

ZARZĄDZENIE NR .....61...../20  
PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU  
z dnia ..24... stycznia 2020 r.

**w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok na rok szkolny 2020/2021 oraz kryteriów branych pod uwagę i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.<sup>1</sup>) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego, klas wyższych niż klasa I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Określam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów dwujęzycznych, zorganizowanych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów określone w uchwale Nr XIX/316/20 Rady Miasta Białystok z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2020 r. poz. 503), zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół podstawowych oraz dyrektorom zespołów szkół, w skład których wchodzi szkoły podstawowe.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Dyrektorowi Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

---

<sup>1</sup> Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2019 r. poz. 1680, poz. 1681, poz. 1818, poz. 2197, poz. 2248.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 8. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

EM

wz. PREZYDENTA MIASTA  
*Rafał Kucharski*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do klas I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 24 lutego 2020 r. do 6 marca 2020 r. do godz. 15.00	od 1 czerwca 2020 r. do 8 czerwca 2020 r. do godz. 15.00
		od 24 lutego 2020 r. do 28 lutego 2020 r. do godz. 15.00  do oddziałów sportowych	od 1 czerwca 2020 r. do 3 czerwca 2020 r. do godz. 15.00  do oddziałów sportowych
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, stanowiący warunek przyjęcia do oddziału sportowego	od 2 marca 2020 r. do 4 marca 2020 r.	4 czerwca 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w pkt 2	do 5 marca 2020 r. do godz. 12.00	5 czerwca 2020 r. do godz. 12.00
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)	do 23 marca 2020 r. do godz. 12.00	do 23 czerwca 2020 r. do godz. 12.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	26 marca 2020 r. do godz. 15.00	25 czerwca 2020 r. do godz. 15.00

6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do klasy pierwszej szkoły podstawowej w postaci pisemnego oświadczenia	do 31 marca 2020 r. do godz. 15.00	do 29 czerwca 2020 r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	1 kwietnia 2020 r. do godz. 15.00	30 czerwca 2020 r. do godz. 15.00

Em

WZ PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Budnicki  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego, klas wyższych niż klasa I szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego i mistrzostwa sportowego klasy wyższej niż klasa I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 24 lutego 2020 r. do 6 marca 2020 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2020 r. do 5 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
2.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, stanowiący warunek przyjęcia do oddziału sportowego i mistrzostwa sportowego	od 9 marca 2020 r. do 12 marca 2020 r.	6 sierpnia 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w pkt 2	do 13 marca 2020 r. do godz. 15.00	do 7 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
4.	Dostarczenie przez kandydatów świadectwa promocyjnego do klasy wyższej niż klasa I lub jego kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły	do 29 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	do 11 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy wyższej niż klasa I oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego zorganizowanych w szkołach ogólnodostępnych oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)	do 30 czerwca 2020 r. do godz. 10.00	do 20 sierpnia 2020 r. do godz. 10.00

6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	1 lipca 2020 r. do godz. 15.00	21 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
7.	Dostarczenie przez kandydatów zakwalifikowanych oryginału świadectwa promocyjnego do klasy wyższej niż klas I, o ile nie został on złożony w terminie wskazanym w pkt 4	do 2 lipca 2020 r. do godz. 15.00	do 25 sierpnia 2020 r. do godz. 12.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	3 lipca 2020 r. do godz. 15.00	26 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00

Em

R2  
WZ. PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Rudnicki  
KURATOR PREZYDENTA MIASTA

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów dwujęzycznych, zorganizowanych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 24 lutego 2020 r. do 6 marca 2020 r. do godz. 15.00	od 3 sierpnia 2020 r. do 5 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
2.	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną, stanowiący warunek przyjęcia do oddziału dwujęzycznego	od 11 maja 2020 r. do 13 maja 2020 r.	6 sierpnia 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu predyspozycji językowych, o których mowa w pkt 2	do 14 maja 2020 r. do godz. 15.00	do 7 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
4.	Dostarczenie przez kandydatów świadectwa promocyjnego do klasy VII lub jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły	do 29 czerwca 2020 r. do godz. 15.00	do 11 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)	do 30 czerwca 2020 r. do godz. 10.00	do 20 sierpnia 2020 r. do godz. 10.00

6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	1 lipca 2020 r. do godz. 15.00	21 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
7.	Dostarczenie przez kandydatów zakwalifikowanych oryginału świadectwa promocyjnego do klasy VII, o ile nie został on złożony w terminie wskazanym w pkt 4	do 2 lipca 2020 r. do godz. 15.00	do 25 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	3 lipca 2020 r. do godz. 15.00	26 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00

EM

WZ. PREZYDENTA MIASTA  
*Rafał Rudnicki*  
 ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



## PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU

z dnia .....<sup>27</sup>... stycznia 2020 r.

Kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz liczba punktów przyznana każdemu kryterium

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Dziecko uczęszcza do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej albo do przedszkola w zespole szkół, do których prowadzona jest rekrutacja	100	oświadczenie rodzica
2.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, do danej szkoły podstawowej/zespołu szkół	24	oświadczenie rodzica
3.	Przynajmniej jedno z rodziców kandydata pracuje w obwodzie danej szkoły podstawowej	13	oświadczenie rodzica, aktualne zaświadczenie z zakładu pracy (nie starsze niż 3 dni)
4.	Dziecko z rodziny zarejestrowanej w Programie Białostocka Karta Dużej Rodziny	4	oświadczenie rodzica
5.	Dziecko zamieszkuje na terenie Białegostoku	2	oświadczenie rodzica zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1	oświadczenie rodzica
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1	oświadczenie rodzica
8.	Niepełnosprawność kandydata	1	oświadczenie rodzica
9.	Niepełnosprawność rodzica kandydata	1	oświadczenie rodzica
10.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1	oświadczenie rodzica
11.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1	oświadczenie rodzica

12.	Dziecko, którego rodzice wnoszą o przyjęcie do kl. I SP Nr 4 i oświadczają, iż dziecko będzie uczestniczyło w dodatkowej nauce języka białoruskiego	50	oświadczenie rodzica zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej
13.	W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali równorzędne wyniki, od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę starszy wiek kandydata	1	oświadczenie rodzica

*E. M.*

*R. R. di chu*  
WZ. PREZYDENTA MIASTA  
*Rafał Rudnicki*  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA