



**ZESPÓŁ SZKÓŁ ROLNICZYCH**  
w Białymstoku  
ul. Ks. St. Suchowolca 26  
15-567 Białystok  
tel. 85 7411-075, 076, 169, 596

Załącznik nr 1  
do ogłoszenia o zamówieniu

UMOWA nr/ projekt  
na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu groomingu

zawarta w Białymstoku w dniu ..... 2022 r.

pomiędzy:

Miastem Białystok – Urzędem Miejskim w Białymstoku  
z siedzibą w Białymstoku (15-950) przy ul. Słonimskiej 1,  
NIP 9662117220, REGON 050658640,  
zwanym w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,  
reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w  
Białymstoku, ul. Ks. St. Suchowolca 26,  
a:

.....  
reprezentowanym przez: .....  
zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro do wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Umowa została zawarta w związku z realizacją Projektu: „Rozbudowa i modernizacja bazy kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Rolniczych w Białymstoku”, zwanego dalej „projektem”, RPPD.03.03.01-20-0182/18, realizowanego przez Miasto Białystok, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki Poddziałanie 3.3.1. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, umowa nr UDA.RPPD.03.03.01-IZ.00-20-0182/18-00.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursu groomingu – strzyżenie i trymowanie psów dla uczniów Zespołu Szkół Rolniczych w Białymstoku, zwanych dalej „uczestnikami”.

3. łączna liczba uczestników w okresie trwania umowy wynosić będzie maksymalnie 20 osób, w 2 grupach 10 osobowych:
  - 1) w 2022 roku – 2 grupy (łącznie 20 osób).
4. Podana w ust. 3 liczba uczestników jest wielkością orientacyjną i została podana w celu obliczenia ceny ofertowej oraz określenia maksymalnego pułapu wartości zobowiązania wobec Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia łącznej ilości uczestników z przyczyn losowych, czy z powodu problemów natury organizacyjnej i/lub technicznej w granicach do 20%. Ostateczna lista uczestników kursu dla każdej grupy zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem każdego kursu.
5. Zmiana ilości uczestników skierowanych na kurs nie powoduje dla zamawiającego żadnych konsekwencji prawno-finansowych i nie będzie stanowiła zmiany umowy.
6. Czas trwania kursu: 63 godziny dydaktyczne/grupa, w tym 23 godziny zajęć teoretycznych i 40 godzin zajęć praktycznych. Kurs odbywał się będzie w dni robocze wolne od zajęć lekcyjnych oraz soboty w godzinach od 09:00 do 15:35 (7 godzin dziennie z przerwami 10 min i przerwą obiadową 30 min).
7. Zakres zagadnień objętych programem kursu:
  - 1) strzyżenie i stylizacja psów według wzorców FCI,
  - 2) strzyżenie komercyjne,
  - 3) modne fryzury,
  - 4) dobór ścięcia do urody psa,
  - 5) techniki pozwalające na skrócenie czasu strzyżenia,
  - 6) trymowanie,
  - 7) kąpiel i zabiegi temu towarzyszące,
  - 8) prawidłowa budowa psa (strzyżenie, które tuszuje drobne wady),
  - 9) budowa włosa i rodzaje okrywy włosowej (dobór pielęgnacji do danego osobnika),
  - 10) organizacja pracy w zakładach gromerskich oraz ich wyposażenie,
  - 11) zajęcia praktyczne - realizowane w oparciu o wyżej wymienione tematy.

Zamawiający określił minimalny zakres tematyczny, wskazując tym samym na zagadnienia, które powinny zostać uwzględnione w ramach kursu. Wykonawca może przedstawić program rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych tematów.

8. Miejsce realizacji kursu: część teoretyczna, tj. .... (zgodnie z ofertą),  
część praktyczna, tj. .... (zgodnie z ofertą).  
Zajęcia teoretyczne powinny być przeprowadzane w dostosowanych pomieszczeniach wraz z zapleczem sanitarnym, wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, spełniających bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki. Natomiast zajęcia praktyczne powinny być przeprowadzone w pracowniach, w których zapewnione będzie wyposażenie pozwalające na naukę zagadnień objętych programem kursu, oraz spełniających wymogi, o których mowa w poprzednim zdaniu

