

# Ogłoszenie Nr 13/18

**Prezydent Miasta Białegostoku ogłasza nabór na stanowisko:**

**podinspektora w Referacie Techniki i Rozwoju**

Zarządu Białostockiej Komunikacji Miejskiej

Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1

## **1. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku:**

- podejmowanie działań na rzecz wzrostu poziomu bezpieczeństwa przewozu pasażerów, ochrony życia i zdrowia pasażerów, oraz zabezpieczanie infrastruktury komunikacyjnej,
- inicjowanie nowoczesnych technologii w zakresie przewozów i infrastruktury komunikacyjnej i testowanie nowych rozwiązań technologicznych,
- analiza prasy technicznej i literatury specjalistycznej oraz zapoznawanie się z ofertami firm proponujących innowacje w zbiorowym transporcie miejskim, analiza i ocena przydatności tych rozwiązań oraz przedstawianie ich zainteresowanym,
- administrowanie, eksploatacja i zlecenie napraw systemów informatycznych związanych z systemem biletowym, w szczególności biletu elektronicznego i płatności mobilnych, obsługa reklamacji,
- nadzór nad spełnianiem przez przewoźników standardów wyposażenia, kolorystyki i oznakowania autobusów obsługujących linie komunikacyjne,
- obsługa strony internetowej, publikacja informacji i komunikatów, opracowywanie cenników i obwieszczeń o uprawnieniach do ulg, regulaminów przewozu, materiałów informacyjnych,
- tworzenie baz danych tras i linii komunikacyjnych z przystankami,
- administrowanie i eksploatacja urządzeń i systemów informatycznych związanych z systemem BiKeR i systemem biletowym, w szczególności biletu elektronicznego, płatności mobilnych,
- inicjowanie i koordynacja przedsięwzięć służących integracji systemów informatycznych, wykorzystywanych przez miejski transport publiczny,
- formułowanie specyfikacji, wymagań jakościowych, eksploatacyjnych i technicznych: autobusów, pojazdów, sprzętu technicznego, infrastruktury niezbędnej do obsługi komunikacji miejskiej oraz systemów informatycznych użytkowanych w ramach Białostockiej Komunikacji Miejskiej,
- nadzór nad wprowadzaniem do eksploatacji autobusów, sprzętu technicznego, wyposażenia oraz systemów informatycznych,
- sprawdzanie i weryfikacja faktur pod kątem zgodności z zawartą umową.

## **2. Wymagania niezbędne :**

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe techniczne: gospodarka przestrzenna, budownictwo ogólne, informatyka, elektronika,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## **3. Wymagania dodatkowe :**

- znajomość zagadnień z zakresu wymaganego na ww. stanowisku, a w szczególności przepisów ustaw: Prawo przewozowe, o publicznym transporcie zbiorowym, o finansach publicznych, Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego, o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, Kpa,
- znajomość lokalnych i krajowych przepisów przewozowych,

- znajomość sieci transportu publicznego na obszarze działania Białostockiej Komunikacji Miejskiej,
- biegła obsługa komputera w zakresie pakietu MS Office oraz programów graficznych, np. CorelDRAW, Gimp,
- umiejętność obsługi i przetwarzania baz danych,
- umiejętność kreatywnego myślenia i rozwiązywania problemów,
- komunikatywność, samodzielność, obowiązkowość, umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność analitycznego myślenia i samodzielnego podejmowania decyzji.

#### **4. Wymagane dokumenty:**

list motywacyjny; kwestionariusz osobowy lub cv; oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922), kserokopia dyplomu wyższej uczelni oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i wiedzę.

#### **5. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Termin: do dnia.....*6 lutego*.....**2018 r.**

Miejsce: aplikacje należy składać w Punkcie Informacyjnym lub Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Białymstoku, ul. Słonimska 1 lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15 – 950 Białystok – **w zamkniętej kopercie**, z oznaczeniem oferty sygnaturą: **BKP.210.13.2018 oraz dopiskiem: „Nabór na stanowisko podinspektora w Referacie Techniki i Rozwoju Zarządu Białostockiej Komunikacji Miejskiej”.**

#### **6. Warunki pracy na stanowisku:**

Pierwsza umowa o pracę zawarta będzie na czas określony do 6-u miesięcy z wynagrodzeniem brutto w przedziale: 2300 – 2500 zł.

#### **7. Informacje dodatkowe:**

- *W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił **powyżej 6 %**.*
- Kandydaci spełniający wymagania niezbędne zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- *Oferty kandydatów złożone po terminie (liczy się data wpływu do Urzędu!), w sposób inny niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów lub nie będące odpowiedzią na ogłoszony nabór, nie będą uwzględniane w prowadzonym postępowaniu.*
- *Dokumenty aplikacyjne kandydatów mogą być odbierane osobiście przez osoby zainteresowane w ciągu miesiąca od dnia zakończenia procedury naboru (po podaniu numeru konkursu, za okazaniem dowodu tożsamości) w Biurze Zarządzania Kadrami, ul. Słonimska 1, pokój nr 312. Po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.*
- Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami będącymi oraz niebędącymi odpowiedzią na ogłaszane nabory określone zostały w § 19 Zarządzenia wewnętrznego Nr 83/15 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze.

Białystok, 2018 - 01 - *25*

PREZYDENT MIASTA  
*[Signature]*  
dr hab. Tomasz Truskolaski