

Projekt umowy - załącznik nr 7 do SIWZ

UMOWA NR DIN-III.272.2019

zawarta w dniu 2019 r. w Białymstoku, pomiędzy
MIASTEM BIAŁYSTOK zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez
..... - Zastępcę Prezydenta Miasta
Białegostoku

ul. Słonimska 1, 15 – 950 Białystok, NIP 9662117220, REGON 050658640,
a

..... z siedzibą

.....
NIP REGON zwanym dalej WYKONAWCĄ,
reprezentowanym

przez:
na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w
postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art.
39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r.
poz. 1843 t.j.), o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i wykonanie placu zabaw przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 4 w Białymstoku ul. Porzeczkowa 11** zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), złożoną ofertą przetargową, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) opracowanie koncepcji zagospodarowania placu zabaw oraz drogi pożarowej w Zespole Szkolno - Przedszkolnym Nr 4 (w 2 egz.), zawierającą:
 - a) planszę zagospodarowania terenu na mapie do celów opiniodawczych, obejmującą:
 - lokalizacje drogi pożarowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. 2009.124.1030),
 - lokalizacje projektowanych obiektów na działce zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019.1065 j.t.),
 - układ komunikacyjny (parkingi, chodniki),
 - układ niezbędnych do zaprojektowania sieci i instalacji uzbrojenia terenu, związanych z planowanymi obiektami,
 - usytuowanie urządzeń budowlanych związanych z obiektem budowlanym,
 - sieci i urządzenia uzbrojenia terenu zapewniające wymagane przepisami zabezpieczenie przeciwpożarowe w wodę,
 - ukształtowanie terenu z oznaczeniem zmian w stosunku do układu istniejącego,
 - ukształtowanie zieleni z oznaczeniem istniejącego zadrzewienia podlegającego adaptacji lub likwidacji oraz układ projektowanej zieleni wysokiej i niskiej;
 - b) opis techniczny zawierający m.in.:
 - opis istniejącego stanu zagospodarowania działki z opisem proponowanych zmian, w tym rozbiórek,

- opis projektowanego zagospodarowania działki, w tym urządzenia budowlane związane z obiektem budowlanym, układ komunikacyjny, sieci i urządzenia uzbrojenia terenu, ukształtowanie terenu i zieleni,
 - bilans terenu z uwzględnieniem powierzchni zabudowy projektowanych i istniejących obiektów budowlanych, powierzchnie dróg, parkingów, placów i chodników, powierzchnie zieleni,
 - warunki ochrony przeciwpożarowej,
- c) opinię rzeczoznawcy ppoż. w zakresie dojazdu pożarowego do obiektów i uzgodnienia z gestorami poszczególnych sieci w przypadku kolizji.
- d) uzyskanie akceptacji rozwiązań przez zamawiającego,
- 2) opracowanie dokumentacji projektowej placu zabaw (bez drogi pożarowej) zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, która powinna zawierać:
- a) pisemną akceptację inwestora, przed wykonaniem robót, w zakresie zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym,
 - b) dokumentację niezbędną do zgłoszenia robót budowlanych,
 - c) projekty wykonawcze (3 egz.),
 - d) przedmiary robót (2 egz.),
 - e) kosztorys uproszczony (2 egz.),
 - f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (3 egz.)
 - g) wersję elektroniczną na płycie opracowania w formacie pdf*, a przedmiary i kosztorys w formacie Excel*, PDF* i ath* (1 egz.)
- 3) uzyskanie wszelkich koniecznych materiałów do zrealizowania przedmiotu zamówienia (np. aktualna mapa geodezyjna, dokumentacja geotechniczna, decyzje, warunki, warunki zabezpieczenia lub przebudowy elementów infrastruktury technicznej, kolidującej z inwestycją [w razie konieczności opracowanie odpowiedniej dokumentacji projektowej w tym zakresie oraz wykonanie koniecznych robót budowlanych] opinie, uzgodnienia wymagane przepisami),
- 4) dokonanie skutecznego zgłoszenia robót w Departamencie Architektury UM w Białymstoku,
- 5) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej,
- 6) realizacja wszystkich robót budowlanych wraz z:
- a) pełną obsługą geodezyjną, w tym inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą (po 5 egz.) z naniesionymi wymiarami obiektów i urządzeń zagospodarowania terenu oraz infrastruktury technicznej,
 - b) organizacją i zabezpieczeniem budowy z zapewnieniem ciągłego dostępu do obiektu w trakcie jej trwania,
 - c) wypłatą odszkodowań za wszelkie zniszczenia, które powstały w wyniku wykonywania przedmiotu umowy,
 - d) przeprowadzeniem wymaganych badań,
 - e) czynnościami i przygotowaniem dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego inwestycji i oddania obiektu do użytkowania,
- 7) zapewnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych,
- 8) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.
- 3.** Dokumentacja projektowa winna być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.** Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).

OBOWIĄZKI STRON

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych szczegółowo w § 1 zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, złożoną ofertą

- przetargową, z załączonym programem funkcjonalno-użytkowym, obowiązującymi przepisami i wiedzą budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.
2. Wykonawca przed zgłoszeniem obiektu do odbioru końcowego zobowiązany jest na własny koszt dokonać odbiorów technicznych i niezbędnych badań itp. oraz pomiarów przez uprawnione do tego jednostki. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na wbudowane materiały, sprzęt i urządzenia oraz tabelę z ilością wbudowanych środków trwałych zgodną z dokumentacją powykonawczą.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentów do odbioru końcowego i związanych z przekazaniem obiektu do użytku wraz z:
 - 1) operatem kolaudacyjnym, w tym: komplet aprobat, atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności na wbudowane materiały, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza (5 egz.) oświadczenie kierownika budowy, dokumentacja powykonawcza, wszystkie protokoły badań i sprawdzeń podpisane przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego (badanie instalacji itp.), protokoły odbiorów z gestorami sieci,
 - 2) załącznikami do protokołu odbioru końcowego: wykazem aprobat, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, protokołów itp., tabelą z ilością wybudowanych środków trwałych, uwzględniającą wyposażenie placów zabaw.
 4. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć, oznakować roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy.
 5. Wykonawca będzie zobowiązany do ewentualnego (w przypadku zaistnienia konieczności) udostępnienia placu budowy innym wskazanym przez Zamawiającego podmiotom, w tym gestorom sieci, prowadzącym roboty. Koordynacją robót będzie zajmował się Zamawiający, określając zakres udostępnienia oraz terminy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do skoordynowania robót z innymi ewentualnymi wykonawcami.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów bhp i ppoż. zgodnie z § 83 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.) przed rozpoczęciem robót Wykonawca ustali, w podpisanym protokole z Dyrekcją Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 4 w Białymstoku, szczegółowe warunki zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy podczas prowadzenia robót, z podziałem obowiązków w tym zakresie.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przy robotach odpowiedniego stałego nadzoru technicznego (w szczególności kierownika budowy i kierowników robót) oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
 9. Wykonawca:
 - 1) zapewni na własny koszt i własnym staraniem dostawę energii elektrycznej, wody oraz odbiór ścieków zarówno na potrzeby placu budowy jak i do wykonania odbiorów technicznych i niezbędnych badań, o których mowa w ust. 2,
 - 2) zapewni na własny koszt pełną obsługę geodezyjną budowy oraz sporządzi dokumentację powykonawczą z podziałem na branże zgodnie z wytycznymi określonymi w załączniku nr 10 do umowy, w wersji papierowej w 2 egz. i w wersji elektronicznej (PDF), z uwzględnieniem badań i pomiarów określonych w załączniku nr 9 do umowy (zgodnie z właściwością przedmiotu zamówienia),
 - 3) zobowiązany jest zapewnić w dokumentacji powykonawczej uwzględnienie elementów infrastruktury, parametrów określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do umowy (w szczególności dostosowanej do przedmiotu umowy).

10. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć, na czas obowiązywania umowy, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na okres realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę nie niższą niż cena ofertowa brutto. W przypadku przedłużenia czasu realizacji budowy wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając kopie tych dokumentów przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. Dokument potwierdzający zawarcie ww. umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych badań laboratoryjnych w pełnym zakresie.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, uzupełnionej zgodnie z wykonanym zakresem robót i podpisanej karty gwarancyjnej, według wzoru zaakceptowanego przy niniejszej umowie - załącznik nr 2 do umowy.
13. Wykonawca oświadcza, iż zatrudni osobę (y) na umowę o pracę w zakresie określonym w rozdz. III SIWZ. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy przedstawi wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę we wskazanym zakresie. W przypadku zmiany osób zatrudnionych w trakcie realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić aktualny wykaz w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany osób. Wykaz musi zawierać co najmniej imię i nazwisko, wymiar etatu, okres zatrudnienia, zakres wykonywanych czynności. Ww. wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
14. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego (faksem, email) udowodnić zatrudnienie na umowę o pracę wskazanych w wykazie osób w terminie 3 dni od dnia wezwania, w szczególności przedstawiając oświadczenie tych osób, że pozostają w zatrudnieniu.
15. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w pkt. 13 i 14, Zamawiający będzie uprawniony do złożenia wniosku o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego na planowane do użycia materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem bądź zamontowaniem w oparciu o Kartę materiałową, której wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu karty materiałowej z odpowiednim wyprzedzeniem mając na uwadze planowany termin użycia materiału lub wbudowania/montażu urządzenia oraz okres oczekiwania określony przez producenta/dostawcę na zatwierdzony przez Zamawiającego materiał bądź zaakceptowane urządzenie. Zamawiający dokona weryfikacji dostarczonej przez Wykonawcę, właściwie wypełnionej, Karty materiałowej w terminie 7 dni od jej otrzymania.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji fotograficznej przejętego placu budowy, w tym terenów na czasowe zajęcie. Zaniechanie przez Wykonawcę wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim skutkować będzie utratą prawa do negocjowania poleceń Zamawiającego w zakresie uporządkowania terenu budowy, o którym mowa poniżej, w ust. 18 i 19 .
18. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia nawierzchni dróg używanych jako dojazdowe na teren budowy, do stanu pierwotnego, tj. takiego jak w dniu przekazania placu budowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu wykonania robót z odtworzeniem wierzchniej warstwy humusu oraz zieleni (na własny koszt) – do dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
20. Wykonawca poniesie koszty związane z zajęciem pasa drogowego.
21. W celu wykonania pomiarów i rozruchu urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia niezbędnych umów z gestorami sieci. Po odbiorze umowy mogą zostać scedowane na użytkownika obiektu.
22. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy wraz z dziennikiem budowy,
- 2) wskazania punktu poboru wody i energii (warunki podłączenia i pobór staraniem i na koszt wykonawcy robót),
- 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 4) zapewnienia odbioru wykonanych robót z wyjątkiem tych, które zostały wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
 - 1) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu w terminie do **15 dni** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia
 - 2) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wykonawczej oraz skuteczne zgłoszenie robót budowlanych w Departamencie Architektury Urzędu Miejskiego w Białymstoku – w terminie do **40 dni** od daty zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego.
 - 3) wykonanie robót budowlanych w zakresie budowy całego przedmiotu zamówienia do dnia **04.05.2020 r.**
2. Termin realizacji zamówienia jest tożsamy z datą skutecznego zgłoszenia zakończenia budowy, tj. przekazania Zamawiającemu niniejszego zgłoszenia wraz z dostarczeniem:
 - 1) oświadczenia kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,
 - 2) mapy poinwentaryzacyjnej wydanej przez Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białymstoku oraz potwierdzenie geodety o parametrach wbudowanych elementów (np. długości ogrodzenia, chodników, elementy instalacji zewnętrznych, sieci itp.) – po 5 egz.,
 - 3) dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 9 pkt 2),
 - 4) dowodów poświadczających udział innego podmiotu (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) w realizacji zamówienia,
 - 5) dziennika budowy z wpisem kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót.

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, ODBIÓR ROBÓT

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację zamówienia, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy wynosi:

cena bruttozł
(słownie
.....),
 w tym:
 cena nettozł i wartość podatku VAT:%, co stanowi kwotęzł, w tym:

 - 1) cena za opracowanie koncepcji i kompletnej dokumentacji projektowej brutto: zł,
 w tym: netto zł i podatek VAT % co stanowi kwotęzł,
 - 2) cena za realizację robót budowlanych brutto zł, w tym netto zł i podatek VAT % co stanowi kwotęzł,
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie zmianie w okolicznościach wskazanych w § 14 ust. 3-4 umowy.

