



Prezydent
Miasta Białegostoku

EDU-III.1711.13.2025

Białystok, 19 listopada 2025 r.

**Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia
św. Wincentego a' Paulo Prowincja
Warszawska
Organ prowadzący
Przedszkole Niepubliczne Nr 2 w Białymstoku
ul. Rynek Kościuszki 5
15-091 Białystok**

Wystąpienie pokontrolne

Działając na podstawie udzielonego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli problemowej nr ORN-I.077.611.2025 z dnia 13.06.2025 r., pracownica Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku przeprowadziła kontrolę w Niepublicznym Przedszkolu Nr 2 w Białymstoku z siedzibą przy ul. Rynek Kościuszki 5, 15-091 Białystok.

Czynności kontrolne przeprowadzono w dniu 19 września 2025 r. w zakresie ustalenia prawidłowości pobrania dotacji oświatowej, zgodności stanu faktycznego danych dotyczących liczby uczniów, stanowiącej podstawę naliczenia i przekazania dotacji oświatowej w 2024 r.

Szczegółowe ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole podpisanym w dniu 21 października 2025 r. przez s. Agnieszkę Chełchowską, pełniącą funkcję Dyrektora placówki.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę prawidłowości pobrania dotacji udzielonej w 2024 r. przez organ prowadzący Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia św. Wincentego a' Paulo Prowincja Warszawska na prowadzenie Niepublicznego Przedszkola Nr 2 w Białymstoku.

Ocena kontrolowanej działalności

W zakresie prawidłowości pobrania dotacji, kontrolą objęto dokumentację: statut kontrolowanej jednostki, dokumentację wychowanków w tym: karty zgłoszeń, rezygnacje, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dzienniki.

W trakcie czynności kontrolnych dokonano weryfikacji 136 Kart Zgłoszenia Dziecka do placówki. Stwierdzono, że zawarto umowy ze wszystkimi Rodzicami wychowanków wykazanymi do dotacji. Na podstawie analizy dostępnej dokumentacji ustalono, iż w kontrolowanym roku kalendarzowym występowały przypadki rezygnacji dzieci z uczęszczania do przedszkola. Wszystkie złożone rezygnacje zostały opatrzone własnoręcznymi podpisami Rodziców bądź Opiekunów, co jednoznacznie potwierdza ich zgodność z procedurami.

W toku kontroli ustalono, iż przedszkole prowadzi dzienniki zajęć w wersji papierowej, w których znajdowały się codzienne zapisy pracy wychowawczo – dydaktycznej oraz oznaczenia obecności w poszczególnych dniach miesiąca.

Analizie porównawczej poddano dane z wykazu obecności dzieci na zajęciach w dziennikach z danymi zawartymi w informacjach miesięcznych wykazywanych w systemie elektronicznym składanych do Departamentu Edukacji w celu naliczenia dotacji oświatowej.

Pomiędzy liczbą dzieci wykazanych do dotacji, a dzieci obecnych w dzienniku wynikała różnica.

Z wyjaśnień s. Dyrektor wynika, iż nieobecności większości wychowanków spowodowane były sprawami rodzinnymi, chorobami bądź wakacyjnymi wyjazdami. Jednak rodzice na bieżąco informowali dyrekcję o zaistniałych sytuacjach.

Podczas kontroli ustalono, iż przedszkole wykazywało do dotacji w okresie styczeń – marzec 2024 r. dziecko, wpisane w dzienniku zajęć na rok szkolny 2023/2024 grupa „Skrzaty” pod nr 4, które długotrwale było nieobecne w placówce. Nie posiadało ono żadnej obecności w dzienniku. Z wyjaśnień s. Dyrektor wynika, iż w tym czasie placówka podejmowała liczne próby nawiązania kontaktu i włączenia dziecka w życie przedszkola, m. in. poprzez zaproszenia na uroczystości czy wydarzenia grupowe. Nie przyniosło to jednak oczekiwanych rezultatów. Po wielu telefonach i mailach, rodzice podjęli decyzję o rezygnacji z miejsca w przedszkolu, informując dyrekcję o tym fakcie telefonicznie.

Dziecko zostało skreślone z listy obecności w dzienniku, jednak w systemie elektronicznym, było cały czas wykazywane.

Należy zauważyć, że zgodnie z zapisami art. 17 ust. 1 i ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych niepubliczne przedszkole otrzymuje dotację na każdego ucznia, którym jest dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego, co wynika z definicji zawartej w art. 2 pkt 33 ww. ustawy. W związku z powyższym prawidłowość pobrania dotacji przez przedszkole uzależniona jest nie tylko od faktu istnienia dziecka w prawidłowy sposób zapisanego do przedszkola (w tym wypadku wypełnienie karty zgłoszenia dziecka przez rodziców na dany rok szkolny), ale również od faktu korzystania przez to dziecko z wychowania przedszkolnego, czyli rzeczywistego uczestnictwa w realizacji zajęć organizowanych przez jednostkę oświatową i powinno być to odzwierciedlone w prowadzonej dokumentacji przedszkolnej.

W związku z powyższym stwierdza się, że przedszkole pobrało na ww. dziecko **dotację w nadmiernej wysokości w kwocie 3.296,10 zł (3 mies. x 1098,70 zł).**

Zgodnie z art. 252 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności, zaś art. 252 ust. 6 pkt 2 ustawy wskazuje, że odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu jednostki samorządu terytorialnego nalicza się począwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 1 i 2 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

W związku z powyższym zalecam:

1. Mając na uwadze ustalenia niniejszej kontroli, na podstawie art. 252 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych dokonać zwrotu **w terminie 15 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.**
2. W informacjach o faktycznej liczbie uczniów wykazywać prawidłową, faktyczną liczbę wychowanków, potwierdzoną rzetelną dokumentacją, a w przypadku ewentualnych nieścisłości dokonywać stosownych korekt, zapewniających jednoznaczną ocenę zasadności wychowanków wykazywanych do dotacji.

Zwrotu dotacji wraz z odsetkami należy dokonać na rachunek dochodów Miasta Białystok prowadzony w banku PKO SA. **nr 05 1240 5211 1111 0010 3553 7778**, w tytule

podając znak sprawy EDU-III.1711.13.2025. Kserokopię dowodu zapłaty należy przesłać do wiadomości Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku. W przypadku niedokonania zwrotu ww. kwoty dotacji we wskazanym terminie zostanie wszczęte postępowanie administracyjne w tej sprawie.

Sprawozdanie z wykonania powyższych zaleceń pokontrolnych należy przedłożyć Prezydentowi Miasta Białegostoku **nie później niż w terminie 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.


WZ. PREZYDENTA MIASTA
Rafał Rudnicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Otrzymują:

1. Zgromadzenie Sióstr Miłosierdzia
św. Wincentego a' Paulo Prowincja Warszawska
ul. Tamka 35
00-355 Warszawa
2. a/a

Sprawę prowadzi:
Departament Edukacji, Małgorzata Trzeciak 85 869 63 48,