

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI DORAŻNEJ

Nazwa jednostki kontrolowanej:

Przedszkole Samorządowe Nr 77 „Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak
w Białymstoku
ul. Rumiankowa 15
15-665 Białystok

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Bogusława Czyrska

Osoba przeprowadzająca kontrolę:

Anita Żukowska – główny specjalista w Departamencie Edukacji Urzędu Miejskiego
w Białymstoku, upoważnienie znak: ORN-I.077.579.2025 z 3 czerwca 2025 r. wydane przez
Prezydenta Miasta Białegostoku Pana Tadeusza Truskolaskiego.

Termin kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli: 17 czerwca 2025 r.

Data zakończenia kontroli: 17 czerwca 2025 r.

Przedmiotowy zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Zakres tematyczny kontroli dotyczył spraw kadrowych, w tym:

- stanu zatrudnienia nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
- wybranych zagadnień związanych z awansem zawodowym nauczycieli,
- poprawności dostosowania wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi do minimalnych progów obowiązujących w roku 2024 i 2025.

Ustalenia kontroli:

I. Stan zatrudnienia nauczycieli wg. umów o pracę (liczba osób):

wg stopnia awansu zawodowego	wg stanu na 1 stycznia 2024 r.	wg stanu na dzień kontroli	wg projektu arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2025/26 (01.09.2025 r.)	Różnica
dypłomowany	5	5	5	0
mianowany	6	6	7	1 (awans z nauczyciela kontraktowego na mianowanego)

kontraktowy	4	4	3	-1 (awans z nauczyciela kontraktowego na mianowanego)
początkujący	2	2	1	-1 (zakończenie umowy)
SUMA:	17	17	16	-1

Na dzień kontroli zatrudnionych było 17 nauczycieli, w tym 1 osoba przebywała na urlopie wychowawczym (od 01.09.2024 r. do 26.11.2026 r.), 1 osoba przebywała na urlopie rodzicielskim (od 10.01.2025 r. do 08.01.2026 r.). Ponadto w przedszkolu pracuje nauczycielka religii prawosławnej ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, która uzupełnia etat (nie ujęta w tabeli powyżej), obecnie przebywająca na urlopie dla poratowania zdrowia.

W teczce akt osobowych znajdują się stosowne dokumenty potwierdzające udzielenie urlopu macierzyńskiego/rodzicielskiego i wychowawczego. Dokumenty zostały sporządzone prawidłowo.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

II. Stan zatrudnienia pracowników niepedagogicznych.

W okresie od 1.01.2024 r. do 31.08.2024 r. w Przedszkolu Samorządowym Nr 77 „Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak w Białymstoku zatrudnionych było 14 pracowników na 12 etatach, natomiast od 1.09.2024 r. zatrudnionych było 15 pracowników na 12 etatach. Szczegółowy stan zatrudnienia administracji i obsługi przedstawia tabela poniżej.

Tabela. Stan zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w 2024 roku (wg umów o pracę)

L.p.	Stanowisko	w okresie od 01.01.2024 r. do 31.08.2024 r.		w okresie od 01.09.2024 r. do 31.12.2024 r.		Różnica	
		l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób
1.	Główny księgowy	0,5	1	0,5	1	0	0
2.	Samodzielny referent	0,5	1	0,5	1	0	0
3.	Starszy intendent	1	1	1	1	0	0
4.	Konserwator	0,5	1	0,5	1	0	0
5.	Woźny	5	5	5	5	0	0
6.	Pomoc kuchenna	2	2	2	2	0	0
7.	Pomoc nauczyciela	1,5	2	1,5	3	0	1
8.	Kucharz	1	1	1	1	0	0
SUMA:		12	14	12	15	0	1

Różnica w liczbie zatrudnienia wynika ze zmiany umowy o pracę z 1 et na 0,5 et. i zatrudnienie dodatkowo nowego pracownika.

W okresie od 1.09.2024 r. do 31.12.2024 r. w Przedszkolu Samorządowym Nr 77 „Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak w Białymstoku zatrudnionych było 15 pracowników na 12 etatów, natomiast od 1.01.2025 r. zatrudnionych było 15 pracowników na 12,5 etatu. Szczegółowy stan zatrudnienia administracji i obsługi przedstawia tabela poniżej.

Tabela. Stan zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w 2025 roku (wg umów o pracę).

L.p.	Stanowisko	Stan na 01.01.2025 r.		Stan na dzień kontroli		Różnica	
		l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób
1.	Główny księgowy	0,5	1	0,5	1	0	0
2.	Samodzielny referent	0,5	1	0,5	1	0	0
3.	Starszy intendent	1	1	1	1	0	0
4.	Konserwator	0,5	1	0,5	1	0	0
5.	Woźny	5	5	5	5	0	0
6.	Pomoc kuchenna	2	2	2	2	0	0
7.	Pomoc nauczyciela	1,5	3	2	3	0,5	0
8.	Kucharz	1	1	1	1	0	0
SUMA:		12	15	1,5	15	0,5	0

Różnica w stanie zatrudnienia wynika ze zwiększenia o 0,5 etatu pomocy nauczyciela od 14.04.2025 r. do 31.08.2025 r. na podstawie pisma znak: EDU-VIII.4424.1.63.2024 z 01.04.2025 r.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

III. Wybrane zagadnienia związane z awansem zawodowym nauczycieli.

Na dzień kontroli zatrudnionych było 5 nauczycieli posiadających stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, 6 - mianowanych, kontraktowych - 4 i początkujących – 2. (Załącznik Nr 1 do sprawozdania).

W roku szkolnym 2024/2025 staż na stopień nauczyciela mianowanego ukończyła jedna nauczycielka A. Maślińska. Planowany termin otrzymania wyższego stopnia awansu zawodowego do 31.08.2025 r.

Nauczyciele, którzy są w trakcie odbywania przygotowania do zawodu lub rozpoczęli staż na wyższy stopień awansu zawodowego:

- Pani B. Baldyga (obecnie nauczyciel kontraktowy) – rozpoczęła staż na stopień nauczyciela mianowanego 01.09.2024 r. Planowany termin otrzymania wyższego stopnia awansu zawodowego to 31.08.2026 r.

- Pani E. Dworakowska (obecnie nauczyciel kontraktowy) – rozpoczęła staż na stopień nauczyciela mianowanego 01.09.2023 r. Planowany koniec stażu to 01.07.2025 r. Planowany termin otrzymania wyższego stopnia awansu zawodowego do 31.12.2025 r.,

- Pani K. Faszczka (obecnie nauczyciel mianowany) – jako nauczyciel kontraktowy realizowała staż wg przepisów przejściowych w wymiarze skróconym na podstawie art. 10 ust. 2-3 ustawy zmieniającej KN. Minimalny okres pracy (5 lat i 9 miesięcy) ulega skróceniu o 2 lata - art. 12 pkt 1 ustawy zmieniającej KN. Ma możliwość złożenia wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego po 08.05.2028 r.,

- Pani B. Filipczuk (obecnie nauczyciel mianowany) – od dnia 01.09.2024 r. do dnia 26.11.2026 przebywa na urlopie wychowawczym,

- Pani O. Giczka (obecnie nauczyciel początkujący) – odbywa przygotowanie do zawodu nauczyciela do 31.08.2028 r.,

- Pani E. Kondraciuk (obecnie nauczyciel mianowany) – wymiar zatrudnienia niewystarczający do rozpoczęcia awansu zawodowego,

- Pani E. Ostrowska (obecnie nauczyciel mianowany) – otrzymała stopień awansu nauczyciela mianowanego dnia 04.08.2021 r. Od dnia 10.01.2025 r. do dnia 08.01.2026 r. przebywa na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim.

- Pani K. Płonowska (obecnie nauczyciel mianowany) – jako nauczyciel kontraktowy realizowała staż wg przepisów przejściowych w wymiarze skróconym. Minimalny okres pracy (5 lat i 9 miesięcy) ulega skróceniu o 2 lata - art. 12 pkt 1 ustawy zmieniającej KN. Ma możliwość złożenia wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego po 22.05.2029 r.

Wszyscy nauczyciele zatrudnieni zostali zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102) - (Załącznik Nr 2 do sprawozdania).

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

IV. Poprawność dostosowania wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi do minimalnych progów obowiązujących w roku 2024 i 2025.

W Przedszkolu Samorządowym Nr 77 „Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak w Białymstoku w 2022 r. funkcjonował Regulamin wynagradzania pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Przedszkolu Samorządowym Nr 77 „Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak w Białymstoku, wprowadzony Zarządzeniem Nr 3/2022 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 77 „Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak w Białymstoku z dnia 14.01.2022 r. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi dnia 05.01.2022 r. oraz 20.01.2022 r. Wszystkie aneksy do regulaminu (Nr 1/2023 z 09.01.2023 r., Nr 2/2023 r. z 06.07.2023 r. Nr 3/2024 z 12.01.2024 r., Nr 4/2024

z 27.08.2024 r. oraz Nr 5/2025 z 23.01.2025 r. dotyczyły dostosowania minimalnego wynagrodzenia zasadniczego pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w przedszkolu do:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1952),
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1893).

W związku z podwyżkami wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych od 1 stycznia 2025 r. konieczne było wprowadzenie zmian w regulaminie wynagradzania. Zmiany dotyczyły dostosowania minimalnego wynagrodzenia zasadniczego pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w przedszkolu do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1362) oraz podwyższenia maksymalnej kwoty wynagrodzenia zasadniczego o 366 zł na etat pracownikom nieosiągającym minimalnego wynagrodzenia oraz 400 zł na etat pozostałym pracownikom administracyjnym (pismo znak: EDU-II.3024.1.2025 z 20 stycznia 2025 r.). Aneks Nr 5/2025 do regulaminu został wprowadzony Zarządzeniem Nr 5/2025 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 77 Rumiankowe Przedszkole” im. Simony Kossak w Białymstoku z dnia 23.01.2025 r. ww. zmiany poddane zostały uzgodnieniom ze związkami zawodowymi.

W Regulaminie wynagradzania pracowników ustalono wymagania kwalifikacyjne oraz szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w ramach poszczególnych grup zawodowych.

Stwierdza się, iż regulamin wynagradzania pracowników administracji i obsługi oraz aneksy do niego zostały dostosowane do obowiązujących przepisów prawa.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1893) od 1 stycznia 2024 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wynosiło 4 242 zł brutto, natomiast od 1 lipca 2024 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wzrosło do 4 300 zł brutto. W Przedszkolu Samorządowym Nr 77 w Białymstoku dostosowanie wynagrodzenia do minimalnego progu dotyczyło wszystkich pracowników z wyjątkiem głównej księgowej, kucharza, samodzielnego referenta, i starszego intendentą.

Szczegółowe dane wynagrodzeń przedstawia tabela stanowiąca załącznik Nr 3 do sprawozdania.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1362) od 1 stycznia 2025 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wynosiło 4 666 zł brutto. W Przedszkolu Samorządowym Nr 77 w Białymstoku dostosowanie wynagrodzenia do minimalnego progu dotyczyło wszystkich pracowników.

Szczegółowe dane wynagrodzeń przedstawia tabela stanowiąca załącznik Nr 3 do sprawozdania.

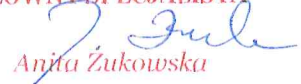
Analiza akt osobowych pracowników wykazała, że wynagrodzenia ustalone zostały zgodnie z przepisami prawa. Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo przedstawienia swojego stanowiska wobec ustaleń zawartych w sprawozdaniu. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Prezydenta Miasta Białegostoku w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania z kontroli.

Sprawozdanie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono dyrektorowi kontrolowanej jednostki.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli pod numerem 41/2025.

GLÓWNY SPECJALISTA


Aneta Żukowska

.....
Kontrolujący

Białystok, 18. 06. 2025 r.