

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na:

**„Likwidacja wybojów w nawierzchniach ulic i chodników na terenie miasta Białegostoku z zastosowaniem mieszanki mineralno-asfaltowej (BA) na gorąco bez użycia piły i remontera”**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Białystok  
ul. Słonimska 1  
15-950 Białystok

#### Sprawę prowadzi:

Zarząd Dróg Miejskich  
ul. Składowa 11,  
15-399 Białystok  
tel. +48 85 869 67 00, fax. 85 869 6775  
[zdm@um.bialystok.pl](mailto:zdm@um.bialystok.pl),  
[www.bip.bialystok.pl](http://www.bip.bialystok.pl)

#### Osoby do kontaktów:

w sprawach merytorycznych: Artur Perkowski, tel. (85) 879 7212  
w sprawach proceduralnych: Patrycja Ruła, tel. (85) 879 7269

### II. TRYB POSTĘPOWANIA:

**Przetarg nieograniczony** o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”.

**Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**

### III. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Opis przedmiotu zamówienia: Likwidacja wybojów w nawierzchniach ulic i chodników na terenie miasta Białegostoku z zastosowaniem mieszanki mineralno-asfaltowej (BA) na gorąco bez użycia piły i remontera.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 2.1. Likwidację wybojów w nawierzchniach ulic i chodników z zastosowaniem mieszanki mineralno-asfaltowej (BA) na gorąco bez użycia piły i remontera - uszkodzenie średniej grubości 6,0 cm, szacunkowa ilość – 500m<sup>2</sup> (rocznie).
    - 2.1.1. Każdorazowy zakres prac, termin realizacji oraz powierzchnię uszkodzeń do remontu, określi protokół konieczności sporządzony przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
    - 2.1.2. Zmiana terminu realizacji prac lub zwiększenie powierzchni remontu może nastąpić jedynie na podstawie nowego protokołu konieczności.
    - 2.1.3. Uszkodzenia wskazane przez Zamawiającego jako zagrażające bezpieczeństwu ruchu – Wykonawca zabezpieczy niezwłocznie w ciągu 2 godz. od przekazania mu informacji w godzinach pracy faxem lub telefonicznie poprzez wbudowanie masy mineralno-asfaltowej, uzupełnienie tłuczniem, pospółką lub ustawi bariery zabezpieczające.
    - 2.1.4. Wykonawca zapewnia projekt organizacji ruchu i oznakowanie robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywanie nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. Nr 177 poz. 1729),

