

Ocena ofert

I. Kryteria i ich ranga w ocenie dla poszczególnych kryteriów:

Cena (koszt) – ranga 100%

Ocena za pomocą proporcji matematycznej:

najniższa oferowana cena

----- X 100%

cena oferty badanej

1. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów za wszystkie kryteria.
2. W toku dokonywania ocen złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie:
 - 1) warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo złożyli w/w dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych (PZP) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Oferta, która:
 - a) jest niezgodna z ustawą PZP,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera rażące błędy w obliczeniu ceny,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP,

h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, podlega odrzuceniu.

II. Termin publicznego otwarcia złożonych ofert.

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w **dniu 5 grudnia 2014 r. o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego w pokoju dyrektora, na I piętrze.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) Wykonawców oraz adresy, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Koperty z ofertą, która została wycofana, nie będą otwierane.
6. Negocjacje z Wykonawcami nie są przewidziane.

III. Wybór Wykonawcy i ogłoszenie wyniku przetargu.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie PZP i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a także zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. uzyska największą liczbę punktów w ocenie według kryteriów podanych powyżej.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
3. Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje wymagane art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
4. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający zawiadomi o tym fakcie równocześnie wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy PZP.

IV. Podpisanie umowy.

1. Umowa zostanie zawarta, jeżeli obie strony zaakceptują w pełni jej warunki, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27. ust. 2 ustawy PZP, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem powyższego terminu w przypadku, gdy:
 - a) złożono tylko jedną ofertę,
 - b) nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej, najpóźniej dzień przed zawarciem umowy przedłożyli umowę, zawierającą w szczególności:
 - a) oznaczenie stron,
 - b) cel działania,
 - c) czas trwania umowy,
 - d) zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron,
 - e) zasady dokonywania rozliczeń.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą następujące przesłanki:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o zawarciu umowy na stronach portalu internetowego UZP.

V. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt.
2. Zapisy umowy muszą być zgodne z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych oraz zapisami w SIWZ i formularzu ofertowym.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmiany danych identyfikujących Wykonawcę i Zamawiającego.

VI. Środki ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy



przysługuje odwołanie. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ odwołanie przysługuje również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Kopię odwołania odwołujący przesyła Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, przy czym w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się w terminie :
 - a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP
 - b) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż ww.

z tym, że odwołanie wobec treści ogłoszenia i SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej.

6. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu.

DYREKTOR

mgr Edward Ciesnowski