

Ogłoszenie Nr 01/18
Dyrektor Białostockiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
ogłasza nabór na stanowisko
starszy referent ds. marketingu

I. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku

1. Prowadzenie strony www oraz mediów społecznościowych Ośrodka.
2. Koordynowanie działalności promocyjnej Ośrodka.
3. Sprzedaż powierzchni reklamowych (tworzenie umów oraz koordynowanie procesu ich realizacji).
4. Kompleksowe przygotowanie materiałów promocyjnych, tj. banerów, ulotek, broszur itp., (opracowanie koncepcji, redakcja, wybór i opracowanie zdjęć, współpraca z grafikami i drukarniami).
5. Kontakty z mediami (baza oraz opracowywanie informacji prasowych).

II. Wymagania niezbędne

1. Obywatelstwo polskie.
2. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Wykształcenie wyższe – preferowane z zakresu marketingu lub dziennikarstwa.
6. Biegła znajomość obsługi komputera.
7. Znajomość języka obcego – preferowany język angielski.

III. Wymagania dodatkowe

1. Umiejętność obsługi pakietu Corel DRAW.
2. Umiejętność redagowania tekstów, szybkiego przygotowywania informacji prasowych oraz wyszukiwania i syntezy informacji.
3. Komunikatywność, kreatywność, samodzielność, dyspozycyjność.
4. Sprawne i nienaganne posługiwanie się językiem polskim w mowie i piśmie.

IV. Wymagane dokumenty

1. Kserokopia dyplomu wyższej uczelni oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i umiejętności.
2. Kwestionariusz osobowy lub CV.
3. List motywacyjny.
4. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
5. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby rekrutacji danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (DZ.U. z 2015 r., poz. 2135).

Uwaga! Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym jest mowa w art. 13 a Ust. 2 Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o służbie cywilnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 201, poz. 1183) jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.

V. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie Białostockiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, ul. Włókiennicza 4, pokój 203, Dział Kadr i Spraw Pracowniczych **od dnia 22 stycznia 2018 r. do 01 lutego 2018 r.** z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko starszy referent ds. marketingu”.

Oferty, które wpłyną do Białostockiego Ośrodka Sportu i Rekreacji po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Warunki pracy na stanowisku

1. Pierwsza umowa o pracę będzie zawarta w wymiarze 1 etatu, na czas określony do 6 m-cy, z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej.
2. Wynagrodzenie zasadnicze za 1 etat w przedziale **2200- 2700 zł** oraz dodatek stażowy zgodnie z regulaminem wynagradzania BOSiR
2. Praca administracyjna – biurowa.
3. Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy.
4. Na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.

VII. Informacje dodatkowe

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6 %.

Kandydaci spełniający niezbędne wymagania zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie dalszej rekrutacji.

W przypadku dużej ilości złożonych ofert, po odrzuceniu ofert nie spełniających wymogów formalnych dopuszcza się możliwość przeprowadzenia testu.

Białystok, dnia 2018-01-17

Dyrektor BOSiR

Paweł Orpik