

Białystok, 19...marca 2021 r.

MIASTO BIAŁYSTOK
(nazwa Zamawiającego)

DGK-IV.271.19.2021
(znak sprawy)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie ~~roboty budowlanej / dostawy / usługi*~~, o wartości zamówienia powyżej 10 000 zł netto do kwoty mniejszej niż 130 000 złotych netto

1. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie badań wód opadowych lub roztopowych u wylotów miejskiej sieci kanalizacji deszczowej.

- 1) Zakres prac obejmuje wykonanie, dwa razy w roku 2021 i dwa razy w roku 2022 oraz na żądanie, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby (łącznie 200 prób w przeciągu 2 lat + 20 prób dodatkowych):
 - a) poboru prób wody z wylotów wody z urządzeń podczyszczających na miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Białystok,
 - b) badań na zawartość zawiesiny ogólnej i związków ropopochodnych przy wykorzystaniu metod referencyjnych określonych w obowiązujących przepisach prawa. Dozwolone jest stosowanie równoważnych metod analitycznych na zasadach określonych w art. 12 ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska.
- 2) Dokładną lokalizację miejsc poboru próbek, kolejność poboru wody oraz termin wykonania badań zostanie każdorazowo określony protokołem konieczności przez pracownika Departamentu Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.
- 3) Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia w wybranym terminie dodatkowego poboru próbek wody ze wskazanej lokalizacji oraz wykonanie badań, o których mowa w ppkt 1) lit b), za które Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w umowie.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany pobierać próby wody w czasie opadów deszczu lub spływu wód roztopowych oraz w przypadku wystąpienia potrzeby poboru prób ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca na kanalizacji deszczowej. W przypadku wystąpienia siły wyższej (brak opadów) określone w ppkt 5) oraz protokole konieczności terminy poboru wody, za pisemną zgodą obu stron mogą zostać przesunięte, na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Strony ustalą nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
- 5) Pierwsze pobranie prób wody w każdym roku trwania umowy powinno nastąpić między 22 marca, a 30 czerwca, natomiast drugie pobranie prób wody w każdym roku trwania umowy między 20 września, a 3 grudnia z zastrzeżeniem ppkt 2) i 4).
- 6) Badania wód zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami badawczymi dla uzgodnionego zakresu badań.
- 7) Materiały, sprzęt i urządzenia do poboru prób wody oraz transport niezbędny do realizacji zamówienia Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt.

- 8) Przedstawiciel Zamawiającego będzie mógł uczestniczyć przy wykonywaniu przez Wykonawcę zleconych badań.
- 9) **Przekazanie wyników badań Zamawiającemu nastąpi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od daty pobrania próby; drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres: Urząd Miejski w Białymstoku, Departament Gospodarki Komunalnej, ul. Kamienna 17, 15-021 Białystok lub osobiście w siedzibie ww. Departamentu lub pocztą elektroniczną na adres dgk@um.bialystok.pl w postaci dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Kod CPV 90715000-2 Usługi badania zanieczyszczenia

2. Termin realizacji zamówienia **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.**
3. Kryteria oceny ofert **cena 100 %.**
 - 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę ofertową brutto.
 - 2) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
4. Warunki udziału:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający **certyfi­k­at akredytacji w zakresie prowadzonych badań.**
5. Wymagane dokumenty w ofercie:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu),
 - 2) pełnomocnictwo - jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału, tj.: **certyfi­k­at akredytacji w zakresie prowadzonych badań** (w formie skanu kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 winny być sporządzone w języku polskim, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i przesłane w formie skanu na adres poczty elektronicznej określony w pkt 7.
7. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: dgk@um.bialystok.pl do dnia 26.10.2021 r. do godz. 10 : 00.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający po otwarciu ofert ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej* informację o złożonych ofertach w zakresie nazw wykonawców i cen zawartych w ofertach.
10. Zamawiający przewiduje/~~nie przewiduje~~* przeprowadzenie negocjacji z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest:
- Justyna Bielecka, tel. (85) 869 6172, e- mail: jbielecka@um.bialystok.pl
12. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach określonych w § 3 ust. 16 Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto z zastrzeżeniem pkt 14.
13. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
14. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,

- 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ~~zapytaniu ofertowym~~/ogłoszeniu o zamówieniu*, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 16.
16. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
17. Informację o wyniku postępowania Zamawiający ~~prześle pocztą elektroniczną~~/opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej*.
18. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu ~~w zleceniu~~*.
19. W sprawach nieuregulowanych w ~~zapytaniu ofertowym~~/ogłoszeniu o zamówieniu* zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto stanowiącego załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 91/21 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 09 lutego 2021 r.
20. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:
Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1 z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), zwanego RODO, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
 - 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
 - 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
 - 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy

uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Rafał Rudnicki

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego/ jego
Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)

* *niepotrzebne skreślić*

Spis załączników do ogłoszenia o zamówieniu:

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – Projekt umowy