- a w przypadku konieczności wprowadzenia objazdów, dodatkowe koszty zmian organizacji ruchu (objazdów) pokryje Zamawiający.
- 2.1.5 Zakończenie remontu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu do godz. 10<sup>00</sup> w następnym dniu roboczym. Po zgłoszeniu wykonania prac, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu obmiar robót z podaniem dokładnej lokalizacji i kosztorys powykonawczy. Zamawiający dokona odbioru przy udziale Wykonawcy, po sprawdzeniu obmiaru, jakości prac i kosztorysu powykonawczego, w terminie 5 dni od daty dostarczenia obmiaru.
- 2.1.6. Do przekazania oraz odbioru robót Wykonawca zapewnia własny transport.
- 2.1.7. Wykonawca zapewnia materiały do remontu tj. beton asfaltowy (BA), wytwarzany i wbudowywany na gorąco, spełniający wymogi normy: PN-S-96025 „Drogi samochodowe i lotniskowe. Nawierzchnie asfaltowe. Wymagania” oraz OST D-05.03.17 „Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych”.
- 2.1.8. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien uzyskać aprobaty techniczne na materiały oraz wymagane wyniki badań materiałów przeznaczonych do wykonania robót i przedstawić je Inspektorowi ZDM do akceptacji.
- 2.1.9. Wbudowywany materiał powinien mieć uziarnienie dostosowane do głębokości uszkodzenia (po jego oczyszczeniu z luźnych cząstek nawierzchni i zanieczyszczeń obcych), przy czym największe ziarna w mieszance betonu asfaltowego powinny się mieścić w przedziale od 1/3 do 1/4 głębokości uszkodzenia do 80 mm.
- 2.1.10. Przy naprawie niewielkich powierzchni należy transportować gorącą mieszankę min.-asfaltową w pojemnikach izolowanych cieplnie. Dopuszcza się ręczne rozkładanie mieszanek mineralno-bitumicznych przy użyciu łopat, listwowych ściągaczek (użycie grabi wykluczone) i listew profilowych. Do zagęszczania rozłożonych mieszanek należy użyć lekkich walców wibracyjnych lub zagęszczarek płytowych.
- 2.1.11 Przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi nawierzchni) do naprawy należy wykonać bardzo starannie poprzez: usunięcie luźnych okruszków nawierzchni, usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu powietrzno-suchego, dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.
- 2.1.12. Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy należy spryskać dno i boki naprawianego miejsca szybkozestawiającą emulsją asfaltową w ilości 0,5 l/m<sup>2</sup>. Mieszankę min. -asfaltową należy rozłożyć przy pomocy łopat i listwowych ściągaczek oraz listew profilowych. W żadnym wypadku nie należy zrzucić mieszanki ze środka transportu bezpośrednio do przygotowanego do naprawy miejsca, a następnie je rozgarniać. Mieszanka powinna być jednakowo spulchniona na całej powierzchni naprawianego miejsca i ułożona z pewnym nadmiarem, by po jej zagęszczeniu naprawiona powierzchnia była równa z powierzchnią sąsiadujących części nawierzchni.
- Różnice między naprawianą powierzchnią a sąsiadującymi powierzchniami, przy pomiarze łąką wg BN-68/8931-04, nie powinny być większe od 4 mm dla dróg o prędkości ruchu powyżej 60 km/h i od 6 mm dla dróg o prędkości poniżej 60 km/h.
- Jednocześnie poziom warstwy wypełniającej ubytek powinien być wyższy od otaczającej nawierzchni o 1 do 2 mm. Pochylenie poprzeczne (spadek) warstwy wypełniającej po zagęszczeniu powinien być zgodny ze spadkiem istniejącej nawierzchni. Przy naprawie obłamanych krawędzi nawierzchni należy zapewnić odpowiedni opór boczny dla zagęszczanej warstwy i dobre międzywarstwowe związanie.
- 2.1.13. Wywiezienie do końca tego samego dnia roboczego, na średnią odległość do 5 km, gruzu powstałego po oczyszczeniu uszkodzonego miejsca.
- 2.1.14. Wykonawca zapewnia dostęp do zaplecza laboratoryjnego i na żądanie Zamawiającego będzie przedkładał wyniki badań laboratoryjnych nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych stanowiących przedmiot zamówienia. W przypadku, jeżeli w ocenie Zamawiającego, wyniki badań laboratoryjnych nie odpowiadają jakości wbudowanej mieszance min.-bit., Zamawiający zleci wykonanie badań niezależnemu laboratorium.
- Koszty badań ponosi Zamawiający, jeżeli wyniki badań będą tożsame z wynikami przedstawionymi przez Wykonawcę. W przeciwnym przypadku koszty zlecenia niezbędnych badań ponosi Wykonawca.
- 2.1.15. Przed przystąpieniem do robót należy załączyć recepty; jeżeli produkcja masy i likwidacja wybojów odbywa się przez dłuższy okres z tej samej recepty, należy podać datę produkcji i datę wykonania badania.

Prace należy wykonać zgodnie ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót (**załącznik Nr 9 do SIWZ**).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości robót w poszczególnych asortymentach objętych zakresem zamówienia w ramach wynagrodzenia wykonawcy. Zmiana ilości zamawianych usług nie powoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji prawno-finansowych i nie będzie stanowiła zmiany umowy.

3. Postanowienia ogólne:

- 1) Zwiększenie powierzchni remontu może nastąpić w porozumieniu z inspektorem nadzorującym na podstawie nowego protokołu konieczności.
  - 2) Zamawiający ma prawo do przekazania robót w ostatnim dniu obowiązywania umowy, z terminem realizacji prac określonym w protokole.
  - 3) Prace objęte zakresem zamówienia będą rozliczane cenami jednostkowymi brutto.
4. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający, w zakresie wszystkich prac (czynności) dotyczących robót budowlanych objętych zamówieniem wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, za wyjątkiem czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
5. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, zamawiający pozostawia w gestii wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
6. Ww. wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.
7. **Zamawiający wymaga udzielenia 1-roczej gwarancji na prace objęte zakresem zamówienia, licząc od daty odbioru zleconych robót.**

Nazwa i kod zgodnie z CPV: 45.23.32.20 – 7      Roboty w zakresie nawierzchni dróg

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**12 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania środków finansowych w ramach umowy.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - nie dotyczy,
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – nie dotyczy,
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca winien wykazać:

- a) **wykonanie**, nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 robót bitumicznych o wartości minimum 60 000,00 zł brutto każda,**
- b) **osobę skierowaną do realizacji zamówienia posiadającą min. 2-letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót z zakresu utrzymania nawierzchni bitumicznych,**
- c) dysponowanie **co najmniej po 1 jednostce** sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia:
  - *szczotki mechaniczne lub inne urządzenia czyszczące,*
  - *sprężarki o wydajności od 2 do 5 m(3) powietrza na minutę, przy ciśnieniu od 0.3 do 0,8 Mpa,*
  - *samochodu samowyladowczego z przykryciem lub termosu,*
  - *skrapiaczkę do bitumów,*
  - *walec 0,6 t samojezdny lub zagęszczarkę spalinową.*

*Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz posiadania doświadczenia podane w walutach obcych, zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

## **ZASTRZEŻENIE:**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt 1 ppkt 3 lit. a) SIWZ zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum wykaże się wykonaniem 3 robót budowlanych wymaganych w pkt 1 ppkt 3 lit. a) SIWZ; roboty budowlane nie podlegają sumowaniu (zapis stosuje się odpowiednio do innych podmiotów).

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

## **VII. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKONAWCA SKŁADA – DO OFERTY:**

1. **Oświadczenie wstępne** Wykonawcy – na lub zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ.
2. **Dokumenty, w szczególności zobowiązania innych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**na lub wg załącznika nr 5 do SIWZ**) – jeżeli dotyczy.

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU, NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp – dotyczy oferty ocenionej najwyżej:**

### **1. Wykonawca składa:**

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

*(w przypadku wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający dla potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych).*

### **2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem, zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.



**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy – dotyczy oferty ocenionej najwyżej**

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (**na lub załącznika nr 3 do SIWZ**), z **załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**na lub wg załącznika nr 6 do SIWZ**).
3. Wykaz narzędzi oraz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (**na lub wg załącznika nr 7 do SIWZ**).

**X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU, NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 2 USTAWY (oferta oceniana najwyżej) – nie dotyczy.**

**XI. INNE DOKUMENTY – dokumenty nie wymienione w rozdz. VII – X.**

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy wykonawca w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć do oferty oddzielne oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII pkt 1 SIWZ – oświadczenie wstępne (na lub wg. załącznika nr 2 do SIWZ).
2. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polega na zasobach innych podmiotów**, Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) zamieścić informacje o tych podmiotach we wstępnym oświadczeniu wykonawcy, składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu – **w załączniku nr 2 do SIWZ**,
  - 2) złożyć oświadczenie, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania – **w załączniku nr 2 do SIWZ**,
  - 3) złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na lub wg. załącznika **nr 5 do SIWZ**), które określa w szczególności:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez

zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy - *nie dotyczy*.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu - załącznik nr 4 do SIWZ.
5. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## XII. PODWYKONAWCY

**Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,
- 2) W przypadku gdy wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom zastosowanie mają odpowiednie postanowienia określone w projekcie umowy.

## XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
  - adres do korespondencji: **Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich, ul. Składowa 11, 15-950 Białystok, pokój nr 205 (sekretariat)**
  - nr faksu: **(85) 869 67 75**
  - adres poczty elektronicznej e-mail: **zdm@um.bialystok.pl**.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: [www.bip.bialystok.pl](http://www.bip.bialystok.pl).
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie udostępniona na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

## XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **2 500,00 PLN**.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić **PRZELEWEM** na rachunek bankowy w Banku Pekao S.A. nr **37 1240 5211 1111 0010 3553 7299**, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: **Wadium – „Likwidacja wybojów w nawierzchniach ulic i chodników na terenie miasta Białegostoku z zastosowaniem mieszanki mineralno-asfaltowej (BA) na gorąco bez użycia piły i remontera.”**.

3. Wadium wnoszone w pozostałych formach można złożyć w kasie Urzędu Miejskiego, ul. Słonimska 1, pok. 21 (oryginał), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wadium załączyć do oferty (luzem) kopię wadium wpiąć do oferty.

4. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w tym terminie **znajdzie się na koncie Zamawiającego.**
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, **który trwa 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Dokumenty zawarte w ofercie:
  - 1) **formularz ofertowy** wg załączonego wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ,**
  - 2) **oświadczenie wstępne Wykonawcy** – **załącznik nr 2 do SIWZ,**
  - 3) **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty,**
  - 4) **formularz cenowy** wg załączonego wzoru – **załącznik nr 8 do SIWZ,**
  - 5) **dokumenty innego podmiotu, w szczególności zobowiązanie** (jeżeli wykonawca, dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innego podmiotu) – **zał. nr 5 do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie, jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.**
  - 6) **dowód wniesienia wadium.**
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Pełnomocnictwo wykonawcy do podpisania ofert powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie **oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy składane są w oryginale.
7. Dokumenty inne niż oświadczenia, o którym mowa w punkcie 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
10. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty należy spiąć w sposób trwały.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:

**Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich  
ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, pokój 205 (sekretariat)**

Oferta w postępowaniu na:

**„Likwidacja wybojów w nawierzchniach ulic i chodników na terenie miasta Białegostoku z zastosowaniem mieszanki mineralno-asfaltowej (BA) na gorąco bez użycia piły i remontera.”**

Nie otwierać przed dniem: ~~20~~ / ~~02~~ / 2018 r. do godz. 9:15

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona dopiskiem: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.

