

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI DORAŻNEJ

Nazwa jednostki kontrolowanej:

Przedszkole Samorządowe Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku
ul. Piastowska 1A
15-207 Białystok

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Małgorzata Krystyna Maksim

Osoba przeprowadzająca kontrolę:

Anita Żukowska – główny specjalista w Departamencie Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku, upoważnienie znak: ORN-I.077.1081.2023 z 21 listopada 2023 r. wydane przez Prezydenta Miasta Białegostoku Pana Tadeusza Truskolaskiego.

Termin kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli: 24 listopada 2023 r.

Data zakończenia kontroli: 24 listopada 2023 r.

Przedmiotowy zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Zakres tematyczny kontroli dotyczył poprawności dostosowania regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami do obowiązujących przepisów prawa oraz dostosowanie wynagrodzeń pracowników do minimalnych progów obowiązujących w roku 2022 i 2023.

Ustalenia kontroli:

1. Poprawność dostosowania regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami do obowiązujących przepisów prawa w 2022 r. oraz w 2023 r.

W Przedszkolu Samorządowym Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku w 2022 r. funkcjonował Regulamin wynagradzania pracowników administracyjno-obsługowych zatrudnionych w Przedszkolu Samorządowym Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku, wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/2022 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku z dnia 12 stycznia 2022 r. Zmiany do regulaminu zostały uzgodnione ze związkami zawodowymi dnia 16 grudnia 2021 r. oraz 12 stycznia 2022 r. Zmiany regulaminu dotyczyły dostosowania minimalnego wynagrodzenia zasadniczego

pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w przedszkolu do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1690).

W związku z podwyżkami wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych od 1 stycznia 2023 r. oraz od 1 lipca 2023 r. konieczne było wprowadzenie zmian w regulaminie wynagradzania. Zmiany dotyczyły dostosowania minimalnego wynagrodzenia zasadniczego pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w przedszkolu do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1952) oraz podwyższenia maksymalnej kwoty wynagrodzenia zasadniczego o 200 zł w każdej kategorii zaszeregowania w stosunku do kwoty określonej we wzorcowej tabeli przekazanej placówce w trakcie prac związanych z wdrożeniem ujednoczonego regulaminu wynagradzania pracowników administracji i obsługi w jednostkach oświatowych Miasta Białegostoku (pismo znak: EDU-II.3024.127.2023 z 7 lipca 2023 r.). Aneksy do regulaminu zostały wprowadzone Zarządzeniem Nr 1A/2023 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku z dnia 20 stycznia 2023 r. oraz Zarządzeniem Nr 3A/2023 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku z dnia 12 lipca 2023 r. Ww. zmiany poddane zostały uzgodnieniom ze związkami zawodowymi.

W Regulaminie wynagradzania pracowników ustalono wymagania kwalifikacyjne oraz szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w ramach poszczególnych grup zawodowych.

Stwierdza się, iż regulamin wynagradzania pracowników administracji i obsługi oraz aneks do niego zostały dostosowane do obowiązujących przepisów prawa oraz są zgodne z ustaleniami z organem prowadzącym.

2. Poprawność dostosowania wynagrodzeń pracowników do minimalnych progów obowiązujących w roku 2022 i 2023.

W okresie od 1.01.2022 r. do 31.08.2022 r. w Przedszkolu Samorządowym Nr 30 w Białymstoku zatrudnionych było 20 pracowników na 15 etatów, natomiast od 1.09.2022 r. zatrudnionych było 18 pracowników na 14,5 etatu. Szczegółowy stan zatrudnienia administracji i obsługi przedstawia tabela poniżej.

Tabela. Stan zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w 2022 roku (wg umów o pracę)

L.p.	Stanowisko	w okresie od 01.01.2022 r. do 31.08.2022 r.		w okresie od 01.09.2022 r. do 31.12.2022 r.		Różnica	
		l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób
1.	Główny księgowy	0,5	1	0,5	1	0	0
2.	Intendent	1	1	1	1	0	0
3.	Starszy referent	0,5	1	0,5	1	0	0
4.	Pomoc nauczyciela	1,5	2	1,5	2	0	0
5.	Pomoc kuchenna	2	2	2	2	0	0
6.	Pomoc administracyjna	0,25	1	0,25	1	0	0
7.	Sekretarka	0,5	1	0,5	1	0	0
8.	Kucharz	1	1	1	1	0	0
9.	Konserwator	1	2	1	1	0	-1
10.	Woźny	6,75	8	6,25	7	-0,5	-1
SUMA:		15	20	14,5	18	-0,5	-2

Różnica w stanie zatrudnienia wynika z:

- l.p. 9 i l.p. 10 konserwator w okresie od 03.08.2021 r. do 29.04.2022 r. przebywał na świadczeniu rehabilitacyjnym, następnie na urlopie wypoczynkowym od 02.05.2022 r. do 07.07.2022 r., natomiast od 08.07.2022 r. przeszedł na emeryturę. Za nieobecnego konserwatora pracował woźny, któremu zwiększono wymiar zatrudnienia z 0,5 et. do 1 et. Po odejściu pracownika na emeryturę zwiększono wymiar zatrudnienia dla konserwatora do pełnego etatu, natomiast zmniejszono wymiar zatrudnienia woźnego o 0,5 et.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1690) od 1 stycznia 2022 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wynosiło 3 010 zł brutto. W Przedszkolu Samorządowym Nr 30 w Białymstoku dostosowanie wynagrodzenia do minimalnego progu dotyczyło wszystkich pracowników z wyjątkiem głównej księgowej. Ponadto czterem pracownikom (intendent, kucharz, sekretarka oraz starszy referent) podwyższono wynagrodzenie o kwotę od 100 zł do 200 zł (zgodnie z pismem znak: EDU-II.3024.1.2022 z 6 kwietnia 2022 r. oraz EDU-II.3024.1.2022 z 4 października 2022 r.).

Szczegółowe dane wynagrodzeń przedstawia tabela stanowiąca załącznik Nr 1 do sprawozdania.

W okresie od 1.01.2023 r. do 31.08.2023 r. w Przedszkolu Samorządowym Nr 30 w Białymstoku zatrudnionych było 19 pracowników na 14,5 etatu, natomiast od 1.09.2023 r. zatrudnionych było 17 pracowników na 14 etatów. Szczegółowy stan zatrudnienia administracji i obsługi przedstawia tabela poniżej.

Tabela. Stan zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w 2023 roku (wg umów o pracę).

L.p.	Stanowisko	w okresie od 01.01.2023 r. do 31.08.2023 r.		w okresie od 01.09.2023 r. do dnia kontroli		Różnica	
		l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób	l. etatów	l. osób
1.	Główny księgowy	0,5	1	0,5	1	0	0
2.	Intendent	1	1	1	1	0	0
3.	Starszy referent	0,75	1	0,75	1	0	0
4.	Pomoc nauczyciela	1,5	2	1,37	2	-0,13	0
5.	Pomoc kuchenna	2	2	2	2	0	0
6.	Pomoc administracyjna	0,25	1	0,25	1	0	0
7.	Sekretarka	0,5	1	0,5	1	0	0
8.	Kucharz	1	2	1	1	0	-1
9.	Konserwator	1	1	1	1	0	0
10.	Woźny	6	7	5,63	6	-0,37	-1
SUMA:		14,5	19	14	17	-0,5	-2

Różnica w stanie zatrudnienia wynika z:

- l.p. 4 pomoc nauczyciela: spadek etatów nastąpił w związku z bieżącymi potrzebami placówki od 1.09.2023 r.
- l.p. 8 kucharz: w okresie od 01.01.2023 r. do 31.08.2023 r. jedna pracownica zatrudniona była do 24.02.2023 r. (przejsie na emeryturę). Od 01.03.2023 r. zatrudniono nowego pracownika.
- l.p. 10 woźny: po odejściu z pracy woźnej zatrudnionej na 0,75 et., mając na względzie potrzeby placówki od 1.09.2023 r. zmniejszono wymiar zatrudnienia woźnej o 0,37 et. Zadania woźnego (0,5 et.) realizowała zatrudniona w przedszkolu pomoc nauczyciela.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1952) od 1 stycznia 2023 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wynosiło 3 490 zł brutto, natomiast od 1 lipca 2023 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wzrosło do 3 600 zł brutto. W Przedszkolu Samorządowym Nr 30 w Białymstoku dostosowanie wynagrodzenia do minimalnego progu dotyczyło wszystkich pracowników z wyjątkiem głównego księgowego oraz intendenta.

Z dniem 1 października 2023 r. podwyższono wynagrodzenie o kwotę od 160 zł do 200 zł (zgodnie z pismem znak: EDU-II.3026.2.2023 z 3 października 2023 r.) pięciu pracownikom (główna księgową, intendent, kucharz, sekretarka oraz starszy referent).

Szczegółowe dane wynagrodzeń przedstawia tabela stanowiąca załącznik Nr 2 do sprawozdania.

Analiza akt osobowych pracowników wykazała, że wynagrodzenia ustalone zostały na poziomie zgodnym z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 ze zm.), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1690), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1952) oraz z Regulaminem wynagradzania pracowników administracyjno-obługowych zatrudnionych w Przedszkolu Samorządowym Nr 30 im. Świętego Jana Pawła II „Radosne” w Białymstoku.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo przedstawienia swojego stanowiska wobec ustaleń zawartych w sprawozdaniu. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Prezydenta Miasta Białegostoku w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania z kontroli.

Sprawozdanie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono dyrektorowi kontrolowanej jednostki.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli pod numerem 4/2023.

Białystok,27. 10. 2023 r......

data sporządzenia sprawozdania

GŁÓWNY SPECJALISTA


Anita Żukowska

Kontrolujący