

**UCHWAŁA NR XIV/200/15
RADY MIASTA BIAŁYSTOK**

z dnia 23 listopada 2015 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1 oraz art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 i 1593 oraz z 2015 r. poz. 87, 122, 1045, 1269, 1688 i 1793) uchwala się, co następuje:

§ 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Białegostoku, określa się:

- 1) rodzaje i ilość odpadów odbieranych od właściciela nieruchomości;
- 2) rodzaje odpadów zbieranych w punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych typu „gniazda”;
- 3) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości;
- 4) sposób świadczenia usług przez Gminne Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 5) sposób zagospodarowania odpadów komunalnych;
- 6) sposób wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 2. 1. Odpady komunalne będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości w każdej ilości według podziału na następujące frakcje:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) łącznie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła;
- 3) selektywnie zbierane szkło opakowaniowe;
- 4) odpady zielone;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 6) popiół i żużel z palenisk domowych.

2. Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zależności od rodzaju zabudowy, określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia się wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zapewnia się odpowiednie standardy sanitarne i techniczne podczas świadczenia usługi odbioru, w celu ochrony zdrowia ludzi i środowiska.

§ 4. 1. W punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych typu „gniazda” zbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) odpady opakowaniowe z papieru i tektury, makulatura;
- 2) odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i metali.

2. Odpady wymienione w ust.1 zbierane będą w każdej ilości.

3. Częstotliwość odbierania odpadów z punktów selektywnej zbiórki odpadów typu „gniazda” dostosowana będzie do potrzeb.

4. Lokalizacja punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych typu „gniazda” zostanie określona odrębnie i podana do publicznej wiadomości.

§ 5. 1. Przez mobilne punkty zbiórki odpadów komunalnych - odbierane będą meble i inne odpady wielkogabarytowe (w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny) oraz odpady zielone.

2. Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług przez mobilne punkty zbiórki odpadów komunalnych określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Harmonogram odbioru odpadów przez mobilne punkty zbiórki odpadów komunalnych zostanie określony odrębnie i podany do publicznej wiadomości.

§ 6. 1. W Gminnych Punktach Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych zbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier i makulatura, w tym odpady opakowaniowe;
- 2) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe;
- 4) metale, w tym odpady opakowaniowe;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady zielone;
- 15) popiół i żużel z palenisk domowych.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Gminnych Punktów odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.

3. Odpady, o których mowa w ust. 1 przyjmowane będą nieodpłatnie w każdej ilości.

4. Gminne Punkty Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych będą świadczyć usługi 5 dni w tygodniu, 8 godzin dziennie.

5. W Gminnych Punktach Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady, inne niż pochodzenia komunalnego.

6. Prezydent Miasta Białegostoku podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku adresy Gminnych Punktów Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz ze wskazaniem dni i godzin przyjmowania odpadów.

§ 7. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości będą zagospodarowane (przetwarzane) w procesach odzysku i unieszkodliwiania, określonych w załączniku Nr 2 do uchwały.

§ 8. Przypadki niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z nieruchomości lub prowadzącego punkt selektynego zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości może zgłosić:

- 1) telefonicznie pod nr tel. 85 741-79-83,
- 2) z wykorzystaniem poczty elektronicznej kierując mail na adres: pytania@lech.net.pl ,
- 3) z wykorzystaniem formularza elektronicznego na stronie internetowej www.odpady.bialystok.pl,
- 4) pisemnie kierując korespondencję na adres: Biuro Zarządzania Systemem Gospodarki Odpadami PUHP „LECH” Spółka z o.o., ul. Kamienna 17, 15-021 Białystok,

5) osobiście w siedzibie Biura Zarządzania Systemem Gospodarki Odpadami PUHP „LECH” Spółka z o. o., ul. Kamienna 17 w Białymstoku.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLII/495/13 Rady Miasta Białystok z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmieniona uchwałą Nr LI/605/13 z dnia 25 listopada 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2014 r. poz. 3656).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z zastrzeżeniem §2 ust. 1 pkt 6 i §6 ust. 1 pkt 15 oraz obowiązującymi w tym zakresie postanowieniami załącznika Nr 1 do uchwały, które wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mariusz Krzysztof Gromko

Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju zabudowy.

W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot odbierający odpady komunalne powiadamia o tym Gminę Białystok.

