

P. M. Mimas
dy. os. EGr.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

STOKU
ORGANIZACY
Dn. 2026-05-04 (1)
WPLYNIŁO
Zł.

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Białegostoku

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☒ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☐ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

RPW/119750/2026-1N



EZD RP UMWB
Ewa Hożubowska (URB)
Data rejestracji: 2026-05-04
Data wpływu: 2026-05-04

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa:
Kraj: Polska Województwo: podlaskie
Powiat: M. Białystok Gmina: Białystok
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Białystok Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): n/d
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: n/d

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
.....

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

W załączeniu przedkładam wniosek do Prezydenta Miasta Białegostoku o opracowanie *Zintegrowanego Planu Inwestycyjnego części osiedla Bojary w Białymstoku w rejonie ulic Modlińskiej i Poprzecznej*.

Jest to ponowny wniosek z uwzględnieniem uwag zawartych w Druku 410*, w odniesieniu do których informuję, co następuje:

1. W projekcie *Zintegrowanego planu inwestycyjnego części osiedla Bojary w Białymstoku w rejonie ulic: Modlińskiej i Poprzecznej* wskaźniki dot. minimalnej powierzchni biologicznie czynnej i maksymalnej powierzchni zabudowy w granicach działki budowlanej skorygowano /wg Druku 410/ do wartości następujących:
 - minimalna powierzchnia biologicznie czynna w granicach działki budowlanej – 32 %,
 - maksymalna powierzchnia zabudowy w granicach działki budowlanej – 40 %.
2. W projektach ZPI z dnia 31.03.2026 r. oraz przedłożonym ponownie w części „analiza do wniosku” zawarte są informacje dotyczące położenia obszaru ZPI w „Strefie A – pełnej ochrony konserwatorskiej” wyznaczonej w *Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Białegostoku*, które **uwzględniają wyczerpujące wyjaśnienie przyjętych rozwiązań projektowych na podstawie opracowanej analizy otoczenia obszaru ZPI**. Druk 410 pomija te okoliczności, co prowadzi do błędnych wniosków.
3. W projektach ZPI z dnia 31.03.2026 r. oraz przedłożonym ponownie w części „13ZPltxt1” /*Uzasadnieniu do uchwały*/ zawarte są informacje, że w uchwale** Rady Miasta Białystok z 2024 r. dot. „*Analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta Białegostoku*” stwierdza się, że plan miejscowy*** obejmujący obszar zintegrowanego planu inwestycyjnego, w tym tereny oznaczone symbolami 1MW-U, 1KDD i 2KDD, **jest częściowo nieaktualny i wymagający zmiany**. Druk 410 pomija te okoliczności, co prowadzi do błędnych wniosków.
4. Z nieoczywistych przyczyn w Druku 410 zawarto wybiórcze informacje z przebiegu archiwalnej procedury urbanistycznej w odniesieniu do analizowanego obszaru zabudowy. Pominięto istotną informację, że planowana ówczesnie inwestycja dotycząca *ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej dla inwestycji polegającej na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce o nr ewid. gr 733, obręb 17 – Bojary, przy ul. Modlińskiej (róg Poprzecznej) w Białymstoku* Postanowieniem z dnia 02.08.2021 r. znak: Z.5151.122.2011.JS uzyskała **pozytywne uzgodnienie Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**, który w uzasadnieniu wskazał, że „Planowana inwestycja (mieszkaniowa) w takim kształcie i wielkości jest dopuszczalna pod względem architektonicznym do tej części miasta oraz wkomponuje się w otoczenie”. Druk 410 pomija te okoliczności, co prowadzi do błędnych wniosków.

Granice aktualnego opracowania wskazano w projekcie ZPI zawierającym: tekst planu, rysunek, załączniki i uzasadnienie. Do Wniosku dołączono: Analizę, Koncepcje zagospodarowania terenu ZPI, oświadczenie autora opracowania oraz płytę CD z dokumentami.

Reasumując, zgromadzony w projekcie ZPI materiał pozwala na stwierdzenie, że projekt *Zintegrowanego planu inwestycyjnego części osiedla Bojary w Białymstoku w rejonie ulic: Modlińskiej i Poprzecznej* **nie narusza ustaleń** *Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Białegostoku*, w związku z czym ponowny wniosek w sprawie jest w pełni uzasadniony.

* Druk nr 410 stanowiący załącznik do Zawiadomienia o zwołaniu Komisji Zagospodarowania Przestrzennego i Ochrony Środowiska Rady Miasta Białystok z dnia 08 kwietnia 2026 r. (sygn. sprawy BRM.0012.20.2026).

dostępny pod adresem: <https://bip.bialystok.pl/wladze/aktualnosci/radamiastabialystok/posiedzenie-komisji-zagospodarowania-przestrzennego-i-ochrony-srodowiska-w-dniu-8-kwietnia-2026-r.html>

** Uchwała z dnia 25 marca 2024 r. Rady Miasta Białystok Nr LXXXII/1138/24 w sprawie aktualności „*Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Białegostoku*”.

*** Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części osiedla Bojary w Białymstoku (rejon ul. Towarowej, Skorupskiej, Świętojańskiej, J.K. Branickiego, Ogrodowej i Sienkiewicza), uchwalony Uchwałą Nr XVIII/174/07 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 29 października 2007 r. w (Dz. Urz. W. P. Nr 261, poz. 2778).

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
 - Załącznik Nr 1 – Płyta CD z wersją elektroniczną dokumentów wraz z Danymi przestrzennymi do ZPI.
 - Załącznik Nr 2 – Projekt ZPI zawierający: tekst planu, rysunek, załączniki i uzasadnienie.
 - Załącznik Nr 3 – Analiza do wniosku.
 - Załącznik Nr 4 – Koncepcja zagospodarowania terenu ZPI.
 - Załącznik Nr 5 – Oświadczenie projektanta ZPI.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: ...04.05.2026 r.....

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku adres: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.
2. W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bpi@um.bialystok.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania dotyczącego sporządzenia aktu planowania przestrzennego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Dane osobowe nie będą ujawniane odbiorcom innym, niż uprawnieni na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym dane zostały powierzone do przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 50 lat od końca roku, w którym zakończyła się sprawa w której dane osobowe zostały zgromadzone, a po tym okresie zostaną poddane ocenie przydatności przez Archiwum Państwowe.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - b) sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - c) usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
 - d) ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informacje o źródle pochodzenia danych osobowych przysługują Pani/Panu w zakresie, w jakim nie ma to wpływu na ochronę praw i wolności osoby, od której dane pozyskano.
9. Podanie danych takich jak: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej (jeśli składający wniosek/uwagę taki adres posiada) oraz wskazanie czy składający wniosek lub uwagę jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy, a ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie wniosków/uwag.
10. Składający wniosek lub uwagę może podać dodatkowe dane do kontaktu takie jak adres do korespondencji lub numer telefonu.
11. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.