**UWAGA:**

**Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić, w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów.**

**Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.**

15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
16. **Składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum):**
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
  - 2) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
  - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem.
  - 4) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 5) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.



## XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, pokój nr 205 (sekretariat), do dnia: 20 / 02 / 2018 r., do godz. 9:00. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego wyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną Wykonawcy zwrócone.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Białymstoku, Zarząd Dróg Miejskich, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, pokój nr 205 (sekretariat), w dniu: 20 / 02 / 2018 r., o godz. 9:15.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 4 oraz informacje o kwocie przeznaczony na sfinansowanie zamówienia.

## XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres prac określonych w rozdziale III i zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa i ceny jednostkowe mają być wyrażone w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto określoną w formularzu ofertowym obliczoną zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 8 do SIWZ.
4. Ceny jednostkowe, wartości poszczególnych asortymentów robót wskazane w formularzu cenowym oraz cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
6. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

## XIX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- 1) **cena ofertowa ( $C_o$ ) – 60%,**
  - 2) **doświadczenie osoby – 40%**
- gdzie 1%=1pkt

Ad 1) ocena złożonych ofert w kryterium „cena ofertowa” nastąpi wg następującego wzoru:

$$L_{pc} = \frac{(C_{min})}{(C_o)} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

$C_o$  – cena ofertowa oferty badanej

**Za kryterium „cena ofertowa” wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.**

Ad. 2) ocena ofert w kryterium „doświadczenie osoby” dotyczy doświadczenia osoby skierowanej do nadzorowania robót, która posiada **min. 2-letnie doświadczenie** w nadzorowaniu robót z zakresu utrzymania nawierzchni bitumicznych. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w tym kryterium w następujący sposób: Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym osobę skierowaną do realizacji zamówienia, wskazując

jednocześnie posiadane doświadczenie tej osoby w **nadzorowaniu robót z zakresu utrzymania nawierzchni bitumicznych**, poprzez określenie **rodzaju robót i dat** ich realizacji:

**2 lata doświadczenia – 0 pkt**

**3 lata doświadczenia – 20 pkt**

**4 lata doświadczenia – 40 pkt**

**Za kryterium „doświadczenie osoby” wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.**

Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za ww. kryteria oceny ofert.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem lub pocztą elektroniczną zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. **Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.**
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:**
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione przez Wykonawcę na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.**
4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (lub poręczeń), gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodne z art. 147 ust. 2 ustawy Pzp),
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji,

- 5) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
  - 6) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 7) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie miejsca spełnienia świadczenia lub w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru końcowego którym będzie ostatni protokół odbioru robót zleconych na podstawie umowy). Pozostałe 30% zatrzymane zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później, niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady robót odebranych ostatnim protokołem odbioru (tzw. odbiór końcowy robót).

## **XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XXIII. PROJEKT UMOWY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy (**załącznik Nr 10**).
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

## **XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA:**

1. Składania ofert częściowych.
2. Przedstawienia ofert wariantowych.

## **XXV. ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENIŃ PUBLICZNYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na powtórzeniu podobnych robót, o wartości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, na warunkach określonych w umowie podstawowej. Rozliczenie tych robót nastąpi w wyniku negocjacji prowadzonych w oparciu o ceny określone w formularzu cenowym i planowane, w sposób proporcjonalny do zakresu objętego zamówieniem podstawowym, ilości robót objęte zamówieniami uzupełniającymi.

## **XXVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE:**

1. Zawarcia umowy ramowej
2. Aukcji elektronicznej.
3. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Rozliczeń w walutach obcych.

## **XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

## SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie wstępne – Załącznik nr 2.
3. Wykaz robót – Załącznik nr 3.
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej lub o braku przynależności – Załącznik nr 4.
5. Wzór zobowiązania – Załącznik nr 5.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu postępowania – Załącznik nr 6.
7. Wykaz narzędzi – Załącznik nr 7.
8. Formularz cenowy – Załącznik nr 8.
9. SST – Załącznik nr 9.
10. Projekt umowy – Załącznik nr 10.

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA



Adam Polński