## § 2.

1. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) przeprowadzenie zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych,
  - 2) zapewnienie uczestnikom kursu pomocy dydaktycznych,
  - 3) zapewnienie i opłacenie uczestnikom oraz opiekunom (2 osoby) 9 przejazdów



- z Białegostoku do miejsca odbywania kursu i z powrotem\*, dla każdej grupy.  
*\* jeżeli kurs będzie odbywał się poza terenem miasta Białegostoku*
- 4) zapewnienie uczestnikowi kursu oraz opiekunom (2 osoby) w przewie między zajęciami (każdego dnia odbywania się zajęć) ciepłego dania obiadowego składającego się co najmniej z: zupy, frytek/ryżu/ziemniaków, kotleta schabowego/kotleta z drobiu/karkówki/kotleta rybnego/gołąbków oraz zimnego napoju w ilości min. 250 ml na osobę (kompot/sok), w miejscu odbywania zajęć,
  - 5) ubezpieczenie uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w okresie jego trwania,
  - 6) po zakończeniu kursu wydanie uczestnikowi kursu certyfikatu/zaświadczenia/dyplomu/świadectwa.
2. Wykonawca ma obowiązek poddaniu się kontroli dokonanej przez Zamawiającego oraz uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy oraz zapewnienia kontrolującym prawa wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją każdego kursu.

#### Termin realizacji umowy i terminy kursów

##### § 3.

1. Termin obowiązywania umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r.
2. Rozpoczęcie kursu w 2022 r. - 7 dni po podpisaniu umowy i przekazaniu listy uczestników kursu; w każdym kolejnym roku obowiązywania umowy - 7 dni po przekazaniu listy uczestników kursu. Ostatni kurs zostanie zrealizowany najpóźniej do dnia 31.12.2022 r.
3. Czas kursu dla każdej grupy nie może przekroczyć łącznie 5 miesięcy (kurs będzie odbywał się w dni robocze wolne od zajęć lekcyjnych oraz soboty w godzinach od 09:00 do 15:35 (7 godzin dziennie z przerwami 10 min i przerwą obiadową 30 min).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu zakończenia realizacji kursów w sytuacji, gdy zostanie przedłużona rekrutacja kandydatów.
5. Umowa wygasa wraz z upływem terminu określonego w ust. 1 lub wcześniej – w przypadku wykorzystania środków określonych w §8 ust. 1.

##### § 4.

1. Zajęcia mogą odbywać się w dni robocze wolne od zajęć szkolnych oraz w soboty.
2. Szczegółowe terminy przeprowadzenia zajęć kursów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. Realizacja każdego kursu odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem zajęć, stanowiącym integralną część umowy.
4. Harmonogram zajęć wraz kartami kompetencji zostaną sporządzone każdorazowo przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem każdego kursu.
5. Wszelkie zmiany w harmonogramie wymagają akceptacji Zamawiającego; harmonogram może być aktualizowany przez Zamawiającego, w szczególności w związku ze zmianą planów zajęć dydaktycznych uczestników kursu. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeprowadzenie kursu w terminie wskazanym w harmonogramie (np. w przypadku choroby osoby prowadzącej lub innych zdarzeń losowych), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zrealizować zajęcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Harmonogram musi być opatrzony przekazanymi przez Zamawiającego logotypami projektu.

#### Obowiązki Wykonawcy

##### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników kursów w trakcie jego trwania, a także za ewentualne szkody, które mogą powstać w związku z ich udziałem.
3. Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
  - 1) prowadzenie dziennika zajęć obejmującego przynajmniej tematykę i czas trwania poszczególnych zajęć wraz z nazwiskiem i imieniem wykładowcy oraz prowadzenie listy obecności osób biorących udział w zajęciach, potwierdzoną ich własnoręcznymi podpisami, przeprowadzenia testów na rozpoczęcie i zakończenie zajęć
  - 2) wystawienia po zakończeniu kursu dla każdego uczestnika imiennego certyfikatu/zaświadczenia/ dyplomu/świadectwa o ukończeniu szkolenia, potwierdzającego udział w kursie,
  - 3) wykonania fotodokumentacji podczas realizacji kursu i oznakowania miejsc szkoleniowych (min. 7 zdjęć).
4. W ramach promocji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest także do:
  - 1) oznakowania miejsc, w których będą odbywały się zajęcia, poprzez wywieszenie dostarczonego przez Zamawiającego plakatu informacyjnego dotyczącego projektu,
  - 2) informowania uczestników kursu o współfinansowaniu zajęć ze środków EFS,
  - 3) stosowania na wszystkich dokumentach logotypów przekazanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia każdego kursu, przekaże Zamawiającemu (osobiście lub drogą pocztową), następujące dokumenty:
  - 1) dokumentacja potwierdzająca przeprowadzenie kursu w części teoretycznej i praktycznej (dziennik zajęć, lista obecności) w formie oryginału, wypełnione przez uczestnika kursu karty kompetencji oraz testy na rozpoczęciu i zakończeniu kursu,
  - 2) lista potwierdzająca odebranie przez uczestników kursu materiałów dydaktycznych oraz zaświadczeń o ukończeniu kursu w formie oryginału lub (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
  - 3) dokumentacja fotograficzna przebiegu szkolenia z części teoretycznej i praktycznej oraz oznaczenia miejsc szkoleniowych w formie elektronicznej (na nośniku CD/DVD),
  - 4) informacja o zrealizowaniu usługi oraz raport z podsumowaniem oceny efektów kształcenia uczestników kursu.



§ 6.

1. Warunkiem wydania uczestnikowi zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 2, jest obecność na co najmniej 90% zajęć.
2. Nieusprawiedliwiona nieobecność powyżej 10% godzin, może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia – co jest równoznaczne z nieukończeniem kursu. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na kursie jest choroba (wymagane zaświadczenie lekarskie) lub sytuacja losowa (udokumentowana poprzez przedstawienie odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności wystawionego przez uprawniony podmiot). Przypadki pozostałych sytuacji będą rozpatrywane przez Zamawiającego indywidualnie, w uzgodnieniu z Wykonawcą, mając na względzie ilość zrealizowanych zajęć (dotyczy wszystkich kursów).
3. Wykonawca, pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3 umowy, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
  - 1) nie zgłoszeniu się uczestnika/uczestników na kurs,
  - 2) przerwaniu kursu lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób,
  - 3) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu kursu i umowy.

§ 7.

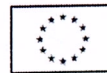
1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zapewnia do realizacji przedmiotu umowy osobę (trenera) ..... (imię i nazwisko), posiadającego doświadczenie w przeprowadzeniu ..... kursów/szkoleń groomerskich.
2. Wykonawca może dokonywać zmiany osoby wskazanej w ust. 1, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Nowa osoba (trener) musi posiadać doświadczenie nie mniejsze niż wskazane w ofercie.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, winna być dokonana na piśmie i wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, iż aneksu nie wymaga zmiana o charakterze tymczasowym wynikającym z choroby, bądź urlopu osoby, o której mowa w ust. 1. Pozostałe zapisy stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby wymienionej w ust. 1, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.

Wynagrodzenie i sposób rozliczenia

§ 8.

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie brutto w wysokości .....zł (słownie:.....), zgodnie ze złożoną ofertą.  
Szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych, w związku z czym ww. usługi są zwolnione od podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).

2. Zamawiający, za zrealizowanie danego kursu, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości uczestników skierowanych na kurs i ceny jednostkowej brutto określonej w ust. 3, po wystawieniu faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 9.
3. Cena jednostkowa brutto za przeszkolenie jednego uczestnika wynosi ..... zł.
4. Cena jednostkowa brutto określona w ust. 3 nie podlega waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 4a.
- 4a. W przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, odpowiednio ulegnie zmianie cena jednostkowa brutto wskazana w ust. 3 oraz wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy obejmuje cały zakres przedmiotu niniejszego zamówienia opisany w umowie oraz wszystkie inne koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz dotyczące warunków postawionych przez Zamawiającego.
6. W przypadku nieukończenia kursu przez uczestnika z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do liczby godzin jego uczestnictwa w zajęciach (średnia cena za godzinę kursu jednego uczestnika w części teoretycznej i/lub praktycznej zostanie obliczona, w ten sposób, że cena jednostkowa brutto określona w ust. 3 zostanie podzielona przez liczbę 63– łączną ilość godz. kursu/1 os.).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty za przeprowadzone przez Wykonawcę usługi przeprowadzenia kursu lub żądania ponownego przeprowadzenia tej usługi dla tej samej grupy uczestników, na koszt Wykonawcy, w przypadku, gdy przeprowadzona przez Zamawiającego lub inne uprawnione instytucje kontrola wykaże nieprawidłowości w realizacji usługi.
8. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia może zostać przesunięty w czasie ponad termin wskazany w ust. 8, w przypadku przekazania z opóźnieniem środków finansowych przez Instytucję Pośredniczącą, bądź też innych okoliczności niezależnych od Zamawiającego. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy roszczenia o zapłatę odsetek za zwłokę.
10. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT po zakończeniu realizacji danego kursu jest przekazanie kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 5 umowy oraz protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający należyte przeprowadzenie kursu.
11. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.
12. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane:  
NABYWCA: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP 966-211-72-20;  
ODBIORCA: Zespół Szkół Rolniczych w Białymstoku, ul. Ks. St. Suchowolca 26, 15-567 Białystok.
13. Za termin realizacji faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.



14. Wykonawca będący osobą fizyczną oświadcza, że wskazany w ust. 8 rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.

#### Kary umowne

##### § 9.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy,
  - 2) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w § 3 ust. 2 oraz terminów ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku nienależytej realizacji danego kursu (w rozumieniu § 10 ust. 2 umowy), w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za ten kurs- w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
  - 4) w przypadku braku udziału osoby wskazanej w § 7 ust. 1 w realizacji zamówienia lub braku udziału osoby zaakceptowanej przez Zamawiającego, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy - w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.
2. Naliczone kary mogą zostać potrącone bez zgody Wykonawcy z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
3. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z faktury Zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
4. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokrywają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty faktury, określonego w § 8 ust. 8 umowy, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem § 8 ust. 9 umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Wykonawcy przysługują od Zamawiającego kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 10.

#### Odstąpienie od umowy

##### § 10.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie,

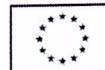
- po uprzednim wezwaniu go i wyznaczeniu dodatkowego siedmiodniowego terminu, liczonego od dnia zawiadomienia Wykonawcy.
2. W przypadku 4-krotnego stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przez co rozumie się w szczególności:
    - 1) niezrealizowanie programu kursu,
    - 2) zmniejszenie wymiaru czasu trwania kursu,
    - 3) poświadczenie nieprawdy w listach obecności,  
- Zamawiający może od umowy odstąpić bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń w całości lub w części.
  3. Odstąpienie od umowy skutkuje pozbawieniem prawa Wykonawcy do należnego mu na podstawie umowy wynagrodzenia - w zakresie objętym odstąpieniem od umowy.
  4. Zamawiający może także odstąpić od umowy w razie zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
    - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
    - 2) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy albo zajęcie majątku Wykonawcy przez sądowy lub administracyjny organ egzekucyjny,
    - 3) Wykonawca bez uzasadnionego powodu przerwie realizację przedmiotu umowy lub w przypadku wstrzymania wykonywania usługi przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 3 dni od chwili otrzymania decyzji o ich podjęciu od Zamawiającego,
    - 4) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 9 ust. 1 pkt 2 i 4 umowy przekroczy kwotę 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 umowy,
    - 5) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
  6. Odstąpienie od umowy, jej wypowiedzenie albo rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  7. Odstąpienie od umowy albo wypowiedzenie niniejszej umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

#### Zmiany umowy

#### § 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.





---

Przedstawiciele Stron umowy

§12.

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego będzie Andrzej Kamiński tel. Nr 668670663 , a ze strony Wykonawcy ....., tel. nr .....
2. Zmiany danych kontaktowych oraz zmiana osób wymienionych w ust. 1, nie powoduje konieczności sporządzania aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania Strony umowy.

Zachowanie tajemnicy i bezpieczeństwo danych osobowych

§ 13.

1. Strony umowy zobowiązują się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
  - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony niniejszej umowy;
  - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
  - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
  - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
  - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
  - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
  - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania do:
  - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
  - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
  - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są



- 
- do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
- 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.).
  4. Dane osobowe uczestników kursu mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu przeprowadzenia kursu i wydania zaświadczeń. Wykonawca zobowiązuje się nie przetwarzać danych osobowych w innym celu i zakresie niż określone w umowie.

#### Postanowienia końcowe

##### § 14.

1. Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.).
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: