

UMOWA

/projekt/

zawarta w dniu 2018 r. w Białymstoku

pomiędzy:

MIASTEM BIAŁYSTOK,

reprezentowanym przez:- Prezydenta Miasta Białegostoku/ Zastępcę Prezydenta Miasta Białegostoku, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 1,

przy kontrasygnacie- Skarbnika Miasta NIP 966-211-72-20, REGON 050658640, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą w, ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem..... NIP....., REGON....., reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”, zwanymi łącznie dalej „Stronami”,

na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi w zakresie obsługi technicznej festynów realizowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego 2018.
2. Prace objęte zakresem zamówienia obejmują:

Zadanie I – Obsługa techniczna projektu z Budżetu Obywatelskiego 2018 pn.: „Przystań młodych” obejmująca:

- 1) zabezpieczenie festiwalu, przewiduje się udział 1000 osób, przedsięwzięcie uznano za imprezę masową artystyczno – rozrywkową zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 roku (Dz. U. z 2017 poz. 1160 z późn. zm.) w związku z powyższym po stronie Wykonawcy ciąży spełnienie wszystkich obowiązków wynikających z wyżej wymienionej ustawy ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 3 pkt. 2 oraz art. 5, 6, 24, 25, 26; cena za usługę musi uwzględniać spełnienie tych warunków,
- 2) montaż i demontaż zadanej estrady: podest min. 10 m x 8 m, zadanie - plandeka w kolorze stonowanym, preferowany kolor biały, dopuszcza się zastosowanie sceny mobilnej spełniającej opisane parametry,
- 3) zapewnienie nagłośnienia dostosowanego do rideru technicznego artysty (załącznik nr 1a do ogłoszenia o zamówieniu),

- 4) dostarczenie, montaż i demontaż oświetlenia w postaci 8 x sunstripe active,
- 5) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 60 kW wraz z obsługą i paliwem,
- 6) montaż i demontaż stabilnej i zadaszanej reżyserki min 2 m x 2 m ustawionej centralnie przed sceną w odległości ok 20 m,
- 7) sprzątnięcie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festiwal,
- 8) pełna gotowość Wykonawcy o godzinie 14:00,
- 9) oznaczenie przestrzeni, na której organizowany będzie festiwal, np. przy pomocy wyeksponowanego banera lub rollupu o wielkości 1 m x 2 m oraz wydruk plakatów format A3 w ilości 300 sztuk i ulotek format DL w ilości 2000 sztuk, wydruk w kolorze, gramatura 150g/m², projekty graficzne wykona Zamawiający,
- 10) ubezpieczenie OC.

Zadanie II – Obsługa techniczna projektu z Budżetu Obywatelskiego 2018 pn.: „Festyn rodzinny w parafii św. Andrzeja Boboli w Białymstoku” obejmująca:

- 1) montaż i demontaż zadaszanej estrady: podest min. 6 m x 8 m, zadaszenie - plandeka w kolorze stonowanym, preferowany kolor biały dopuszcza się zastosowanie sceny mobilnej spełniającej opisane parametry,
- 2) zapewnienie nagłośnienia dostosowanego do riderów technicznych artystów (**załączniki nr 1b i 1c** do ogłoszenia o zamówieniu),
- 3) dostarczenie, montaż i demontaż oświetlenia w postaci 8 x sunstripe active, 8x ruchoma głowa typu spot o mocy nie mniejszej niż 280W każda oraz 6x PC1000,
- 4) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 60 kW wraz z obsługą i paliwem,
- 5) prowadzenie imprezy przez konferansjera/dj, nagłośnienie niezbędne dla prowadzącego, oprawa muzyczna festynu (utwory odtwarzane z nośników dźwięku),
- 6) zapewnienie 2 szt. średniej wielkości zabawek dmuchanych oraz eurobungee wraz z obsługą,
- 7) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej z obsługą, wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu,
- 8) obsługa techniczna w zakresie rozstawienia i uprzątnięcia palet, odbiór od Zamawiającego,
- 9) w przypadku deszczowej pogody gotowość do obsługi technicznej w zakresie zapewnienia, rozstawienia i uprzątnięcia pięciu namiotów o wymiarach 6 m x3 m w kolorze ecru,
- 10) sprzątnięcie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn,
- 11) pełna gotowość Wykonawcy o godzinie 08:00,
- 12) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC,
- 13) oznaczenie przestrzeni, na której organizowany będzie festyn np. przy pomocy wyeksponowanego banera lub rollupu o wielkości 1 m x 2 m oraz wydruk plakatów format A3 w ilości 300 sztuk i ulotek format DL w ilości 2000 sztuk, wydruk w kolorze, gramatura 150g/m², projekty graficzne wykona Zamawiający,
- 14) ubezpieczenie OC.

