

**Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Nr 1
w Białymstoku**

**ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy głównego księgowego
Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Nr 1
w Białymstoku**

w pełnym wymiarze czasu pracy

1. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie i posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. Niekaralność za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwa skarbowe,
4. Wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie ekonomii lub studia podyplomowe w zakresie ekonomii i posiadanie co najmniej 6 –letniej praktyki w księgowości w tym co najmniej 3 –letni staż na stanowisku głównego księgowego lub wykształcenie średnie, policealne lub pomaturalne ekonomiczne i co najmniej 6- letnia praktyka w księgowości, w tym co najmniej 3- letni staż pracy na stanowisku głównego księgowego, **w jednostkach budżetowych.**

2. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych, podatkowych: VAT i od osób fizycznych, płacowych , znajomość przepisów ZUS oraz wynikających z Karty Nauczyciela, Kodeksu Pracy,
2. Znajomość przepisów oświatowych i samorządowych,
3. Znajomość rachunkowości budżetowej i obowiązujących w niej zasad,
4. Umiejętność obsługi komputera i znajomość programów finansowo-księgowych: Finanse OPTIVUM-VUKCAN, PŁACE OPTIVUM- VULCAN, PŁATNIK ZUS, GUS, PEFRON, BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA , KSAT, vEdukacja-Platforma ,SIO, DDJ WYPOSAŻENIE,
5. Znajomość prawa w zakresie nabywania i rozliczania wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług,
6. Znajomość przepisów w sporządzaniu i rozliczaniu dotacji celowej przyznawanej z Ministerstwa Sportu i Turystyki na działalność szkoły mistrzostwa sportowego ,
7. Doświadczenie w rozliczaniu wyjazdów zagranicznych na zgrupowania i zawody uczniów klas mistrzostwa sportowego,
8. Umiejętność w nawiązaniu współpracy z jednostkami biorącymi udział w funkcjonowaniu szkoły tj. z Łyżwiarским klubem Sportowym „JUVENIA” w Białymstoku, Polskim Związkiem Łyżwiarstwa Szybkiego w Warszawie,
9. Doświadczenie w rozliczaniu projektów ERASMUS, projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
10. Predyspozycje osobowościowe: sumienność, odpowiedzialność, zaangażowanie, systematyczność, rzetelność, umiejętność współpracy w zespole.

3. Warunki pracy na stanowisku:

1. Umowa o pracę na czas określony w perspektywie umowa na stałe,
2. Wymiar etatu : pełny etat ,
3. Praca wykonywana będzie w siedzibie Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Nr 1 im. Marii Konopnickiej , 15-215 Białystok, ul. Konopnickiej 3.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) świadectwa pracy lub zaświadczenia,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) ,
- 5) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności, referencje;
- 6) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o braku prawomocnego skazania za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe ,
- 8) zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

5. Termin i miejsce składania dokumentów :

1. Termin : **do 24 sierpnia 2020r. do godz. 14:00**
2. Miejsce : dokumenty należy składać bezpośrednio w sekretariacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Nr 1 , ul. Konopnickiej 3, 15-215 Białystok, z dopiskiem „ Nabór na stanowisko głównego księgowego”,

6. Informacje dodatkowe:

1. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani przez Komisję do konkursu, zostaną powiadomieni indywidualnie. Informacja o wyniku konkursu podana będzie do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Oferty, które wpłyną niekompletne lub po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Dokumenty aplikacyjne osób, które zostaną umieszczone w protokole z naboru będą przechowywane zgodnie z obowiązującą w ZSOMS Nr 1 instrukcja kancelaryjną.
4. Dyrektor ZSOMS Nr 1 może unieważnić konkurs bez podania przyczyny.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego nr 1
im. Marii Konopnickiej w Białymstoku
R. Szpilewicz
mgr Ryszard Szpilewicz