MIASTO BIAŁYSTOK

Białystok, 24 11.2026 r.

.....
(nazwa Zamawiającego)

OBU-IV.271.24.2026

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie dostawy, o wartości zamówienia powyżej 30 000 złotych netto do kwoty mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto

pn.: „Dostawa wody oraz dzierżawa dystrybutorów"

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wody oraz dzierżawę dystrybutorów, z podziałem na 2 części:

A. Część I – sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w butlach o pojemności 18,9 l, dzierżawa dystrybutorów oraz ich sanityzacja.

Opis przedmiotu zamówienia:

a) maksymalna ilość zamawianych butli z wodą źródlaną o poj. 18,9l – 6 300 szt., maksymalna liczba dzierżawionych dystrybutorów butlowych elektrycznych – 85 szt.;
b) dostarczana woda musi odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych oraz posiadać świadectwo PZH zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową wody;
c) dystrybutory powinny być fabrycznie nowe lub używane (w używanych dystrybutorach przed dostarczeniem ich Zamawiającemu wymagane jest przeprowadzenie sanityzacji na koszt Wykonawcy);
d) dystrybutory muszą być dostosowane do butli o pojemności 18,9l, posiadać opcję podgrzewania i chłodzenia wody;
e) rozmiar dystrybutorów będzie określony w zależności od potrzeb Zamawiającego - - wolnostojące, bądź „mini" (do postawienia na szafce);
f) Wykonawca przeprowadzi sanityzację dzierżawionych dystrybutorów po 6 miesiącach użytkowania na własny koszt;
g) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania serwisu oraz naprawy dzierżawionych dystrybutorów wynikających z ich normalnego użytkowania do dwóch dni roboczych lub ich wymiany do trzech dni roboczych (na własny koszt), licząc od zgłoszenia przez Zamawiającego;
h) butle, w których dostarczana będzie woda muszą posiadać atest PZH / świadectwo jakości zdrowotnej potwierdzający/e ich przydatność do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi;
i) wykaz lokalizacji, w których będą dystrybutory butlowe:

Lp.	Lokalizacja	Ilość dystrybutorów butlowych
1	ul. Słonimska 1 (w lokalizacji dostępna winda)	30
2	ul. Słonimska 2/2	4
3	ul. J.K. Branickiego 3/5 (w lokalizacji dostępna winda)	14
4	ul. Składowa 11	9
5	ul. Kilińskiego 6	1
6	ul. Legionowa 7	3
7	ul. L. Waryńskiego 32A	2
8	ul. dr I. Białówny 11	3
9	ul. Warszawska 3	1
10	ul. Warszawska 21	2
11	ul. Warszawska 38	1

12	ul. Lipowa 16	1
13	ul. Lipowa 18	3
14	ul. Bitwy Białostockiej 2/2	4
15	ul. Kamienna 17	3
16	ul. Św. Rocha 3	3
17	ul. L. Zamenhofa 5c	1

B. Część II – montaż i dzierżawa 14 szt. bezbutlowych dystrybutorów wody

Opis przedmiotu zamówienia:

a) wytyczne dot. dystrybutorów filtrujących
- funkcja: woda zimna,
- funkcja: woda o temp. otoczenia,
- funkcja: woda gorąca 89-95 stopni,
- wydajność wody zimnej co najmniej 9 l/h,
- ochrona przepięciowa,
- wymiary urządzenia – minimalna wysokość 105 cm,
- minimalna wysokość kraników podających wodę (80 cm od podłogi),
- system filtracyjny zamontowany wewnątrz urządzenia,
- system filtracyjny – zamontowany w odległości minimum 25 cm od urządzeń o podwyższonej temperaturze (agregat chłodzący);

b) wytyczne dot. dzierżawy i instalacji:
- instalacja bezinwazyjna na koszt Wykonawcy,
- przeprowadzenie sanityzacji dzierżawionych dystrybutorów wody po 6 miesiącach użytkowania,
- wykonywanie serwisów oraz napraw dzierżawionych dystrybutorów wynikających z ich normalnego użytkowania do dwóch dni roboczych lub ich wymiany do trzech dni roboczych na własny koszt,
- wszelkie uszkodzenia powstałe w wyniku awarii dystrybutorów, np. zalanie podłóg, wykładzin, Wykonawca usunie na własny koszt,
- w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia umowy Wykonawca zdemontuje i odbierze na własny koszt dzierżawione dystrybutory,
- terminy zainstalowania dystrybutorów (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00):
  - w lokalizacjach/miejscach jako „nowe" - od 4 stycznia 2027 r. do 7 stycznia 2027 r. włącznie;
  - w lokalizacjach/miejscach jako „istniejące" - od 4 stycznia 2027 r. (dokładny termin zostanie określony przez Zamawiającego i jest uzależniony od demontażu urządzeń przez obecnego Wykonawcę, który ma obowiązek zdemontować urządzenia do 8 stycznia 2027 r. włącznie).

c) wykaz obiektów, w których będą montowane dystrybutory bezbutlowe:

Lp.	Lokalizacja	Ilość dystrybutorów bezbutlowych
1	ul. Słonimska 1 (w lokalizacji dostępna winda)	6 (istniejące)
2	ul. J.K.Branickiego 3/5 (w lokalizacji dostępna winda)	1 (istniejący)
3	ul. Składowa 11	1 (istniejący)
4	ul. Gen. J. Bema 60/1	2 (istniejące)
5	ul. Św. Rocha 3	1 (istniejący)
6	ul. Słonimska 2/2	2 (istniejące)

7	ul. Bitwy Białostockiej 2/2	1 (nowy)

* *dystrybutor istniejący – przeznaczony do demontażu, zgodnie z obecnie obowiązującą umową*

** *dystrybutor nowy - instalowany, w lokalizacjach/miejscach gdzie nie ma obecnie zainstalowanego dystrybutora*

Zamawiający informuje, że przed sporządzeniem oferty Wykonawca może dokonać wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia w celu oceny możliwości montażu/instalacji dystrybutorów bezbutlowych. Wyklucza się możliwość dochodzenia roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. Wizja lokalna może być przeprowadzona po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia).

Kody CPV :
15981000-8 – wody mineralne
41110000-3 – woda pitna
42912300-5 – maszyny i aparatura do filtrowania lub oczyszczania wody

2. Termin realizacji zamówienia:
   1) **część I: od 4 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.**
   2) **część II: od 4 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.**
3. **Kryteria oceny ofert** : cena - 100%
   Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową brutto.
   Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
4. **Warunki udziału:**
   Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. **Dokumenty wymagane w ofercie:**
   1) **formularz ofertowy** – na lub wg załącznika nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu,
   2) **pełnomocnictwo** - jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
   3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału- *nie dotyczy*
   4) inne dokumenty (dot. części I zamówienia):
      a) **świadectwo PZH** zawierające ocenę i kwalifikację rodzajową wody,
      b) **atest PZH / świadectwo jakości zdrowotnej** potwierdzający/e przydatność butli do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
7. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie skanu dokumentów przygotowanych w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub pisemnie.
8. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: obu@um.bialystok.pl **do dnia** 02.12.2026 **r. do godz. 11:00.**

9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający po otwarciu ofert opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej informację o złożonych ofertach zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Osobą do kontaktu z wykonawcami jest: Izabela Buczyńska, ul. Słonimska 1, pok. nr 01, tel. 85 869 6217, e- mail: obu@um.bialystok.pl
13. Zamawiający odrzuci ofertę w okolicznościach określonych w § 3 ust. 16 Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto, z zastrzeżeniem pkt 15.
14. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów wymaganych w ofercie, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia, w przypadku oferty najkorzystniejszej, wezwie do ich uzupełnienia.
15. Zamawiający poprawi w treści oferty:
    1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
    2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
16. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 17.
17. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
18. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych w postępowaniu, albo unieważnić postępowanie.
19. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej.
20. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym odpowiednio załącznik nr 2 (cz. I zamówienia) oraz załącznik nr 2A (cz. II zamówienia) do ogłoszenia o zamówieniu.
21. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu o zamówieniu zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych, o wartości mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto.
22. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:
    Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L.2016.119, str 1, sprost. Dz. U UE.L.2018.127, str. 2), zwanego RODO, informuję, że:
    1) Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku, Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok;
    2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z inspektorem ochrony danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl;
    3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1lit. a (w zakresie wskazanym

w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta;

4) Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych
z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
   a) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – - w przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia;
   b) przez okres 10 lat liczonych od końca roku, w którym umowa zostanie zrealizowana – - w przypadku umów zwartych w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
   a) prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
   b) prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
   c) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym"), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
   d) prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
   e) prawo do przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
9) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

z up. PREZYDENTA MIASTA
Krzysztof Marek Karpiaszuk
SEKRETARZ MIASTA

Załączniki:
1) formularz ofertowy – zał. nr 1,
2) projekt umowy – zał. nr 2 (cz. I zamówienia),
3) projekt umowy – zał. nr 2A (cz. II zamówienia).