

Białystok, dn. 02. 03. 2018 r.

DOŚ-III.271.1.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)
na wykonanie dostawy:

„Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Białystok
ul. Słonimska 1
15-950 Białystok

Sprawę prowadzi:

Departament Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Białymstoku
ul. Bitwy Białostockiej 2/2, 15-103 Białystok
tel. +48 85 869 64 08, fax +48 869 68 55
dos@um.bialystok.pl , www.bip.bialystok.pl

Osoby do kontaktów:

- w sprawach merytorycznych: Tomasz Czubaty (85) 869 65 28;
Elżbieta Garbacik tel. (85) 869 65 16;
- w sprawach proceduralnych: Łucja Sabat tel. (85) 869 68 62
Anna Biendzio tel. (85) 869 62 80.

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

przetarg nieograniczony o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) **Część I: Wykonanie instalacji kolektorów słonecznych na terenie Miasta Białystok;**

- polegające na kompleksowym zaprojektowaniu, dostawie i montażu instalacji kolektorów słonecznych wytwarzających energię ciepłą na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej w 225 indywidualnych gospodarstwach domowych,

2) **Część II: Modernizacja indywidualnych kotłowni poprzez wymianę źródeł ciepła na terenie Miasta Białystok;**

- polegająca na kompleksowym zaprojektowaniu, dostawie i montażu instalacji kotłów gazowych wytwarzających energię ciepłą na potrzeby ogrzewania budynku oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej w 225 indywidualnych gospodarstwach domowych.

2. Całość inwestycji realizowana jest w ramach projektu pn. „Modernizacja źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.4 Strategie niskoemisyjne, Poddziałanie 5.4.2 Strategie niskoemisyjne BOF, Typ projektu: Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej oraz budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii w gospodarstwach indywidualnych.”

3. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.**

4. **Część I: Wykonanie instalacji kolektorów słonecznych na terenie Miasta Białystok**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe zaprojektowanie i montaż instalacji solarnych na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej na obiektach prywatnych domów jednorodzinnych mieszkańców Miasta (szczegółową tabelę wraz z adresami Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy).

4.2. W zależności od uwarunkowań technicznych przewiduje się montaż instalacji na dachach lub elewacjach budynków.

4.3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Przeprowadzenie weryfikacji technicznej;
- 2) Wykonanie dokumentacji projektowej;
- 3) Dostawa 225 instalacji solarnych o różnych mocach i zasobnikach, wstępne ustalenia danych technicznych zgodne z poniższą tabelą:

Ilość płyt kolektorów (szt.)	Pojemność zbiornika (l)	Liczba planowanych instalacji według powierzchni budynków		Liczba planowanych instalacji (szt.)
		Budynki o powierzchni do 300m ² (szt.)	Budynki o powierzchni powyżej 300 m ² (szt.)	
/1/	/2/	/3/	/4/	/5/ = /3/+ /4/
2	250	50	0	50
3	300	161	4	165
4	400	10	0	10
ŁĄCZNIE		221	4	225

- 4) Roboty montażowe i instalatorskie;
 - 5) Prace organizacyjno-szkoleniowe;
 - 6) Usługi w zakresie gwarancji i serwisowania.
- 4.4. Zamawiający posiada deklaracje od mieszkańców, którzy zgłosili chęć uczestnictwa w projekcie. Z ankiet i informacji dodatkowych wynika m.in. rodzaj budynku, rodzaj dachu, położenie nieruchomości, ilość osób w gospodarstwie domowym oraz powierzchnia ogrzewana budynku.
- 4.5. Przedstawione w tabeli powyżej rodzaje instalacji to założenia Zamawiającego, które wyłoniony Wykonawca będzie musiał przed przystąpieniem do realizacji zamówienia zweryfikować tj. potwierdzić lub zgłosić Zamawiającemu do akceptacji ewentualną zmianę rodzaju instalacji w stosunku do założeń Zamawiającego przedstawionych w PFU.
- 4.6. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać sukcesywnie Zamawiającemu, w miarę postępu prac, na podstawie protokołu odbioru częściowego, wartość zainstalowanej mocy. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wyliczenie sumarycznej mocy zainstalowanej i ilości zaoszczędzonej energii w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia oraz obliczenia dotyczące redukcji emisji CO₂ i PM₁₀.
- 4.7. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymogi w stosunku do przewidzianych do montażu kolektorów stanowi załącznik nr 1 do siwz – Program funkcjonalno-użytkowy.**
- 4.8. Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, zapewni serwisowanie instalacji kolektorów słonecznych /usuwanie wad i usterek/ w okresie od ich odbioru potwierdzonego protokołem odbioru częściowego do podpisania protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego. Od dnia podpisania protokołu końcowego zadania inwestycyjnego serwisowanie odbywać się będzie w ramach gwarancji; czas reakcji serwisu definiowany jako czas od przyjęcia zgłoszenia do usunięcia usterek - do 5 dni. Skrócenie tego czasu będzie podlegać ocenie zgodnie z kryteriami oceny opisanymi w Rozdz. XIX SIWZ.

5. Część II: Modernizacja indywidualnych kotłowni poprzez wymianę źródeł ciepła na terenie Miasta Białystok.

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i modernizacja 225 kotłowni wyposażonych w niskowydajne i nieekologiczne kotły węglowe lub kotłowni wyposażonych w podwójny system grzewczy (kocioł węglowy współpracujący z dowolnym systemem ogrzewania, niesprawnym lub eksploatowanym ponad 15 lat), na kotłownie opalane wyłącznie gazem ziemnym poprzez montaż kotłów gazowych o mocach znamionowych dla danego budynku zgodnie z poniższą (szczegółową tabelę wraz z adresami Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy).
- 5.2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
- 1) Przeprowadzenie weryfikacji technicznej;
 - 2) Wykonanie dokumentacji projektowej;
 - 3) Dostawę 225 szt. kotłów gazowych; wstępne ustalenia danych technicznych zgodnie z poniższą tabelą:

Moc kotła	Liczba planowanych instalacji według powierzchni budynków		Ilość planowanych instalacji (szt.)
	Budynki o powierzchni do 300 m ² (szt.)	Budynki o powierzchni powyżej 300 m ² (szt.)	
1,9 kW - 19 kW	124	0	124
2,6 kW - 26 kW	56	1	57
1,8 kW - 35 kW	35	0	35
13 kW - 49 kW	6	2	8
13 kW - 60 kW	0	1	1
ŁĄCZNIE	221	4	225

- 4) Roboty montażowe i instalatorskie;
- 5) Prace organizacyjno-szkoleniowe;
- 6) Usługi w zakresie gwarancji i serwisowania.

5.3 Zamawiający posiada deklaracje od mieszkańców, którzy zgłosili chęć uczestnictwa w projekcie. Z ankiet i informacji dodatkowych wynika m.in. rodzaj budynku, położenie nieruchomości, rodzaj obecnego źródła ciepła, rok budowy budynku, ilość osób w gospodarstwie domowym oraz powierzchnia ogrzewana budynku.

5.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymogi w stosunku do przewidzianych do montażu kotłów stanowi załącznik nr 1 do siwz – Program funkcjonalno-użytkowy.

5.5 Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, zapewni serwisowanie instalacji kotłowni gazowej (usuwanie wad i usterek) w okresie od jej odbioru potwierdzonego protokołem odbioru częściowego do podpisania protokołu końcowego zadania inwestycyjnego. Od dnia podpisania protokołu końcowego zadania inwestycyjnego serwisowanie odbywać się będzie w ramach gwarancji; czas reakcji serwisu definiowany jako czas od przyjęcia zgłoszenia do usunięcia usterki, będzie nie dłuższy niż:

- 1) w sezonie zimowym – 72 godziny
- skrócenie tego czasu będzie podlegać ocenie zgodnie z kryteriami oceny opisanymi w Rozdz. XIX SIWZ;
- 2) w sezonie letnim – 72 godziny.

NAZWA I KOD ZGODNIE ZE WSPÓLNYM SŁOWNIKIEM ZAMÓWIEŃ (CPV):

09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne
 09332000-5 - Instalacje słoneczne
 44112110-5 - Konstrukcje dachowe
 44621220-7 - Kotły grzewcze centralnego ogrzewania
 44621200-1 - Kotły grzewcze
 45000000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
 45331110-0 - Instalowanie kotłów
 45231000-5 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

- 45300000-0 - Roboty w zakresie instalacji budowlanych
- 45310000-3 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne
- 71300000-1 - Usługi inżynierskie
- 71321000-4 - Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
- 71326000-9 - Dodatkowe usługi budowlane
- 71334000-8 - Różne usługi inżynierskie
- 71330000-8 - Mechaniczne i elektryczne usługi inżynierskie

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Część I i Część II - od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *nie dotyczy*

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

w celu potwierdzenia spełniania warunku wykonawca winien wykazać, iż posiada w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej środki finansowe lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości:

Część I: 400 000,00 zł

Część II: 800 000,00 zł

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

W celu potwierdzenia warunku Wykonawca winien wykazać:

- a) **wykonanie w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

dotyczy Części I:

co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu minimum 100 instalacji kolektorów słonecznych (dostawa wraz z montażem);

dotyczy Części II:

co najmniej 100 instalacji kotłów c.o. opalanych gazem ziemnym o mocy cieplnej do 60 kW (dostawa wraz z montażem);

- b) **osoby skierowane do realizacji zamówienia:**

dotyczy Części I

- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia równoważne wg przepisów kraju ich uzyskania, do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych **w specjalności:**

- * instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- * instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, **w specjalnościach:**

- * instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót, w tym doświadczenie w kierowaniu robotami przy co najmniej jednym zadaniu polegającym na montażu co najmniej 50 instalacji solarnych - funkcja koordynatora wykonawcy,
- * w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - funkcja kierownika robót,
- * instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - funkcja kierownika robót.

Uwaga:

Zamawiający, w ramach części I, dopuszcza, aby jedna osoba pełniła funkcję kilku kierowników / projektantów. (W przypadku dysponowania osobami posiadającymi zarówno uprawnienia do projektowania oraz do kierowania robotami budowlanymi lub posiadającymi uprawnienia w innych wymaganych branżach – dopuszcza się łączenie posiadanych uprawnień w przypadku jednej osoby).

dotyczy Część II:

- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnienia równoważne wg przepisów kraju ich uzyskania, do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych **w specjalności:**

- * instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- * instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na

podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, **w specjalnościach:**

* instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót, w tym doświadczenie w kierowaniu robotami przy montażu lub wymianie co najmniej 50 kotłów gazowych o mocy cieplnej do 60 kW - funkcja koordynatora wykonawcy.

* w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - funkcja kierownika robót

* instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - funkcja kierownika robót.

Uwaga:

Zamawiający, w ramach części II, dopuszcza, aby jedna osoba pełniła funkcję kilku kierowników/projektantów. (W przypadku dysponowania osobami posiadającymi zarówno uprawnienia do projektowania oraz do kierowania robotami budowlanymi lub posiadającymi uprawnienia w innych wymaganych branżach – dopuszcza się łączenie posiadanych uprawnień w przypadku jednej osoby).

Zastrzeżenia:

1. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz posiadania doświadczenia podane w walutach obcych, zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku walut już nie obowiązujących zamawiający przyjmie kurs NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określone w pkt 1 ppkt 3 lit. a) SIWZ odpowiednio dla części, zostaną uznane za spełnione, jeżeli jeden z członków konsorcjum spełni postawione warunki w wymaganym zakresie.
3. **W przypadku składania oferty na obie części zamówienia, Zamawiający dopuszcza, dysponowanie tymi samymi osobami w obu częściach zamówienia.**

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 5 - 8 ustawy Pzp.

VII. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCA SKŁADA (DO OFERTY):

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (zwany dalej „JEDZ”) – na lub wg zał. Nr 2 do SIWZ (*instrukcja wypełnienia JEDZ na stronie internetowej www.uzp.gov.pl*).

zakładka Repozytorium wiedzy/Jednolity Europejski Dokument Zamówienia).

Uwaga:

W części IV JEDZ (Kryteria kwalifikacji) Wykonawca może wypełnić wyłącznie sekcję α (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji).

2. **JEDZ dotyczący innych podmiotów**, o których mowa w rozdz. XI pkt 2 ppkt 1 SIWZ – *jeżeli wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innego podmiotu*
3. **Dokumenty, w szczególności zobowiązania innych podmiotów** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w rozdz. XI pkt 2 ppkt 2 SIWZ – *jeżeli dotyczy*.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP (dot. oferty najwyżej ocenionej):

1. Wykonawca składa:

- 1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 5) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 6) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

- 7) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp,
- 8) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp,
- 9) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Uwaga:

W przypadku wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający dla potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt 1 ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) pkt 1 ppkt 2- 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy w ppkt 2 lit. a) i lit. b) w zakresie terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. **Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1 ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1 ppkt 1 – 9.**
Zapisy w pkt 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP (dot. oferty najwyżej ocenionej):

