

Ogłoszenie Nr 1/2017

Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Białymstoku ogłasza nabór

na stanowisko Kierownika obiektów sportowych w Zespole Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Białymstoku

I. Nazwa i adres jednostki:

Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego
15-567 Białystok
ul. Ks. St. Suchowolca 26

II. Stanowisko:

Kierownik obiektów sportowych

III. Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku - preferowane organizacja i zarządzanie, wychowanie fizyczne, menadżer sportu,
3. staż pracy – minimum 3 letni,
4. korzystanie z pełni praw publicznych oraz pełna zdolność do czynności prawnych,
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. nieposzlakowana opinia.

IV. Wymagania dodatkowe:

1. znajomość przepisów z zakresu ustaw: o samorządzie gminnym, kultury fizycznej i sportu, o bezpieczeństwie imprez masowych, o finansach publicznych, prawa pracy i bhp, ustawy o pracownikach samorządowych i innych niezbędnych do właściwego wykonywania zadań na wyżej wymienionym stanowisku a także związanych z organizowaniem działalności obiektów sportowych,
2. znajomość obsługi komputera,
3. predyspozycje osobowościowe: odpowiedzialność, systematyczność, dokładność, rzetelność, komunikatywność,
4. udokumentowane doświadczenie w zakresie organizacji i zarządzania obiektami sportowo – rekreacyjnymi,
5. doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowniczym.

V. Zakres zadań wykonywanych na w/w stanowisku:

1. planowanie i koordynacja oraz organizacja zajęć dydaktycznych sportowych, oraz imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie obiektów sportowych szkoły
2. współdziałanie z instytucjami oraz placówkami oświatowymi, kultury i sportu,
3. organizowanie i świadczenie usług w zakresie udostępniania obiektów klientom indywidualnym i instytucjom wraz z ich przygotowaniem (między innymi przygotowaniem hali sportowej)
4. współdziałanie w organizacji obozów wyjazdowych i szkoleniowych dla uczniów szkół mistrzostwa sportowego,
5. zapewnienie prawidłowego funkcjonowania obiektów sportowych poprzez:
 - nadzorowanie pracy pracowników obiektów sportowych,
 - dbanie o pełne wykorzystanie pomieszczeń,
 - prowadzenie właściwej dokumentacji eksploatacyjnej,
 - przygotowywanie pełnej dokumentacji dotyczącej zawarcia umowy najmu obiektów sportowych,
 - utrzymywanie w sprawności urządzeń, sprzętu oraz środków trwałych,
 - utrzymywanie porządku i czystości,
 - stosowanie zasad oszczędnego gospodarowania energią elektryczną i ciepłą, wodą oraz innymi materiałami eksploatacyjnymi,
 - zabezpieczenie mienia oraz właściwego stanu sanitarnego,
 - opracowanie regulaminu korzystania z obiektów sportowych i egzekwowania jego przestrzegania,
6. przygotowywanie planów analiz i sprawozdań dotyczących działalności obiektów,
7. wykonywanie zaleceń PIP, SANEPID, Straży Pożarnej, Policji odnośnie zapewnienia bezpieczeństwa i porządku,
8. opracowywanie kalendarza i realizacji imprez rekreacyjno-sportowych i kulturalnych.

VI. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. wymiar czasu pracy – pełny etat,
2. rodzaj pracy – umowa o pracę
3. miejsce pracy – obiekty sportowe Zespołu Szkół Rolniczych CKP
4. przewidywany termin zatrudnienia – listopad 2017 r.
5. praca dwuzmianowa oraz w soboty i niedziele

VII. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny,
2. kwestionariusz osobowy lub cv,
3. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
4. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 t. j.)

(Wzór oświadczeń stanowi załącznik nr 1)

- kserokopie dyplomu, świadectwa potwierdzającego posiadane wykształcenia oraz kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności, wiedzę oraz staż pracy.

Uwaga! Oryginały dokumentów należy przedstawić w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

- Termin: do dnia 23 października 2017 r.
- Miejsce: aplikacje należy składać w sekretariacie (pokój nr 17) Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Białymstoku, ul. Ks. St. Suchowolca 26 lub drogą pocztową na adres: Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego, ul. Ks. St. Suchowolca 26, 15-567 Białystok – w zamkniętej ofercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Kierownika obiektów sportowych w Zespole Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Białymstoku**”

IX. Warunki pracy na stanowisku:

- Pierwsza umowa o pracę zawarta będzie na czas określony do 8-u miesięcy.

X. Informacje dodatkowe:

- Kandydaci spełniający wymagania niezbędne zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru telefonicznie lub drogą elektroniczną.
- Oferty kandydatów złożone po terminie (liczy się data wpływu do szkoły), w sposób inny niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów lub nie będące odpowiedzią na ogłoszony nabór nie będą uwzględniane w prowadzonym postępowaniu.
- Dokumenty aplikacyjne kandydatów mogą być odbierane osobiście przez osoby zainteresowane w ciągu miesiąca od dnia zakończenia procedury naboru za okazaniem dowodu tożsamości w sekretariacie szkoły – pokój nr 17.

Po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Rolniczych CKP
w Białymstoku
[Podpis]
mgr inż. Wiesław Joszczyk

Oświadczenie kandydata ubiegającego się o stanowisko urzędnicze

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

- 1) Ja niżej podpisana/y, świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikających z art. 233 §1 (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2016 poz.1137 t.j.) oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie.

.....
Podpis (czytelny, odręczny)

- 2) Ja niżej podpisana/y, świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikających z art. 233 §1 (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2016 poz.1137 t.j.) oświadczam, że nie byłam/łem skazana/y prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
Podpis (czytelny, odręczny)

- 3) Ja niżej podpisana/y, świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikających z art. 233 §1 (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2016 poz.1137 t.j.) oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

.....
Podpis (czytelny, odręczny)

- 4) Ja niżej podpisana/y, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji w Zespole Szkół Rolniczych CKP w Białymstoku – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922 t.j.)

.....
Podpis (czytelny, odręczny)