



Prezydent
Miasta Białegostoku

DSP-II.1711.15.2017

Białystok, 10 listopada 2017 r.

**Pani
Zdzisława Sawicka
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Rodzinie w Białymstoku**

Wystąpienie pokontrolne

W związku z kontrolą przeprowadzoną w okresie od dnia 21 września 2017 roku do dnia 22 września 2017 roku (okres objęty kontrolą: lata 2016-2017) w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Białymstoku (na podstawie upoważnienia znak: ORN-I.077.643.2017 wydanego przez Pana Adama Polińskiego Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 11.09.2017 roku oraz znak: ORN-I.077.642.2017 wydanego przez Pana Adama Polińskiego Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 11.09.2017 roku) w zakresie oceny prawidłowości sprawowania przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku kontroli nad rodzinami zastępczymi, prowadzącymi rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego przedstawiam wystąpienie pokontrolne.

Wyniki kontroli oceniam pozytywnie ze wskazaniem na nieprawidłowości ustalone w trakcie kontroli.

Przeprowadzona kontrola wykazała, iż Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku realizuje swoje zadania prawidłowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami. Niemniej jednak kontrolujący stwierdzili nieprawidłowość w postaci braku przeprowadzonej kontroli w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego – Rodzinnego Domu Dziecka Nr 2. Dodatkowo stwierdzono, iż karty pracy koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej nie są uzupełniane na bieżąco. Ustalenia kontroli opisane zostały w protokole kontroli sporządzonym w dniu 6 października 2017 roku (podpisanym przez jednostkę kontrolowaną w dniu 26 października 2017 r.).

Mając na uwadze przedstawioną nieprawidłowość, zalecam:

1. Przeprowadzanie kontroli w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej typu rodzinnego – Rodzinnym Domu Dziecka Nr 2 w trybie art. 38b ustawy z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697).
2. Zobowiązanie koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej do systematycznego dokonywania wpisów w kartach pracy.

Informację o wykonaniu zaleceń, podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia należy złożyć do Prezydenta Miasta Białegostoku, Białystok ul. Słonimska 1, **w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.**

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymują Pani Zdzisława Sawicka – dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku, drugi Departament Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Białymstoku.

WZ. PREZYDENTA MIASTA

ZASTĘPCA PREZYDENTA