1. **W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
- **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
2. **W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:**
1) **wykaz dostaw/usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; **(na lub wg. z zał. nr 5 do SIWZ)**,
2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu

wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na lub wg zał. nr 6 do SIWZ);

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP - w odniesieniu do wymogów wskazanych w PFU tj. programie funkcjonalno-użytkowym Zał. nr 1 do SIWZ (dot. oferty najwyższej ocenionej)

Dotyczy części I zamówienia:

- aktualne zaświadczenie / certyfikat zgodności wydany przez akredytowaną jednostkę certyfikującą potwierdzające zgodność oferowanego kolektora słonecznego z normami i parametrami podanymi w PFU (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz ze sprawozdaniem z badań wydanym przez niezależną akredytowaną jednostkę badawczą;
lub

- aktualny europejski certyfikat na znak „SOLAR KEYMARK” nadany przez jednostkę certyfikującą potwierdzający zgodność oferowanego kolektora słonecznego z normami i parametrami podanymi w PFU (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz ze sprawozdaniem z badań wydanym przez niezależną akredytowaną jednostkę badawczą.

Dotyczy części II zamówienia:

- aktualne zaświadczenie/certyfikat zgodności wydany przez akredytowaną jednostkę certyfikującą potwierdzające zgodność oferowanego kotła gazowego z normami i parametrami podanymi w PFU (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz ze sprawozdaniem z badań przeprowadzonych przez niezależną akredytowaną jednostkę badawczą,

XI. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W ROZDZIAŁACH VII-X

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) JEDZ, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1- 9 SIWZ składa każdy z wykonawców,
 - 2) dokumenty, o których mowa w rozdz. IX SIWZ składa odpowiednio wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w rozdz. V pkt 1 ppkt 2 - 3 i pkt 2 SIWZ.
2. W przypadku, gdy wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, wykonawca zobowiązany jest złożyć (do oferty):
 - 1) JEDZ dotyczący innych podmiotów, o którym mowa w rozdz. VII pkt 2 SIWZ,
 - 2) dokumenty (w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – na lub wg zał. nr 3 do SIWZ), które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu (na lub wg zał. nr 4 do SIWZ).
4. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

XII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
 - 1) adres do korespondencji: Urząd Miejski w Białymstoku, Departament Ochrony Środowiska, ul. Bitwy Białostockiej 2/2, 15-103 Białystok, pokój nr 200 (sekretariat),
 - 2) nr faksu: 85/ 869 68 55,
 - 3) adres poczty elektronicznej e-mail: dos@um.bialystok.pl
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.bip.bialystok.pl
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości:
 - 1) **Część I – 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych),**
 - 2) **Część II – 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić **PRZELEWEM** na rachunek bankowy w Banku Pekao S.A. nr **37 1240 5211 1111 0010 3553 7299**, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: **Wadium – „Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej lub elektrycznej w Białymstoku–Część”**
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach można złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1, pok. 21 (oryginał), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wadium załączyć do oferty (luzem) kopię wadium wpiąć do oferty.
5. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w tym terminie **znajdzie się na koncie zamawiającego**. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji (lub poręczeń) powinna ona obejmować pełny okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, **który trwa 60 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Dokumenty zawarte w ofercie:

- 1) formularz ofertowy (na lub wg zał. nr 7 do SIWZ),
- 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem pkt 5 i pkt 15,
- 3) JEDZ wykonawcy (na lub wg zał. nr 2 do SIWZ),
- 4) dokumenty dotyczące innego podmiotu (jeżeli dotyczy):
 - a) JEDZ innego podmiotu (na lub wg zał. nr 2 do SIWZ),
 - b) dokumenty, o których mowa w rozdz. XI pkt 2 ppkt 2 SIWZ,
 - c) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy dokumenty dotyczące innego podmiotu zostały podpisane przez pełnomocnika, z zastrzeżeniem pkt 5,
- 5) dowód wniesienia wadium.
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Pełnomocnictwo dotyczące wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów do podpisania dokumentów (w tym zobowiązania) dotyczących tego podmiotu, powinny być dołączone do oferty, o ile upoważnienia nie wynikają z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwa powinny być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:

Urząd Miejski w Białymstoku, Departament Ochrony Środowiska
ul. Bitwy Białostockiej 2/2, pokój 200 (sekretariat)

Oferta w postępowaniu na:

**„Modernizacja indywidualnych źródeł energii cieplnej
lub elektrycznej w Białymstoku”**

Część.....

