

DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH MISTRZOSTWA SPORTOWEGO

W BIAŁYMSTOKU

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO

INFORMATYKA

W wymiarze 1/4 etatu

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz.1458 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. Nr 50,poz. 398) oraz na podstawie Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w ZSOMS.

I. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Wykształcenie informatyczne lub posiadanie wieloletniej praktyki na podobnym stanowisku.
4. Niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Umiejętność tworzenia i prowadzenia stron internetowych.
6. Znajomość technicznej obsługi systemów operacyjnych Windows.
7. Umiejętność konfiguracji sprzętu elektronicznego, pracującego w sieci.
8. Umiejętność nadzorowania bezpieczeństwa antywirusowego, bezpieczeństwa danych osobowych w sprzęcie komputerowym, pracy blokad niewłaściwych treści.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie zawodowe na stanowisku informatyka, w tym konfiguracja sprzętu multimedialnego i telekomunikacyjnego pracującego w sieci.
2. Certyfikaty potwierdzające wymaganą wiedzę specjalistyczną.
3. Dobra organizacja pracy.
4. Komunikatywność, samodzielność, obowiązkowość, dokładność, odpowiedzialność.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Do zadań informatyka należy w szczególności:

1. Administrowanie sprzętem, programami i systemem informatycznym w szkole.
2. Zabezpieczenie sprawnego funkcjonowania systemu informatycznego i kserograficznego w placówce.
3. Realizacja wdrożeń i modyfikacji systemów informatycznych w tym:

- monitorowanie potrzeb w zakresie wprowadzania zmian w oprogramowaniu wśród pracowników administracyjnych i nauczycieli,
 - współpraca z pracownikami w zakresie oprogramowania na stanowiskach pracy,
 - instalowanie i aktualizacja oprogramowania na komputerach,
 - nadzór nad właściwym i prawidłowym wykorzystaniem oprogramowania na poszczególnych komputerach,
 - ochrona antywirusowa.
4. Usuwanie drobnych awarii sprzętu komputerowego; w przypadku poważnych awarii przygotowanie sprzętu do przekazania serwisowi.
 5. Planowanie i realizacja rozwoju sieci komputerowej oraz tworzenie nowych stanowisk komputerowych.
 6. Opracowanie wymagań technicznych oraz wskazanie potrzebnego sprzętu komputerowego do zakupu.
 7. Wykonywanie kopii bezpieczeństwa eksploatowanych w szkole baz danych,
 8. Prowadzenie gospodarki sprzętem informatycznym oraz materiałami eksploatacyjnymi.
 9. Opieka techniczna i merytoryczna nad pracownikami komputerowymi,
 10. Zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa i ochrony danych przed dostępem osób nieuprawnionych,
 11. Przestrzeganie obowiązków pracownika samorządowego.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) List motywacyjny i CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 2) kserokopia dowodu osobistego potwierdzona przez kandydata za zgodność z oryginałem
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadaną wiedzę i umiejętności,
- 4) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) Oświadczenie o niekaralności, (osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia aktualnego zapytania o udzielenie informacji z Krajowego Rejestru Karnego),
- 7) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby związane z ogłoszonym naborem

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

Sekretariat Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Białymstoku lub na adres:, Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego 15-215 Białystok, ul. Konopnickiej 3, **w terminie do 13 października 2016 r. do godz. 15.00** w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na stanowisko informatyka w Zespole Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego Białymstoku”

Oferty niekompletne lub zgłoszone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Z kandydatami zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne w uzgodnionym indywidualnie terminie. Złożone aplikacje nie podlegają zwrotowi. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białymstoku oraz na stronie www ZSOMS.

Białystok, dn. 27.09.2016 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ogólnokształcących
Mistrzostwa Sportowego w Białymstoku

mgr Ryszard Szpilewicz