3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Rozliczenie za opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót będzie dokonywane po ich odebraniu przez Zamawiającego, przy czym strony ustalają następujące formy rozliczenia za wykonane roboty:
 - 1) pierwsza część wynagrodzenia maks. 5% kwoty umownej brutto – będzie opłacona po dostarczeniu kompletnej dokumentacji projektowej i podpisaniu protokołu zdawczego, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 2) pozostała część wynagrodzenia będzie opłacana na podstawie faktur przejściowych, które:
 - a) wystawiane będą za okres około 1 miesiąca na podstawie protokołu odbioru zrealizowanych części robót, podpisanego przez właściwych branżowo inspektorów nadzoru;
 - b) jeżeli zostaną poprawnie dostarczone Zamawiającemu do jego siedziby;
 - c) w przypadku posiadania podwykonawców dostarczane będą wraz z:
 - kopiami faktur podwykonawców obejmujących ten sam okres rozliczeniowy wraz z wykazem wykonanych przez nich robót w szczególności tożsamej z protokołem odbioru części poszczególnych robót stwierdzającego ilości i zakres rzeczowy wykonanych robót przez Wykonawcę, o którym mowa w lit. a) lub
 - z oświadczeniem podwykonawcy, iż nie wykonywał w tym okresie prac albo
 - z oświadczeniem podwykonawcy, że mimo prowadzenia robót nie wystawił w tym samym okresie rozliczeniowym faktury,
 - 3) ostatnia część wynagrodzenia (faktura końcowa) o wartości min. 10 % kwoty umownej brutto płatna będzie po spełnieniu warunków określonych w ust. 4.
2. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje się następujące postanowienia:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności jego faktury rozliczającej każdą z części należnego mu wynagrodzenia za odebraną część przedmiotu umowy, dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, za roboty stanowiące przedmiot odbiorów częściowych/końcowego. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo za dany okres rozliczeniowy; dowodami takimi są oryginały oświadczeń podwykonawców (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 i 6 do umowy) i kopie dokonanych przelewów podpisane za zgodność z oryginałem przez podwykonawców. Niedostarczenie ww. dowodów traktowane będzie jako uchylenie się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i spowoduje uruchomienie procedury przewidzianej niniejszą umową;
 - 2) W przypadku nieprzedłożenia dowodów, o których mowa w pkt 1) Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 3) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 - 4) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 3), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 5) Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 6) Poza przypadkiem wskazanym w pkt 2) i pkt 4) lit. c) dopuszcza się możliwość bezpośredniego opłacenia podwykonawcy przez Zamawiającego za pisemną zgodą stron.
- 3.** Faktury Wykonawcy będą płatne w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, kompletnej, w rozumieniu postanowień niniejszego paragrafu, faktury tj. wraz z kopiami faktur podwykonawców obejmujących ten sam okres rozliczeniowy lub oświadczeniem podwykonawcy, że nie wykonywał prac w danym okresie lub oświadczeniem podwykonawcy, że mimo prowadzenia robót nie wystawił w tym samym okresie rozliczeniowym faktury z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu. Ze względu na ustawowe zobowiązania wobec podwykonawców, ich faktury muszą wpłynąć do Zamawiającego w terminie 7 dni po dostarczeniu przez podwykonawców faktur do Wykonawcy. Do faktur Wykonawca zobowiązany jest dołączyć ponadto:
- 1) protokoły odbioru częściowego/końcowego potwierdzone przez właściwych branżowo inspektorów nadzoru;
 - 2) dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, wskazane w ust. 2 pkt 1) i we wskazanym tam terminie z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 2), 4) lit. b) i c) oraz 6) niniejszego paragrafu wraz z oświadczeniem podwykonawców wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy.
- 4.** Warunki wystawienia faktury końcowej wynoszącej min. 10 % wartości umownej:
- 1) wykonanie wszystkich prac objętych umową i podpisanie protokołu komisijnego odbioru końcowego wykonania robót będących przedmiotem umowy, usunięcie stwierdzonych wad i/lub usterek odbiorowych i podpisanie protokołu ich usunięcia oraz rozliczenie prac zgodnie z § 6 ust. 1, 2, 6 i 7, niniejszej umowy;
 - 2) dostarczenie kompletu niezbędnych do rozliczenia, wymaganych polskim prawem budowlanym dokumentów i dokumentacji powykonawczej, sporządzonych przez Wykonawcę,
 - 3) dołączenie do faktury oświadczenia Wykonawcy, że rozliczył wszystkie wykonane prace i jest to faktura ostateczna;
 - 4) spełnienie przez Wykonawcę przesłanki określonej w ust. 2 pkt 1) z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 2), 4) lit. b) i c) oraz 6),
 - 5) dostarczenie przez Wykonawcę końcowych oświadczeń podwykonawców potwierdzających, iż nie wnoszą oni roszczeń do wzajemnych rozliczeń finansowych wynikających z zawartych umów – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy;
 - ~~6) dostarczenie przez Wykonawcę, podpisanych za zgodność z oryginałem, kopii protokołów odbioru końcowego robót wykonanych przez podwykonawców.~~
- 5.** Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w banku nr w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 i jednocześnie pod warunkiem zachowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 2), 4) lit. b) i c) oraz 6).
- 6.** Niezachowanie przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) wydłuża termin płatności, o którym mowa w ust. 3 i ust. 5 o czas powstałego opóźnienia.

7. Wykonawca będący osobą fizyczną oświadcza, że wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
8. Zamawiający oświadcza, że płatność za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany w ust. 5 rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
9. **Miasto Białystok, 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1, NIP 9662117220, REGON 050658640** jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
10. Dane do faktury:
Nabywca: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP 9662117220
Odbiorca: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.
11. W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
12. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz.2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

§ 6

1. Odbiór prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Białymstoku Departament Inwestycji, ul. Składowa 11, 15-950 Białystok, pokój nr 10, na podstawie protokołów zdawczych (3 egz.), podpisanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, uwzględniających poszczególne elementy przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust.2 pkt 2) – po 1 egz.
2. Przy odbiorze prac projektowych Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ich jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkują koniecznością dokonania uzupełnień, bądź poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia koncepcji zagospodarowania terenu i prześle ewentualne uwagi Wykonawcy w terminie nie dłuższym, niż 7 dni od dnia jej otrzymania. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie uzupełnień bądź poprawę koncepcji nie dłuższy niż 10 dni. Do sprawdzenia kolejnych wersji koncepcji zagospodarowania zastosowanie ma tryb określony w niniejszym ustępie.
4. Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji projektowej i prześle ewentualne uwagi Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania jednego kompletu dokumentacji. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie uzupełnień bądź poprawek dokumentacji. Do sprawdzenia kolejnych wersji dokumentacji projektowej zastosowanie ma tryb określony w niniejszym ustępie.
5. Odbiór końcowy prac projektowych, oddzielnie na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 1, nastąpi po sprawdzeniu dokumentów przez Zamawiającego, usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad, przekazaniu dokumentacji w zakresie i ilości wskazanych w § 1 ust.2 pkt 2) i podpisaniu protokołu odbiorczego.
6. Odbiór robót. Zamawiający, po pisemnym, skutecznym (tj. zawierającym dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 2) zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego, w ciągu 7 dni roboczych powoła komisję odbioru końcowego, która w ciągu kolejnych 7 dni roboczych winna zakończyć czynności odbioru lub odmówić odbioru, uzasadniając swoją decyzję na piśmie. Podstawą odmowy odbioru będzie sytuacja, o której mowa w ust. 10 pkt 1).

7. Dokumentem odbioru końcowego będzie protokół z przeprowadzanych czynności odbiorowych, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, z ewentualnym spisem zauważonych usterek i/lub wad i informacją o wyznaczonym, technicznie uzasadnionym terminie na ich usunięcie.
8. W przypadku odbiorów częściowych Zamawiający dokonuje odbioru części robót w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę lub odmawia ich odbioru, uzasadniając swoją decyzję na piśmie.
9. W przypadku robót zanikowych lub ulegających zakryciu Zamawiający dokonuje ich odbioru technicznego w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę lub odmawia ich odbioru, uzasadniając swoją decyzję na piśmie. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu do odbioru roboty zanikowe lub ulegające zakryciu, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
10. Jeżeli w toku odbioru, o którym mowa w ust. 6 i 8 niniejszego paragrafu, zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady uniemożliwiają oddanie przedmiotu umowy do użytkowania i:
 - a) nadają się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia w wyznaczonym terminie pod rygorem postanowień § 5 ust.4 pkt 1 oraz ust. 11 poniżej;
 - b) nie nadają się do usunięcia - Zamawiający odmawia odbioru oraz, jeśli jest to technicznie możliwe, żąda wykonania części wadliwej przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy;
 - 2) jeżeli wady nie uniemożliwiają oddania obiektu do użytkowania i:
 - a) nadają się do usunięcia - Zamawiający dokonuje odbioru ze wskazaniem wad nadających się do usunięcia z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie, pod rygorem postanowień § 5 ust. 4 pkt 1) oraz ust. 11 poniżej; w przypadku wad, których usunięcie, ze względu na występujące warunki atmosferyczne może nastąpić dopiero po ich ustąpieniu, postanowień § 5 ust. 4 pkt 1) nie stosuje się;
 - b) nie nadają się do usunięcia, a ponowne wykonanie wadliwej części przedmiotu umowy jest technicznie niemożliwe, Zamawiający dokona odbioru przy jednoczesnym obniżeniu przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia proporcjonalnie do wartości wadliwie wykonanego elementu robót (nie dotyczy bezpieczeństwa konstrukcji i spraw ppoż.).
11. W dniu wyznaczonym na usunięcie wad i/lub usterek komisja spisuje protokół usunięcia wad i/lub usterek odnosząc się do protokołu odbioru końcowego. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i/lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić usunięcie wad i/lub usterek w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt bez utraty uprawnień z rękopisem i gwarancji.
12. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

KARY UMOWNE, GWARANCJE

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) 2) w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt. 1) za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 3 ust. 1 pkt 3) w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 2) za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 2) za każdy dzień zwłoki, liczoną od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i/lub usterek do dnia faktycznego usunięcia;

- 4) za nie usunięcie wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 2) w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 1, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 6) za nieterminową zapłatę lub za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3% wartości wynagrodzenia, odpowiednio, zapłaconego po terminie bądź nieopłaconego, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
 - 7) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia, za wyjątkiem sytuacji, kiedy zmiana umowy jest konsekwencją zmiany przepisów prawa,
 - 8) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 11 ust. 15 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 11 ust. 8 pkt 6 - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
 - 10) za brak udziału innego podmiotu (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 4 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w realizacji zamówienia) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 11) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy i/lub robót w danej branży będzie wykonywała inna osoba, niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
 - 12) za niedopełnienie obowiązku dotyczącego zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu określonego w § 6 ust. 9 w wysokości 3.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek, a w odniesieniu do robót dotyczących izolacji przeciwwilgociowej w wysokości 50.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 13) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, inne niż określone w pkt 1) 2) 3) niniejszego ustępu polegające na:
 - a) nieuzasadnionym zaniechaniu wykonywania prac określonych umową, trwającym powyżej 5 dni,
 - b) nieuzasadnionym niepodjęciu prac określonych umową w terminie 10 dni od dnia przekazania placu budowy
 - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - 1) karę umową w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazanej w § 13 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 2) odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia w opłacaniu faktur.
 3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
 4. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową.
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania potrącenia kar z wystawionych przez Wykonawcę faktur lub innych wymagalnych należności, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Kary umowne Wykonawca zobowiązany jest zapłacić w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

§ 8

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na wykonane roboty na okres lat od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 6.
2. Wady i/lub usterki ujawnione w okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest usunąć lub dostarczyć rzeczy wolne od wad i/lub usterek w terminie wskazanym w karcie gwarancyjnej (zał. nr 2 do projektu umowy).
3. W przypadku niezachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady i/lub usterki osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
4. Zgłoszenie wad i/lub usterek dokonywane będzie przez Zamawiającego lub użytkownika niezwłocznie w formie pisemnej.
5. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że okres rękojmi na wykonane roboty wynosi tyle samo co okres gwarancji, tj. od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania i dostarczenia Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego karty gwarancyjnej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy).

§ 9

1. Tytułem zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę zł w formie innej niż pieniądź, tj.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu w wysokości zł zostało wpłacone na konto Zamawiającego w Banku Pekao S.A. nr **15 1240 5211 1111 0010 3553 7404** co stanowi % kwoty zabezpieczenia.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń jest ono wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz na okres rękojmi (w gwarancji należy zamieścić pełną treść zapisu § 6 ust. 10 zdanie drugie niniejszej umowy).
4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (lub poręczeń), gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Pzp),
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy i pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
6. 70 % kwoty zabezpieczenia, zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

7. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy, przed podpisaniem stosownego aneksu do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres niezbędny na realizację umowy po przesunięciu terminu.
8. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy na rachunek bankowy, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy. Zmiana rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone zabezpieczenie wymaga złożenia Zamawiającemu, przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, wniosku w formie pisemnej, w oryginale, niezwłocznie po dokonaniu tej zmiany. Zwrot zabezpieczania na rachunek wskazany w § 5 ust. 5 uznaje się za skuteczny jeżeli Wykonawca nie dokona zawiadomienia Zamawiającego we właściwej formie na co najmniej 30 dni przed upływem terminu na dokonanie zwrotu.

§ 10

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzenie do obrotu,
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie poprzez reprodukowanie,
 - 3) powielenie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowania, zapisu analogowego lub cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych,
 - 4) publiczne odtworzenie, wyświetlenie, udostępnienie, wystawienie przedmiotu umowy w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie w szczególności w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Miasta Białegostoku,
 - 5) prezentacja oraz udostępnienie w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym Zamawiającego, urzędom administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, itp. w celu uzyskania stosownych opinii, uzgodnień i/lub pozwoleń na realizację,
 - 6) przechowywania na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępniania w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje w dacie zapłaty pierwszej części wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.
3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia umownego. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom następujący zakres robót/usług:
 - 1) firma
 - 2) firma.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w SIWZ lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy części zamówienia.
5. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo zgodnej z projektem umowy. Natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Projekt umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnie do siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy.
8. **Umowa z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać:**
 - 1) zakres powierzanych podwykonawcy robót budowlanych, wysokość wynagrodzenia za powierzone prace;
 - 2) zasady rozliczeń na warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy, w tym ustalenie, że faktura podwykonawcy za dany okres rozliczeniowy, wpływać będzie do Wykonawcy w terminie do 7 dni od końca tego okresu;
 - 3) zobowiązanie Wykonawcy do przyjęcia faktur podwykonawców za wykonane i odebrane przez niego roboty - w terminie do 7 dni od zakończenia danego okresu rozliczeniowego;
 - 4) zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu - wraz z własną fakturą - kopii faktur podwykonawców, o których mowa w pkt 2 - w terminie 7 dni od ich otrzymania;
 - 5) zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
 - 6) postanowienia spójne z niniejszą umową w szczególności w zakresie terminów wykonania robót objętych umową podwykonawczą,
 - 7) postanowienia dotyczące płatności wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 20 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury;
 - 8) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy robót;
 - 9) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego;
 - 10) postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecania wykonania robót budowlanych i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego;
 - 11) zobowiązanie Wykonawcy do ujęcia w swojej fakturze tylko tych robót wykonywanych przez podwykonawcę, które podwykonawca zafakturował;

- 12) określenie miejsca rozstrzygnięcia sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego,
- 13) zobowiązanie podwykonawcy do dostarczenia Wykonawcy i Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę.

9. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego;
 - 3) skutkujących zatrzymaniem należnego podwykonawcom wynagrodzenia w części lub całości do czasu odbioru robót przez Zamawiającego;
 - 4) o potrącaniu z wynagrodzenia Podwykonawcy wszelkich należności, w tym: kaucji gwarancyjnej i należności z tytułu generalnego wykonawstwa, kosztów organizacji i utrzymania budowy, kar umownych;
 - 5) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy.
- 10.** Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i wynagrodzeniem podwykonawcy za poszczególne roboty oraz ze wskazaniem dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane przez podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. Obowiązek złożenia kosztorysu dotyczy również projektów umów przewidujących wynagrodzenie ryczałtowe.
- 11.** Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo określonych w SIWZ.
- 12.** Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy zgodnie z art. 647¹ § 3 Kodeksu Cywilnego w szczególności wynikającej z odpowiednich pozycji kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
- 13.** Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 14.** Jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
- 15.** Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 PLN.
- 16.** Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
- 17.** Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
- 18.** Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w niniejszej umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać, na jego rzecz, cesji korzyści wynikających z tych zobowiązań.
- 19.** Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i

postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją umowy.

20. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§ 12

1. Korespondencja w formie elektronicznej pomiędzy Stronami odbywać się będzie wyłącznie poprzez nw. adresy:

- 1) Zamawiający - din@um.bialystok.pl;
- 2) Wykonawca -

.....
Dokumenty/oświadczenia woli przekazane na/z ww. adresy(ów) uważa się za wiążące Strony. Korespondencję przekazaną na adresy inne niż wskazane w pkt 1) i 2) uważa się za nieskutecznie doręczoną.

2. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:

Zamawiający
Wykonawca -

Strony mogą dokonywać zmiany przedstawiciela określonego w ust. 2 pod warunkiem zawiadomienia drugiej Strony faxem, emailem lub telefonicznie. Dokonana zmiana nie wymaga zmiany zapisów niniejszej umowy.

