

.....
 (nazwa Zamawiającego)
DPM-IX.271.8.2021
 (znak sprawy)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie ~~roboty budowlanej – dostawy / usługi*~~, o wartości zamówienia powyżej 10 000 zł netto do kwoty mniejszej niż 130 000 złotych netto.

1. Opis przedmiotu zamówienia: Świadczenie usług technicznych podczas pięciu uroczystości organizowanych na terenie Białegostoku w 2021 roku:

- 1) Zadanie I - 77. rocznica wybuchu Powstania Warszawskiego w dniu 1 sierpnia 2021 r. o godz. 17:00 przy Pomniku żołnierzom Armii Krajowej, ul. J. Kilińskiego;
- 2) Zadanie II - Święto Wojska Polskiego połączone ze 101 rocznicą Bitwy Warszawskiej w dniu 15 sierpnia 2021 r., o godz. 12:30 na Rynku Kościuszki przy Pomniku Marszałka Józefa Piłsudskiego;
- 3) Zadanie III - 78. rocznica powstania w getcie białostockim w dniu 16 sierpnia 2021 r. o godz. 11:00 przy pomniku Wielkiej Synagogi ul. Suraska (za budynkiem PZU) oraz o godz. 12.00 przy Pomniku Powstańców Getta Białostockiego na placu Mordechaja Tenenbauma, ul. Żabia;
- 4) Zadanie IV - 101. rocznica Bitwy Białostockiej w dniu 22 sierpnia 2021 r., o godz. 12:00 na Rynku Kościuszki przy Pomniku Marszałka Józefa Piłsudskiego;
- 5) Zadanie V - Święto Straży Miejskiej w dniu 29 sierpnia 2021 r., o godz. 13:00 na dziedzińcu Pałacyku Gościnnego, ul. J. Kilińskiego 6.

1.1. Maksymalne zapotrzebowanie techniczne oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do umowy.

1.2. Podczas świadczenia usług Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony uroczystości w postaci 15 pracowników licencjonowanej agencji ochrony wyposażonych w maseczki ochronne i rękawiczki ochronne jednorazowe – dotyczy Zadania I-IV.

1.3. Konstrukcje techniczne oraz używany sprzęt techniczny (wciągarki) wymagane podczas realizacji Zadania IV – muszą posiadać aktualne atesty bezpieczeństwa oraz przeglądy - oświadczenie w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.

1.4. Wykonawca będzie zobowiązany do okazania w/w aktualnych atestów bezpieczeństwa oraz przeglądów, najpóźniej tydzień przed realizacją Zadania IV.

1.5. W przypadku ogłoszenia nowych wytycznych w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanym zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 w Polsce, które wpłyną na konieczność zmiany szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu, mając na uwadze bezpieczeństwo uczestników uroczystości Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zaostżeń sanitarnych zgodnych z obowiązującym prawem. Powyższe nie prowadzi do zmiany wartości wynagrodzenia.

Kod CPV - 79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez

CPV - 92370000-5 - Usługi techników dźwięku

2. Termin realizacji zamówienia:
 - a) **Zadanie I: 1 sierpnia 2021 r. o godz. 17:00. Pełna gotowość do wykonania zamówienia: godz. 16.**
 - b) **Zadanie II: 15 sierpnia 2021 r. o godz. 12:30. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 11:30.**
 - c) **Zadanie III: 16 sierpnia 2021 r. o godz. 11:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 10:00.**
 - d) **Zadanie IV: 22 sierpnia 2021 r. o godz. 12:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 11:00.**
 - e) **Zadanie V: 29 sierpnia 2021 r. o godz. 13:00. Pełna gotowość wykonania zamówienia: godz. 12:00.**
3. Kryteria oceny ofert: **cena 100 %**.
 - Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
 - Umowa z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do ogłoszenia o zamówieniu.
 - Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
 - **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne usługi.**
4. Warunki udziału w postępowaniu. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków, Wykonawca winien wykazać, iż:**
 - 1) zrealizował (samodzielnie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługę techniczną co najmniej **dwóch uroczystości państwowych/narodowych¹ z udziałem przedstawicieli Wojska Polskiego, wojskowej asysty honorowej, przeprowadzonych zgodnie z Ceremoniałem Wojskowym Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz jedną usługę techniczną podczas uroczystości/imprezy z obsługą między innymi systemów nagłośnienia**, z podaniem ich przedmiotów, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług** - wykazanych zgodnie z **załącznikiem nr 2a** do ogłoszenia o zamówieniu.
 - 2) dysponuje osobą, którą skieruje do realizacji zamówienia publicznego (1 osoba), posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku dozoru** (podanie numeru, zakresu uprawnień, daty ważności oraz instytucji wydającej świadectwo kwalifikacyjne) - wykazanych zgodnie z **załącznikiem nr 2b** do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 3) dysponuje dwiema osobami, które skieruje do realizacji zamówienia publicznego (2 osoby), posiadającymi aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku eksploatacji** (podanie numeru, zakresu uprawnień, daty ważności oraz instytucji

- wydającej świadectwo kwalifikacyjne) - wykazanych zgodnie z **załącznikiem nr załącznik nr 2b** do ogłoszenia o zamówieniu,
- 4) posiada ubezpieczenie OC z tytułu prowadzenia działalności, które obejmuje ochroną szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim - **oświadczenie w formularzu ofertowym – załącznik nr 2** do ogłoszenia o zamówieniu.
5. Wymagane dokumenty w ofercie:
- 1) formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.**
 - 2) pełnomocnictwo - jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych.
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału:
 - a) Wykaz usług, wymaganych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu (zgodnie z pkt. 4 ppkt.1. ogłoszenia o zamówieniu) – na lub wg załącznika nr 2a wraz z załączeniem dokumentów w formie skanu, potwierdzających należyte wykonanie usług;
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (zgodnie z pkt. 4. ppkt. 2 i 3 ogłoszenia o zamówieniu - załącznik nr 2b);
 - c) oświadczenia wymagane zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. 4. ppkt. 4. ogłoszenia o zamówieniu oraz zgodnie z pkt. 1.3. ogłoszenia o zamówieniu - załącznik nr 2.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5. winny być sporządzone w języku polskim, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i przesłane w formie skanu na adres poczty elektronicznej określony w pkt. 7.
7. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: mradziszewska@um.bialystok.pl, do dnia 24./ czerwca / 2021 r., godz. 13.00.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający po otwarciu ofert ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej* informację o złożonych ofertach w zakresie nazw wykonawców i cen zawartych w ofertach.
10. Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje* przeprowadzenie negocjacji z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest: Marta Radziszewska, pok. nr 508, tel. 85/ 869 6670, e- mail: mradziszewska@um.bialystok.pl.
12. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach określonych w § 3 ust. 16. Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto z zastrzeżeniem pkt. 14.
13. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
14. Zamawiający poprawi w treści oferty:
- 1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,

- 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ~~zapytaniu ofertowym~~/ogłoszeniu o zamówieniu*, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt. 16.
16. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
17. Informację o wyniku postępowania Zamawiający ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej*.
18. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu /~~zapytania ofertowego~~ /w zleceniu*.
19. W sprawach nieuregulowanych w ~~zapytaniu ofertowym~~/ogłoszeniu o zamówieniu* zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 91/21 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 09 lutego 2021 r.
20. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:
Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r. str. 1 sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), zwanego RODO, informuję, że:
- 1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
 - 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;
 - 4) Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;

- c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
 - 9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

PREZYDENT MIASTA

.....*dr. hab. Tadeusz Truskolaski*.....
(podpis Kierownika Zamawiającego/ jego
Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)

* *niepotrzebne skreślić*

¹*Aktualny wykaz świąt państwowych i narodowych:*

- 19 lutego – Dzień Nauki Polskiej
- 1 marca – Narodowy Dzień Pamięci „Żołnierzy Wyklętych”
- 24 marca – Narodowy Dzień Pamięci Polaków ratujących Żydów pod okupacją niemiecką
- 14 kwietnia – Święto Chrztu Polski
- 1 maja – święto państwowe, nieformalnie nazywane Świętem Pracy
- 3 maja – Święto Narodowe Trzeciego Maja
- 8 maja – Narodowy Dzień Zwycięstwa
- 12 lipca – Dzień Walki i Męczeństwa Wsi Polskiej
- 1 sierpnia – Narodowy Dzień Pamięci Powstania Warszawskiego
- 31 sierpnia – Dzień Solidarności i Wolności
- 19 października – Narodowy Dzień Pamięci Duchownych Niezłomnych
- 11 listopada – Narodowe Święto Niepodległości

Spis załączników do ogłoszenia o zamówieniu:

Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zapotrzebowanie techniczne

Nr 2 - Formularz ofertowy

Nr 2a - Wykaz usług wykonanych

Nr 2b - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Nr 3 - Projekt umowy

