

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI DORAŻNEJ

Nazwa jednostki kontrolowanej:

Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Świętego Kazimierza Królewicza w Białymstoku
ul. Jesienna 8,
15-151 Białystok

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Mariola Toczydłowska

Osoba przeprowadzająca kontrolę:

Roman Tatarzyński – główny specjalista w Departamencie Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku, upoważnienie znak: ORN-I.077.552.2025 z 27 maja 2025 r. wydane przez Pana Rafała Rudnickiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku.

Termin kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli: 11 czerwca 2025 r.

Data zakończenia kontroli: 16 czerwca 2025 r.

Przedmiotowy zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Zakres tematyczny kontroli dotyczył poprawności danych wprowadzanych do Systemu Informacji Oświatowej.

Okres objęty kontrolą: wrzesień 2024 r. - do dnia kontroli.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. 2024 r. poz. 152 ze zm.).

Szczegółowych wyjaśnień udzielała Pani Mariola Toczydłowska – dyrektor.

Ustalenia kontroli:

Działalność Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Świętego Kazimierza Królewicza w Białymstoku w zakresie objętym kontrolą należy ocenić pozytywnie z uchybieniami.

I. W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że:

1. Liczba dzieci i oddziałów, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wraz godzinami pomocy realizowanych zajęć (daty zajęć zgodne z rzeczywistą ich realizacją), liczba uczniów korzystających z dodatkowej - bezpłatnej nauki języka polskiego, liczba uczniów korzystających z indywidualnego nauczania, wymiar etatów pedagogicznych oraz stopni awansu nauczycieli zatrudnionych w szkole wykazane w Systemie Informacji Oświatowej jednostki na dzień 30 września 2024 r. oraz na dzień kontroli są zgodne ze stanem faktycznym.

II. W toku czynności kontrolnych stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W Systemie Informacji Oświatowej wykazano nieprawidłowo:
 - a. nie oznaczono u dzieci w oddziałach przedszkolnych „Korzystania z opieki przedszkolnej w wyższym wymiarze” – dane zostały uzupełnione w trakcie trwania kontroli,
 - b. nie wykazano danych w zakresie uzyskania tytułu laureata albo finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu lub zawodów – dane zostały uzupełnione w trakcie trwania kontroli.
2. W aneksie wrześniowym do arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2024/2025 wykazano nieprawidłowo:
 - a. wykazano 24 uczniów korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego – wg dokumentacji 23,
 - b. wykazano 255 uczniów korzystających ze świetlicy – wg dokumentacji 245,
 - c. nie wykazano dzieci przebywających w przedszkolach dłużej, niż wynosi liczba godzin niezbędna do realizacji podstawy programowej – wg dokumentacji 134,
 - d. nie wykazano nauczycieli przebywających na urloпах uzupełniających, w tym 1 nauczyciela wykazano jako przebywającego na zwolnieniu (niezdolność do pracy, o której mowa w art. 92 § 4 Kodeksu pracy) – wg. dokumentacji 4 nauczycieli przebywało na urloпах uzupełniających,

Zgodnie z art. 110 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i art. 49 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej dyrektor szkoły odpowiada za sporządzenie arkusza organizacji oraz wprowadzenie danych do Systemu Informacji Oświatowej zgodnie ze stanem faktycznym.

Mając na uwadze powyższe, polecam Pani:

1. wprowadzać dane do Systemu Informacji Oświatowej w wyznaczonym ustawą terminie, zgodnie z zapisami instrukcji i stanem faktycznym,

2. sporządzać arkusz organizacji jednostki oraz kolejne aneksy zgodnie ze stanem faktycznym i obowiązującymi przepisami prawa,
3. zachować spójność danych w Systemie Informacji Oświatowej z arkuszem organizacji jednostki – zgodnie ze stanem faktycznym.

Na tym sprawozdanie zakończono.

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo przedstawić swoje stanowisko wobec poczynionych ustaleń, zaleceń i wniosków w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania; nie wstrzymuje to jednak obowiązku realizacji zaleceń i wniosków zawartych w sprawozdaniu.

Sprawozdanie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kierownik kontrolowanej jednostki.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli pod numerem 20.

GLÓWNY SPECJALISTA
2.5 CZE. 2025 
.....
Roman Tatarzyński
(data i podpis kontrolującego)

wz. PREZYDENTA MIASTA

Rafał Rudnicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
.....
(akceptacja Prezydenta Miasta lub osoby upoważnionej)

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Tomasz Kłim