

# Ogłoszenie Nr 6 /24

**Prezydent Miasta Białegostoku ogłasza nabór na stanowisko:**  
**podinspektora** w Departamencie Finansów Miasta  
Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1

## **1. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku:**

- przyjmowanie informacji podatkowych,
- ustalanie wymiaru i określanie wysokości zobowiązania podatkowego w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz podatku od nieruchomości,
- przygotowywanie projektów decyzji w sprawie ulg podatkowych,
- prowadzenie postępowań podatkowych,
- wydawanie zaświadczeń na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa.

## **2. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie;
- wykształcenie wyższe: ekonomiczne, prawnicze, administracyjne, zarządzanie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **3. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość zagadnień z zakresu wymaganego na ww. stanowisku, a w szczególności przepisów ustaw: Ordynacja podatkowa, o podatkach i opłatach lokalnych, o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, Kodeks postępowania administracyjnego;
- umiejętność pracy w zespole;
- otwartość w podejściu do podatnika;
- znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office);
- dokładność, rzetelność oraz odpowiedzialność.

## **4. Wymagane dokumenty:**

list motywacyjny; kwestionariusz osobowy lub cv; **oświadczenia:** o posiadaniu obywatelstwa polskiego, oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, klauzula zgody kandydata na przetwarzanie danych do celów rekrutacji w brzmieniu: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych przez Prezydenta Miasta Białegostoku na potrzeby przeprowadzenia procedury naboru na stanowisko urzędnicze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa” – **złożone na druku dostępnym do pobrania na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku – w zakładce: „Nabór na stanowiska urzędnicze”;** kserokopia dyplomu wyższej uczelni oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i wiedzę.

## **5. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Termin: do dnia...*19 lutego*.....2024 r.

Miejsce: aplikacje należy składać **w Punkcie Informacyjnym** Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1 lub **drogą pocztową** na adres: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15 – 950 Białystok – **w zamkniętej kopercie**, z oznaczeniem oferty sygnaturą: **BKP-I.210.6.2024** oraz dopiskiem: „Nabór na stanowisko podinspektora w Departamencie Finansów Miasta”.