Wniosek Konkurs Produkcji Filmowych na 2017 rok

|  |  |
| --- | --- |
| *Pieczęć wnioskodawcy* | **Dane podstawowe wniosku:**  Wniosek dotyczy: produkcji filmu fabularnego (pełnometrażowego) / dokumentalnego/ animowanego/ serialu telewizyjnego  całkowity koszt produkcji filmu/serialu telewizyjnego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  wnioskowana kwota przeznaczona na realizację usług promocyjnych  na rzecz Miasta Białystok w ramach produkcji filmu  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  procentowy udział Miasta w kosztach produkcji filmu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - w przypadku koprodukcji międzynarodowych  procentowy udział wnioskowanej kwoty udziału Miasta w kosztach strony polskiej \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *Data wpływu wniosku* |

….……………………………, dnia …………………………

*(miejscowość)*

**Wniosek**

*tytuł filmu:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*reżyser:* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**na realizację usług promocyjnych   
na rzecz Miasta Białystok w ramach produkcji filmu**

**I. Rodzaj filmu:**

* fabularny/dokumentalny/animowany/ serial telewizyjny *(właściwe podkreślić),*
* metraż (liczba minut) …………………… *(podać metraż ekranowy lub długość emisji),*
* debiut reżyserski / II film / inny *(właściwe podkreślić)*
* debiut producencki / II film / inny *(właściwe podkreślić)*
* produkcja krajowa / koprodukcja międzynarodowa

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*(właściwe podkreślić i wyszczególnić kraje koprodukcji w przypadku koprodukcji międzynarodowej, uwzględniając kolejność krajów proporcjonalnie do udziału w budżecie wraz z podaniem tego procentu, wskazać producenta wiodącego - nazwa i kraj).*

* obecny etap projektu: okres wstępny / development / okres przygotowawczy / okres zdjęciowy / okres montażu i udźwiękowienia / prace końcowe *(właściwe podkreślić)*

**II.** **Informacje o producencie (wnioskodawcy):**

1. Pełna nazwa producenta:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

- …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Organizatorem *(nr telefonu, faksu i e-mail)*:

- ……………………………………………………………………………………………………………………..………………

1. Adres wnioskodawcy *(województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu   
   i faksu, e-mail, należy podać również ewentualny adres do korespondencji)*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………............

1. Numery NIP oraz Regon:

……………………………………………………………………………..………………………….…………………….....……………

1. Forma prawna:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

……………………………………………………………………………………..…………………………..……………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. Informacje o koproducencie :**

1. Pełna nazwa koproducenta:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Osoby upoważnione do reprezentowania koproducenta, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych:

- ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Adres koproducenta *(województwo, miejscowość, kod poczt., ulica, nr telefonu   
   i faksu, e-mail)*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(w przypadku większej liczby koproducentów należy powtórzyć rubrykę potrzebną ilość razy)*

1. **Informacje o filmie:**

|  |  |
| --- | --- |
| tytuł roboczy |  |
| gatunek filmu |  |
| autor scenariusza  - oryginalny  - adaptacja (źródło) |  |
| metraż lub długość filmu (min projekcji) |  |
| format |  |
| reżyser\*(imię i nazwisko, kraj) |  |
| kierownik produkcji\* (imię, nazwisko, kraj) |  |
| operator obrazu\*(imię, nazwisko, kraj) |  |
| scenograf\* (imię, nazwisko, kraj) |  |
| wiodący aktorzy (imię, nazwisko, kraj) |  |
| montażysta\* |  |
| nośnik |  |
| główna wersja językowa |  |

*\* jeśli dany twórca debiutuje w danym filmie – proszę zaznaczyć*

1. **Krótki opis filmu (z uwzględnieniem: sposobu powiązania filmu w Miastem Białystok, sposobu prezentacji wizerunku miasta w filmie, wpływu na kształtowanie pozytywnego wizerunku Białegostoku, elementów projektu określających jego oryginalność i wyjątkowość):**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Harmonogram produkcji filmu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Działanie** | **Terminy kalendarzowo**  **od ………… do .............**  **(maks. termin zakończenia produkcji: 30.11.2018 r.)** |
| okres wstępny/development |  |
| okres przygotowawczy |  |
| okres zdjęciowy |  |
| montaż i udźwiękowienie |  |
| prace końcowe |  |

