

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 2021 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372¹⁾), art. 6m ust. 1-1b oraz ust. 3 i art. 6n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości:

- 1) na której zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 uchwały, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. 1. Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi może być składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej (dalej e-deklaracja) z zachowaniem warunków i trybu składania określonych w § 2;

2. E-deklaracja jest elektroniczną formą wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, składanego przez właściciela nieruchomości. Format elektroniczny deklaracji, o których mowa w § 1, określa się jako format danych XML z układem informacji i powiązań między nimi wynikającym ze wzorów deklaracji określonych w załącznikach Nr 1-3 do niniejszej uchwały;

3. Deklaracje, o których mowa w § 1 uchwały, po umieszczeniu przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, na wniosek Prezydenta Miasta Białegostoku, odpowiednich wzorów dokumentów w centralnym repozytorium dokumentów elektronicznych oraz po zapewnieniu warunków technicznych, mogą być przesyłane za pomocą dedykowanej strony internetowej udostępnionej przez Urząd Miejski w Białymstoku, bądź za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

4. Deklaracje złożone za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub podpisem zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.).

§ 4. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

¹⁾ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej uchwały została ogłoszona w Dz. U. z 2021 r. poz. 1834

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1648, poz. 2151 i poz. 2320

§ 5. Traci moc uchwała Rady Miasta Białystok z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz poprzedzająca ją uchwała Nr XVIII/293/19 Rady Miasta Białystok z dnia 20 grudnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2020 r. poz. 5536) w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Łukasz Prokorym

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

¹ Należy zaznaczyć w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
² Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.
³ Numer **PESEL** należy podać w przypadku właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. **NIP** należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2020 r. poz. 170 ze zm.).

C.3. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA ** * dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
12. Kraj		13. Województwo	
14. Powiat			
15. Gmina		16. Ulica	
17. Numer budynku		18. Numer lokalu	
19. Miejscowość		20. Kod pocztowy	
		21. Poczta	
C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby / adres zamieszkania wskazany w części C. 3. deklaracji			
22. Kraj		23. Województwo	
24. Powiat			
25. Gmina		26. Ulica	
27. Numer budynku		28. Numer lokalu	
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy	
		31. Poczta	
D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI			
D.1. LICZBA NIERUCHOMOŚCI W przypadku gdy opłata dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, do deklaracji należy dołączyć odpowiednią liczbę załączników A-Z obejmujących każdą kolejną nieruchomość.			
32. (wpisać liczbę załączników)			
D.2. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI UWAGA! Pozycje 33-38 formularza D-Z należy wypełnić tylko w przypadku, gdy opłata dotyczy jednej nieruchomości.			
33. Adres nieruchomości (ulica)		34. Numer budynku	
		35. Numer lokalu	
36. Numer geodezyjny działki ⁴		37. Obręb ⁵	
		38. Kod pocztowy	
E. DANE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
E.1. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
39. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	40. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego	41. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	42. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3)
1	2	3	4
do 40,00 m ²			
od 40,01 m ² do 80,00 m ²			
powyżej 80,00 m ²			
43. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma iloczynów z kolumny 4)			
.....zł.....gr			

⁴ Numer geodezyjny działki należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

⁵ Numer obrębu należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

**F. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEN, O KTÓRYCH MOWA W UCHWAŁACH RADY MIASTA BIAŁYSTOK
OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

- F.1** ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.).
- F.2** ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, obejmujące rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744).
- F.3** ☐ Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

UWAGA! Oświadczenie jw. oraz pozycje 44-48 formularza D-Z należy wypełnić wyłącznie w przypadku przysługujących zwolnień, o których mowa wyżej.

44. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	45. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego objętych zwolnieniem	46. Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok			47. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (suma iloczynu z kolumny 2 i 3 lub 4 oraz iloczynu z kolumny 2 i 5)
		dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. F. 1.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. F. 2.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. F. 3.	
1	2	3	4	5	6
do 40,00 m ²					
od 40,01 m ² do 80,00 m ²					
powyżej 80,00 m ²					
48. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma iloczynów z kolumny 6)					
					.....złgr

G. OBLICZENIE KWOTY MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODLEGAJĄCEJ ZAPŁACIE

- 49. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – po uwzględnieniu zwolnień, o których mowa w części F. deklaracji (jeżeli takie właścicielowi przysługują) – do zapłaty**
(kwota z poz. 43 pomniejszona o kwotę z poz. 48)

.....złgr

H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁶

Osobą reprezentującą składającego deklarację może być jedynie osoba uprawniona do reprezentowania, np. członek reprezentacji wskazany w KRS, opiekun prawny, pełnomocnik określony w pełnomocnictwie.

50. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)	
Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
51. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)	
Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
52. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)	
Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
53. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)	
Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
54. Data wypełnienia deklaracji (dzień – miesiąc – rok)	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="font-size: 1.2em;">-</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="font-size: 1.2em;">-</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div>	

55. Telefon i adres e-mail osoby odpowiedzialnej za prawidłowe wypełnienie deklaracji (należy wpisać w przypadku, gdy dane są inne niż w pozycji 11; podanie danych w celach kontaktowych jest dobrowolne i służy usprawnieniu komunikacji)

⁶ W przypadku podpisania deklaracji przez więcej niż jednego właściciela, do deklaracji należy dołączyć załącznik/i B-W w współwłaścicielach nieruchomości.

I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH	
56. Do niniejszej deklaracji dołączono (<i>uzupełnić brakujące dane</i>):	
1) Załącznik/i A-Z o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy	tak / nie (<i>niepotrzebne skreślić</i>)
2) Załącznik/i B-W o współwłaścicielach nieruchomości	tak / nie (<i>niepotrzebne skreślić</i>)
3) Inny załącznik (np. pełnomocnictwo, wyjaśnienie) – wpisać, jaki:	
J. ADNOTACJE ORGANU WŁAŚCIWEGO W SPRAWIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
57. Uwagi organu	
58. Podpis przyjmującego formularz	
K. POUCZENIE	
1.	Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.).
2.	W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.), pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składa się wraz z deklaracją.
L. OBJAŚNIENIA	
1.	Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez zbieranie w sposób selektywny powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w przepisach wydanych na podst. art. 4a ust. 1 wskazanej ustawy.
2.	Zgodnie z art. 6j ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), w przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości, o których mowa w art. 6c ust. 1 (na których zamieszkują mieszkańcy).
3.	Ilekość w deklaracji mowa jest o:
a)	gospodarstwie domowym – rozumie się przez to wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione zamieszkałe w danym mieszkaniu, utrzymujące się lub nieutrzymujące się wspólnie, przy czym jeden punkt adresowy to jedno gospodarstwo domowe;
b)	powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego – rozumie się przez to powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.);
c)	rodzinie wielodzietnej – rozumie się przez to rodzinę wielodzietną w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Kartce Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744);
d)	właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
4.	Zasady selektywnej zbiórki odpadów oraz rodzaje odpadów zbieranych selektywnie zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok.
5.	Dane wynikające z załączników A-Z stanowią podstawę obliczenia wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wykazywanej w części G.49.
M. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE. L 2018, 127, str. 2, L 2021, 74 str. 35) (w skrócie „RODO”), informujemy, że:	
1)	Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
2)	W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
3)	Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
4)	Odbiorcami danych są podmioty, którym dane zostały powierzone do przetwarzania oraz firmy wywozowe, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi;
5)	Przy przetwarzaniu pozyskiwane będą następujące kategorie danych osobowych:
-	dane identyfikacyjne, dane adresowe, imiona rodziców, data urodzenia,
-	dane identyfikacyjne oraz dane adresowe osoby reprezentującej składającego deklarację /pełnomocnika/,
-	dane o posiadanych i pozostających we władaniu nieruchomościach,
-	dane o ilości i miejscach gromadzenia wytwarzanych odpadów,
-	dane o liczbie gospodarstw domowych oraz osób zamieszkałych pod danym adresem,
-	informacje dotyczące sytuacji ekonomiczno-zdrowotnej,
-	informacje o uzyskanej pomocy publicznej;
6)	Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat bądź przez okres, w którym ciąży na Pani/Panu obowiązki związane z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli okres ten jest dłuższy niż 10 lat;
7)	Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych;
8)	W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9)	Dane osobowe mogą być pozyskiwane z zasobów informacyjnych Urzędu Miejskiego w Białymstoku, źródeł powszechnie dostępnych, od właścicieli nieruchomości;
10)	Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Ich niepodanie stanowi niedopełnienie ciążącego na Pani/Panu obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
11)	Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

C. DANE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

16. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	17. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego	18. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	19. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3)
1	2	3	4
do 40,00 m ²			
od 40,01 m ² do 80,00 m ²			
powyżej 80,00 m ²			
20. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma iloczynów z kolumny 4)			
			.....zł.....gr

**D. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ, O KTÓRYCH MOWA W UCHWAŁACH RADY MIASTA BIAŁYSTOK
OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

- D.1 ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.).
- D.2 ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, obejmujące rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744).
- D.3 ☐ Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

UWAGA! Oświadczenie jw. oraz pozycje 21-25 formularza A-Z należy wypełnić wyłącznie w przypadku przysługujących zwolnień, o których mowa wyżej.

21. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	22. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego objętych zwolnieniem	23. Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok			24. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (suma iloczynu z kolumny 2 i 3 lub 4 oraz iloczynu z kolumny 2 i 5)
		dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. D.1.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. D.2	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. D.3.	
1	2	3	4	5	6
do 40,00 m ²					
od 40,01 m ² do 80,00 m ²					
powyżej 80,00 m ²					
25. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma iloczynów z kolumny 6)					
					.....złgr

E. OBLICZENIE KWOTY MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODLEGAJĄCEJ ZAPŁACIE

26. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – po uwzględnieniu zwolnień, o których mowa w części D. deklaracji (jeżeli takie właścicielowi przysługują) – do zapłaty
(kwota z poz. 20 pomniejszona o kwotę z poz. 25)

.....złgr

NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO POLA JASNE, WIELKIMI LITERAMI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE/SZARE POLA WYPEŁNIA URZĄD		1. Nr ewidencyjny	
B-W			
Załącznik o WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI			
Załącznik do deklaracji z dnia: _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).		
Organ:	PREZYDENT MIASTA BIAŁEGOSTOKU		
A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA			
<i>Poz. 4 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.</i>			
2. Imię i nazwisko		3. PESEL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
4. Data urodzenia _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
5. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
A.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCIELA			
6. Kraj	7. Województwo	8. Powiat	
9. Gmina	10. Ulica	11. Numer budynku	12. Numer lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	15. Poczta	
A.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCIELA			
16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat	
19. Gmina	20. Ulica	21. Numer budynku	22. Numer lokalu
23. Miejscowość	24. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	25. Poczta	
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA			
<i>Poz. 28 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.</i>			
26. Imię i nazwisko		27. PESEL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
28. Data urodzenia _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
29. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCIELA			
30. Kraj	31. Województwo	32. Powiat	
33. Gmina	34. Ulica	35. Numer budynku	36. Numer lokalu
37. Miejscowość	38. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	39. Poczta	

B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
40. Kraj	41. Województwo	42. Powiat	
43. Gmina	44. Ulica	45. Numer budynku	46. Numer lokalu
47. Miejscowość	48. Kod pocztowy <div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>	49. Poczta	

Poz. 52 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

50. Imię i nazwisko	51. PESEL
52. Data urodzenia	
53. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)	

54. Kraj	55. Województwo	56. Powiat	
57. Gmina	58. Ulica	59. Numer budynku	60. Numer lokalu
61. Miejscowość	62. Kod pocztowy <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">-</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px;"></div> </div>	63. Poczta	

64. Kraj	65. Województwo	66. Powiat	
67. Gmina	68. Ulica	69. Numer budynku	70. Numer lokalu
71. Miejscowość	72. Kod pocztowy <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">-</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 20px; height: 15px;"></div> </div>	73. Poczta	

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY,
A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Należy wypełnić tylko pola jasne, wielkimi literami, komputerowo lub ręcznie/szare pola wypełnia urząd		1b. Nr ewidencyjny
D-N	1a. Numer dokumentu	
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).	
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.	
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości.	
Organ:	PREZYDENT MIASTA BIAŁEGOSTOKU	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
2. Urząd Miejski w Białymstoku – ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok		
B. OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Przyczyna złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja – dot. opłaty od miesiąca <input type="checkbox"/> zmiana danych ¹ (nowa deklaracja) – dot. opłaty od miesiąca <input type="checkbox"/> korekta deklaracji ² – dot. opłaty od miesiąca		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
W przypadku zmiany danych składającego deklarację (np. nazwy, adresu) należy zawiadomić pisemnie organ.		
C.1. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ		
4. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej		
5. Tytuł prawny, forma władania nieruchomością (wypełnić tylko w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości, poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu)		
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> posiadacz zależny (np. najemca, dzierżawca) <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> spółdzielnia / wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością		
C.2. DANE IDENTYFIKACYJNE		
* dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
6. Nazwa pełna* / Pierwsze imię, drugie imię, nazwisko ** (niepotrzebne skreślić)		
7. Nazwa skrócona *		
8. Identyfikator podatkowy (Numer PESEL / NIP) ³		9. Identyfikator REGON *
Numer PESEL: _____		
NIP: _____		
Poz. 10 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.		
10. Data urodzenia **		

11. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)		

¹ Należy zaznaczyć w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

² Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.

³ Numer PESEL należy podać w przypadku właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2020 r. poz. 170 ze zm.).

C.3. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA ** * dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
12. Kraj		13. Województwo	
14. Powiat			
15. Gmina		16. Ulica	
17. Numer budynku		18. Numer lokalu	
19. Miejscowość		20. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	
		21. Poczta	
C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby / adres zamieszkania wskazany w części C.3. deklaracji			
22. Kraj		23. Województwo	
24. Powiat			
25. Gmina		26. Ulica	
27. Numer budynku		28. Numer lokalu	
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	
		31. Poczta	
D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI			
D.1. LICZBA NIERUCHOMOŚCI W przypadku gdy opłata dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, do deklaracji należy dołączyć odpowiednią liczbę załączników A-N obejmujących każdą kolejną nieruchomość.			
32. (wpisać liczbę załączników)			
D.2. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI UWAGA! Pozycje 33-38 formularza D-N należy wypełnić tylko w przypadku, gdy opłata dotyczy jednej nieruchomości.			
33. Adres nieruchomości (ulica)		34. Numer budynku	35. Numer lokalu
36. Numer geodezyjny działki ⁴	37. Obręb ⁵	38. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	

⁴ Numer geodezyjny działki należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

⁵ Numer obrębu należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Uwaga! Wybór wielkości pojemnika należy do właściciela nieruchomości, przy uwzględnieniu średnich wskaźników nagromadzenia odpadów komunalnych zawartych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok. Należy dokonać wyboru pojemnika/worka w ramach każdej frakcji odpadów.

WAŻNE!!! W przypadku gdy opłata dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, w tabelach deklaracji dot. pojemników/worków należy wypełnić wyłącznie pozycje „łączna kwota opłaty” (tj. punkty 45, 52, 59, 66, 73 i 80 deklaracji) wpisując sumy kwot z analogicznych pozycji wszystkich załączników A-N. NIE NALEŻY WYPEŁNIAĆ KOLUMN: liczba pojemników, średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu (dla odpadów niesegregowanych i szkła), stawka opłaty i wysokość opłaty - dla poszczególnych pojemników/worków.

39. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość:

2,17 dla 1 odbioru co 14 dni; 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu; 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu;
4,33 dla 1 odbioru w tygodniu; 13 dla 3 odbiorów w tygodniu; 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu.

40. Rodzaj i pojemność pojemnika	41. Liczba pojemników	42. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	43. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	44. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				

45. Łączna kwota opłaty

(w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5)

.....zł.....gr

46. Pojemniki / worki na papier

47. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	48. Liczba pojemników/worków	49. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	50. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	51. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				

52. Łączna kwota opłaty

(w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5)

.....zł.....gr

53. Pojemniki / worki na szkło				
UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość: 1 dla 1 odbioru w miesiącu; 2,17 dla 1 odbioru co 14 dni;				
54. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	55. Liczba pojemników/worków	56. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	57. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	58. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
59. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
60. Pojemniki / worki na (łącznie) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe				
61. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	62. Liczba pojemników/worków	63. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	64. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	65. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
66. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				

67. Pojemniki / worki na odpady zielone				
68. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	69. Liczba pojemników/worków	70. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	71. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	72. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		1,88		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
73. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
74. Pojemniki na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów				
75. Rodzaj i pojemność pojemnika	76. Liczba pojemników	77. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	78. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	79. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		3,07		
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
80. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
81. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (sumą kwot z poz.: 45, 52, 59, 66, 73, 80) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁶

Osobą reprezentującą składającego deklarację może być jedynie osoba uprawniona do reprezentowania, np. członek reprezentacji wskazany w KRS, opiekun prawny, pełnomocnik określony w pełnomocnictwie.

82. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko

Podpis (pieczęć)

83. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko

Podpis (pieczęć)

84. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko

Podpis (pieczęć)

85. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko

Podpis (pieczęć)

86. Data wypełnienia deklaracji (dzień – miesiąc – rok)

- -

87. Telefon i adres e-mail osoby odpowiedzialnej za prawidłowe wypełnienie deklaracji (należy wpisać w przypadku, gdy dane są inne niż w pozycji 11; podanie danych w celach kontaktowych jest dobrowolne i służy usprawnieniu komunikacji)

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

88. Do niniejszej deklaracji dołączono (uzupełnić brakujące dane):

- 1) Załącznik/i A-N o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
tak / nie (niepotrzebne skreślić)
- 2) Załącznik/i B-W o współwłaścicielach nieruchomości
tak / nie (niepotrzebne skreślić)
- 3) Inny załącznik (np. pełnomocnictwo, wyjaśnienie) – wpisać, jaki:

H. ADNOTACJE ORGANU WŁAŚCIWEGO W SPRAWIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

89. Uwagi organu

90. Podpis przyjmującego formularz

I. POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.).
2. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.), **pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji** składa się wraz z deklaracją.

J. OBJAŚNIENIA

1. Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez zbieranie w sposób selektywny powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w przepisach wydanych na podst. art. 4a ust. 1 wskazanej ustawy.
2. Zgodnie z art. 6j ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), w przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości, o których mowa w art. 6c ust. 1 (na których zamieszkują mieszkańcy).
3. Ilekroć w deklaracji mowa jest o:
właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
4. Zasady selektywnej zbiórki odpadów oraz rodzaje odpadów zbieranych selektywnie zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok.
5. Dane wynikające z załączników A-N stanowią podstawę obliczenia wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wykazywanej w części E.81.
6. Średnie częstotliwości odbiorów w miesiącu stanowią średnią miesięczną, wyliczoną poprzez podzielenie ilości wywozów w ciągu roku przez 12 miesięcy [np. przy założeniu wywozu 1 raz w tygodniu – 52 wywozy (tygodnie w roku) podzielono przez 12 miesięcy, co daje wskaźnik 4,33]. Dzięki temu suma opłat miesięcznych uwzględni rzeczywistą ilość odbiorów odpadów komunalnych realizowanych w ciągu roku. Częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok.

⁶ W przypadku podpisania deklaracji przez więcej niż jednego właściciela, do deklaracji należy dołączyć załącznik/i B-W o współwłaścicielach nieruchomości.

K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE. L 2018, 127, str. 2, L 2021, 74, str. 35) (w skrócie „RODO”), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
- 2) W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- 4) Odbiorcami danych są podmioty, którym dane zostały powierzone do przetwarzania oraz firmy wywozowe, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi;
- 5) Przy przetwarzaniu pozyskiwane będą następujące kategorie danych osobowych:
 - dane identyfikacyjne, dane adresowe, imiona rodziców, data urodzenia,
 - dane identyfikacyjne oraz dane adresowe osoby reprezentującej składającą deklarację /pełnomocnika/,
 - dane o posiadanych i pozostających we władaniu nieruchomościach,
 - dane o ilości i miejscach gromadzenia wytwarzanych odpadów,
 - dane o liczbie gospodarstw domowych oraz osób zamieszkających pod danym adresem,
 - informacje dotyczące sytuacji ekonomiczno-zdrowotnej,
 - informacje o uzyskanej pomocy publicznej;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat bądź przez okres, w którym ciąży na Pani/Panu obowiązki związane z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli okres ten jest dłuższy niż 10 lat;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych;
- 8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Dane osobowe mogą być pozyskiwane z zasobów informacyjnych Urzędu Miejskiego w Białymstoku, źródeł powszechnie dostępnych, od właścicieli nieruchomości;
- 10) Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Ich niepodanie stanowi niedopełnienie ciążącego na Pani/Panu obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- 11) Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO POLA JASNE, WIELKIMI LITERAMI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE/SZARE POLA WYPEŁNIA URZĄD		1. Nr ewidencyjny	
A-N			
ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Załącznik do deklaracji z dnia: _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _			
Podstawa prawna:		Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)	
Składający:		Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.	
A. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ <i>W przypadku zmiany danych składającego deklarację (np. nazwy, adresu) należy zawiadomić pisemnie organ.</i>			
A.1. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
2. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat) <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div> <input type="checkbox"/> osoba fizyczna </div> <div> <input type="checkbox"/> osoba prawna </div> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej </div>			
3. Tytuł prawny, forma władania nieruchomością <div style="display: flex; flex-wrap: wrap; margin-top: 5px;"> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> właściciel </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> posiadacz zależny (np. najemca, dzierżawca) </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> współwłaściciel </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> spółdzielnia / wspólnota mieszkaniowa </div> <div style="width: 50%;"> <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością </div> </div>			
A.2. DANE IDENTYFIKACYJNE			
* dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
4. Nazwa pełna* / Pierwsze imię, drugie imię, nazwisko ** (niepotrzebne skreślić)			
5. Nazwa skrócona *			
6. Identyfikator podatkowy (Numer PESEL / NIP) ¹ Numer PESEL: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ NIP: _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _		7. Identyfikator REGON *	
Poz. 8 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.			
8. Data urodzenia ** _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _			
9. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
B. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NUMER GEODEZYJNY			
10. Adres nieruchomości (ulica)		11. Numer budynku	12. Numer lokalu
13. Numer geodezyjny działki ²	14. Obręb ³	15. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _	

¹ Numer **PESEL** należy podać w przypadku właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. **NIP** należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2020 r. poz. 170 ze zm.).

² Numer geodezyjny działki należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

³ Numer obrębu należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

C. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Uwaga! Wybór wielkości pojemnika należy do właściciela nieruchomości, przy uwzględnieniu średnich wskaźników nagromadzenia odpadów komunalnych zawartych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok. Należy dokonać wyboru pojemnika/worka w ramach każdej frakcji odpadów.

16. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość:

2,17 dla 1 odbioru co 14 dni; 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu; 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu;
4,33 dla 1 odbioru w tygodniu; 13 dla 3 odbiorów w tygodniu; 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu;

17. Rodzaj i pojemność pojemnika	18. Liczba pojemników	19. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	20. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	21. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				

22. Łączna kwota opłaty

(suma iloczynów z kolumny 5)

.....zł.....gr

23. Pojemniki / worki na papier

24. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	25. Liczba pojemników/worków	26. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	27. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	28. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				

29. Łączna kwota opłaty

(suma iloczynów z kolumny 5)

.....zł.....gr

30. Pojemniki / worki na szkło					
UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość: 1 dla 1 odbioru w miesiącu; 2,17 dla 1 odbioru co 14 dni;					
31. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	32. Liczba pojemników/worków	33. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	34. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	35. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)	
1.	2.	3.	4.	5.	
pojemnik 0,08 m ³					
worek 0,08 m ³					
pojemnik 0,12 m ³					
worek 0,12 m ³					
pojemnik 0,24 m ³					
pojemnik 0,70 m ³					
pojemnik 1,10 m ³					
pojemnik 7,00 m ³					
pojemnik 10,00 m ³					
prasokontener o pojemności 12,00 m ³					
prasokontener o pojemności 14,00 m ³					
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³					
36. Łączna kwota opłaty (suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>					
37. Pojemniki / worki na (łącznie) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe					
38. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	39. Liczba pojemników/worków	40. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	41. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	42. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)	
1.	2.	3.	4.	5.	
pojemnik 0,08 m ³		2,17			
worek 0,08 m ³					
pojemnik 0,12 m ³					
worek 0,12 m ³					
pojemnik 0,24 m ³					
pojemnik 0,70 m ³					
pojemnik 1,10 m ³					
pojemnik 7,00 m ³					
pojemnik 10,00 m ³					
prasokontener o pojemności 12,00 m ³					
prasokontener o pojemności 14,00 m ³					
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³					
43. Łączna kwota opłaty (suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>					

44. Pojemniki / worki na odpady zielone				
45. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	46. Liczba pojemników/worków	47. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	48. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	49. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		1,88		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
50. Łączna kwota opłaty (sumy iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
51. Pojemniki na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów				
52. Rodzaj i pojemność pojemnika	53. Liczba pojemników	54. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	55. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	56. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		3,07		
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
57. Łączna kwota opłaty (sumy iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
58. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (sumy kwot z poz.: 22, 29, 36, 43, 50, 57) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				

NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO POLA JASNE, WIELKIMI LITERAMI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE/SZARE POLA WYPEŁNIA URZĄD		1. Nr ewidencyjny	
B-W			
Załącznik o WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI			
Załącznik do deklaracji z dnia: _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).		
Organ:	PREZYDENT MIASTA BIAŁEGOSTOKU		
A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA Poz. 4 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.			
2. Imię i nazwisko		3. PESEL	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
4. Data urodzenia			
_ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
5. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
A.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCIELA			
6. Kraj		7. Województwo	
9. Gmina		10. Ulica	
11. Numer budynku		12. Numer lokalu	
13. Miejscowość		14. Kod pocztowy	
		_ _ _ _ - _ _ _ _	
		15. Poczta	
A.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCIELA			
16. Kraj		17. Województwo	
18. Powiat			
19. Gmina		20. Ulica	
21. Numer budynku		22. Numer lokalu	
23. Miejscowość		24. Kod pocztowy	
		_ _ _ _ - _ _ _ _	
		25. Poczta	
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA Poz. 28 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.			
26. Imię i nazwisko		27. PESEL	
		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
28. Data urodzenia			
_ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
29. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCIELA			
30. Kraj		31. Województwo	
32. Powiat			
33. Gmina		34. Ulica	
35. Numer budynku		36. Numer lokalu	
37. Miejscowość		38. Kod pocztowy	
		_ _ _ _ - _ _ _ _	
		39. Poczta	

B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA

40. Kraj	41. Województwo	42. Powiat	
43. Gmina	44. Ulica	45. Numer budynku	46. Numer lokalu
47. Miejscowość	48. Kod pocztowy | | | | - | | | |	49. Poczta	

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA**Poz. 52 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.**

50. Imię i nazwisko	51. PESEL | | | | | | | | | | | |
52. Data urodzenia | | | | - | | | | - | | | | | |	
53. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)	

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCICIELA

54. Kraj	55. Województwo	56. Powiat	
57. Gmina	58. Ulica	59. Numer budynku	60. Numer lokalu
61. Miejscowość	62. Kod pocztowy | | | | - | | | |	63. Poczta	

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA

64. Kraj	65. Województwo	66. Powiat	
67. Gmina	68. Ulica	69. Numer budynku	70. Numer lokalu
71. Miejscowość	72. Kod pocztowy | | | | - | | | |	73. Poczta	

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ,
NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA
KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO POLA JASNE, WIELKIMI LITERAMI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE/SZARE POLA WYPEŁNIA URZĄD		1b. Nr ewidencyjny
D-M	1a. Numer dokumentu	
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).	
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.	
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości.	
Organ:	PREZYDENT MIASTA BIAŁEGOSTOKU	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
2. Urząd Miejski w Białymstoku – ul. Stenimaska 1, 15-950 Białystok		
B. OBOWIĄZEK SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Przyczyna złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja – dot. opłaty od miesiąca <input type="checkbox"/> zmiana danych ¹ (nowa deklaracja) – dot. opłaty od miesiąca <input type="checkbox"/> korekta deklaracji ² – dot. opłaty od miesiąca		
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
W przypadku zmiany danych składającego deklarację (np. nazwy, adresu) należy zawiadomić pisemnie organ.		
C.1. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ		
4. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w tym spółka nieposiadająca osobowości prawnej		
5. Tytuł prawny, forma władania nieruchomością (wypełnić tylko w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości, poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu)		
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> posiadacz zależny (np. najemca, dzierżawca) <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> spółdzielnia / wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością		
C.2. DANE IDENTYFIKACYJNE		
* dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
6. Nazwa pełna* / Pierwsze imię, drugie imię, nazwisko ** (niepotrzebne skreślić)		
7. Nazwa skrócona *		
8. Identyfikator podatkowy (Numer PESEL / NIP) ³		9. Identyfikator REGON *
Numer PESEL: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
NIP: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
Poz. 10 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.		
10. Data urodzenia **		
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
11. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)		

¹ Należy zaznaczyć w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

² Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.

³ Numer PESEL należy podać w przypadku właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2020 r. poz. 170 ze zm.).

C.3. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA ** * dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną			
12. Kraj		13. Województwo	
15. Gmina		16. Ulica	
19. Miejscowość		20. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	
		14. Powiat	
		17. Numer budynku	18. Numer lokalu
		21. Poczta	
C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby / adres zamieszkania wskazany w części C.3. deklaracji			
22. Kraj		23. Województwo	
25. Gmina		26. Ulica	
29. Miejscowość		30. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	
		24. Powiat	
		27. Numer budynku	28. Numer lokalu
		31. Poczta	
D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI			
D.1. LICZBA NIERUCHOMOŚCI W przypadku gdy opłata dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, do deklaracji należy dołączyć odpowiednią liczbę załączników A-M obejmujących każdą kolejną nieruchomość.			
32. (wpisać liczbę załączników)			
D.2. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI UWAGA! Pozycje 33-38 formularza D-M należy wypełnić tylko w przypadku, gdy opłata dotyczy jednej nieruchomości.			
33. Adres nieruchomości (ulica)		34. Numer budynku	35. Numer lokalu
36. Numer geodezyjny działki ⁴	37. Obręb ⁵	38. Kod pocztowy _ _ _ _ - _ _ _ _	
E. DANE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
E.1. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOT. CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH			
39. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	40. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego	41. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	42. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3)
1	2	3	4
do 40,00 m ²			
od 40,01 m ² do 80,00 m ²			
powyżej 80,00 m ²			
43. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dot. części nieruchomości zamieszkałych (suma iloczynów z kolumny 4)			
.....zł.....gr			

⁴ Numer geodezyjny działki należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

⁵ Numer obrębu należy podać w sytuacji, gdy nie jest możliwa weryfikacja położenia nieruchomości poprzez podanie jej adresu.

E.2. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOT. CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Uwaga! Wybór wielkości pojemnika należy do właściciela nieruchomości, przy uwzględnieniu średnich wskaźników nagromadzenia odpadów komunalnych zawartych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok. Należy dokonać wyboru pojemnika/worka w ramach każdej frakcji odpadów.

WAŻNE!!! W przypadku gdy opłata dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, w tabelach deklaracji dot. pojemników/worków należy wypełnić wyłącznie pozycje „łączna kwota opłaty” (tj. punkty 50, 57, 64, 71, 78, 85 deklaracji) wpisując sumy kwot z analogicznych pozycji wszystkich załączników A-M. **NIE NALEŻY WYPEŁNIAĆ KOLUMN:** liczba pojemników, średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu (dla odpadów niesegregowanych i szkła), stawka opłaty i wysokość opłaty - dla poszczególnych pojemników/worków.

44. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość:

2,17 dla 1 odbioru co 14 dni; 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu; 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu;
4,33 dla 1 odbioru w tygodniu; 13 dla 3 odbiorów w tygodniu; 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu.

45. Rodzaj i pojemność pojemnika	46. Liczba pojemników	47. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	48. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	49. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				

50. Łączna kwota opłaty

(w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5)

.....zł.....gr

51. Pojemniki / worki na papier

52. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	53. Liczba pojemników/worków	54. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	55. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	56. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				

57. Łączna kwota opłaty

(w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5)

.....zł.....gr

58. Pojemniki / worki na szkło				
UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość: 1 dla 1 odbioru w miesiącu; 2,17 dla 1 odbioru co 14 dni;				
59. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	60. Liczba pojemników/worków	61. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	62. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	63. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
64. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
65. Pojemniki / worki na (łącznie) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe				
66. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	67. Liczba pojemników/worków	68. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	69. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	70. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
71. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				

72. Pojemniki / worki na odpady zielone				
73. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	74. Liczba pojemników/worków	75. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	76. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	77. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		1,88		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
78. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
79. Pojemniki na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów				
80. Rodzaj i pojemność pojemnika	81. Liczba pojemników	82. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	83. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	84. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		3,07		
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
85. Łączna kwota opłaty (w przypadku, gdy deklaracja dotyczy jednej nieruchomości - suma iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
86. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dot. części nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (sumy kwot z poz.: 50, 57, 64, 71, 78, 85) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
87. Łączna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (sumy kwot z poz. 43 i 86) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				

**F. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ, O KTÓRYCH MOWA W UCHWAŁACH RADY MIASTA BIAŁYSTOK
OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

- F.1** ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.).
- F.2** ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, obejmujące rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744).
- F.3** ☐ Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

UWAGA! Oświadczenie jw. oraz pozycje 88-92 formularza D-M należy wypełnić wyłącznie w przypadku przysługujących zwolnień, o których mowa wyżej.

88. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	89. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego objętych zwolnieniem	90. Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok			91. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (suma iloczynu z kolumny 2 i 3 lub 4 oraz iloczynu z kolumny 2 i 5)
		dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. F. 1.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. F. 2.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. F. 3.	
1	2	3	4	5	6
do 40,00 m ²					
od 40,01 m ² do 80,00 m ²					
powyżej 80,00 m ²					
92. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma iloczynów z kolumny 6)					
					.....złgr

G. OBLICZENIE KWOTY MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODLEGAJĄCEJ ZAPŁACIE

- 93. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – po uwzględnieniu zwolnień, o których mowa w części F. deklaracji (jeżeli takie właścicielowi przysługują) – do zapłaty**
(kwota z poz. 87 pomniejszona o kwotę z poz. 92)
-złgr

H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ⁶

Osobą reprezentującą składającego deklarację może być jedynie osoba uprawniona do reprezentowania, np. członek reprezentacji wskazany w KRS, opiekun prawny, pełnomocnik określony w pełnomocnictwie.

94. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
-----------------	------------------

95. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
-----------------	------------------

96. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
-----------------	------------------

97. Dane osoby składającej deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację (niepotrzebne skreślić)

Imię i nazwisko	Podpis (pieczęć)
-----------------	------------------

98. Data wypełnienia deklaracji (dzień – miesiąc – rok)

			-				-					
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

99. Telefon i adres e-mail osoby odpowiedzialnej za prawidłowe wypełnienie deklaracji (należy wpisać w przypadku, gdy dane są inne niż w pozycji 11; podanie danych w celach kontaktowych jest dobrowolne i służy usprawnieniu komunikacji)

⁶ W przypadku podpisania deklaracji przez więcej niż jednego właściciela, do deklaracji należy dołączyć załącznik/i B-W o współwłaścicielach nieruchomości.

I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

100. Do niniejszej deklaracji dołączono (uzupełnić brakujące dane):

- 1) Załącznik/i A-M o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne
tak / nie (niepotrzebne skreślić)
- 2) Załącznik/i B-W o współwłaścicielach nieruchomości
tak / nie (niepotrzebne skreślić)
- 3) Inny załącznik (np. pełnomocnictwo, wyjaśnienie) – wpisać, jaki:

J. ADNOTACJE ORGANU WŁAŚCIWEGO W SPRAWIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

101. Uwagi organu

102. Podpis przyjmującego formularz

K. POUCZENIE

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.).
2. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.), **pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji** składa się wraz z deklaracją.

L. OBJAŚNIENIA

1. Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) właściele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez zbieranie w sposób selektywny powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w przepisach wydanych na podst. art. 4a ust. 1 wskazanej ustawy.
2. Zgodnie z art. 6j ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), w przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości, o których mowa w art. 6c ust. 1 (na których zamieszkują mieszkańcy).
3. Ilekroć w deklaracji mowa jest o:
 - a) **gospodarstwie domowym** – rozumie się przez to wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione zamieszkałe w danym mieszkaniu, utrzymujące się lub nieutrzymujące się wspólnie, przy czym jeden punkt adresowy to jedno gospodarstwo domowe;
 - b) **powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego** – rozumie się przez to powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.);
 - c) **rodzinie wielodzietnej** - rozumie się przez to rodzinę wielodzietną w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744);
 - d) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
4. Zasady selektywnej zbiórki odpadów oraz rodzaje odpadów zbieranych selektywnie zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok.
5. W przypadku właściciela nieruchomości „mieszanej”, tj. nieruchomości stanowiącej w części nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, składający deklarację obowiązany jest wypełnić pole E.1. i E.2. oraz obliczyć miesięczną kwotę opłaty do zapłaty w części G., poz. 93.
6. Dane wynikające z załączników A-M stanowią podstawę obliczenia wysokości miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wykazywanej w części E.1., E.2. i G., poz. 93 deklaracji.
7. Średnie częstotliwości odbiorów w miesiącu stanowią średnią miesięczną, wyliczoną poprzez podzielenie ilości wywozów w ciągu roku przez 12 miesięcy [np. przy założeniu wywozu 1 raz w tygodniu – 52 wywozy (tygodnie w roku) podzielono przez 12 miesięcy, co daje wskaźnik 4,33]. Dzięki temu suma opłat miesięcznych uwzględnia rzeczywistą ilość odbiorów odpadów komunalnych realizowanych w ciągu roku. Częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok.

M. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE. L 2018, 127, str. 2, L 2021, 74, str. 35) (w skrócie „RODO”), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
- 2) W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- 4) Odbiorcami danych są podmioty, którym dane zostały powierzone do przetwarzania oraz firmy wywozowe, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi;
- 5) Przy przetwarzaniu pozyskiwane będą następujące kategorie danych osobowych:
 - dane identyfikacyjne, dane adresowe, imiona rodziców, data urodzenia,
 - dane identyfikacyjne oraz dane adresowe osoby reprezentującej składającego deklarację /pełnomocnika/,
 - dane o posiadanych i pozostających we władaniu nieruchomościach,
 - dane o ilości i miejscach gromadzenia wytwarzanych odpadów,
 - dane o liczbie gospodarstw domowych oraz osób zamieszkałych pod danym adresem,
 - informacje dotyczące sytuacji ekonomiczno-zdrowotnej,
 - informacje o uzyskanej pomocy publicznej;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat bądź przez okres, w którym ciąży na Pani/Panu obowiązek związane z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli okres ten jest dłuższy niż 10 lat;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych, prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych;
- 8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Dane osobowe mogą być pozyskiwane z zasobów informacyjnych Urzędu Miejskiego w Białymstoku, źródeł powszechnie dostępnych, od właścicieli nieruchomości;
- 10) Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Ich niepodanie stanowi niedopełnienie ciążącego na Pani/Panu obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- 11) Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

C. DANE DOTYCZĄCE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
C.1. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOT. CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

16. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	17. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego	18. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	19. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3)
1	2	3	4
do 40,00 m ²			
od 40,01 m ² do 80,00 m ²			
powyżej 80,00 m ²			
20. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dot. części nieruchomości zamieszkałych (suma iloczynów z kolumny 4)			
			.....zł.....gr

C.2. OBLICZENIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOT. CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Uwaga! Wybór wielkości pojemnika należy do właściciela nieruchomości, przy uwzględnieniu średnich wskaźników nagromadzenia odpadów komunalnych zawartych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Białystok. Należy dokonać wyboru pojemnika/worka w ramach każdej frakcji odpadów.

21. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość:

2,17 dla 1 odbioru co 14 dni; 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu; 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu;
 4,33 dla 1 odbioru w tygodniu; 13 dla 3 odbiorów w tygodniu; 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu.

22. Rodzaj i pojemność pojemnika	23. Liczba pojemników	24. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	25. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	26. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
27. Łączna kwota opłaty (suma iloczynów z kolumny 5)				
				.....zł.....gr

28. Pojemniki / worki na papier				
29. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	30. Liczba pojemników/worków	31. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	32. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	33. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
34. Łączna kwota opłaty (suma iloczynów z kolumny 5)				.....zł.....gr
35. Pojemniki / worki na szkło				
UWAGA ! W kolumnie 3 należy wpisać wartość: 1 dla 1 odbioru w miesiącu; 2,17 dla 1 odbioru co 14 dni;				
36. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	37. Liczba pojemników/worków	38. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	39. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	40. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³				
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
41. Łączna kwota opłaty (suma iloczynów z kolumny 5)				.....zł.....gr

42. Pojemniki / worki na (łącznie) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe				
43. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	44. Liczba pojemników/worków	45. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	46. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	47. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		2,17		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
48. Łączna kwota opłaty (sumy iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				
49. Pojemniki / worki na odpady zielone				
50. Rodzaj i pojemność pojemnika/worka	51. Liczba pojemników/worków	52. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	53. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	54. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)
1.	2.	3.	4.	5.
pojemnik 0,08 m ³		1,88		
worek 0,08 m ³				
pojemnik 0,12 m ³				
worek 0,12 m ³				
pojemnik 0,24 m ³				
pojemnik 0,70 m ³				
pojemnik 1,10 m ³				
pojemnik 7,00 m ³				
pojemnik 10,00 m ³				
prasokontener o pojemności 12,00 m ³				
prasokontener o pojemności 14,00 m ³				
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³				
55. Łączna kwota opłaty (sumy iloczynów z kolumny 5) <div style="text-align: right;">.....zł.....gr</div>				

56. Pojemniki na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów					
57. Rodzaj i pojemność pojemnika	58. Liczba pojemników	59. Średnia częstotliwość odbiorów w miesiącu	60. Stawka opłaty wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok	61. Wysokość miesięcznej opłaty w zł (iloczyn wartości z kolumn 2, 3 i 4)	
1.	2.	3.	4.	5.	
pojemnik 0,08 m ³		3,07			
pojemnik 0,12 m ³					
pojemnik 0,24 m ³					
pojemnik 0,70 m ³					
pojemnik 1,10 m ³					
pojemnik 7,00 m ³					
pojemnik 10,00 m ³					
prasokontener o pojemności 12,00 m ³					
prasokontener o pojemności 14,00 m ³					
prasokontener o pojemności powyżej 14,00 m ³					
62. Łączna kwota opłaty (suma iloczynów z kolumny 5)			.....zł.....gr	
63. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dot. części nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (suma kwot z poz. 27, 34, 41, 48, 55, 62)			.....zł.....gr	
64. Łączna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z poz. 20 i 63)			.....zł.....gr	

**D. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEN, O KTÓRYCH MOWA W UCHWAŁACH RADY MIASTA BIAŁYSTOK
OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

- D.1 ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.).
- D.2 ☐ Oświadczam, że właścicielowi nieruchomości przysługuje zwolnienie, o którym mowa w uchwale Rady Miasta Białystok, obejmujące rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744).
- D.3 ☐ Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

UWAGA! Oświadczenie jw. oraz pozycje 65-69 formularza A-M należy wypełnić wyłącznie w przypadku przysługujących zwolnień, o których mowa wyżej.

65. Gospodarstwo domowe o pow. użytk. lokalu mieszkalnego	66. Liczba gospodarstw domowych o określonej pow. użytk. lokalu mieszkalnego objętych zwolnieniem	67. Kwota zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynikająca z uchwały Rady Miasta Białystok			68. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zł (suma iloczynu z kolumny 2 i 3 lub 4 oraz iloczynu z kolumny 2 i 5)
		dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. D. 1.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. D. 2.	dot. zwolnienia, o którym mowa w cz. D. 3.	
1	2	3	4	5	6
do 40,00 m ²					
od 40,01 m ² do 80,00 m ²					
powyżej 80,00 m ²					
69. Wysokość miesięcznej kwoty zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma iloczynów z kolumny 6)					
					.....złgr

E. OBLICZENIE KWOTY MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PODLEGAJĄCEJ ZAPŁACIE

70. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – po uwzględnieniu zwolnień, o których mowa w części D. deklaracji (jeżeli takie właścicielowi przysługują) – do zapłaty (kwota z poz. 64 pomniejszona o kwotę z poz. 69)

.....złgr

NALEŻY WYPEŁNIĆ TYLKO POLA JASNE, WIELKIMI LITERAMI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE/SZARE POLA WYPEŁNIA URZĄD		1. Nr ewidencyjny	
B-W			
ZAŁĄCZNIK O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI			
Załącznik do deklaracji z dnia: _ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).		
Organ:	PREZYDENT MIASTA BIAŁEGOSTOKU		
A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA Poz. 4 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.			
2. Imię i nazwisko		3. PESEL	
		_ _ _ _ _	
4. Data urodzenia			
_ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
5. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
A.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCIELA			
6. Kraj		7. Województwo	
9. Gmina		10. Ulica	
11. Numer budynku		12. Numer lokalu	
13. Miejscowość		14. Kod pocztowy	
		_ _ _ _ - _ _ _ _	
		15. Poczta	
A.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCIELA			
16. Kraj		17. Województwo	
18. Powiat			
19. Gmina		20. Ulica	
21. Numer budynku		22. Numer lokalu	
23. Miejscowość		24. Kod pocztowy	
		_ _ _ _ - _ _ _ _	
		25. Poczta	
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA Poz. 28 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.			
26. Imię i nazwisko		27. PESEL	
		_ _ _ _ _	
28. Data urodzenia			
_ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _			
29. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)			
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCIELA			
30. Kraj		31. Województwo	
32. Powiat			
33. Gmina		34. Ulica	
35. Numer budynku		36. Numer lokalu	
37. Miejscowość		38. Kod pocztowy	
		_ _ _ _ - _ _ _ _	
		39. Poczta	

B.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA

40. Kraj	41. Województwo	42. Powiat	
43. Gmina	44. Ulica	45. Numer budynku	46. Numer lokalu
47. Miejscowość	48. Kod pocztowy |_|_| - |_|_|_|_|	49. Poczta	

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA**Poz. 52 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.**

50. Imię i nazwisko	51. PESEL |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
52. Data urodzenia |_|_| - |_|_| - |_|_|_|_|_|	
53. Telefon i adres e-mail (podanie danych jest dobrowolne; dane zostaną wykorzystane w celach kontaktowych, wysyłania powiadomień i na potrzeby realizacji usługi, np. uzgodnienie dostarczenia pojemnika na odpady)	

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCICIELA

54. Kraj	55. Województwo	56. Powiat	
57. Gmina	58. Ulica	59. Numer budynku	60. Numer lokalu
61. Miejscowość	62. Kod pocztowy |_|_|_| - |_|_|_|_|	63. Poczta	

C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA

64. Kraj	65. Województwo	66. Powiat	
67. Gmina	68. Ulica	69. Numer budynku	70. Numer lokalu
71. Miejscowość	72. Kod pocztowy |_|_|_| - |_|_|_|_|	73. Poczta	

UZASADNIENIE

W związku ze zmianą przepisów ustawy z dnia 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wprowadzonych ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz. U z 2021 r. poz. 1648), zachodzi konieczność dostosowania wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do znowelizowanych przepisów.

Wprowadzone zmiany w ustawie obejmują m.in. art. 6j ust. 1 pkt 3; doprecyzowany został zapis dot. wyliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jako iloczynu „powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane” [w miejsce dotychczasowego zapisu „powierzchni lokalu mieszkalnego”] - oraz stawki opłaty ustalonej na podstawie art. 6k ust. 1.

Powyższe skutkuje koniecznością dostosowania formularzy deklaracji do zmienionych przepisów poprzez dodanie w odpowiednich polach dot. powierzchni lokalu wyrazu „użytkowa” oraz odesłanie w objaśnieniach do definicji powierzchni użytkowej zawartej w ustawie – Prawo budowlane.

Niezbędne jest także dostosowanie wymaganych w deklaracji danych do aktualnie wymaganych informacji niezbędnych do wystawienia tytułu wykonawczego (poprzez usunięcie imion rodziców właściciela); w tytule wykonawczym stosowanym w egzekucji należności pieniężnych TW-1 (5), będącym załącznikiem do rozporządzenia z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 176) nie podaje się imienia matki i imienia ojca zobowiązanego.

Z uwagi na powyższe nie można wymagać podawania w deklaracji przez właściciela tych danych, co wynika z art. 6m ust. 1b pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Uchwała niniejsza podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, co znajduje uzasadnienie w zapisie § 6 projektu uchwały.

Z uwagi na powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.