Nie otwierać przed dniem: ...19.04.2018...r. do godz. 9:15

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
13. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.

Uwaga:

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów.

Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie do oddzielnej koperty i oznaczenie jako część niejawną oferty nie jest wystarczające do uznania przez zamawiającego, że wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. **Składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum):**
- 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty),
 - 2) dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną),
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem,
 - 4) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5) wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj.: Urząd Miejski w Białymstoku, Departament Ochrony Środowiska, ul. Bitwy Białostockiej 2/2, pokój nr 200 (sekretariat), do dnia ..19.04... do godz. 9:00**

Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. **Otwarcie ofert** nastąpi w **Urzędzie Miejskim w Białymstoku, ul. Bitwy Białostockiej 2/2, pok. nr 201 w dniu 19.04.2018r. o godz. 9:15**. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 3 oraz kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w rozdz. III SIWZ oraz w załącznikach i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. **Ceny winny być wyrażone w złotych polskich netto bez uwzględnienia należnego podatku VAT. Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
3. **Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę ofertową netto, wskazaną w formularzu ofertowym, obliczoną zgodnie ze szczegółowym formularzem cenowym – załącznik nr 7 do SIWZ.**
4. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawca powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. **UWAGA:**
Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Część I:

- 1) **cena ofertowa (C_{of}) – 60%,**
- 2) **czas reakcji serwisu (R) – 10%**

3) okres gwarancji (G) – 30%

gdzie: 1% = 1pkt

Ad 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „cena” według następującego wzoru:

$(C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 60 \text{ pkt}$, gdzie:

C_{\min} – najniższa cena przedstawiona w ofercie spośród ofert nieodrzuconych

C_{of} – cena oferty ocenianej

Za kryterium „cena” wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Ad 2) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „czas reakcji serwisu” w następujący sposób:

Czas reakcji serwisu wynoszący 5 dni – 0 pkt

Czas reakcji serwisu wynoszący 4 dni – 2,5 pkt

Czas reakcji serwisu wynoszący 3 dni – 5,0 pkt

Czas reakcji serwisu wynoszący 2 dni – 7,5 pkt

Czas reakcji serwisu wynoszący 1 dzień – 10 pkt

Za czas reakcji serwisu, o którym mowa w Rozdz. III, pkt 4, ppkt. 5.8) SIWZ, uznaje się czas od przyjęcia zgłoszenia do usunięcia usterki. Powyższe potwierdzone będzie każdorazowo poprzez przekazanie przedstawicielowi Zamawiającego protokołu z czynności serwisowej podpisanego przez Wykonawcę oraz ostatecznego odbiorcę projektu (mieszkańca).

Za kryterium „czas reakcji serwisu” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

Ad 3) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „okres gwarancji” w następujący sposób:

a) 0 pkt – okres gwarancji wynikający z PFU*(sekcja I.2.2 lit. d) dla poszczególnych elementów zamówienia wymienionych poniżej tj.:

- roboty budowlano-montażowe – 5 lat
- kolektory solarne – 10 lat
- podgrzewacz wody – 12 lat
- pozostały osprzęt instalacji solarnej - 5 lat
- sterowniki – 5 lat

b) 15 pkt - wydłużenie wskazanych w PFU* okresów gwarancji o 1 rok na wskazane powyżej elementy zamówienia

c) 30 pkt - wydłużenie wskazanych w PFU* okresów gwarancji o 2 lata na wskazane powyżej elementy zamówienia

Za kryterium „okres gwarancji” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

***UWAGA:**

Zamawiający, mając na celu ujednolicenie zasad określenia okresu gwarancji, który stanowi kryterium oceny ofert, ustala, iż okres gwarancji dla: robót budowlano-montażowych, kolektorów solarnych, podgrzewacza wody, pozostałego osprzętu instalacji solarnej, sterowników, liczony będzie od daty odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, potwierdzonego protokołem końcowym zadania inwestycyjnego.