1. **Planowane terminy premiery i emisji (w kinie / telewizji / internecie\*)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Planowane miejsca realizacji filmu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Działanie** | **Miejsce** |
| Baza produkcyjna |  |
| Baza produkcyjna producenta wiodącego  (w przypadku koprodukcji międzynarodowych) |  |
| Zdjęcia | */podać miejsce oraz ilość dni zdjęciowych/* |
| Montaż, postprodukcja |  |

1. **Ogólne koszty według udokumentowanych źródeł finansowania:**

*Uwaga! Dane dotyczące kosztów produkcji w tej pozycji powinny być precyzyjne i zgodne z danymi z planowanego kosztorysu produkcji, stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku oraz listami intencyjnymi od koproducentów.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PLN** | **%** |
| **Całkowity przewidywany koszt produkcji filmu:** |  | **100** |
| **Wnioskowana wysokość kwoty przeznaczonej na realizację usług promocyjnych ze środków Miasta w ramach produkcji filmu:** | …....................... | ………………………  w koprodukcji  międzynarodowej  procent odnoszący się do **kosztów strony polskiej** |
| **Deklarowana wysokość środków własnych producenta**  Wkład własny producenta powinien być sprecyzowany, tj. czy jest to wkład finansowy, czy rzeczowy (towary i usługi). Jeśli jest rzeczowy to do wniosku musi być dołączona Specyfikacja udziału własnego producenta wnioskującego, zawierająca nazwę usługi i jej szczegółową kalkulację kosztów. Suma ze specyfikacji powinna być zgodna z kwotą podaną w tabeli. Organizator może żądać od wnioskodawcy przedłożenia opinii bankowej o rachunku firmy. |  |  |
| **Deklarowana wysokość finansowych środków z innych źródeł:**  W tej pozycji wpisuje się łączną sumę wkładów pozyskanych z innych źródeł, a poniżej w komórkach a, b, c i d należy podać jej pozycje składowe. |  |  |
| **a) źródła finansowania wymienione w §3 ust. 6 Regulaminu Konkursu Produkcji Filmowych na 2017 rok** |  |  |
| **b) z innych środków publicznych niż Miasto: np. PISF, inne** |  |  |
| **c) ze środków podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych (np. koproducenci, nadawcy telewizyjni, dystrybutorzy, którzy wnoszą wkład koproducencki):**   1. **Koproducent: (wpisać nazwę): ……………………………………………………………,** 2. **Koproducent: (wpisać nazwę): ……………………………………………………………,** |  |  |
| **d) ze środków zagranicznych (w przypadku koprodukcji wpisuje się nazwę koproducenta zagranicznego oraz nazwę kraju)** |  |  |
| **e) z innych źródeł (podać jakie)** |  |  |

1. **Czy projekt był zgłaszany do innego Regionalnego Funduszu Filmowego? (jeżeli tak, proszę podać nazwę funduszu)**

………………………………....…………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Oświadczenia Wnioskodawcy.**

Oświadczam, że Wnioskodawca, którego reprezentuję:

1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, zasobami rzeczowymi i kadrowymi niezbędnymi do realizacji Produkcji;
2. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej spełnienie warunków dotyczących wkładu własnego,
3. nie posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych;
4. nie jest skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, systemowi bankowemu lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej\*\*;
5. nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, systemowi bankowemu lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej osoba będąca członkiem organów zarządzających lub wspólnikiem\*\*\*;
6. nie pozostaje pod zarządem komisarycznym;
7. nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego ani postępowania naprawczego;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*miejscowość, data podpisy, pieczęcie imienne*

*\* zaznaczyć właściwe*

*\*\* dotyczy osoby fizycznej*

*\*\*\* dotyczy osób prawnych*

**Wniosek podpisują osoby upoważnione** do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych zgodnie z dokumentami rejestrowymi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Stanowisko/funkcja** | **Pieczęć imienna** | **Podpis** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*UWAGA! Wniosek wraz z załącznikami należy składać w postaci* ***jednego egzemplarza oryginalnego i czterech odpisów (kserokopii) wniosku****. Wniosek i wszystkie załączniki należy wypełniać w języku polskim. Jeśli załączane dokumenty oryginalne (w szczególności dokumenty urzędowe, np. wypisy z rejestrów i umowy, listy intencyjne) sporządzone są w języku innym niż polski, należy załączyć do nich również ich tłumaczenie na język polski z potwierdzeniem za zgodność treści tłumaczenia z oryginalną treścią.* ***Wniosek powinien być wypełniony pismem maszynowym (komputerowym). Komplety należy składać wpięte w skoroszyty*** *(w przypadku filmów fabularnych scenariusze mogą być spięte w oddzielnych – od pozostałej dokumentacji - teczkach).*

1. **Obowiązkowe załączniki** *(treść załączników wyspecyfikowano w tabeli poniżej)***:**
   1. **Scenariusz wraz z dokumentem potwierdzającym prawa do scenariusza**
   2. **Szczegółowy kosztorys**
   3. **CV reżysera i opis jego dorobku,**
   4. **Informacja o działalności producenta w dziedzinie produkcji audiowizualnej oraz opis dorobku producenta za dwa ostatnie filmy,**
   5. **Posiadane listy intencyjne, kopie umów,**
   6. **Dokumenty rejestrowe producenta,**
   7. **Plan promocji oraz dystrybucji i rozpowszechniania filmu**.
   8. **Proponowany pakiet usług promocyjnych na rzecz Miasta Białystok, świadczonych w ramach realizacji filmu.**

*UWAGA!:* ***Wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osoby upoważnione*** *do reprezentowania wnioskodawcy oraz opatrzone pieczęciami imiennymi i pieczęcią wnioskodawcy.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr zał.** | **Treść załączników** |
| 1. | 1. **scenariusz** filmu wraz z dokumentem potwierdzającym **prawa do scenariusza**, 2. krótki **opis filmu** (streszczenie - nie dłuższe niż 1 strona) – nie treatment, 3. **eksplikacja realizacyjna**, 4. **uzasadnienie** przedsięwzięcia pod kątem:  * kryteriów zawartych w § 1 ust. 2 i 3 regulaminu konkursu, tj. związek produkcji z Białymstokiem, szczegółowy opis elementów zawartych w produkcji promujących wizerunek lub walory miasta Białystok, walory artystyczne i poznawcze produkcji, * przewidywanych skutków planowanego przedsięwzięcia, * warunków ekonomiczno-finansowych produkcji,   dodatkowo w przypadku koprodukcji międzynarodowej – uzasadnienie decyzji o realizacji zadania w koprodukcji z innymi krajami oraz opis zadań w koprodukcji. |
| 2. | **Szczegółowy kosztorys (z podziałem, jak w pkt. IX wniosku) ze szczególnym uwzględnieniem środków wydatkowanych na terenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego).**  *Uwaga! Należy przedstawić kosztorys precyzyjnie skalkulowany, wg powszechnie stosowanych standardów profesjonalnych, obowiązujących w produkcji filmowej.* ***Kwota na realizację usług promocyjnych w ramach produkcji filmu dotyczy – co do zasady - kosztów brutto****. (Całkowity koszt powinien być zaokrąglony – bez groszy!)* |
| 3. | **CV reżysera i opis dorobku reżysera za dwa ostatnie filmy** (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż i wynajem VHS i DVD, liczba stacji telewizyjnych i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – osobno dla każdego filmu lub w wypadku debiutanta - etiudy szkolne, filmy off-owe, telewizyjne (dołączone do wniosku w formie nośnika audiowizualnego), inne. Załącznik prawidłowo sporządzony powinien uwzględniać następujące pozycje:  **Film 1.** Tytuł: „……………………………………” Rok produkcji…………………  Nagrody (ważniejsze) :……………………………………….……..…….  Frekwencja w kinach: ……………………….widzów  *(podać liczbę)*  Sprzedaż DVD …………………………….. sztuk  *(podać liczbę)*  Liczba emisji w telewizji ………………. (w jakiej stacji)  – jeśli stacja TV była koproducentem filmu (zaznaczyć)  Sprzedaż za granicę ………………… (wymienić kraje)  Analogicznie **Film 2**. ……………………..  Jeśli dzieło nie było rozpowszechniane na danym polu eksploatacji – należy to napisać, a nie pomijać bez żadnej informacji. W przypadku, gdy reżyser realizował przez ostatnie lata tylko seriale telewizyjne, należy podać wskaźniki oglądalności i ilość emisji w tygodniowym cyklu, ale też podać dane o swoim debiucie fabularnym i ostatnio zrealizowanym filmie kinowym. W przypadku reżyserów-debiutantów należy dołączyć próbkę pracy (film telewizyjny, etiuda, off) na płycie DVD oraz list referencyjny o opiece artystycznej.  W przypadku wniosku o przyznanie środków na realizację usług promocyjnych w ramach produkcji **filmu** **dokumentalnego** obligatoryjnym załącznikiem na płycie DVD są **dwa ostatnie filmy** zrealizowane przez reżysera. |
| 4. | **Informacja o działalności producenta w dziedzinie produkcji audiowizualnej oraz opis dorobku producenta za dwa ostatnie filmy** (nagrody na festiwalach, frekwencja w kinach, sprzedaż DVD, liczba stacji telewizyjnych z podaniem ich nazw i liczba emisji filmu, inne osiągnięcia filmu) – osobno dla każdego filmu.  (instrukcja dotycząca wypełnienia załącznika dot. producenta ta sama, co w przypadku reżysera j.w.) |
| 5. | **Posiadane listy intencyjne, kopie umów** lub inne dokumenty potwierdzające współfinansowanie filmu oraz udział koproducentów  (W liście intencyjnym kwota deklaracji koproducenta powinna być określona lub - w przypadku koprodukcji międzynarodowych przy ubieganiu się o promesę - może być oszacowany wstępnie budżet całkowity koprodukcji i podany procent udziału danego koproducenta zagranicznego w zabezpieczeniu tego budżetu.) |
| 6. | **Dokumenty rejestrowe producenta** i kopie dokumentów rejestrowych koproducentów (KRS lub zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej (CEIDG) – nie starsze niż 6 miesięcy od terminu składania wniosków w Konkursie, NIP oraz REGON) |
| 7. | **Plan promocji** oraz **dystrybucji** i rozpowszechniania filmu, powinien uwzględniać:   1. zasięg promocyjnego oddziaływania projektu (regionalny, ogólnopolski, międzynarodowy), 2. przewidywaną liczbę widzów/odbiorców, 3. udział rozpoznawalnych osobowości lub postaci w realizacji i promocji filmu, 4. skalę zaangażowania partnerów medialnych. |
| 8. | Proponowany **pakiet usług promocyjnych na rzecz Miasta Białystok**, świadczonych w ramach realizacji filmu – zakres świadczeń promocyjnych na rzecz Miasta Białegostoku. |

*Uwaga! Jeśli Producent nie życzy sobie, aby pewne dokumenty były przekazywane ekspertom (np. umowy koprodukcyjne), powinien to zastrzec w piśmie przewodnim do wniosku, wyszczególniając je i podkreślając, że składa je do wyłącznej wiadomości Miasta Białystok. Kopie tego pisma powinny być dołączone do każdego egzemplarza dokumentacji, aby ekspert wiedział, że takie dokumenty zostały przez producenta złożone i wniosek nie ma braków formalnych.*

*Zastrzeżenie do wiadomości Miasta Białystok może dotyczyć tylko następujących dokumentów:*

1. *umowa o nabycie praw do scenariusza,*
2. *umowy koprodukcyjne,*
3. *umowy z inwestorami (współfinansowanie),*
4. *umowy dotacji,*
5. *umowy sponsoringu,*
6. *umowy dystrybucyjne i licencyjne.*

Wniosek spełnia / nie spełnia wymogi formalne   
*(wypełnia Komisja Konkursowa)*

……………………….. ………………………….……….. ……………………….………………………

/data/ /sekretarz Komisji Konkursowej/ /Przewodniczący Komisji Konkursowej/