Tabela 1. Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – zabudowa jednorodzinna

Zmieszane odpady komunalne	Odbiór – 1 raz na dwa tygodnie. Pojemność pojemników od 0,08 m ³ do 1,1 m ³ .
Łącznie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła	Odbiór odpadów w workach 1 raz na dwa tygodnie.
Selektywnie zbierane szkło opakowaniowe	Odbiór odpadów w workach 1 raz w miesiącu.
Odpady zielone	Odbiór 1 raz na dwa tygodnie w okresie marzec – listopad włącznie, 1 raz w miesiącu grudniu i styczniu, według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odbieranie odpadów w workach, pakietach. Dopuszczalne jest kompostowanie na terenie nieruchomości, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia.
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Odbiór - 2 razy w roku według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok.

Popiół i żużel z palenisk domowych	Odbiór odpadów w workach 1 raz w miesiącu w okresie od października do kwietnia włącznie według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok.
Pojemniki	<p>W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnione jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady komunalne, worki na zbierane łącznie: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła, a także worki na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe.</p> <p>Pojemniki i worki na: popiół i żużel z palenisk domowych oraz odpady zielone zapewnia właściciel nieruchomości.</p> <p>Zapewnienie odpowiednich standardów sanitarnych i technicznych podczas świadczenia usługi odbioru w celu ochrony zdrowia ludzi i środowiska poprzez bieżącą konserwację pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz 2 razy w roku czyszczenie preparatami dezynfekcyjnymi.</p>

Tabela 2. Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – zabudowa wielorodzinna

Zmieszane odpady komunalne	Odbiór - co najmniej 2 razy w tygodniu. Pojemność pojemników od 0,24 m ³ .
Łącznie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła	Odbiór - co najmniej 1 raz w tygodniu. Minimalna pojemność pojemników - 1,1 m ³ . Pojemniki o mniejszej pojemności dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe.
Selektywnie zbierane szkło opakowaniowe	Odbiór - co najmniej 1 raz w miesiącu. Minimalna pojemność pojemników - 1,1 m ³ . Pojemniki o mniejszej pojemności dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe.
Odpady zielone	Odbiór 1 raz w tygodniu w miesiącach marzec – listopad włącznie, 1 raz w miesiącu grudniu i styczniu, według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odbieranie odpadów w workach, pakietach. Dopuszczalne jest kompostowanie na terenie nieruchomości, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia.
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Odbiór - co najmniej 1 raz w miesiącu według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odpady te powinny być gromadzone na terenie nieruchomości w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych, nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru.
Pojemniki	W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnione jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady komunalne, pojemniki na odpady zbierane

	<p>łącznie: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła, a także pojemniki na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe.</p> <p>Pojemniki i worki na odpady zielone zapewnia właściciel nieruchomości.</p> <p>Zapewnienie odpowiednich standardów sanitarnych i technicznych podczas świadczenia usługi odbioru w celu ochrony zdrowia ludzi i środowiska poprzez bieżącą konserwację pojemników oraz 2 razy w roku czyszczenie preparatami dezynfekcyjnymi.</p>
--	--

Tabela 3. Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne

Zmieszane odpady komunalne	Odbiór – minimum 1 raz na dwa tygodnie. Pojemność pojemników od 0,08 m ³ do 16 m ³ . Ilość i wielkość pojemników dostosowana do potrzeb właściciela nieruchomości, w zależności od typu działalności.
Łącznie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła	Odbiór – 1 raz na dwa tygodnie w workach lub pojemnikach. Minimalna pojemność pojemników - 0,12 m ³ . Pojemniki o mniejszej pojemności dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe. Ilość pojemników dostosowana do potrzeb właściciela nieruchomości, w zależności od typu działalności.
Selektywnie zbierane szkło opakowaniowe	Odbiór – co najmniej 1 raz w miesiącu w workach lub pojemnikach. Minimalna pojemność pojemników - 0,12 m ³ . Pojemniki o mniejszej pojemności dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe. Ilość pojemników dostosowana do potrzeb właściciela nieruchomości, w zależności od typu działalności.
Odpady zielone	Odbiór 1 raz na dwa tygodnie w okresie marzec – listopad włącznie, 1 raz w miesiącu grudniu i styczniu, według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odbieranie odpadów w workach, pakietach. Dopuszczalne jest kompostowanie na terenie nieruchomości, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia.
Pojemniki	W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnione jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady komunalne, worki lub pojemniki na zbierane łącznie: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła, a także worki lub pojemniki na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe. Worki na odpady zielone zapewnia właściciel nieruchomości. Zapewnienie odpowiednich standardów sanitarnych i technicznych podczas świadczenia usługi odbioru w celu ochrony zdrowia ludzi i środowiska poprzez bieżącą konserwację pojemników oraz 2 razy w roku czyszczenie preparatami dezynfekcyjnymi.

