienia	Data i forma kontaktu z Projektodawcą <i>(telefonicznie, e-mail, osobiście)</i>

- 11.1. Projektodawca nie dokonał zmian/ nie osiągnięto porozumienia w zakresie dostosowania projektu do wymogów określonych uchwałą Nr VII/111/19 Rady Miasta Białystok z dnia 25 lutego 2019 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Białegostoku dotyczących budżetu obywatelskiego oraz zarządzeniem Nr 215/19 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych

12. Opinie i uzgodnienia z innymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miejskiego w Białymstoku/miejskimi jednostkami organizacyjnymi dotyczące możliwości realizacji projektu: (proszę wskazać uzyskane informacje)

Departament/biuro/jednostka miejska, z którą konsultowano projekt	Uzyskane opinie/uzgodnienia

- 12.1. **Jednostka wiodąca wystąpiła do Departamentu Architektury o dodatkową opinię:**

TAK (Załącznik nr 3 do karty analizy projektu)

NIE

13. Inne uwagi istotne dla możliwości realizacji projektu:

14. PODSUMOWANIE – opinia dotycząca uwzględnienia propozycji projektu na karcie do głosowania:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

.....
data

.....
podpis Dyrektora/ Zastępcy Dyrektora jednostki wiodącej

.....
data

.....
podpis Sekretarza Miasta/ Zastępcy Prezydenta
nadzorującego jednostkę wiodącą

Weryfikacja ostateczna

Wypełnia: Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego 2020

Punkty 1,2,3 nie są uzupełniane w przypadku, gdy projekt nie podlegał weryfikacji szczegółowej (negatywna weryfikacja ogólna)

1. Opinia w zakresie ogólnodostępności projektu:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

2. Opinia w zakresie celowości i gospodarności:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

3. Opinia dotycząca kosztów eksploatacji:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

4. Rekomendacja dotycząca umieszczenia projektu na liście do głosowania:

pozytywna

negatywna

(proszę uzasadnić)

.....
data

.....
Podpis Przewodniczącego/ upoważnionego członka
Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego 2020

Akceptacja/ Brak akceptacji¹

¹ Niewłaściwe skreślić.

.....
data

.....
Prezydent Miasta Białegostoku

PREZYDENT MIASTA
dr hab. Tadeusz Truskolaski