

CAS-IV.271.1.2018

(znak sprawy)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając w imieniu Miasta Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie usługi społecznej lub innej szczególnej usługi o szacunkowej wartości od 30 000 euro do 750 000 euro.

1. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia.

*Usługa obsługi technicznej festynów realizowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego 2018
Kod CPV – 79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez*

Opis wymagań:

Zadanie I – Obsługa techniczna projektu z Budżetu Obywatelskiego 2018 pn.: „Przystań młodych” obejmująca:

- 1) zabezpieczenie festiwalu, przewiduje się udział 1000 osób, przedsięwzięcie uznano za imprezę masową artystyczno – rozrywkową zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 roku (Dz. U. z 2017 poz. 1160 z późn. zm.) w związku z powyższym po stronie Wykonawcy ciąży spełnienie wszystkich obowiązków wynikających z wyżej wymienionej ustawy ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 3 pkt. 2 oraz art. 5, 6, 24, 25, 26; cena za usługę musi uwzględniać spełnienie tych warunków,
- 2) montaż i demontaż zadaszonej estrady: podest min. 10 m x 8 m, zadaszenie - plandeka w kolorze stonowanym, preferowany kolor biały, dopuszcza się zastosowanie sceny mobilnej spełniającej opisane parametry,
- 3) zapewnienie nagłośnienia dostosowanego do rideru technicznego artysty (**załącznik nr 1a** do ogłoszenia o zamówieniu)
- 4) dostarczenie, montaż i demontaż oświetlenia w postaci 8 x sunstripe active,
- 5) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowłórczego wyciszzonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 60 kW wraz z obsługą i paliwem,
- 6) montaż i demontaż stabilnej i zadaszonej reżyserki min 2 m x 2 m ustawionej centralnie przed sceną w odległości ok 20 m,
- 7) sprzątnięcie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festiwal,
- 8) pełna gotowość Wykonawcy o godzinie 14:00,
- 9) oznaczenie przestrzeni, na której organizowany będzie festiwal, np. przy pomocy wyeksponowanego banera lub rollupu o wielkości 1 m x 2 m oraz wydruk plakatów format A3 w ilości 300 sztuk i ulotek format DL w ilości 2000 sztuk, wydruk w kolorze, gramatura 150g/m², projekty graficzne wykona Zamawiający,
- 10) ubezpieczenie OC.

Zadanie II – Obsługa techniczna projektu z Budżetu Obywatelskiego 2018 pn.: „Festyn rodzinny w Parafii św. Andrzeja Boboli w Białymstoku” obejmująca:

- 1) montaż i demontaż zadaszonej estrady: podest min. 6 m x 8 m, zadaszenie - plandeka w kolorze stonowanym, preferowany kolor biały dopuszcza się zastosowanie sceny mobilnej spełniającej opisane parametry,
- 2) zapewnienie nagłośnienia dostosowanego do riderów technicznych artystów (**załączniki nr 1b i 1c** do ogłoszenia o zamówieniu),
- 3) dostarczenie, montaż i demontaż oświetlenia w postaci 8 x sunstripe active, 8x ruchoma głowa typu spot o mocy nie mniejszej niż 280W każda oraz 6x PC1000,
- 4) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowłórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 60 kW wraz z obsługą i paliwem,
- 5) prowadzenie imprezy przez konferansjera/dj, nagłośnienie niezbędne dla prowadzącego, oprawa muzyczna festynu (utwory odtwarzane z nośników dźwięku),
- 6) zapewnienie 2 szt. średniej wielkości zabawek dmuchanych oraz eurobungee wraz z obsługą,
- 7) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej z obsługą, wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu,
- 8) obsługa techniczna w zakresie rozstawienia i uprzątnięcia palet, odbiór od Zamawiającego,
- 9) w przypadku deszczowej pogody gotowość do obsługi technicznej w zakresie zapewnienia, rozstawienia i uprzątnięcia pięciu namiotów o wymiarach 6 m x 3 m w kolorze ecru,
- 10) sprzątnięcie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn,
- 11) pełna gotowość Wykonawcy o godzinie 08:00,
- 12) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC,
- 13) oznaczenie przestrzeni, na której organizowany będzie festyn np. przy pomocy wyeksponowanego banera lub rollupu o wielkości 1 m x 2 m oraz wydruk plakatów format A3 w ilości 300 sztuk i ulotek format DL w ilości 2000 sztuk, wydruk w kolorze, gramatura 150g/m², projekty graficzne wykona Zamawiający,
- 14) ubezpieczenie OC.

