

BKM-I.271.6.2023

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie ~~roboty budowlanej-~~
~~dostawy/usługi*~~, o wartości zamówienia powyżej 10 000 zł netto do kwoty
mniejszej niż 130 000 złotych netto

Dostawa biletów Białostockiej Komunikacji Miejskiej

1. Opis przedmiotu zamówienia
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa biletów obowiązujących w Białostockiej Komunikacji Miejskiej.
 - 2) Zakres zamówienia obejmuje dostawę biletów w ilości i o parametrach, j.n.:
 - a) ilość **35 700 bloczków** – zgodnie z zestawieniem znajdującym się w **załączniku nr 4** do ogłoszenia o zamówieniu;
 - b) bilety będą produkowane w klejonych bloczkach, po 100 szt. w bloczku,
 - c) wymiary biletów: 35 mm x 70 mm;
 - d) papier offsetowy użyty do produkcji biletów o gramaturze 80 g/m² oraz barwionych włóknach, nakładanych na etapie produkcji papieru, widocznych w świetle UV, a także zastrzeżony dla Wykonawcy znak wodny;
 - e) numer i seria biletu nadrukowane czerwoną farbą fluorescencyjną, dającą efekt promieniowania w UV;
 - f) hologram w formie paska pionowego o szerokości 4 mm, wgrzany metodą hot stampingu zarejestrowany w Międzynarodowym Stowarzyszeniu Producentów Hologramów IHMA;
 - g) kolorystyka, szata graficzna, umieszczenie hologramu oraz seria i numer umieszczone na bilecie wg wzorów przedstawionych w **załączniku Nr 3** do ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający przekazuje Wykonawcy oznaczenie serii i pierwszy numer z danej serii biletów. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za prawidłową kolejność numerów nadrukowanych na biletach;
 - h) Zamawiający wymaga przedstawienia próbnego wydruku wzorów (proofa) biletów (1 sztuka w każdym wzorze) oraz certyfikatu potwierdzającego zarejestrowanie użytego do realizacji zamówienia hologramu w Międzynarodowym Stowarzyszeniu Producentów Hologramów IHMA, w terminie do **5 dni roboczych** od dnia podpisania umowy. Proof po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kolorystyki oraz prawidłowości przeniesienia projektu do formatu biletu będzie stanowił wzorzec kolorystyczny w procesie ich drukowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wniesienia poprawek do projektów w terminie do **2 dni roboczych** od otrzymania próbnego wydruku. W wypadku wniesienia poprawek zamawiający wymaga przedstawienia próbnego wydruku wykonanego według poprawionego wzoru w terminie do **5 dni roboczych** od przesłania Wykonawcy poprawionego projektu;

- i) bilety powinny być dostarczone do magazynu Zamawiającego przy ul. Składowej 11 w Białymstoku, na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- j) bilety powinny być dostarczone w paczkach maksymalnie po 500 bloczków o jednakowych nominałach z oznaczeniem rodzaju biletu;
- k) Zamawiający wymaga właściwego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia w czasie przewozu od Wykonawcy do magazynu Zamawiającego.

Kod CPV - **22459000-2 Bilety**

2. Termin realizacji zamówienia: **30 dni roboczych od daty podpisania umowy**
3. Kryteria oceny ofert: **cena 100%**
4. Warunki udziału *(jeżeli dotyczy)*
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).
5. Dokumenty wymagane w ofercie:
 - 1) formularz ofertowy - **Załącznik nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) pełnomocnictwo - jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału *(jeżeli dotyczy)* – **nie dotyczy**,
 - 4) inne dokumenty *(jeżeli dotyczy)* – **nie dotyczy**.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
7. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie skanu dokumentów przygotowanych w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub pisemnie.
8. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: bkm@um.bialystok.pl do dnia **19 / 04 / 2023 r. do godz. 10:00**.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający po otwarciu ofert ~~prześle pocztą elektroniczną~~ opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej* informację o złożonych ofertach w zakresie nazw wykonawców i cen zawartych w ofertach.
11. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje* przeprowadzenie negocjacji z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest:
- Aneta Pużuk, tel.85 869 6993, e-mail: apuzuk@um.bialystok.pl
13. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach określonych w § 3 ust. 16 Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto z zastrzeżeniem pkt 15).
14. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów wymaganych w ofercie, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia, a w przypadku oferty najkorzystniejszej, wezwie do ich uzupełnienia.

15. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ~~zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu~~ o zamówieniu*, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ~~zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu~~ o zamówieniu*, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 17).
17. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
18. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych w postępowaniu, albo unieważnić postępowanie.
19. Informację o wyniku postępowania Zamawiający ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej*.
20. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu ~~/w zleceniu~~*.
21. W sprawach nieuregulowanych w ~~zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu~~ o zamówieniu* zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 532/22 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 08 czerwca 2022 r.
22. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L.2016.119, str 1, sprost. Dz. U UE.L.2018.127, str. 2, sprost. Dz. Urz. UE L74 s.35 z 2021 r.), zwanego RODO, informuję, że:

 - 1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;
 - 4) Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów

prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zastępca Prezydenta Miasta
Zbigniew Nikitorowicz

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik **nr 1**,
- 2) Projekt umowy – załącznik **nr 2**,
- 3) Wzory biletów - załącznik **nr 3** (nr 2 do umowy)
- 4) Szczegółowe zestawienie ilościowe zamawianych biletów - załącznik **nr 4** (nr 1 do umowy)

** niepotrzebne skreślić*