

Zarządzenie Nr/18
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 26 kwietnia 2018 r.

**w sprawie określenia wzoru karty analizy projektów zgłoszonych
do Budżetu Obywatelskiego 2019**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.¹) w związku z § 10 ust. 2 załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 291/18 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Białegostoku dotyczących Budżetu Obywatelskiego 2019 jako części budżetu Miasta Białegostoku na 2019 rok zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam wzór karty analizy projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego 2019, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta oraz dyrektorom jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Białymstoku i miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130.

Załącznik
do Zarządzenia Nr/18
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 26 kwietnia 2018 r.

– Wzór –

KARTA ANALIZY PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2019

Numer identyfikacyjny projektu:
(nadawany na potrzeby weryfikacji projektu)

Tytuł projektu:

Weryfikacja ogólna

Wypełnia: Centrum Aktywności Społecznej

1. Formularz wpłynął w terminie przeznaczonym na składanie projektów:
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE

(proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

2. Projekt został złożony przez osobę uprawnioną – mieszkańca Miasta Białegostoku:
(w przypadku odpowiedzi „NIE” formularz nie podlega dalszej weryfikacji)

TAK

NIE

(proszę uzasadnić i przejść do pkt. 4)

3. Zgłoszony projekt został złożony na właściwym formularzu, który jest kompletny, ma wypełnione wszystkie punkty, zawiera niezbędne załączniki i nie wymaga wezwania pomysłodawcy do jego uzupełnienia/poprawy:

TAK

NIE

(jaki ma braki?)

3.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez pomysłodawcę:

TAK

NIE

4. **PODSUMOWANIE – projekt uzyskał pozytywną ocenę i zostanie przekazany do dalszej weryfikacji:**

TAK (proszę wskazać w pkt 5.)

NIE (uzasadnienie)

5. **Przekazano do:**

jednostka wiodąca

Departament Skarbu (Załącznik nr 1 do karty analizy projektu)

Departament Urbanistyki (Załącznik nr 2 do karty analizy projektu)

.....
Data

.....
podpis Dyrektora/Zastępcy dyrektora
Centrum Aktywności Społecznej

Weryfikacja szczegółowa

Wypełnia jednostka wiodąca.

Wypełnioną kartę wraz z załącznikami proszę przekazać do Centrum Aktywności Społecznej.

Uwaga: Ingerowanie w zakres projektu jest możliwe jedynie za zgodą pomysłodawcy propozycji. Zmiany i uzupełniania projektu dokonane w uzgodnieniu z pomysłodawcą należy określić w pkt.11.

1. **Złożony formularz zgłoszeniowy projektu zawiera wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy** (w przypadku wątpliwości dotyczących treści projektu, proszę wystąpić do pomysłodawcy w celu wyjaśnienia/doprecyzowania/uzupełnienia zapisów projektu)

TAK

NIE

(jaki ma braki?)

1.1. Formularz został uzupełniony/poprawiony przez pomysłodawcę:

TAK (proszę opisać w pkt. 11)

NIE (proszę przejść do pkt. 14)

2. **Zgłoszony projekt mieści się w zakresie zadań własnych gminy lub powiatu:**

TAK

NIE

(proszę uzasadnić i przejść do pkt. 14)

3. **Lokalizacja projektu obejmuje teren, na którym:**

może zostać zrealizowany proponowany projekt (w tym: projekt inny niż inwestycyjny zlokalizowany na nieruchomościach nie będących własnością Miasta Białystok lub na nieruchomościach stanowiących własność Miasta Białystok obciążonych na rzecz osób trzecich, gdy zostało dołączone oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu)

nie może zostać zrealizowany proponowany projekt (w tym: projekt inny niż inwestycyjny, gdy brak oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji)

(proszę uzasadnić i przejść do pkt. 14)

nie dotyczy (w przypadku projektu innego niż inwestycyjny, który nie wymaga lokalizacji na określonym gruncie)

4. **Zakres rzeczowy projektu jest objęty innym zadaniem planowanym do realizacji przez gminę w roku bieżącym, przyszłym lub latach następnych?**

NIE

TAK

(proszę wskazać zaplanowane zadanie z określeniem terminu realizacji i przejść do pkt. 14)