Zadanie III - Obsługa techniczna projektu z Budżetu Obywatelskiego 2018 pn.: „Festyn rodzinny – Jesteśmy Chryścijanami” obejmująca:

- 1) prowadzenie imprezy przez konferansjera/dj, nagłośnienie niezbędne dla prowadzącego, oprawa muzyczna festynu (utwory odtwarzane z nośników dźwięku),
- 2) zapewnienie co najmniej 2 szt. średniej wielkości zabawek dmuchanych oraz eurobungee wraz z obsługą,
- 3) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej z obsługą, wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu,
- 4) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądotwórczego wyciszzonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 60 kW wraz z obsługą i paliwem,
- 5) obsługa techniczna w zakresie rozstawienia i uprzątnięcia palet, odbiór od Zamawiającego,
- 6) w przypadku deszczowej pogody gotowość do obsługi technicznej w zakresie zapewnienia, rozstawienia i uprzątnięcia pięciu namiotów o wymiarach 6 m x3 m w kolorze ecru,
- 7) sprzątnięcie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn,
- 8) pełna gotowość Wykonawcy o godzinie 13:00,
- 9) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC,
- 10) oznaczenie przestrzeni, na której organizowany będzie festyn np. przy pomocy wyeksponowanego banera lub rollupu o wielkości 1 m x 2 m oraz wydruk plakatów format A3 w ilości 300 sztuk i ulotek format DL w ilości 2000 sztuk, wydruk w kolorze, gramatura 150g/m², projekty graficzne wykona Zamawiający,
- 11) ubezpieczenie OC.

Konstrukcje techniczne opisane w § 1 ust. 1 muszą mieć aktualne atesty bezpieczeństwa. Podczas podpisywania umowy Wykonawca będzie obowiązany okazać w/w atesty.

3. Ridery techniczne artystów stanowią **załączniki nr 1a, 1b i 1c** do umowy.

4. Przedstawiciel Zamawiającego najpóźniej dzień przed terminem realizacji każdego zadania prześle Wykonawcy mapkę sytuacyjną, ilustrującą wymagania dotyczące ustawienia sprzętu technicznego lub wezwie telefoniczne w/w czasie Wykonawcę do Centrum Aktywności Społecznej przy ul. Św. Rocha 3 w celu określenia ustawienia sprzętu technicznego. Każde spotkanie zostanie udokumentowane notatką służbową podpisaną przez obie strony.

5. Wszelkie zmiany dokonane przez Zamawiającego, które wystąpią w okresie realizacji zadań nie powodujące wzrostu wartości wynagrodzenia za realizację któregoś z zadań, np.: zmiana godziny lub pełnej gotowości, dnia rozpoczęcia realizacji któregoś zadania, miejsca wykonania zadania, rozstawienia sprzętu technicznego, tj. innego niż w przekazanej przez Zamawiającego mapce sytuacyjnej, a dokonana celem lepszej realizacji usługi, po konsultacji telefonicznej z przedstawicielem Zamawiającego lub innym pracownikiem Centrum Aktywności Społecznej - zostaną zapisane przez przedstawiciela Zamawiającego oraz potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy po lub przed danym zadaniem lub wysłane z prośbą o potwierdzenie odbioru do wiadomości Wykonawcy najpóźniej 2 dni przed wykonaniem usługi. Zmiany te nie powodują konieczności sporządzenia aneksu.

6. Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania wszelkich spraw związanych z opłatami licencyjnymi za odtwarzaną muzykę podczas festynów, pobieranymi przez instytucję zajmującą się zarządzaniem prawami autorskimi.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w §1 z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych umową warunkach.

2. Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt materiały, sprzęt oraz transport niezbędny do wykonania zamówienia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie nieprawidłowości w wykonaniu zamówienia, a także szkody powstałe w czasie jego realizacji, wynikające z nienależycie wykonywanych usług objętych umową.

4. Wykonawca, przy realizacji umowy, jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

§ 3.

1. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Zadanie I - 9.06.2018 r. (sobota) w godzinach 16:00 – 19:00, parafia pw. Niepokalanego Serca Maryi, ul. ks. S. Suchowolca 27, 15-001 Białystok, numer geodezyjny działki 794/5, obręb 21 - Dojlidy. Zgodnie z zasadami Budżetu Obywatelskiego w Białymstoku na 2018 rok dysponent gruntu wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości do celów realizacji projektu.

Zadanie II - 10.06.2018 r. (niedziela) w godzinach 10:00 – 22:00, parafia pw. Św. Andrzeja Boboli, ul. Św. Andrzeja Boboli 49a, 15-649 Białystok, numer geodezyjny działki 1008, obręb 06 - Starosielce. Zgodnie z zasadami Budżetu Obywatelskiego w Białymstoku na 2018 rok dysponent gruntu wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości do celów realizacji projektu.

Zadanie III - 17.06.2018 r. (niedziela) w godzinach 15:00 – 21:00, parafia pw. Zmartwychwstania Pańskiego, ul. Ks. Abp. R. Jałbrzykowskiego 5, 15-753 Białystok, numer geodezyjny działki 1677/41, obręb 02 – Wysoki Stoczek. Zgodnie z zasadami Budżetu Obywatelskiego w Białymstoku na 2018 rok dysponent gruntu wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości do celów realizacji projektu.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy za niżej określone ceny:

1) Zadanie I: cena brutto: zł (słownie:.....),

cena netto: zł (słownie:.....),

2) Zadanie II: cena brutto: zł (słownie:.....),

cena netto: zł (słownie:.....),

3) Zadanie III: cena brutto: zł (słownie:.....),

cena netto: zł (słownie:.....).

2. Ogólna wartość umowy, wynikająca z sumy wynagrodzeń za wszystkie zadania (ilość 3), w wysokości zł brutto (słownie:), w tym zł netto (słownie:.....),% podatku VAT, tj. zł (słownie:

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty, w tym koszty transportu.

4. Zamawiający dopuszcza ewentualną rezygnację z niektórych zadań wraz ze stosownym zmniejszeniem wynagrodzeń określonych w § 4 ust. 1 umowy za dane zadanie, wówczas Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania odszkodowania za niewykonane zadanie.

§ 5.

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur za każde zrealizowane zadanie oddzielnie. Zamawiający dopuszcza możliwość połączenia przez Wykonawcę kwot zadań zrealizowanych bez zastrzeżeń, występujących w zbliżonych ramach czasowych w celu wystawienia jednej faktury.

2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół z odbioru danego zadania.

3. Należności wynikające z faktur będą opłacane przelewem na konto Wykonawcy nr.....

w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Dane do faktury:

NABYWCA: Miasto Białystok

ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

NIP: 9662117220

ODBIORCA: Urząd Miejski w Białymstoku

ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

Miasto Białystok – Urząd Miejski w Białymstoku jest podatnikiem podatku VAT.

§ 6.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, w realizacji zamówienia będą/będzie uczestniczyć osoby/osoba posiadające/ąca aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji o napięciu znamionowym do 1kV, tj.

.....
.....

2. Wykonawca może dokonywać zmiany osób/osoby przedstawionych/ej w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie. Nowa osoba musi posiadać aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji o napięciu znamionowym do 1kV.

3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 7.

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową. Do kontrolowania realizacji prac uprawnieni są pracownicy Centrum Aktywności Społecznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku. Negatywne wyniki kontroli będą podstawą stwierdzenia nienależytego wykonania zadania.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 25% ogólnej wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji co najmniej jednego z zadań objętych zakresem umowy, Zamawiający obciąży go karą umowną w wysokości 25% ogólnej wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania co najmniej jednego z zadań objętych umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25 % wartości wynagrodzenia brutto za dane zadanie.
5. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadania w protokole odbioru, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym bez odszkodowania.
6. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w § 6 ust. 1, bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek.
7. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2, 3, 4 oraz 6 nie pokrywają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Naliczone przez Zamawiającego kary, będą potrącane z faktur wystawianych przez Wykonawcę. W przypadku nie wystawienia faktur (co uniemożliwi potrącenie kar), Wykonawca zostanie wezwany notą obciążeniową do wpłacenia naliczonej kary umownej na konto bankowe Zamawiającego.
9. Za opóźnienie w opłacaniu faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

§ 8.

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy jest:
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy jest:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

§ 9.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 oraz § 8 ust. 3 umowy.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
3. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
4. Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: