

ZARZĄDZENIE NR 450/19
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU
z dnia 24 czerwca 2019 r.

w sprawie powierzenia prowadzenia spraw Miasta Białystok w imieniu Prezydenta Miasta przez Zastępców Prezydenta Miasta i Sekretarza Miasta

Na podstawie art. 33 ust. 4 oraz art. 31 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 34 ust. 1 i art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) zarządzam, co następuje:

§ 1

Do swojej kompetencji zastrzegam wydawanie aktów prawnych, udzielanie upoważnień pracownikom do wydawania decyzji z zakresu administracji publicznej oraz wykonywanie zwierzchnictwa nad miejskimi służbami, inspekcjami i strażami, a ponadto sprawy:

- 1) gospodarki finansowej Miasta;
- 2) polityki społeczno-gospodarczej oraz rozwoju Miasta;
- 3) nadzoru nad pozyskiwaniem przez Miasto środków z Unii Europejskiej;
- 4) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw;
- 5) prawne;
- 6) ochrony praw konsumenta;
- 7) nadzoru nad obsługą Rady Miasta;
- 8) nadzoru nad udzielaniem zamówień publicznych;
- 9) polityki kadrowej;
- 10) informacji niejawnych;
- 11) nadzoru właścicielskiego;
- 12) nadzoru nad służbami prasowymi i informacyjnymi.

§ 2

1. Zastępcy Prezydenta Miasta Panu Rafałowi Rudnickiemu powierzam sprawy prowadzone przez nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne Urzędu, w tym zwłaszcza:
 - 1) edukacji;
 - 2) gospodarki komunalnej;
 - 3) ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
 - 4) kultury fizycznej, sportu i rekreacji ruchowej;
 - 5) kultury;
 - 6) promocji Miasta;
2. Podczas nieobecności Prezydenta Miasta, Zastępcy Prezydenta Miasta Pan Rafał Rudnicki prowadzi wszystkie sprawy Miasta Białystok, z wyłączeniem spraw przypisanych do wyłącznej kompetencji Prezydenta Miasta, w szczególności posiada, w granicach prawa, wszelkie umocowania do zawierania umów, porozumień, podpisywania zarządzeń i pism procesowych oraz udzielania dalszych pełnomocnictw, a także przedkładania projektów uchwał Radzie Miasta, jak również wykonywania czynności z zakresu prawa pracy.

§ 3

Zastępcy Prezydenta Miasta Panu Zbigniewowi Nikitorowiczowi powierzam sprawy prowadzone przez nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne Urzędu, w tym zwłaszcza:

- 1) gospodarowanie nieruchomościami;

4

- 2) gospodarki mieszkaniowej i lokali użytkowych;
- 3) pomocy społecznej, komunalnej i socjalnej gospodarki mieszkaniowej oraz dodatków mieszkaniowych i świadczeń rodzinnych;
- 4) promocji i ochrony zdrowia;
- 5) polityki prorodzinnej;
- 6) wspierania osób niepełnosprawnych;
- 7) przeciwdziałaniu bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 8) nadzoru nad realizacją zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 9) lokalnego transportu zbiorowego;
- 10) płatnego parkowania.

§ 4

1. Zastępcy Prezydenta Miasta Panu Przemysławowi Tuchlińskiemu powierzam sprawy prowadzone przez nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne Urzędu, w tym zwłaszcza:
 - 1) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
 - 2) nadzoru nad przeprowadzanymi konsultacjami społecznymi;
 - 3) współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 4) inwestycji miejskich;
 - 5) zarządu drogami publicznymi
 - 6) zarządzania kryzysowego i ochrony ludności, z tym że zadania przypisane odrębnymi ustawami do wyłącznej kompetencji organu wykonawczego gminy będą podlegać mojemu nadzorowi;
 - 7) imprez masowych i zgromadzeń z tym że zadania przypisane odrębnymi ustawami do wyłącznej kompetencji organu wykonawczego gminy będą podlegać mojemu nadzorowi.