Zadanie III - Obsługa techniczna projektu z Budżetu Obywatelskiego 2018 pn.: „Festyn rodzinny – Jesteśmy Chrześcijanami” obejmująca:

- 1) prowadzenie imprezy przez konferansjera/dj, nagłośnienie niezbędne dla prowadzącego, oprawa muzyczna festynu (utwory odtwarzane z nośników dźwięku),
- 2) zapewnienie co najmniej 2 szt. średniej wielkości zabawek dmuchanych oraz eurobungee wraz z obsługą,
- 3) zapewnienie automatu do produkcji waty cukrowej z obsługą, wata wydawana bezpłatnie uczestnikom w sposób ciągły przez cały czas trwania festynu,
- 4) zapewnienie zasilania energetycznego pod postacią agregatu prądowłórczego wyciszonego, stabilizowanego o mocy nie mniejszej niż 60 kW wraz z obsługą i paliwem,
- 5) obsługa techniczna w zakresie rozstawienia i uprzątnięcia palet, odbiór od Zamawiającego,
- 6) w przypadku deszczowej pogody gotowość do obsługi technicznej w zakresie zapewnienia, rozstawienia i uprzątnięcia pięciu namiotów o wymiarach 6 m x 3 m w kolorze ecru,

- 7) sprzątnięcie po zakończeniu imprezy w obrębie terenu, na którym odbywać się będzie festyn,
- 8) pełna gotowość Wykonawcy o godzinie 13:00,
- 9) zapewnienie, montaż i uprzątnięcie po zakończeniu festynu dwóch kabin WC,
- 10) oznaczenie przestrzeni, na której organizowany będzie festyn np. przy pomocy wyeksponowanego banera lub rollupu o wielkości 1 m x 2 m oraz wydruk plakatów format A3 w ilości 300 sztuk i ulotek format DL w ilości 2000 sztuk, wydruk w kolorze, gramatura 150g/m², projekty graficzne wykona Zamawiający,
- 11) ubezpieczenie OC.

Konstrukcje techniczne opisane w ust. 1 muszą mieć aktualne atesty bezpieczeństwa. Podczas podpisywania umowy Wykonawca będzie obowiązany okazać w/w atesty.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o ile są wymagane przez Zamawiającego.

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej oraz zawodowej:

a) w celu potwierdzenia spełnienia warunków wykonawca winien wykazać się zrealizowaniem (samodzielnie) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, obsługi technicznej polegającej na montażu i demontażu sceny, nagłośnienia i oświetlenia na co najmniej 3 imprezach/uroczystościach z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług - wykazanych zgodnie z załącznikiem 2a do ogłoszenia o zamówieniu,

b) dysponuje osobą, którą skieruje do realizacji zamówienia publicznego posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji o napięciu znamionowym do 1kV, z podaniem informacji na temat jej kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności – załącznik 2b do ogłoszenia o zamówieniu oraz z załączeniem kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego świadectwa kwalifikacyjnego w wymaganym zakresie,

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania oferty, nie wykonali lub wykonali nienależycie zamówienie na rzecz Zamawiającego, ze skutkiem rozwiązania umowy.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca winien załączyć do składanej oferty:

1) Wykaz usług wymaganych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu (pkt. 2).

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (zgodnie z pkt. 2 ogłoszenia o zamówieniu).

4. Zasady żądania wadium od Wykonawców oraz zasady i wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile są wymagane *Nie dotyczy*

5. Termin realizacji zamówienia:

Zadanie I – 9.06.2018 r. (sobota) w godzinach. 16.00 – 19.00, parafia pw. Niepokalanego Serca Maryi, ul. ks. S. Suchowolca 27, 15-001 Białystok, numer geodezyjny działki 794/5 obręb 21 - Dojlidy. Zgodnie z zasadami Budżetu Obywatelskiego w Białymstoku na 2018 rok dysponent gruntu wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości do celów realizacji projektu.

Zadanie II - 10.06.2018 r. (niedziela) w godzinach 10.00 – 22.00, parafia pw. Św. Andrzeja Boboli ul. Św. Andrzeja Boboli 49a 15-649 Białystok, numer geodezyjny działki 1008 obręb 06 - Starosielce. Zgodnie z zasadami Budżetu Obywatelskiego w Białymstoku na 2018 rok dysponent gruntu wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości do celów realizacji projektu.

Zadanie III - 17.06.2018 r. (niedziela) w godzinach 15.00 – 21.00, parafia pw. Zmartwychwstania Pańskiego, ul. Ks. Abp. R. Jałbrzykowskiego 5, 15-753 Białystok, numer geodezyjny działki 1677/41 obręb 02 – Wysoki Stoczek. Zgodnie z zasadami Budżetu Obywatelskiego w Białymstoku na 2018 rok dysponent gruntu wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie nieruchomości do celów realizacji projektu.

6. Kryterium wyboru cena - 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

7. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

8. Oferta winna zawierać: cenę ofertową brutto (uwzględniającą należny podatek VAT) za realizację usługi. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 oraz zawierać załącznik 2a i 2b do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Białymstoku, w jednostce organizacyjnej Urzędu Centrum Aktywności Społecznej, ul. Św. Rocha 3, pok. nr 6 do dnia 04 maja 2018 r. do godz. 08:00.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert: Centrum Aktywności Społecznej, ul. Św. Rocha 3, 04 maja 2018 r. godz. 08:15.

11. Termin związania ofertą 30 dni.

12. Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest: Emilia Rudzińska, ul. Św. Rocha 3, pok. nr 6, tel. 85 879 7447, e-mail: erudzinska@um.bialystok.pl.

13. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14. Zamawiający może do upływu terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu w drodze wyjaśnień lub modyfikacji ogłoszenia o zamówieniu. Treść wyjaśnień lub modyfikacja ogłoszenia o zamówieniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP.

15. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie: sposobu weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu i uzupełnienia dokumentów, podstaw wykluczenia z postępowania, podstaw odrzucenia ofert, zasad badania rażąco niskiej ceny, podstaw unieważnienia postępowania, poprawiania w treści oferty oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

16. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru.

17. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania pisemnie/faksem/drogą elektroniczną *i zamieści informację na stronie internetowej.

18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu mają zastosowanie zapisy Regulaminu udzielania przez Miasto Białystok zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi o szacunkowej wartości od 30 000 euro do 750 000 euro, stanowiącego załącznik nr 1 do Nr 469/18 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 20 kwietnia 2018 r.

19. Inne postanowienia:

- 1) Umowa z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.
- 2) Płatność na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przelewem na jego konto w terminie do 30 dni od daty złożenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.

* - właściwe podkreślić

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA


.....Przemysław Tuchliński.....
(podpis Kierownika Zamawiającego /jego Zastępcy/
Sekretarza/osoby upoważnionej)

Spis załączników do ogłoszenia o zamówieniu:

- Nr 1a- Rider techniczny artysty do Zadania I
- Nr 1b 1c - Rider techniczny artysty do Zadania II
- Nr 2 - Formularz ofertowy
- Nr 2a - Wykaz wykonanych usług
- Nr 2b – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- Nr 3 - Projekt umowy