

Ogłoszenie Nr 1/2022

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Doradztwa Metodycznego w Białymstoku ogłasza nabór na stanowisko: **Specjalista ds. Platformy IPO – 1 etat** w Miejskim Ośrodku Doradztwa Metodycznego w Białymstoku

### **1. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku:**

Prowadzenie Platformy IPO – internetowego systemu rejestracji szkoleń:

- wprowadzanie kursów bezpłatnych i płatnych na platformę,
- nadzór nad zapisami uczestników,
- nadzór nad płatnościami za szkolenia płatne,
- kontakt z uczestnikami szkoleń,
- sprawozdawczość związana ze szkoleniami.

1. Prowadzenie rejestrów kursów i szkoleń w formie elektronicznej w programie VULCAN.
2. Wystawianie rachunków i faktur w programie VULCAN.
3. Wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora w zakresie kompetencji pracownika.

### **2. Wymagania niezbędne:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- d) wykształcenie: wyższe,
- e) doświadczenie zawodowe min. 4 lata,
- f) umiejętność obsługi komputera ( MS Word, MS Excel, Internet, poczta elektroniczna),

### **3. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość programu: FINANSE VULCAN,
- 2) umiejętność obsługi urządzeń biurowych: (kserokopiarka, faks, skaner),
- 3) praktyczna znajomość przepisów oświatowych i samorządowych, oraz organizacji szkoleń,
- 4) umiejętność organizacji pracy własnej oraz w zespole,
- 5) obowiązkowość, sumienność, wysoka kultura osobista,
- 6) łatwość komunikowania się i przekazywania informacji, umiejętność analitycznego myślenia,
- 7) skrupulatność, dokładność, terminowe wykonywanie prac,

#### **4. Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:**

- 1) pierwsza umowa o pracę zawarta będzie na czas określony do 6-u miesięcy z wynagrodzeniem zgodnym z regulaminem wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w MODM w Białymstoku,
- 2) praca administracyjna z obsługą komputera wykonywana w siedzibie Miejskiego Ośrodka Doradztwa Metodycznego w Białymstoku,
- 3) wymiar zatrudnienia: 1 etat.

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy lub cv,
- 3) oświadczenia i zgody (wg wzoru w zał. do ogłoszenia): o posiadaniu obywatelstwa polskiego, o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych, zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji oraz potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych, zobowiązanie do dostarczenia informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w przypadku nawiązania stosunku pracy w wyniku przeprowadzonego naboru,
- 4) kserokopia dyplomu wyższej uczelni oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i wiedzę oraz staż pracy.

Przedłożone kopie dokumentów należy uwierzytelnić własnoręcznym podpisem z klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz datą.

#### **6. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Aplikację należy składać lub przesłać drogą pocztową w terminie do dnia **18 listopada 2022 roku do godz. 15:00** na adres: **Miejski Ośrodek Doradztwa Metodycznego w Białymstoku, ul. Antoniuk Fabryczny 1, 15-762 Białystok.**

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z podanym adresem do korespondencji oraz numerem telefonu kontaktowego z dopiskiem „Nabór na stanowisko – Specjalista ds. platformy IPO”

Kandydaci spełniający wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniający wymagania dodatkowe zostaną powiadomieni telefonicznie o dalszych etapach naboru.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Doradztwa Metodycznego w Białymstoku.

Oferty, które wpłyną niekompletne lub po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane. Złożone dokumenty aplikacyjne kandydatów mogą być odbierane

osobiście przez osoby zainteresowane w ciągu miesiąca od dnia zakończenia procedury naboru – po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym – nr tel. 85 688 32 73 w. 14. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

Białystok, dn. 03 listopada 2022 r.

*DYREKTOR*

*MODM w Białymstoku*

*mgr Maria Jolanta Ambrożej*