***Załącznik nr 2***

***do ogłoszenia o zamówieniu nr OBU-IV.271.16.2022***

***/PROJEKT/***

**UMOWA NR OBU-IV.272……2022.UMB**

zawarta w dniu …....…… 2022 r. w Białymstoku

pomiędzy **Miastem Białystok, z siedzibą**: 15-950 Białystok ul. Słonimska 1, Regon: 050658640, NIP: 966-211-72-20 zwanym dalej *Zamawiającym*,

reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Białegostoku, w imieniu którego działa:

**Krzysztof Marek Karpieszuk – Sekretarz Miasta Białegostoku**

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej *Wykonawcą.*

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy   
w postępowaniu nie wymagającym stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)na ***„Przygotowanie oraz dostarczenie posiłków profilaktycznych dla pracowników Urzędu Miejskiego w Białymstoku”***, onastępującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przygotowanie oraz dostarczenie posiłków profilaktycznych dla pracowników Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

2. Przewidywane zapotrzebowanie dzienne na posiłki wynosić będzie: od poniedziałku do piątku po ok. 37 szt. Łącznie w okresie zamówienia – 3 885 szt. (nie dotyczy dni świątecznych ustawowo wolnych od pracy).

3. Zamawiający zastrzega, że ilość zamawianych posiłków może ulec zmniejszeniu, jednak nie więcej niż o 15%.

4. Z powodu zmian, o których mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

**§ 2**

Termin realizacji zamówienia: **od 02.11.2022 roku do 31.03.2023 roku**

**§ 3**

1. Posiłki profilaktyczne powinny być różnorodne, mieć formę **pojedynczego** dania gorącego w postaci :
2. II dania tj. ziemniaki, kopytka, kluski śląskie, kasza lub ryż z wkładką mięsną np. kotlet schabowy, mielony, karkówka wieprzowa, filet drobiowy, rumsztyk, gulasz, pulpety itp. z surówką – **3 razy w tygodniu**.
3. dania jednogarnkowego + pieczywo, lub dania mącznego np. pierogi, naleśniki, krokiety itp. – **2 razy w tygodniu**.
4. Posiłki muszą odpowiadać wymogom Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. 1996 nr 60 poz. 279 ze zm.), tj. powinny zawierać około 50% - 55% węglowodanów, 30% - 35% tłuszczów, 15% białek oraz posiadać wartość kaloryczną około 1000 kcal,
5. Posiłki będą dostarczane do siedzib Zamawiającego przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątki – w ilości ok. 37 szt. dziennie tj.:

**Dowóz posiłków w godz. od 10:00 do 11:00 (pn-pt)**

a) ul. Składowa 11 – Urząd Miejski portiernia – 11 szt.

b) ul. Bitwy Białostockiej 2/2 Urząd Miejski – portiernia – 1 szt.

c) ul. Słonimska 1 – Urząd Miejski – portiernia – 1 szt.

d) ul. Branickiego 3/5 – Urząd Miejski – portiernia – 1 szt.

**Dowóz posiłków w godz. od 13:00 do 14:00 (pn-pt)**

e) ul. Lipowa 18 – Biuro Strefy Płatnego Parkowania pok. 6 – 10 szt. **(dowóz jako pierwsza lokalizacja** **!!!)**

f) ul. Rocha 3 – Urząd Miejski portiernia – 1 szt.

g) ul. Bema 60/1 – Urząd Miejski portiernia – 1 szt.

h) ul. Składowa 11 – Urząd Miejski portiernia – 10 szt.

i) ul. Kilińskiego 6 – Pałacyk Ślubów portiernia – 1 szt.

1. Posiłki dowożone do siedzib Zamawiającego muszą być gorące, dobrze zabezpieczone przed uszkodzeniem w stanie nienaruszonym, w jednorazowych indywidulanych dla każdego pracownika pojemnikach. Pojemniki powinny być przystosowane do kontaktu z żywnością oraz spełniać wymogi sanitarne.
2. Odbiór posiłków powinien być potwierdzony datą oraz czytelnym podpisem pracownika odbierającego.
3. Zamawiający będzie składał zamówienie e-mailem o faktycznej liczbie posiłków do godz. 12:00 w dniu poprzedzającym sporządzanie posiłków.
4. Brak powiadomienia, o którym mowa w ust. 6 oznacza zamówienie na 37 posiłków, zgodnie z § 1 ust. 2.
5. Posiłki profilaktyczne, pod względem technologii wykonania i jakości spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia, w szczególności muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność oraz muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
6. Nie zezwala się na stosowanie w procesie żywienia następujących produktów:

- konserw,

- tłuszczów utwardzonych,

- produktów z glutaminianem sodu, z syropem glukozowo-fruktozowym,

- parówek,

- produktów seropodobnych,

- mięsa (MOM).

10. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych posiłków profilaktycznych, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości ………….. zł, w tym podatek VAT 8% w kwocie ………… zł.
2. Cenę jednostkową za jeden posiłek profilaktyczny ustala się na podstawie wybranej oferty Wykonawcy w wysokości………….. zł brutto, w tym podatek VAT 8% . Cena pozostaje niezmienna przez cały okres umowy.
3. Ceny wskazane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem posiłków, ceny opakowania, koszty transportu i wniesienia do miejsca wskazanego w § 3 ust. 3.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie wynagrodzenie za jeden posiłek pomnożony przez ilość faktycznie przygotowanych i dostarczonych posiłków.
5. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca na podstawie zamówień złożonych e-mailem do Wykonawcy zgodnie z § 3 ust. 6 oraz potwierdzeń dostawy posiłków.
6. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać ilość dostarczonych posiłków oraz okres którego dotyczy.
7. Płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem, na konto bankowe   
   nr

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.

1. W przypadku nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty faktury, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
3. Zamawiający oświadcza, że płatności za faktury wystawione przez Wykonawcę będą dokonywane na wskazany rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać dane:

**Nabywca: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 966-211-72-20.**

**Odbiorca: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.**

1. Miasto Białystok jest podatnikiem podatku VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury bez jego podpisu.
3. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

**§ 5**

* 1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Strony ustalają w formie kar umownych.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

a) 700,00 zł brutto za każdy dzień w przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy,

b) 300,00 zł brutto za każdy dzień w przypadku niedostarczenia posiłków do siedzib Zamawiającego,

c) 50,00 zł brutto za każdy dzień w przypadku złej jakości posiłków (nieświeże, zimne itp.)

d) 30,00 zł brutto za każdy dzień w przypadku zwłoki w dowozie posiłków (powyżej 20 min.),

* 1. W przypadku gdy powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych Zamawiający zastrzega prawo do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
  2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
  3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1.
  4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4   
     ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w § 7 ust. 1 .
  5. Zamawiający może dokonywać potrącenia naliczonych kar z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

**§ 6**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Małgorzata Racewicz tel. 85-869-6181 e-mail:mracewicz@um.bialystok.pl, a ze strony Wykonawcy……………… tel. ………………. e-mail:………………….
2. Zmiana danych kontaktowych oraz zmiana osób, wymienionych w ust. 1, nie powodują konieczności sporządzania aneksu.

**§ 7**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

1. Zmiany niniejszej umowy, wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej z zastrzeżeniem § 6 ust. 2.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności   
wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym także w zakresie prawa   
do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
3. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

**§ 10**

Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych.

1. Strony umowy zobowiązują się do:
2. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku   
   z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
3. wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
4. podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
5. tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
6. nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
7. tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
8. przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
9. stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
10. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
11. informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
12. informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
13. informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
14. udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
15. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.
16. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

**§ 11**

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**