Część II:

- 1) **cena ofertowa (C_{of}) – 60%**
- 2) **czas reakcji serwisu (R) - 20%**
- 3) **okres gwarancji (G) – 20%**
gdzie: 1% = 1pkt

Ad 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „cena” według następującego wzoru:

$$(C_{min}/C_{of}) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena przedstawiona w ofercie spośród ofert nieodrzuconych

C_{of} – cena oferty ocenianej

Za kryterium „cena” wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Ad 2) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „czas reakcji serwisu” w następujący sposób:

- | | |
|--|--------|
| a) Czas reakcji serwisu wynoszący 72 godziny – | 0 pkt |
| b) Czas reakcji serwisu wynoszący 60 godzin – | 5 pkt |
| c) Czas reakcji serwisu wynoszący 48 godzin – | 10 pkt |
| d) Czas reakcji serwisu wynoszący 36 godzin – | 15 pkt |
| e) Czas reakcji serwisu wynoszący 24 godziny – | 20 pkt |

Ocena **czasu reakcji serwisu** będzie dotyczyła okresu tzw. **zimowego** tj. okresu **od 16 września do 15 kwietnia**. Za **czas reakcji serwisu**, o którym mowa w Rozdz. III, pkt 5, ppkt 6.5) SIWZ, uznaje się **czas od przyjęcia zgłoszenia do usunięcia usterki**. Powyższe potwierdzone będzie każdorazowo poprzez przekazanie przedstawicielowi Zamawiającego protokołu czynności serwisowej podpisanego przez Wykonawcę oraz ostatecznego odbiorcę projektu (mieszkańca).

Za kryterium „czas reakcji serwisu” w okresie zimowym tj. od 16 września do 15 kwietnia wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Ad 3) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w kryterium „okres gwarancji” w następujący sposób:

- a) **0 pkt - okres gwarancji wynikający z PFU *** (sekcja II.2.2 lit. d) dla poszczególnych elementów zamówienia wymienionych poniżej tj.:
- roboty budowlano-montażowe – 5 lat
 - kocioł gazowy – 5 lat
 - pozostałe materiały – 5 lat.
- b) **10 pkt - wydłużenie okresu gwarancji wynikającego z PFU* o 1 rok** na wskazane powyżej elementy zamówienia;
- c) **20 pkt - wydłużenie okresu gwarancji wynikającego z PFU* o 2 lata** na wskazane powyżej elementy zamówienia.

Za kryterium „okres gwarancji” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

*** UWAGA:**

Zamawiający, mając na celu ujednolicenie zasad określenia okresu gwarancji, który stanowi kryterium oceny ofert, ustala, iż okres gwarancji dla: robót budowlano-montażowych, kotła gazowego, pozostałych materiałów, liczony będzie od daty odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, potwierdzonego protokołem końcowym zadania inwestycyjnego.

Dotyczy obu części zamówienia:

Wykonawcy, który w formularzu ofertowym nie wskaże okresu gwarancji, będzie przypisany okres wynikający z PFU za który otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za trzy kryteria oceny ofert.
3. Ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
5. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz, **z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp**, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem lub pocztą elektroniczną zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części zamówienia, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy zamawiającego.
 4. W przypadku składania przez wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (lub poręczeń), gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z art. 147 ust. 2 ustawy Pzp)
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji (obejmujący wykonanie zamówienia i okres rękojmi),
 - 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego,
 - 6) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby zamawiającego.
 5. Na wniosek wykonawcy wadium wniesione zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 6. Zamawiający zwróci **70%** kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty **odbioru końcowego zadania inwestycyjnego** i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, pozostałe **30%** zostanie zatrzymane na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie tego okresu.

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XXIII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym odpowiednio zał. nr 8 lub zał. nr 9 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:

1. Zawarcia umowy ramowej,
2. Rozliczeń w walutach obcych,
3. Aukcji elektronicznej,
4. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
5. Udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia
6. Udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Przemysław Tuchliński

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

- 1) Program funkcjonalno-użytkowy – załącznik **nr 1**,
- 2) JEDZ dotyczący Wykonawcy/innego podmiotu - załącznik **nr 2**,
- 3) Wzór zobowiązania innego podmiotu - załącznik **nr 3**,
- 4) Informacja dot. przynależności braku przynależności do grupy kapitałowej - załącznik **nr 4**,
- 5) Wykaz zamówień – załącznik **nr 5**,
- 6) Wykaz osób – załącznik **nr 6**,
- 7) Formularz ofertowy – załącznik **nr 7**,
- 8) Projekt umowy instalacje solarne – załącznik **nr 8**
- 9) Projekt umowy kotły – załącznik **nr 9**.