Tabela 4. Częstotliwość i szczegółowy sposób świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości „mieszane”)

Zmieszane odpady komunalne	W zabudowie jednorodzinnej- Odbiór – 1 raz na dwa tygodnie. Pojemność pojemników od 0,08 m ³ do 1,1 m ³ .
	W zabudowie wielorodzinnej- Odbiór - co najmniej 2 razy w tygodniu. Pojemność pojemników od 0,24 m ³ .
Łącznie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła	W zabudowie jednorodzinnej – odbiór w workach 1 raz na dwa tygodnie.
	W zabudowie wielorodzinnej – odbiór w pojemnikach co najmniej 1 raz w tygodniu. Minimalna pojemność pojemników - 1,1 m ³ . Pojemniki o mniejszej pojemności dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe.
Selektywnie zbierane szkło opakowaniowe	W zabudowie jednorodzinnej – odbiór w workach 1 raz w miesiącu.
	W zabudowie wielorodzinnej – odbiór w pojemnikach co najmniej 1 raz w miesiącu. Minimalna pojemność pojemników - 1,1 m ³ . Pojemniki o mniejszej pojemności dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, np. z uwagi na ograniczenia terenowe i lokalowe.
Odpady zielone	W zabudowie jednorodzinnej: Odbiór 1 raz na dwa tygodnie w okresie marzec – listopad włącznie, 1 raz w miesiącu grudniu i styczniu, według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odbieranie odpadów w workach, pakietach. Dopuszczalne jest kompostowanie na terenie nieruchomości, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia.
	W zabudowie wielorodzinnej: Odbiór 1 raz w tygodniu w miesiącach marzec – listopad włącznie, 1 raz w miesiącu grudniu i styczniu, według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odbieranie odpadów w workach, pakietach. Dopuszczalne jest kompostowanie na terenie nieruchomości, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia.
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Odbiór - co najmniej 1 raz w miesiącu według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok. Odpady te powinny być gromadzone na terenie nieruchomości w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych, nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru.
Popiół i żużel z palenisk domowych w	Odbiór odpadów w workach 1 raz w miesiącu w okresie od października do kwietnia według harmonogramu określonego przez Gminę Białystok.

zabudowie jednorodzinnej	
Pojemniki	<p>W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnione jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady komunalne, pojemniki lub worki na zbierane łącznie: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, z wyłączeniem szkła, a także pojemniki lub worki na selektywnie zbierane szkło opakowaniowe. Pojemniki i worki na popiół i żużel z palenisk domowych oraz odpady zielone w zabudowie jednorodzinnej zapewnia właściciel nieruchomości.</p> <p>Pojemniki i worki na odpady zielone w zabudowie wielorodzinnej zapewnia właściciel nieruchomości.</p> <p>Zapewnienie odpowiednich standardów sanitarnych i technicznych podczas świadczenia usługi odbioru w celu ochrony zdrowia ludzi i środowiska poprzez bieżącą konserwację pojemników oraz 2 razy w roku czyszczenie preparatami dezynfekcyjnymi.</p>

Sposób zagospodarowania (przetwarzania) poszczególnych frakcji odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości

SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH		
RODZAJ ODPADÓW	PROCESY ODZYSKU ¹⁾	PROCESY UNIESZKODLIWIANIA ¹⁾
Zmieszane odpady komunalne	R1, R3, R5, R11, R12	D1, D10
Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji	R1, R3, R10	D10
Tworzywa sztuczne	R1, R5, R11, R12	D10
Opakowania wielomateriałowe	R1, R5, R11, R12	D10
Metale	R4, R5	-
Szkło	R5, R11, R12	-
Tekstylia	R5	D10
Papier	R1, R3, R11, R12	D10, D12
Odpady zielone	R1, R3, R10	D10
Odpady wielkogabarytowe	R1, R5, R11, R12	D1, D10
Zużyte opony	R5	-
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	R5, R11, R12	-
Zużyte baterie i akumulatory	R6	D5
Chemikalia	R2, R6	D5
Przeterminowane leki	R1	D10
Odpady budowlane i rozbiórkowe	R5, R11, R12	D5

¹⁾ Oznaczenia procesów odzysku i unieszkodliwiania na podstawie załączników nr 1 i 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).