3. Zgodnie ze złożoną ofertą, do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby posiadające uprawnienia budowlane do:

- 1) projektowania, w specjalności:
 - a) - architektonicznej,
- 2) kierowania robotami budowlanymi, w specjalności:
 - a) - konstrukcyjno-budowlanej i/lub inżynierskiej drogowej (kierownik budowy).

4. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 3, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowe osoby. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Nowe osoby muszą posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w SIWZ i przedstawionych w ofercie, w tym osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i/lub inżynierskiej drogowej, wskazane w ofercie doświadczenie.

5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w ust. 3, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy.

6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 3, winna być dokonana na piśmie poprzez sporządzenie aneksu do niniejszej umowy oraz jeżeli dotyczy - wpisem do dziennika budowy z zastrzeżeniem, iż zmiana o charakterze tymczasowym wynikającym z choroby bądź urlopu osoby, o której mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu a jedynie pisemnej zgody Zamawiającego. Pozostałe zapisy stosuje się odpowiednio.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, wskazanych w ofercie: nazwa innego podmiotu w zakresie: w formie:, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Wykonawca może dokonywać zmiany innego podmiotu, o którym mowa w ust. 7, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy podmiot. Nowy podmiot musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie jakim Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania udziału w realizacji przedmiotu umowy osób, o których mowa w ust. 3 i 4 umowy najpóźniej w dacie wystawienia faktury końcowej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3).

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn od siebie zależnych, nie podjął realizacji prac w terminie 10 dni od przekazania placu budowy, lub w terminie 5 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn, a w szczególności przerwał realizację prac przez okres dłuższy niż 5 dni,
 - 4) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodu określonego w § 7 ust. 1 pkt 1)2) przekroczyła kwotę 10% wynagrodzenia brutto ustalonego niniejszą umową,
 - 5) Wykonawca nie wykona obowiązków, o których mowa w § 11,
 - 6) Wykonawca dokona zmiany kierownika budowy i/lub robót przedstawionego w ofercie bez zgody Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej okres 20 dni,
 - 8) Wykonawca nie przedłużył okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sytuacji określonej w § 9 ust. 7.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę może nastąpić, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 30 dni, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – oświadczenie o odstąpieniu może być wówczas złożone w terminie do 3 dni od zajścia powyższego zdarzenia.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jeżeli wystąpią okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, a Wykonawca, nie usunie stanu stanowiącego podstawę do zamierzonego odstąpienia, w wyznaczonym mu przez Zamawiającego, na piśmie, terminie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:
 - 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od Umowy,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów i urządzeń, których nie można wykorzystać do realizacji innych robót, za które zapłaci Strona odpowiedzialna za odstąpienie od umowy,
 - 4) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za roboty wykonane i potwierdzone protokołem odbioru.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Strony mają prawo do **przedłużenia terminu zakończenia robót** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
- 1) wydłużenia procesu akceptacji koncepcji zagospodarowania terenu spowodowanego okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca tj.: będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego bądź wstrzymania robót przez Zamawiającego, wystąpienie kolizji z niezainwentaryzowanym uzbrojeniem terenu, wystąpienia kolizji z innymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do prac przewidzianych w PFU ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 6) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji publicznej ,które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 7) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji publicznej ,które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 8) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 9) w przypadku wystąpienia obiektywnie uzasadnionych i udokumentowanych braków i/lub opóźnień w dostawach materiałów, urządzeń niezbędnych do realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. niedostępność materiałów na rynku, strajki przewoźników, niewydolność infrastruktury kolejowej), o ile okoliczności te uniemożliwiają prowadzenie robót, a Wykonawca dochował należytej staranności, mając na uwadze zaplanowane terminy robót w ich zamówieniu;
 - 10) w przypadku wniesienia odwołania/skargi/sprzeciwu w trakcie uzyskiwania wszelkich decyzji, zgód, pozwoleń lub ich uchylenia, zmiany, wstrzymania wykonania, stwierdzenia nieważności przez właściwy organ, o ile okoliczności te mają wpływ na realizację robót.
3. Zmiany umowy w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do założeń PFU, nastąpić mogą z powodu co najmniej jednej przesłanki określonej poniżej:
- 1) z powodu zmiany stanu prawnego w oparciu, o który dokumentację przygotowano;
 - 2) wynikającej ze stwierdzonych wad tej dokumentacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

- 3) wynikającej z niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń spowodowanych zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku lub udokumentowanym przez Wykonawcę tymczasowym niedoborem na rynku materiałów lub urządzeń skutkującym znacznym opóźnieniem w realizacji przedmiotu umowy, o ile Wykonawca dochował należytej staranności w ich zamówieniu, mając na uwadze zaplanowane terminy robót,
 - 4) w celu zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub bezpieczeństwa użytkownika;
 - 5) w celu usprawnienia procesu budowy lub uzyskania założonego efektu użytkowego;
 - 6) uwzględnienie wniosków, sugestii użytkownika, mających wpływ na jakość użytkownika;
 - 7) z uwagi na interes społeczny o obiektywnym charakterze;
 - 8) wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 9) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 10) przyczyny technologiczne lub techniczne o obiektywnym charakterze.
4. Jeżeli wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 oraz w art. 144 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, zachodzi konieczność zmiany wynagrodzenia, Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania przedmiaru robót przedłoży do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej robót nie wyższych od:
- 1) ceny jednostkowej przyjętej w kosztorysie Wykonawcy - dla robót tożsamyh ujętych w kosztorysie, a w przypadku ich braku zgodnie z pkt 2 poniżej,
 - 2) średnich cen publikowanych w wydawnictwie Sekocenbud, obowiązujących w kwartale poprzedzającym ten, w którym kalkulacja jest sporządzana, a w przypadku braku publikacji cen jednostkowych - nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR); w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Zmiany umowy w przypadku ograniczenia zakresu robót nastąpią przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli okaże się, że niektóre elementy robót będą zbędne z punktu widzenia procesu inwestycyjnego lub technologicznego. Rozliczenie robót zaniechanych nastąpi analogicznie do procedury określonej w ust. 4 niniejszego paragrafu.
6. Zmiany umowy w zakresie podwykonawcy robót i osób wskazanych w ofercie, będą dokonane pod warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnieniu warunków określonych odpowiednio w § 11 i 12 umowy.
7. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2 – 6, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu konieczności wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany, a w przypadku wniosku o zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia z podaniem i wyliczeniem okresu trwania przyczyn opóźnienia.
8. Udokumentowanie wystąpienia przesłanek stanowiących podstawę zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 spoczywa na tej stronie umowy, która tą zmianę zainicjowała.
9. Wykonawca zobowiązany jest postanowieniami protokołu konieczności podpisanego przez powołanego przez Wykonawcę kierownika budowy wskazanego w § 12 ust.3 niniejszej umowy.

§ 15

Zamawiający dopuszcza możliwość przelania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wyłącznie za pisemną swoją zgodą.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.

§ 18

Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 t.j.).

§ 19

Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych

1. Strony umowy zobowiązują się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
- 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
- 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
- 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
- 5) niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
- 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
- 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
- 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.

2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania do:

- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
- 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
- 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
- 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r. str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L127 s. 2 z 2018 r), zwanego dalej RODO.
4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

§ 20

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są załączniki:
 - 1) zestawienie kosztów zadania - załącznik nr 1,
 - 2) wzór karty gwarancyjnej - załącznik nr 2
 - 3) program funkcjonalno - użytkowy - załącznik nr 3,
 - 4) wzór karty zatwierdzenia materiałów i urządzeń do wbudowania - załącznik nr 4
 - 5) przejściowe oświadczenie podwykonawcy - załącznik nr 5
 - 6) końcowe oświadczenie podwykonawcy - załącznik nr 6
 - 7) elementy dokumentacji powykonawczej - załącznik nr 7
 - 8) wzór protokołu odbioru wykonanych robót - załącznik nr 8
 - 9) lista dokumentów odbiorowych - załącznik nr 9
 - 10) wytyczne sporządzania dokumentacji powykonawczej - załącznik nr 10.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy nr DIN-III.272.2019

Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie placu zabaw przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 4w Białymstoku, ul. Porzeczkowa 11		
Lp.	Wyszczególnienie robót	Wartość
1.	Dokumentacja projektowa	.....
2.	Roboty budowlane	.....
2.1.	Roboty ziemne i utwardzenie terenu	.....
2.1.1	. Rozbiórka istniejącej nawierzchni	.....
2.1.2	. Niwelacja terenu	.....
2.1.3	. Nawierzchnia placu zabaw	.....
2.1.4	. Ciągi komunikacyjne	.....
2.2.	Ogrodzenie i piłkochwyty	.....
2.2.1	. Piłkochwyty	.....
2.2.2	. Ogrodzenie panelowe	.....
2.3.	Elementy placu zabaw	.....
2.3.1	. Huśtawka, 1 szt.	.....
2.3.2	. Huśtawka wagowa, 2 szt.	.....
2.3.3	. Zestaw zabawowy wielofunkcyjny bez zadaszenia, 1 szt.	.....
2.3.4	. Zjeżdżalnia, 1 szt.	.....
2.3.5	. Bujak sprężynowy pojedynczy, 2 szt.	.....
2.3.6	. Bujak sprężynowy 3 osobowy, 1 szt.	.....

. 2.3.7	Piaskownica, 1 szt.	.....
. 2.3.8	Karuzela 1 szt.	.....
2.4.	Mała architektura	.....
2.4.1	Ławki, 2 szt.	.....
. 2.4.2	Kosze na śmieci, 4 szt.	.....
2.5.	Zieleń	.....
2.5.1	Wykonanie zieleńca	.....
Wartość ogółem netto		.....
VAT ..... %		.....
Wartość ogółem brutto		.....

Uwaga:

Koszty wyszczególnione w SIWZ rozdz. XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny, pkt 1, ppkt 1) 2) wycenione zostały w ramach ceny ofertowej.

.....
podpis(y) upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy nr DIN-III.272.2019

KARTA GWARANCYJNA (gwarancja jakości) - WZÓR

1. Przedmiot gwarancji:
Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie placu zabaw przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 4, ul. Porzeczkowa 11.
2. Zamawiający jako Uprawniony: Miasto Białystok, reprezentowane przez:
.....- Prezydenta Miasta Białegostoku / Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku
3. Użytkownik: reprezentowany przez
4. Wykonawca jako Gwarant: reprezentowany przez
5. Umowa (Nr, z dnia)
6. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji:
.....
7. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (dzień, miesiąc, rok):
8. Ogólne warunki gwarancji i jakości:
8.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy

technicznej, przepisami techniczno - budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy,

- 8.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
- 8.3 Okres gwarancji wynosi lat, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego,
- 8.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady i/lub usterki, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady i/lub usterki do momentu jej skutecznego usunięcia,
- 8.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad i/lub usterek, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu,
- 8.6 Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i/lub usterki powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) działania osób trzecich (dewastacja),
 - d) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.

9. Obowiązki wykonawcy

- 9.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
 - a) awarii, wad, usterek zagrażających awarią oraz wad, usterek uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady lub usterki z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
 - b) wad i/lub usterek urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji - w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,
 - c) w pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.
- 9.2 Jeżeli usunięcie wady i/lub usterki nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.
- 9.3 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad i/lub usterek w przypadku, gdy wada i/lub usterka elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
- 9.4 Stwierdzenie usunięcia wad i/lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i/lub usterek i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 9.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Uprawnionego) Wykonawcę (Gwaranta) o wystąpieniu wady i/lub usterki pod rygorem skutków prawnych.
- 9.5 Udzielana gwarancja nie obejmuje serwisu specjalistycznego. Jeżeli taki serwis jest wymagany zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową to Użytkownik zleci odpowiednią usługę serwisową.

10. Odpowiedzialność Wykonawcy.

- 10.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i/lub usterek lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
- 10.2 Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.
- 10.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie usunięcia wad i/lub usterek stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości

10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, o której mowa w pkt 5 niniejszej Karty Gwarancyjnej w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.

11. Obowiązki Zamawiającego.

Zamawiający i Użytkownik zobowiązują się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego w celu kwalifikacji zgłoszonych wad i/lub usterek, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

12. Przeglądy gwarancyjne.

12.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:

- a) po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
- b) minimum na 3 miesiące przed upływem terminu- letniej gwarancji,
- c) w każdym przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej, np. nieszczelność grzejników c.o., przeciek przez dach, nieszczelność okien itp.

12.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Użytkownik zawiadamiając o tym Zamawiającego i Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

12.3 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

12.4 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 3 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego), Użytkownika i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

13. Komunikacja.

13.1 O każdej awarii lub wadzie i/lub usterce osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) lub Użytkownika powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub e - mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady i/lub usterki przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 9.1.

13.2 Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie i/lub usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Upoważniony) wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy (Gwaranta).

13.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:

- a) Gwaranta:
- b) Zamawiającego: Miasto Białystok, 15-950 Białystok, ul. Słonimska 1 (Departament Inwestycji Urzędu Miejskiego w Białymstoku)

13.4 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

14. Postanowienia końcowe:

14.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

14.2 Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
.....
(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości:
- przedstawiciel Zamawiającego:

.....
.....
(podpis)

- przedstawiciel Użytkownika:

.....
.....
(podpis)

Akceptacja wzoru karty gwarancyjnej:
Zamawiający

Wykonawca

Obiekt:

.....
.....

Inspektor nadzoru inwestorskiego branży.....:

.....

Kierownik Budowy:

.....

**KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ DO
WBUDOWANIA - WZÓR**

Branża:	Data zgłoszenia:	Liczba Załączników:
Nr pozycji kosztorysowej:	Opis:	Specyfikacja atestów, homologacje, certyfikaty, potwierdzenie zgodności wyrobu z normami, DTR

Powyższe zatwierdzenie materiału nie powoduje zmiany kosztów.

ZGŁASZAJĄCY:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy)

AKCEPTUJĄCY:

.....

.....

- Inspektor nadzoru inwestorskiego
branży

Białystok, dnia.....

Załącznik nr 5 do umowy nr DIN-III.272.2019

..... dnia,.....r.

.....
(nazwa podwykonawcy)

PRZEJŚCIOWE OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyczy **umowy nr DIN-III.272.2019 na opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie placu zabaw przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 4w Białymstoku, ul. Porzeczkowa 11**

Będąc należycie upoważnionym i reprezentując Podwykonawcę, tj. z siedzibą w, oświadczam, iż wymagalne wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu robót, wykonanych i odebranych przez (dalej: Wykonawca) w ramach umowy nr z dnia, (dalej: Umowa), zawartych w fakturze nr z dnia o wartości wystawionej za okres od dnia do dnia zostało uregulowane przez Wykonawcę w całości, zgodnie z postanowieniami Umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu wymagalnych płatności.

Oświadczam, iż:

1. Podwykonawca nie składa zastrzeżeń co do wysokości, terminu, sposobu i zakresu rozliczeń dokonanych pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą w ramach zapłaty wymagalnych należności wykonania Umowy.
2. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia Wykonawca nie zalega względem Podwykonawcy z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy, ani nie przypadają terminy wymagalności jakichkolwiek zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

W załączeniu przekazuję podpisaną za zgodność z oryginałem kopię dowodu zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy tytułem wystawionej faktury nr

.....
(podpis i pieczęć Podwykonawcy)

Załącznik nr 6 do umowy nr DIN-III.272.2019

.....dnia,.....r.

.....
(nazwa podwykonawcy)

KOŃCOWE OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Dotyc **umowy nr DIN-III.272.2019 na opracowanie dokumentacji**
zy: **projektowej i wykonanie placu zabaw przy Zespole Szkolno-
Przedszkolnym Nr 4 w Białymstoku, ul. Porzeczkowa 11**

Będąc należycie upoważnionym i reprezentując Podwykonawcę, tj.
..... z siedzibą w, oświadczam, iż wynagrodzenie należne
Podwykonawcy z tytułu wykonania i odebrania przez (dalej:
Wykonawca) przedmiotu umowy nr z dnia,
(dalej: Umowa), zostało uregulowane przez Wykonawcę w całości, zgodnie z
postanowieniami Umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu jej
realizacji.

W związku z powyższym Zamawiający tj. Miasto Białystok nie posiada żadnych
zobowiązań wobec Podwykonawcy, a Podwykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo
zrzeka się i zobowiązuje nie podnosić żadnych roszczeń z tytułu Umowy w stosunku do
Zamawiającego, zarówno obecnie jak i w przyszłości.

W załączeniu przekazuję podpisaną za zgodność z oryginałem kopię dowodu
zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy tytułem wystawionej faktury
końcowej (i ostatecznej) nr z dnia o wartości
.....

.....
(podpis i pieczęć Podwykonawcy)

Załącznik nr 7 do umowy nr DIN-III.272.2019

Elementy dokumentacji powykonawczej

LP	Zakres	Jednostki		
		mb	m ² , m ³	szt.
1.	Obiekty kubaturowe (należy uzupełnić w stosownych jednostkach)			
1. 1	pow. całkowita			
1. 2	pow. zabudowy			
1. 3	pow. użytkowa			
1. 4	kubatura			
1. 5	ilość izb			
1. 6	ilość kondygnacji			
2.	Instalacje w budynku (uzupełnić stosownie do zakresu wykonanych robót)			
2. 1				
2. 2				
2. 3				
3.	Przyłącza sanitarne, deszczowe, wodociągowe, gazowe do budynku (uzupełnić stosownie do zakresu wykonanych robót)			
3. 1				
3. 2				
3. 3				
3. 4				
4.	Podjazdy dla niepełnosprawnych			
5.	Urządzenia, zespoły urządzeń niewbudowane na trwałe w			

konstrukcję budynku oraz wyposażenie samodzielnie funkcjonujące i możliwe do zdemontowania (należy podać wartość)			
zbiorniki naziemne wewnątrz budynków i budowli			
urządzenia rozdzielcze i aparaturę energii elektrycznej			
urządzenia telewizyjne i radiotechniczne, urządzenia elektroakustyczne, transmisji przewodowej i bezprzewodowej			
urządzenia elektroenergetyczne			
przetwórcze i zasilające			
dźwigi i przenośniki np. dźwigi osobowe i towarowe			
system klimatyzacyjny – jeżeli nie jest trwale związany z budynkiem (urządzenia klimatyzacyjne i wentylacyjne)			
urządzenia do oczyszczania wody, powietrza, ścieków i gazów			
urządzenia pralni			
pozostałe urządzenia techniczne			
sieci komputerowe (rury, kable informatyczne, switche nie połączone trwale z budynkiem, np. umieszczone na zewnątrz ścian w specjalnych listwach montażowych)			
system alarmowy, na który składają się centrala alarmowa, okablowanie, czujniki ruchu itp., o ile nie jest wbudowany w konstrukcję budynku			
system monitoringu obejmujący system kabli, kamer zewnętrznych służących do monitorowania obiektów, rejestratorów, monitorów, o ile nie jest wbudowany w konstrukcję budynku			
instalacja nagłośnieniowa obejmująca okablowanie, mikrofony, głośniki			
zamontowane na ścianach lub suficie, wzmacniacze itp., o ile nie jest wbudowana w konstrukcję budynku			
system multimedialny obejmujący okablowanie, projektory, rzutniki, telewizory i monitory zamontowane na ścianach lub suficie w salach wykładowych na specjalnych wysięgnikach, ekrany projekcyjne na ścianach sal itp. w części trwale związanej z budynkiem (np. okablowanie) stanowi jego wyposażenie			
inne urządzenia (np. piece, windy itp..)			
inne wyposażenie (np. wbudowane meble,)			
KOMENTARZ:			
1.	Do wyposażenia budynku zalicza się wszystkie instalacje wbudowane w konstrukcję budynku na stałe np. instalacje sanitarne, elektryczne, sygnalizacyjne, komputerowe, telekomunikacyjne, przeciwpożarowe oraz normalne wyposażenie budynku np. wbudowane meble. Zaliczenie instalacji lub innego obiektu jako części składowej budynku jest możliwe tylko wówczas, gdy odłączenie instalacji powodowałoby uszkodzenie budynku lub istotną zmianę całości. (Dlatego też w przypadku, kiedy instalacja nie jest na		

	trwale wbudowana w konstrukcję budynku należy ją opisać jako odrębny obiekt inwentarzowy i wyodrębnić jej wartość)			
2.	Granice instalacji należących do wyposażenia budynku stanowią w zależności od rodzaju instalacji np. mufy, studzienki rewizyjne, zawory zamykające dopływ wody, gazu, czynników grzewczych, itp.			
3.	W każdym z powyższych przypadków należy najpierw określić, czy dany system jest trwale powiązany z budynkiem, czy został wbudowany w jego konstrukcję i nie można go odłączyć bez istotnych zmian w budynku, jako całości. W takiej sytuacji montowany system będzie traktowany jako część składowa budynku i będzie zwiększał jego wartość. W przeciwnym przypadku należy montowane systemy potraktować jako odrębne środki trwałe i zakwalifikować do odpowiedniego rodzaju uwzględniając funkcje, jakie mają pełnić. Za odrębny obiekt inwentarzowy uważa się poszczególne maszyny, urządzenia i aparaty oraz zespoły urządzeń powiązanych wzajemnie konstrukcyjno-technologicznie wraz ze stałym wyposażeniem.			
4.	Wartość urządzenia jest to cena nabycia, powiększona o koszty związane z zakupem, naliczone do dnia przekazania środka trwałego do używania, np. koszty transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, montażu, instalacji i uruchomienia programów oraz systemów komputerowych, opłat notarialnych, skarbowych i innych, odsetek, prowizji, cło i akcyza (import).			

Załącznik nr 8 do umowy DIN.III.272....2019

Budowa: umowa nr DIN-III.272.2019 z dnia 2019r.

Obiekt:

.....
.....

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT - WZÓR

Prowadzonych w okresie od dnia do dnia
sporządzony dnia przy udziale przedstawicieli:

Inwestor:

..... - inspektor nadzoru branża budowlana

Generalny Wykonawca:

..... - kierownik budowy

Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem zgodny z umową i kosztorysami ofertowymi.
2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót:

Nr	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość według kosztorysu wykonawczego	Potrącono w kosztorysie wykonawczym z tytułu wad trwałych	Jakość wykonanych robót	Uwagi i zastrzeżenia stron
1	2	3	4	5	6
1.					

R
o
b
o
t
y

ujęte w kolumnach 1-5 zostały wykonane zgodnie z umową (projektem i kosztorysem).

4. Ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie wartości robót wykonanych od początku budowy, podane w ust. 5.
5. Zestawienie wartości wykonanych robót.

L.p.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy	Wartość według kosztorysu wykonawczego brutto	Wartość robót od początku budowy	Wartość robót wykonanych według poprzedniego protokołu	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym
1.					
2.					
	Razem netto				

Inspektor nadzoru
budowy

Kierownik

.....
.....

Data:

Załącznik nr 9 do umowy nr DIN-III.272.2019

Lista dokumentów odbiorowych:

1. branży budowlanej - załącznik nr 1 a
2. branży sanitarnej - załącznik nr 1 b
3. branży elektrycznej - załącznik nr 1 c

Załącznik 1a - Roboty budowlane:

- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza
- badanie czystości powietrza (w przypadku wystąpienia zanieczyszczeń stężenie średniodobowe poniżej stężenia dopuszczalnego)
- protokół kominiarski
- decyzje zezwalające na eksploatację urządzeń technicznych objętych dozorem technicznym
- mapa nasadzeń zastępczych zgodnie z wydanymi decyzjami z opisem rodzaju i obwodu na wys. 100 cm oraz m² nasadzonych krzewów,
- dokumentacja techniczna powykonawcza budowlana

Załącznik 1b - Roboty sanitarne:

- badanie bakteriologiczne wody
- badanie wydajności hydrantów
- pomiary wydajności wentylacji
- decyzje zezwalające na eksploatację urządzeń technicznych objętych dozorem technicznym

- protokół z rozruchu urządzeń technicznych, np. centrale wentylacyjne, hydrofornie i inne
- protokoły odbiorów technicznych/końcowych przez gestorów sieci, np. przez „Wodociągi Białostockie”, MPEC, gazownia, inne
- protokół z próby szczelności instalacji lub/i sieci/przyłącza gazowego
- protokół z próby szczelności wewnętrznej instalacji: gazowej, wodociągowej, hydrantowej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego, szczelności przewodów instalacji chłodniczej (np. freonowej), powietrza sprężonego, gazów medycznych
- protokół z próby szczelności zewnętrznych sieci/instalacji: wodociągowej, sanitarnej, deszczowej, technologicznej, sieci ciepłowniczej
- dokumentacja techniczno- ruchowa zamontowanych urządzeń sanitarnych
- dokumentacja techniczna powykonawcza

Załącznik 1c - Roboty elektryczne:

- protokoły odbioru technicznego z gestorami sieci: PGE , firmy telekomunikacyjne
- protokoły odbioru technicznego instalacji, np. monitoring, CCTV, p.poż., kontrola dostępu itp.
- pomiary okablowania
- pomiary skuteczności samoczynnego szybkiego wyłączenia (SSW)
- pomiary izolacji kabli i przewodów
- pomiary natężenia oświetlenia
- pomiary natężenia oświetlenia awaryjnego (tylko budynki)
- pomiary wyłączników RCD
- pomiary instalacji odgromowej (tylko budynki)
- pomiary połączeń wyrównawczych
- dokumentacja techniczna powykonawcza

Załącznik nr 10 do umowy nr DIN-III.272.2019

Wytyczne do sporządzenia dokumentacji powykonawczej

- I. Uwagi ogólne - techniczne
 1. Dokumentacja powykonawcza (DP) ma być sporządzona w podziale na niżej wymienione tomy.
 2. Każdy tom powinien być ujęty w oddzielnym segregatorze. W przypadku, gdy zawartość danego tomu jest większa niż pojemność jednego segregatora – tom podzielić na taką liczbę segregatorów, aby dokumenty mogły być przeglądane w sposób nie wpływający destrukcyjnie na ich jakość.
 3. Każdy segregator musi zostać opisany na grzbiecie i na okładce w następujący sposób:
 - a) GRZBIET – DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA, Nazwa Wykonawcy (może być nazwa skrócona), Nazwa inwestycji, Nr tomu, Nazwa tomu;
 - b) OKŁADKA - DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA, Nazwa Wykonawcy, Nazwa inwestycji, Nr umowy, Nr tomu, Nazwa tomu, Data wykonania dokumentacji powykonawczej.
 4. Oznakowanie stron DP:
 - a) pieczęć czerwona DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA (czcionka dowolna) – na każdej stronie DP,
 - b) pieczęć czerwona „Wbudowano na obiekcie zgodnie z Umową nr z dnia" – na każdej karcie materiałowej, deklaracji zgodności,

certyfikacie, aprobachie technicznej (w przypadku dokumentów składających się z więcej niż jednej strony – pieczęć na pierwszej stronie z dopiskiem „dotyczy stron od do”),

c) Podpis Kierownika Budowy / Kierownika Robót – na każdej stronie DP.

5. W przypadku dokumentów, które dotyczą grupy produktów, należy w sposób jednoznaczny oznaczyć zastosowany model/wariant/typ.

6. DP w wersji elektronicznej musi być tożsama z wersją papierową, tj. skan całej DP z pieczęciami i podpisami zawartymi w pkt 4., z podziałem na katalogi zgodnie z wersją papierową Tomów, podziałem na podkatalogi zgodnie z podziałem poszczególnych Tomów.

II. Uwagi szczegółowe

1. Kolejność podziału DP (przykładowo)*:

- a) Tom I – Część Ogólna
- b) Tom II – Zagospodarowanie terenu
- c) Tom III – Drogi
- d) Tom IV – Zewnętrzne sieci sanitarne:
- e) Tom IV.1 – Kanalizacja deszczowa
- f) Tom IV.2 – Kanalizacja sanitarna
- g) Tom IV.3 – Wodociąg
- h) Tom IV.4 – Gaz
- i) Tom IV.5 – Sieć ciepła
- j) Tom V – Oświetlenie terenu
- k) Tom VI – Branża Architektoniczna
- l) Tom VII – Branża Konstrukcyjna
- m) Tom VIII – Branża sanitarna
- n) Tom IX – Branża elektryczna
- o) Tom X – Branża teletechniczna

2. Tom I – Część Ogólna. Części składowe tomu (przykładowo)*

- a) Spis treści całej dokumentacji powykonawczej.
- b) Wersja elektroniczna całej dokumentacji powykonawczej.
- c) Oświadczenie Kierownika Budowy.
- d) Dziennik Budowy.
- e) Książka Użytkowania Obiektu.
- f) Kopia pozwolenia na budowę.
- g) Pozwolenie na użytkowanie (jeśli dotyczy).
- h) Decyzje administracyjne PSP, PPIS, PIP.

3. Tom II – X. Części składowe tomów (przykładowo)*

- a) Strona tytułowa.
- b) Spis treści z numeracją stron.
- c) Deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty higieniczne, aprobaty techniczne materiałów użytych do realizacji zadania.
Dokumenty te należy podzielić na poszczególne grupy, np. TOM VIII Branża sanitarna podzielić na: instalację wodociągową, instalację kanalizacji sanitarnej, instalację kanalizacji deszczowej, instalację c.o., instalację, c.t., instalację wentylacyjną, instalację klimatyzacyjną itp.
- d) Instrukcje obsługi, DTR, warunki gwarancji na urządzenia i ich karty gwarancyjne.
- e) Protokoły z przeprowadzonych prób, protokoły z pomiarów, protokoły z badań, protokoły z odbiorów częściowych, protokoły z przeprowadzonych szkoleń.
- f) Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.
- g) Projekt powykonawczy – część opisowa, część rysunkowa.

* numerację i wykaz tomów oraz ich zawartości należy dostosować do rzeczywistego zakresu dokumentacji