

.....  
/pieczęć zamawiającego/

Białystok, dn. 18 kwietnia 2017 r.

OBU-IV.271.6.2017

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok**, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie **dostawy**, której wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

### **1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

#### **Dostawa kserokopiarek oraz niszczarek do Urzędu Miejskiego w Białymstoku**

Kod CPV 30121100 - 4 Fotokopiarki  
30191400 - 8 Niszczarki

### **2. Opis wymagań:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych kserokopiarek oraz niszczarek do Urzędu Miejskiego w Białymstoku. Zamówienie będzie realizowane w podziale na dwie części:

#### **A) I część zamówienia obejmuje dostawę kserokopiarek, tj.:**

- 1) **Kserokopiarka (urządzenie wielofunkcyjne) kolorowa A3 SHARP DX-2500N -3 szt.**  
z 2 tacami i oryginalną podstawą na kółkach, podajnikiem dokumentów z możliwością faksowania oraz kopiowaniem, drukowaniem i skanowaniem w sieci;
- 2) **Kserokopiarka (urządzenie wielofunkcyjne) kolorowa A3 SHARP MX-2614N -1 szt.**  
z 2 tacami i oryginalną podstawą na kółkach, podajnikiem dokumentów oraz kopiowaniem, drukowaniem i skanowaniem w sieci;
- 3) **Kserokopiarka (urządzenie wielofunkcyjne) czarno-biała A3 XEROX WC 5024 - 1 szt. -**  
z 2 tacami, podajnikiem dokumentów oraz kopiowaniem, drukowaniem, skanowaniem w sieci - bez podstawy,
- 4) **Kserokopiarka (urządzenie wielofunkcyjne) czarno-biała A3 XEROX WC 5024 - 2 szt. -**  
z 2 tacami i oryginalną podstawą na kółkach, podajnikiem dokumentów oraz kopiowaniem, drukowaniem, skanowaniem w sieci,
- 5) **Kserokopiarka (urządzenie wielofunkcyjne) czarno-biała A4 CANON IR 2520 - 1 szt. -**  
z 1 tacą, podajnikiem dokumentów oraz kopiowaniem, drukowaniem, skanowaniem w sieci bez podstawy,
- 6) **Kserokopiarka (urządzenie wielofunkcyjne) czarno-biała A4 CANON i SENSYS MF 411 dw**  
- 1 szt. - z 1 tacą, podajnikiem dokumentów oraz kopiowaniem, drukowaniem i skanowaniem w sieci;

#### **B) II część zamówienia obejmuje dostawę niszczarek, tj.:**

**Niszczarka HSM Securio C16 - 19 szt.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia: **14 dni od dnia zawarcia umowy.**

4. Kryterium wyboru: cena - 100%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową brutto.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryterium wyboru.

5. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

6. Oferta winna zawierać: cenę ofertową brutto na formularzu ofertowym, stanowiący Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

7. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w jednostce organizacyjnej Urzędu, tj. w Departamencie Obsługi Urzędu, ul. Słonimska 1 w Białymstoku, pok. nr 03, do dnia: 27 kwietnia 2017 r. do godz. 10:00, w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą Wykonawcy oraz z dopiskiem: Oferta na „Dostawę kserokopiarek oraz niszczarek do Urzędu Miejskiego w Białymstoku”.**

8. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest:

- Małgorzata Racewicz, pok. nr 01, tel. (85) 869-61-81, e-mail: mracewicz@um.bialystok.pl.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełni wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 10.

10. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.

11. Zamawiający poprawi w treści oferty:

a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,

b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi wykonawcę, a wykonawca wyrazi na nie zgodę.

12. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówienie i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 15.

13. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej.

14. Inne postanowienia:.....

15. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.

z up. PREZYDENTA MIASTA

Krzysztof Marek Karpieszuk

SEKRETARZ MIASTA

Podpis Kierownika Zamawiającego  
/jego Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej

Załączniki:

Nr 1 - formularz oferty

Nr 2 - wzór umowy dla cz. I

Nr 3 - wzór umowy dla cz. II