

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 2021 r.

**w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Białostockiej Rady
Działalności Pożytku Publicznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.¹⁾) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Białystok;
- 2) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Białystok;
- 3) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Białegostoku;
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
- 5) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
- 6) Radzie - należy przez to rozumieć Białą stocką Radę Działalności Pożytku Publicznego;
- 7) współprzewodniczącym - należy przez to rozumieć współprzewodniczącego Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
- 8) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Czas trwania kadencji oraz zadania Rady zostały określone w art. 41 e ust. 3 oraz art. 41 i ust. 1 Ustawy.

§ 3. Radę powołuje Prezydent w liczbie 10 członków, w tym:

- 1) 2 przedstawicieli Rady Miasta;
- 2) 3 przedstawicieli Prezydenta;
- 3) 5 przedstawicieli organizacji pozarządowych.

**Rozdział 2.
Tryb powoływania członków Rady**

§ 4. 1. W celu utworzenia Rady Prezydent:

- 1) występuje do Rady Miasta o wskazanie 2 przedstawicieli Rady Miasta;
- 2) wskazuje 3 przedstawicieli Prezydenta;
- 3) przeprowadza nabór kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe.

2. Ogłoszenie o naborze kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe, zawierające szczegółowe informacje na temat naboru, zamieszcza się na miejskiej stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378

3. Termin na zgłoszenie kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe wynosi co najmniej 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia o naborze.

§ 5. Kandydatem na członka Rady, reprezentującym organizacje pozarządowe, może być osoba, która:

- 1) została zgłoszona przez organizację pozarządową i uzyskała 3 imienne rekomendacje innych organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Miasta;
- 2) jest pełnoletnia;
- 3) nie była karana za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
- 4) wyraziła zgodę na kandydowanie;
- 5) posiada doświadczenie przydatne w pełnieniu funkcji członka Rady.

§ 6. 1. Kandydaci reprezentujący organizacje pozarządowe mogą być zgłoszeni i rekomendowani wyłącznie przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność na terenie Miasta.

2. Każda organizacja pozarządowa może zgłosić tylko jednego kandydata i nie może udzielić więcej niż 3 imiennych rekomendacji.

3. Zgłoszenie kandydata przez organizację pozarządową, zwane dalej zgłoszeniem odbywa się zgodnie ze wzorem „Karty zgłoszenia kandydata na członka Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego” stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do zgłoszenia kandydata reprezentującego organizacje pozarządowe należy dołączyć:

- 1) 3 imienne rekomendacje organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta sporządzone według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenia kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione z winy umyślnej oraz wyrażeniu zgody na kandydowanie, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Wymagane dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 3 i 4 należy złożyć w formie pisemnej:

- 1) w Kancelarii Ogólnej Urzędu;
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Urzędu.

2. O terminowości dokonania zgłoszenia decyduje data wpływu zgłoszenia do Urzędu.

3. Zgłoszenia niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. W przypadku, gdy w wyniku naboru lista zakwalifikowanych kandydatów zawiera mniej niż 6 kandydatów, Prezydent ogłasza nabór uzupełniający.

5. Termin na zgłoszenie kandydatów w naborze uzupełniającym wynosi co najmniej 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia o naborze uzupełniającym.

6. Jeżeli w wyniku naboru uzupełniającego lista zakwalifikowanych kandydatów nadal zawiera mniej niż 6 kandydatów, Prezydent ogłasza kolejny nabór uzupełniający.

7. Przepisy § 5-7 stosuje się odpowiednio do naboru uzupełniającego.

§ 8. Wyboru przedstawicieli reprezentujących organizacje pozarządowe z listy zakwalifikowanych kandydatów dokonuje Prezydent biorąc pod uwagę doświadczenie kandydata przydatne w pełnieniu funkcji członka Rady oraz potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych.

Rozdział 3. **Organizacja i tryb działania Rady**

§ 9. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Prezydent, który może upoważnić inną osobę do prowadzenia obrad.

§ 10. 1. Pracami Rady kieruje dwóch współprzewodniczących Rady.

2. Współprzewodniczący są równi w prawach i obowiązkach. Przed rozpoczęciem każdego posiedzenia ustalają, który prowadzi posiedzenie.

3. Współprzewodniczący wybierani są przez członków Rady zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy jej składu, na pierwszym posiedzeniu Rady.

4. Jeden współprzewodniczący wybierany jest spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych, drugi współprzewodniczący wybierany jest spośród radnych Rady Miasta i przedstawicieli Prezydenta Miasta.

5. Jeżeli w okresie trwania kadencji Rady nastąpi wakat na stanowisku współprzewodniczącego, członkowie Rady wybierają na kolejnym posiedzeniu, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu, nowego współprzewodniczącego.

§ 11. 1. Posiedzenia Rady powinny odbywać się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Rady zwołuje jeden ze współprzewodniczących.

3. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Rady może wystąpić Prezydent lub co najmniej 3 członków Rady. Wniosek ten jest wiążący dla współprzewodniczącego.

§ 12. 1. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

2. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.

3. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

§ 13. 1. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos współprzewodniczącego prowadzącego posiedzenie.

2. Uchwały podpisuje współprzewodniczący prowadzący posiedzenie.

3. Posiedzenia Rady mogą odbywać się, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa składu Rady.

4. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół podpisany przez współprzewodniczącego prowadzącego posiedzenie.

§ 14. 1. Prezydent odwołuje członka Rady przed upływem kadencji w okolicznościach określonych w art. 41g ust. 2 Ustawy.

2. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek śmierci.

3. W przypadku potrzeby uzupełnienia składu Rady o przedstawiciela organizacji pozarządowych, Prezydent przeprowadza nabór dodatkowy. Przepisy § 5-8 stosuje się odpowiednio do naboru dodatkowego.

4. W przypadku uzupełnienia składu Rady o przedstawiciela Rady Miasta, Prezydent zwraca się z do Rady Miasta o wskazanie nowego przedstawiciela.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XI/157/19 Rady Miasta Białystok z dnia 20 maja 2019 r. w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2969).

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Łukasz Prokorym

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia.....2021 r.

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA CZŁONKA BIAŁOSTOCKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

Uwaga: Należy wypełnić w sposób czytelny. Brak wypełnienia któregoś z punktów lub brak dołączenia wymaganych załączników powoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia (bez wzywania do uzupełnienia).

1. Organizacja pozarządowa zgłaszająca kandydata:

(nazwa, adres, telefon, e-mail, nr KRS lub nr innego dokumentu wraz z nazwą właściwego rejestru):

.....
.....
.....

2. Imię i nazwisko kandydata:

.....

3. Informacje dotyczące kandydata (w tym opis działalności kandydata w obszarze pożytku publicznego, w szczególności na rzecz mieszkańców Białegostoku):

.....
.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie kandydatury:

.....
.....
.....
.....

5. Oświadczam/y, że organizacja pozarządowa prowadzi działalność na terenie Miasta Białystok.

.....

(pieczęć organizacji pozarządowej)

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania organizacji pozarządowej)

DO KARTY ZGŁOSZENIA NALEŻY OBOWIĄZKOWO DOŁĄCZYĆ:

- 1) 3 imienne rekomendacje organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta Białystok sporządzone według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do Uchwały Nr Rady Miasta Białystok z dnia ;
- 2) oświadczenia kandydata zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Uchwały Nr Rady Miasta Białystok z dnia

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia.....2021 r.

**REKOMENDACJA DLA KANDYDATA NA CZŁONKA BIAŁOSTOCKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO**

Niniejszym rekomenduję/emy:

Pana/Panią

na kandydata na członka Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

Uzasadnienie rekomendacji:

.....
.....
.....
.....

Nazwa organizacji:

.....

Adres, telefon, e-mail, nr KRS lub nr innego dokumentu wraz z nazwą właściwego rejestru:

.....
.....

Jednocześnie oświadczam/y, że organizacja pozarządowa prowadzi działalność na terenie Miasta Białystok.

.....

(pieczęć)

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentowania organizacji pozarządowej)

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA BIAŁOSTOCKIEJ RADY DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO**

Ja, niżej podpisany/a

dane kontaktowe kandydata (numer telefonu, adres e-mail*):

.....

.....

oświadczam, iż:

1. nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,

2. wyrażam zgodę na kandydowanie do Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, co jest jednoznaczne z przekazaniem moich danych osobowych do Urzędu Miejskiego w Białymstoku¹⁾.

.....

(data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

*podanie danych jest dobrowolne, nie podanie danych kontaktowych może utrudnić organizację pracy Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, dane nie podlegają upublicznieniu.

¹⁾ Informacja o przetwarzaniu danych osobowych: Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl. Dane osobowe są zbierane w celu powołania i organizacji pracy Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z Uchwałą nr Rady Miasta Białystok z dnia w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Przetwarzane są następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, informacje o dokonaniach w dziedzinie pożytku publicznego. Dane pochodzą od podmiotów pożytku publicznego oraz od osoby, której dotyczą. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż dopuszczonym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym dane zostały powierzone do przetwarzania. Pozyskane dane będą przechowywane przez okres 5 lat. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych, a także prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest warunkiem kandydowania do Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i uczestnictwa w pracach Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Białostockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w przedstawionym brzemieniu ma na celu przyjęcie procedury naboru umożliwiającej skuteczne powołanie ciała opiniodawczo-konsultacyjnego oraz zapewnienie sprawnego jego funkcjonowania. Projekt uchwały został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi.