

EDU-X.1/1711.3.2023

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI DORAŻNEJ

Nazwa jednostki kontrolowanej:

Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Białymstoku
ul. Kamienna 15,
15-021 Białystok

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Agnieszka Anna Sasinowska

Osoba przeprowadzająca kontrolę:

Roman Tatarzyński – główny specjalista w Departamencie Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku, upoważnienie znak: ORN-I.077.1105.2023 z 29 listopada 2023 r. wydane przez Pana Rafała Rudnickiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku.

Termin kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli: 18 grudnia 2023 r.

Data zakończenia kontroli: 18 grudnia 2023 r.

Przedmiotowy zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Zakres tematyczny kontroli dotyczył poprawności danych wprowadzanych do Systemu Informacji Oświatowej.

Okres objęty kontrolą: wrzesień 2023 r. - do dnia kontroli.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. 2022 r. poz. 2597 ze zm.).

Szczegółowych wyjaśnień udzielała Pani Agnieszka Anna Sasinowska – dyrektor.

Ustalenia kontroli:

Działalność Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Białymstoku w zakresie objętym kontrolą należy ocenić pozytywnie z uchybieniami.

I. W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że:

1. Liczba dzieci i oddziałów, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego (z wyjątkiem rezygnacji z realizacji jednego orzeczenia), liczba uczniów korzystających z indywidualnego nauczania, wymiar etatów pedagogicznych oraz stopni awansu nauczycieli zatrudnionych w szkole wykazane w Systemie Informacji Oświatowej jednostki na dzień 30 września 2023 r. oraz na dzień kontroli są zgodne ze stanem faktycznym.

II. W toku czynności kontrolnych stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W Systemie Informacji Oświatowej wykazano nieprawidłowo:
 - a. u ucznia, którego rodzice zrezygnowali z realizacji orzeczenia w tym roku szkolnym nie zakończono datą okresu obowiązywania tego orzeczenia w szkole,
 - b. u uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego nie wstawiono w godzinach pomocy w ramach orzeczenia wszystkich realizowanych zajęć oraz wstawiono daty zajęć niezgodne z rzeczywistością ich realizacją,
 - c. nie oznaczono u dzieci w oddziałach przedszkolnych „Korzystania z opieki przedszkolnej w wyższym wymiarze” – dane zostały uzupełnione w trakcie trwania kontroli,
 - d. u jednego ucznia wg stanu na 30 września 2023 roku błędnie oznaczono „Korzystanie z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego”.
2. W aneksie wrześniowym do arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2023/2024 wykazano nieprawidłowo:
 - a. wykazano 46 uczniów korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego – wg dokumentacji 53,
 - b. 1 nauczyciela przebywającego na urlopie uzupełniającym – wg. dokumentacji 2 nauczycieli,
 - c. wykazano 185 uczniów korzystających ze świetlicy – wg dokumentacji 153,
 - d. nie wykazano dzieci przebywających w przedszkolach dłużej, niż wynosi liczba godzin niezbędna do realizacji podstawy programowej – wg dokumentacji 19.

Zgodnie z art. 110 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i art. 49 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej dyrektor szkoły odpowiada za sporządzenie arkusza organizacji oraz wprowadzenie danych do Systemu Informacji Oświatowej zgodnie ze stanem faktycznym.

Mając na uwadze powyższe, polecam Pani:

1. niezwłocznie dokonać korekty błędnych danych w Systemie Informacji Oświatowej,
2. wprowadzać dane do Systemu Informacji Oświatowej w wyznaczonym ustawą terminie, zgodnie ze stanem faktycznym,
3. sporządzać arkusz organizacji jednostki oraz kolejne aneksy zgodnie ze stanem faktycznym i obowiązującymi przepisami prawa,
4. zachować spójność danych w Systemie Informacji Oświatowej z arkuszem organizacji jednostki – zgodnie ze stanem faktycznym.

Na tym sprawozdanie zakończono.

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo przedstawić swoje stanowisko wobec poczynionych ustaleń, zaleceń i wniosków w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania; nie wstrzymuje to jednak obowiązku realizacji zaleceń i wniosków zawartych w sprawozdaniu.

Sprawozdanie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kierownik kontrolowanej jednostki.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli pod numerem 79.

GLÓWNY SPECJALISTA

20 GRU 2023

Roman Tatarzyński

.....
(data i podpis kontrolującego)

PREZYDENT MIASTA

27.12.2023

.....
(akceptacja Prezydenta Miasta lub osoby upoważnionej)