

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pracowników
kontrahenta Urzędu Miejskiego w Białymstoku

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 s.1 z 2016 r., sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r., sprost. Dz. Urz. UE L74 s.35 z 2021 r.) (RODO), informuje się że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe są lub mogą być przetwarzane, o ile przetwarzanie danych dotyczy będzie określonych poniżej celów:

a) zawarcie i wykonanie Umowy – podstawą prawną przetwarzania danych osoby z którą została zawarta umowa jest przesłanka zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

b) umożliwienia wykonania Umowy – podstawą prawną przetwarzania danych osoby do kontaktu jest prawnie uzasadniony interes Urzędu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym celów archiwalnych – podstawą prawną przetwarzania danych osoby z którą została zawarta umowa i osoby do kontaktu jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

d) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników/współpracowników Urzędu lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Urząd na szkodę, w tym za pomocą monitoringu wizyjnego – podstawą prawną przetwarzania danych osoby z którą została zawarta umowa i osoby do kontaktu jest prawnie uzasadniony interes Urzędu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

e) ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Urząd – podstawą prawną przetwarzania danych osoby z którą została zawarta umowa i osoby do kontaktu jest prawnie uzasadniony interes Urzędu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

f) dowodowych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Urzędu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów - podstawą prawną przetwarzania danych osoby z którą została zawarta umowa i osoby do kontaktu jest prawnie uzasadniony interes Urzędu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od podmiotu, z którym została zawarta umowa.

5. Zakres przetwarzanych danych obejmuje w szczególności następujące kategorie:

a) dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko, miejsce pracy, zajmowane stanowisko),

b) dane kontaktowe (np. nr telefonu, adres email),

c) inne dane przekazane przez Kontrahenta lub przekazane bezpośrednio przez Panią/Pana w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy, jeżeli wynika to ze specyfiki umowy, np.: numer dowodu osobistego, NIP.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane, wyłącznie w sytuacji, gdy jest to uzasadnione realizowanym celem, następującym kategoriom odbiorców: podmiotom świadczącym usługi na rzecz Urzędu, takie jak usługi księgowo i podatkowe, audytowe, operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, ubezpieczycielom, podmiotom realizującym wsparcie techniczne, organizacyjne i doradcze, podmiotom świadczącym usługi prawne, podmiotom świadczącym usługi archiwizacji, podmiotom świadczącym usługi w zakresie ochrony osób i mienia oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

7. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są lub mogą być przetwarzane. Generalnie dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, a po jej zakończeniu przez:

a) okres przedawnienia roszczeń oraz do momentu zakończenia postępowań cywilnych, egzekucyjnych, administracyjnych i karnych wymagających przetwarzania danych,

b) okres archiwalny wynikający z kategorii archiwalnej, do której umowa została zakwalifikowana zgodnie z instrukcją kancelaryjną,

c) okres niezbędny do wykonania obowiązków lub uprawnień wynikających z przepisów prawa.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;

b) sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;

c) usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;

d) ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;

e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.

9. W związku z przetwarzaniem przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.