Białystok, 24 listopada 2026 r.

MIASTO BIAŁYSTOK

DGK-IV.271.116.2026

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie ~~roboty budowlanej/dostawy~~/usługi*, o wartości zamówienia powyżej 30 000 złotych netto do kwoty mniejszej niż kwota 170 000 zł netto

1. Opis przedmiotu zamówienia:
   1) Przedmiotem zamówienia jest: **Przewóz zwłok ludzkich osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie miasta Białegostoku.**
   2) Zwłoki ludzkie osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie miasta Białegostoku należy przewieźć do prosektorium Zakładu Medycyny Sądowej w Białymstoku na wniosek Policji lub Prokuratury zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1590 t.j.).
   3) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę określoną w ppkt 1 nie później niż w ciągu 0,5 godziny od telefonicznego zgłoszenia przez Policję lub Prokuraturę.
   4) Wykonawca zobowiązuje się do:
      a) przewozu zwłok w jednorazowych foliowych pokrowcach przystosowanych do tego celu oraz trumnach transportowych, zapewniając właściwą i godną obsługę osób zmarłych,
      b) pełnej dyspozycyjności (całodobowo) i bieżącego dostarczania Policji aktualnych grafików z telefonami osób dyżurujących.
   5) Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na własny koszt wszelkie materiały (w tym jednorazowe foliowe pokrowce, trumny przewozowe, rękawice), transport oraz sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.
   6) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług przy zachowaniu wszystkich wymogów określonych obowiązującymi przepisami, w szczególności określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1910) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. nr 249 poz. 1866).
   7) Niniejsze zamówienie obejmuje 150 przewozów zwłok, przez okres obowiązywania umowy, z miejsca zdarzenia do miejsca wskazanego przez Prokuraturę lub Policję tj. do prosektorium Zakładu Medycyny Sądowej w Białymstoku, zgodnie z wymaganiami i zasadami określonymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.

Kod CPV: 98390000-3 Inne usługi.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia 22 marca 2027 r. do dnia 22 marca 2030 r.
3. Kryteria oceny ofert: cena ofertowa brutto 100%.
   1) za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną ofertową brutto (COF);

2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych;
3) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

4. Warunki udziału:
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Wymagane dokumenty w ofercie:
1) **formularz ofertowy** zawierający cenę ofertową brutto za realizację zamówienia uwzględniającą należny podatek VAT (załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu),
2) **pełnomocnictwo** - jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
4) inne dokumenty (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
7. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie skanu dokumentów przygotowanych w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub pisemnie.
8. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: dgk@um.bialystok.pl do dnia 02./12./**2026 r.** do godz. **10 : 00**
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający po otwarciu ofert opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej informację o złożonych ofertach zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach.
11. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest:
- Pani Elżbieta Baziuta, tel. (85) 869 6521, e- mail: dgk@um.bialystok.pl
13. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach określonych w § 3 ust. 16 Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto z zastrzeżeniem pkt 15).
14. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów wymaganych w ofercie, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia, a w przypadku oferty najkorzystniejszej, wezwie do ich uzupełnienia.
15. Zamawiający poprawi w treści oferty:
1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 17.
17. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
18. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych w postępowaniu, albo unieważnić postępowanie.
19. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej.
20. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu Wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.
21. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu o zamówieniu zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto.
22. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:
    1) Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119.2016., str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L127.2018., str. 2, sprost. Dz. Urz. UE L74 s.35 z 2021 r), zwanego RODO, informuję, że:
        a) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.
        b) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl.
        c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta.
        d) Dane osobowe mogą być ujawniane Wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie.
    2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
        a) Przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia.
        b) Przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    3) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
        a) Prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO.
        b) Prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO.
        c) Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym"), na zasadach określonych w art. 17 RODO.
        d) Prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO.
        e) Prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
    4) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty.
6) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

* *- niepotrzebne skreślić*

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Eliza Agnieszka Gumulko

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego/ jego Zastępcy/Sekretarza/osoby upoważnionej)

Załączniki:
1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
2) Załącznik nr 2 – projekt umowy.