§ 5

Zastępcy Prezydenta Miasta Panu Adamowi Musiuk powierzam sprawy prowadzone przez nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne Urzędu, w tym zwłaszcza:

- 1) administracji architektoniczno-budowlanej;
- 2) geodezji, kartografii i katastru;
- 3) rolnictwa;
- 4) ochrony środowiska;
- 5) uwarunkowań środowiskowych;
- 6) geologii i górnictwa;
- 7) planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§ 6

1. Sekretarzowi Miasta Panu Krzysztofowi Markowi Karpieszukowi powierzam sprawy prowadzone przez nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne Urzędu, w tym zwłaszcza:
 - 1) nadzoru nad przygotowaniem przez jednostki organizacyjne Urzędu projektów aktów prawnych organów Miasta;
 - 2) nadzoru nad postępowaniem administracyjnym w zakresie terminowości i zgodności z prawem załatwiania spraw obywateli;
 - 3) organizacji systemu kontroli zarządczej;
 - 4) negocjowania warunków porozumień zawieranych przez Miasto z organami administracji rządowej i innymi jednostkami samorządu terytorialnego;
 - 5) osobowe pracowników;

- 6) opracowywania i koordynacji wdrażania koncepcji smart-city dla Miasta Białystok;
- 7) komputeryzacji i zastosowania nowoczesnych technik biurowych w Urzędzie;
- 8) ewidencji ludności i dowodów osobistych;
- 9) rejestracji pojazdów oraz uprawnień do kierowania pojazdami;
- 10) uprawnień do wykonywania transportu drogowego;
- 11) handlu i usług;
- 12) wojskowe;
- 13) administracyjno-gospodarcze Urzędu;
- 14) nadzoru nad wykonywaniem zadań z zakresu aktów stanu cywilnego;
- 15) audytu wewnętrznego i kontroli, z tym że zadania przypisane odrębnymi ustawami do wyłącznej kompetencji organu wykonawczego gminy będą podlegać mojemu nadzorowi;
- 16) ochrony danych osobowych, z tym że zadania przypisane odrębnymi ustawami do wyłącznej kompetencji organu wykonawczego gminy będą podlegać mojemu nadzorowi;
- 17) bezpieczeństwa i higieny pracy, z tym że zadania przypisane odrębnymi ustawami do wyłącznej kompetencji organu wykonawczego gminy będą podlegać mojemu nadzorowi.

§ 7

1. Podczas nieobecności:

- 1) Zastępcy Prezydenta Pana Rafała Rudnickiego zadania powierzone w § 2 wykonuje Zastępca Prezydenta Pan Przemysław Tuchliński;
 - 2) Zastępcy Prezydenta Pana Zbigniewa Nikitorowicza zadania powierzone w § 3 wykonuje Zastępca Prezydenta Pan Adam Musiuk;
 - 3) Zastępcy Prezydenta Pana Przemysława Tuchlińskiego zadania powierzone w § 4 wykonuje Zastępca Prezydenta Pan Rafał Rudnicki;
 - 4) Zastępcy Prezydenta Pana Adama Musiuk zadania powierzone w § 5 wykonuje Zastępca Prezydenta Pan Zbigniew Nikitorowicz;
 - 5) Sekretarza Miasta Pana Krzysztofa Marka Karpieszuka zadania powierzone w § 6 wykonuje Zastępca Prezydenta Pan Rafał Rudnicki;
2. W zakresie określonym w ust. 1, osoby prowadzące powierzone sprawy pod nieobecność innej osoby, są umocowane do składania oświadczeń woli oraz podejmowania rozstrzygnięć w oparciu o posiadane upoważnienia.
3. W przypadkach tego wymagających Prezydent Miasta może ustalić inny sposób wykonywania zastępstw, w drodze odrębnego zarządzenia wewnętrznego.

§ 8

Traci moc zarządzenie Nr 1410/18 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 22 grudnia 2018 r. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw Miasta Białystok w imieniu Prezydenta Miasta przez Zastępców Prezydenta Miasta i Sekretarza Miasta.

§ 9

Niniejsze zarządzenie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 25 czerwca 2019 r.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski