

Jednostka: ps56

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Samorządowe Nr 56 w Białymstoku ul. Generała Józefa Hallera 38 15-814 Białystok tel. 0856544248	<b>Bilans</b> jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2021	Adresat Miasto Białystok
		WPLYNEŁO URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU DEPARTAMENT FINANSÓW MIASTA Dnia 2022-03-17 Załączniki szt. .... Nr rejestru .....


Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>785 817,49</b>	<b>761 856,89</b>	<b>A. Fundusze</b>	<b>665 136,34</b>	<b>613 274,99</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	2 388 171,49	2 421 851,45
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>785 817,49</b>	<b>761 856,89</b>	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	<b>-1 723 035,15</b>	<b>-1 808 576,46</b>
1. Środki trwałe	785 817,49	761 856,89	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	190 600,00	190 600,00	2. Strata netto (-)	1 723 035,15	1 808 576,46
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	577 217,49	555 256,89	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	18 000,00	16 000,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>136 277,47</b>	<b>171 999,45</b>
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	136 277,47	171 999,45
<b>III. Należności długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	4 606,20	9 696,41
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	2. Zobowiązania wobec budżetów	3 200,00	7 137,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	36 410,47	56 059,80
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	90 373,65	96 315,16
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	146,80
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>15 596,32</b>	<b>23 417,55</b>	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	10 224,55	5 545,64	8. Fundusze specjalne	1 687,15	2 644,28
1. Materiały	10 224,55	5 545,64	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 687,15	2 644,28
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4. Towary	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
II. Należności krótkoterminowe	4 284,62	17 527,63			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	3 684,62	15 227,63			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	600,00	2 300,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>1 087,15</b>	<b>344,28</b>			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 087,15	344,28			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			
<b>Suma aktywów</b>	<b>801 413,81</b>	<b>785 274,44</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>801 413,81</b>	<b>785 274,44</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
Główny księgowy  
mgr Elżbieta Gryciuk

2022.03.15  
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR  
Kierownik jednostki  
mgr Ewa Gierajko

Jednostka: ps56

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Przedszkole Samorządowe Nr 56 w Białymstoku ul. Generała Józefa Hallera 38 15-814 Białystok tel. 0856544248	<b>Rachunek zysków i strat</b> sporządzony na dzień 31.12.2021 Wariant porównawczy	Adresat Miasto Białystok 
Numer identyfikacyjny REGON 20040988100000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	<b>105 383,00</b>	<b>145 595,00</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	75 111,00	105 669,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	30 272,00	39 926,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>1 899 197,81</b>	<b>1 973 465,00</b>
I. Amortyzacja	24 570,60	23 960,60
II. Zużycie materiałów i energii	147 633,57	202 598,66
III. Usługi obce	34 963,68	83 246,69
IV. Podatki i opłaty	2 790,00	4 601,71
V. Wynagrodzenia	1 387 066,38	1 360 503,20
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	302 025,58	298 404,14
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	148,00	150,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	<b>-1 793 814,81</b>	<b>-1 827 870,00</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>70 756,46</b>	<b>19 298,50</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	70 756,46	19 298,50
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>0,00</b>	<b>18,07</b>
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	18,07
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	<b>-1 723 058,35</b>	<b>-1 808 589,57</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>23,20</b>	<b>13,11</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	23,20	13,11
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>-1 723 035,15</b>	<b>-1 808 576,46</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>-1 723 035,15</b>	<b>-1 808 576,46</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
mgr. Elżbieta Gryciuk  
Główny księgowy

2022.03.15

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

  
mgr. Ewa Gieręjko

Kierownik jednostki

Jednostka: ps56

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>Przedszkole Samorządowe Nr 56 w Białymstoku</p> <p>ul. Generała Józefa Hallera 38</p> <p>15-814 Białystok</p> <p>tel. 0856544248</p>	<p><b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b></p> <p>sporządzone na dzień 31.12.2021</p>	<p>Adresat</p> <p>Miasto Białystok</p> <div style="border: 1px solid red; padding: 5px; color: red; text-align: center;"> <p>WPLYNEŁO</p> <p>URZĄD MIEJSKI W BIAŁYMSTOKU</p> <p>DEPARTAMENT FINANSÓW MIASTA</p> <p>Dnia <b>2022-03-17</b></p> <p>Załączniki szt. ....</p> <p>.....</p> </div>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>20040988100000</p>		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	<b>2 251 367,16</b>	<b>2 388 171,49</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 732 541,59	1 796 118,00
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 732 541,59	1 796 118,00
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	1 595 737,26	1 762 438,04
2.1. Strata za rok ubiegły	1 564 605,29	1 723 035,15
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	31 131,97	39 402,89
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	<b>2 388 171,49</b>	<b>2 421 851,45</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>	<b>-1 723 035,15</b>	<b>-1 808 576,46</b>
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-1 723 035,15	-1 808 576,46
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II+,-III)</b>	<b>665 136,34</b>	<b>613 274,99</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr. Elżbieta Gryciuk*  
Główny księgowy

2022.03.15

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

*mgr Ewa Glerejko*  
Kierownik jednostki

**INFORMACJA DODATKOWA**



<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Przedszkole Samorządowe Nr 56</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>15-814 Białystok , ul. Generała Józefa Hallera 38</i>
1.3	adres jednostki <i>15-814 Białystok , ul. Generała Józefa Hallera 38</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <i>Wychowanie przedszkolne, PKD 8510Z</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <i>Sprawozdanie za okres 01.01.2021-31.12.2021</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <i>nie dotyczy</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)  Rokiem obrotowym jest okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku obrotowego. Okresami sprawozdawczymi są poszczególne miesiące, kwartały, półrocza w roku obrotowym i koniec roku. Zakładowy plan kont ustala: wykaz kont księgi głównej, przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej (Zarządzenie Nr 2/2014 Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 56 z dnia 01.10.2014 r. - w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości) Księgi rachunkowe prowadzone są przy zastosowaniu technik komputerowych, zbiory ksiąg rachunkowych podlegają ochronie. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - w zależności od tego w jaki sposób zostały przyjęte wycenia się według: ceny nabycia lub ceny zakupu, wartości godziwej, w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu w sposób nieodpłatny - lub w cenie rynkowej, w wartości ewidencyjnej określonej w PT. Na dzień bilansowy środki trwałe są wyceniane w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji składniki majątkowe takie jak odzież, umundurowanie, meble, dywany oraz pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł. Przy ustalaniu stawek amortyzacyjnych (umorzeniowych) stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęta jest liniowa metoda amortyzacji dla wszystkich środków trwałych, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu oddania do użytkowania. Środki trwałe w budowie wycenia się na dzień bilansowy w wysokości kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem. Aktywa pieniężne na dzień bilansowy wycenia się według wartości nominalnej. Należności krótko i długoterminowe oraz zobowiązania ujmuje się w księgach według wartości nominalnej wraz z naliczonymi odsetkami. Należności na dzień bilansowy ujmuje się w wartości netto tj. po dokonaniu odpisów aktualizujących.
5.	inne informacje <i>brak</i>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>tabela 1.1</i>

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>nie dotyczy</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>nie dotyczy</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>nie dotyczy</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>nie dotyczy</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>nie dotyczy</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>tabela 1.7</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>nie dotyczy</i>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>nie dotyczy</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>nie dotyczy</i>
c)	powyżej 5 lat
	<i>nie dotyczy</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>nie dotyczy</i>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>nie dotyczy</i>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>nie dotyczy</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>rozliczenia czynne</b>
	<b>rozliczenia bierne</b>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>nie dotyczy</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>tabela 1.15</i>

1.16.	inne informacje
	<i>brak</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>nie dotyczy</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>nie dotyczy</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>nie dotyczy</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>nie dotyczy</i>
2.5.	inne informacje
	<i>brak</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>brak</i>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*E.G.*  
mgr. Elżbieta Gryciuk

Główny księgowy

2022-05-15

Data

DYREKTOR

*E.G.*  
mgr Ewa Głogajko

Dyrektor

Przedszkole Samorządowe Nr 56  
ul. gen. Józefa Hallera 38  
15-814 Białystok, tel. 85 654-42-48

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia

Konto	Nazwa	BO	zwiększenia	zmniejszenia	BZ
011	Środki trwałe	1 123 187,70	0,00	0,00	1 123 187,70
013	Pozostałe środki trwałe	196 104,91	18 627,07	0,00	214 731,98
014	Zbiory biblioteczne	0,00	0,00	0,00	0,00
016	Dobra kultury	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Wartości niematerialne i prawne	2 045,64	0,00	0,00	2 045,64
080	Inwestycje rozpoczęte	0,00	0,00	0,00	0,00
071	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	337 370,21	23 960,60	0,00	361 330,81
072	Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	198 150,55	18 627,07	0,00	216 777,62

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
mgr Elżbieta Gryciuk

DYREKTOR  
  
mgr Ewa Gierojko

Przedszkole Samorządowe Nr 56  
ul. gen. Józefa Hallera 38  
15-814 Białystok, tel. 85 654-42-48

Tabela  
1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Wynagrodzenia	1 210 110,89
2	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	90 373,65
3	Odprawy emerytalne i rentowe	20 088,00
4	Nagrody jubileuszowe	39 930,66
5	Ekwiwalent za urlop	0,00
6	Inne świadczenia	298 404,14
	RAZEM	1 658 907,34

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*E.G.*  
mgr Elżbieta Gryciuk

DYREKTOR  
*EW*  
mgr Ewa Gierajko