

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia gminnego programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców
Miasta Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2027-2029**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm¹⁾), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się gminny program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Miasta Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Katarzyna Jamróz

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r. poz. 912.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2026 r. poz. 974 i 986.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Białystok

z dnia.....2026 r.

GMINNY PROGRAM OSŁONOWY W ZAKRESIE ZMNIEJSZENIA WYDATKÓW MIESZKAŃCÓW MIASTA BIAŁEGOSTOKU Z TYTUŁU OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA LATA 2027-2029

Rozdział 1. Cel programu

Celem programu jest pomoc finansowa adresowana do mieszkańców Miasta Białegostoku – osób, które samotnie zamieszkują w lokalu mieszkalnym przekraczającym powierzchnię użytkową 40 m², znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, ponoszących wydatki z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi – zwanych dalej „osobami uprawnionymi”.

Rozdział 2. Sposób realizacji

1. Pomoc finansowa w zakresie zmniejszenia wydatków osób wnoszących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny jest udzielana ze środków własnych budżetu gminy, w ramach zadań własnych gminy, na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Przyznanie lub odmowa przyznania pomocy finansowej w zakresie zmniejszenia poniesionych wydatków osób uprawnionych z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny następuje w drodze decyzji wydawanej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku lub inną osobę upoważnioną na podstawie art. 110 ust. 8 ustawy. Wydana decyzja nie ma charakteru decyzji administracyjnej.

3. Do pomocy finansowej w zakresie zmniejszenia wydatków z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi uprawnione są osoby, które łącznie spełniają następujące kryteria:

- 1) samotnie zamieszkują w lokalu mieszkalnym przekraczającym powierzchnię użytkową 40 m², do którego posiadają tytuł prawny;
- 2) dysponują dochodem nieprzekraczającym 350% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 3) nie korzystają z innych form pomocy uwzględniających zmniejszenie wydatków za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Pomoc finansowa osobom uprawnionym, spełniającym kryteria określone w ust. 3, jest przyznawana w formie świadczenia pieniężnego, zwanego dalej „świadczeniem pieniężnym”, w wysokości 50% opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny, wynikającej z odrębnej uchwały.

5. Świadczenie pieniężne, w wysokości określonej w ust. 4, przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku na okres sześciu miesięcy, nie dłużej niż na okres obowiązywania uchwały.

6. Świadczenie pieniężne jest przyznawane na pisemny wniosek osoby uprawnionej lub opiekuna prawnego złożony w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Białymstoku na druku według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego programu.

7. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające wysokość dochodu osoby uprawnionej;
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego oraz jego powierzchnię;
- 3) inne dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia pieniężnego.

8. W sytuacjach szczególnych dopuszcza się możliwość składania oświadczeń.

9. Wysokość dochodu ustala się na zasadach przewidzianych w ustawie.

10. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia pieniężnego, w szczególności nieregulowania należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz niespełnienia kryteriów wymienionych w ust. 3, osoba otrzymująca świadczenie pieniężne jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym organu wypłacającego to świadczenie, pod rygorem wstrzymania wypłaty świadczenia.

11. W sytuacji ustania okoliczności, o których mowa w ust. 10, świadczenie pieniężne wypłaca się za cały okres jego przyznania, jeśli osoba spełnia warunki określone w ust. 3.

12. Jeżeli ustanie okoliczności, o których mowa w ust. 10, nie nastąpi do końca okresu obowiązywania decyzji, prawo do świadczenia pieniężnego wygasa.

13. W postępowaniach dotyczących pomocy finansowej, nieregulowanych w programie, stosuje się przepisy ustawy.

14. Gminny program osłonowy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2029 r.

Rozdział 3. Realizator programu

Realizatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

Rozdział 4. Ewaluacja i ocena

1. Informacja o realizacji programu zostanie zamieszczona w sprawozdaniu rocznym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku odpowiednio za lata 2027–2029.

2. Koordynatorem programu jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO W ZAKRESIE ZMNIEJSZENIA
WYDATKÓW Z TYTUŁU OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI

- | | |
|----------------------|---------|
| Imię i nazwisko | |
| PESEL | Telefon |
| Miejsce zamieszkania | |

- TAK ☐ NIE ☐

- TAK NIE

Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu jest*

5. Źródłem mojego dochodu jest**

Łączny mój dochód zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej wynosi zł

- TAK
- ☐
- NIE
- ☐

- TAK
- ☐
- NIE
- ☐

- TAK
- ☐
- NIE
- ☐

- TAK
- ☐
- NIE
- ☐

-

[illegible]

9. Pouczenie.

1. Do pomocy finansowej w zakresie zmniejszenia wydatków z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi uprawnione są osoby, które łącznie spełniają następujące kryteria:

- a) samotnie zamieszkują w lokalu mieszkalnym przekraczającym powierzchnię użytkową 40 m², do którego posiadają tytuł prawny,
- b) dysponują dochodem nieprzekraczającym 350% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej,
- c) nie korzystają z innych form pomocy uwzględniających zmniejszenie wydatków za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

2. Pomoc finansowa jest przyznawana w formie świadczenia pieniężnego, w wysokości 50% opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny.

3. Świadczenie pieniężne przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku na okres 6 miesięcy, nie dłużej jednak niż na okres obowiązywania uchwały.

4. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeśli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- a) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- b) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- c) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

5. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia pieniężnego, w szczególności nieregulowania należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz niespełnienia kryteriów wymienionych w pkt 1, osoba otrzymująca świadczenie pieniężne jest obowiązana, nie później niż w terminie 7 dni, do niezwłocznego powiadomienia o tym organu wypłacającego to świadczenie, pod rygorem wstrzymania wypłaty świadczenia.

6. W sytuacji ustania okoliczności, wymienionych w pkt 5, świadczenie pieniężne wypłaca się za cały okres jego przyznania, jeśli osoba spełnia warunki określone w pkt 1.

7. Jeżeli ustanie okoliczności, wymienionych w pkt 5 nie nastąpi do końca okresu obowiązywania decyzji, prawo do świadczenia pieniężnego wygasa.

10. Oświadczam, że podane we wniosku informacje są zgodne z prawdą.

Białystok, dnia r.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

* Należy wskazać dokument, z którego wynika tytuł prawny do lokalu (np. numer aktu notarialnego i data jego zawarcia oraz określenie notariusza, umowa najmu lokalu z dnia, umowa użyczenia lokalu z dnia itp.).

** Należy wskazać dokument, potwierdzający dochód osoby (np. decyzja ZUS, KRUS; zaświadczenie o wynagrodzeniu za pracę itp.).

Sposób rozpatrzenia wniosku

Odmówić / przyznać	Kwota miesięcznie	Okres przyznania	Uwagi dotyczące wypłaty POS

.....
(data, czytelny podpis osoby rozpatrującej wniosek)

Uzasadnienie

Podstawą podjęcia uchwały jest art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej wskazuje na możliwość – w oparciu o rozeznane potrzeby gminy – tworzenia i realizacji programów osłonowych.

Powyższe regulacje prawne stanowią, iż będący załącznikiem do uchwały Rady Miasta Białystok gminny program osłonowy w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Białegostoku z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2027–2029 będzie realizowany jako zadanie własne gminy, tj. podejmowanie zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

Mając na względzie interwencje mieszkańców Białegostoku dotyczące dotkliwości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności osób o niskich dochodach, samotnie mieszkających w lokalach o powierzchni użytkowej powyżej 40 m² zasadnym jest wprowadzenie dla tej grupy osób programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Biorąc pod uwagę fakt skierowania programu do osób, które pomimo zamieszkiwania w lokalach o dużym metrażu wytwarzają niewielkie ilości odpadów, należy uznać, iż inicjatywa jest słuszna i pożądana z punktu widzenia sprawiedliwości społecznej. Realizacja programu osłonowego jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców Miasta Białegostoku, którzy ze względu na sytuację życiową potrzebują wsparcia, gdyż nie są w stanie samodzielnie pokonać trudności życia codziennego jaką jest brak środków finansowych na regulowanie całości należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Należy również podkreślić, iż przedmiotowy program zaspokaja potrzeby świadczeniobiorców, którzy nie należą do rodzin wielodzietnych, a zatem nie mogą korzystać z przywilejów posiadania Karty Dużej Rodziny jak również uzyskują dochód, nawet z najniższej emerytury, przekraczający kryterium dochodowe wynikające z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej dla osoby samotnie gospodarującej, tj. 1010 zł, a zatem nie mogą korzystać ze zwolnień wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1 Uchwały Nr XVIII/290/19 Rady Miasta Białystok z dnia 20 grudnia 2019 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (ze zm.).

Założenia gminnego programu osłonowego na lata 2027–2029 przewidują, aby maksymalny dochód uprawniający do pomocy wynosił 350% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, tj. 3535,00 zł, zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

Pomoc finansowa realizowana będzie przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku.

Źródło finansowania – środki własne Miasta Białystok.

Przedmiotowy projekt uchwały poddany został konsultacjom z Miejską Radą Seniorów w Białymstoku oraz Białostocką Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Program osłonowy będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2029 r. Po upływie ww. okresu zostaną ocenione efekty jego realizacji.