

**Regulamin konkursu  
na Partnera Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku  
do wspólnego przygotowania i realizacji projektu  
pn.: „Ster na zawód – popularyzacja kształcenia zawodowego”**

**1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem konkursu na Partnerów do przygotowania i realizacji projektu pn.: „Ster na zawód – popularyzacja kształcenia zawodowego”, zwanego dalej projektem, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, konkurs nr RPPD.03.01.01-IZ.00-20.003/16 – popularyzacja kształcenia zawodowego, zwanego dalej konkursem, jest Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku.
2. Zasady konkursu zostały określone w niniejszym regulaminie, zwanym dalej regulaminem, który wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia konkursu i obowiązuje do czasu jego zakończenia.
3. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, należy zapoznać się z informacjami zawartymi w regulaminie.
4. Wszelkie zapytania związane z konkursem mogą być zgłaszane wyłącznie drogą elektroniczną na adres: [projekty@ckubialystok.pl](mailto:projekty@ckubialystok.pl) lub [przetargi@ckubialystok.pl](mailto:przetargi@ckubialystok.pl) Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone pod warunkiem, iż zapytania wpłyną nie później niż 5 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia będą udzielane nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku.

**2. UCZESTNICY KONKURSU**

W konkursie może wziąć udział każdy podmiot niedziałający dla osiągnięcia zysku, który posiada zdolność wniesienia do projektu zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych i finansowych, pozwalających na przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu, a następnie jego realizację, w szczególności zgodnie z Regulaminem konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, organizacje zrzeszające pracodawców, podmioty specjalizujące się w poradnictwie edukacyjno-zawodowym, organizacje pozarządowe przy wsparciu specjalistów w dziedzinie marketingu społecznego.

**3. CEL KONKURSU**

Celem konkursu jest wyłonienie Partnera do przygotowania i realizacji projektu pn.: „Ster na zawód – popularyzacja kształcenia zawodowego”, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe

młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, konkurs nr RPPD.03.01.01-IZ.00-20.003/16 – popularyzacja kształcenia zawodowego.

#### 4. OBSZAR WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ

Obszarem współpracy jest przygotowanie i realizacja projektu pn.: „Ster na zawód – popularyzacja kształcenia zawodowego”, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1. Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, konkurs nr RPPD.03.01.01-IZ.00-20.003/16 – popularyzacja kształcenia zawodowego. Wstępnie zakłada się, że projekt swoim zasięgiem obejmie swoim zasięgiem uczniów klas I-III szkół gimnazjalnych województwa podlaskiego, rodziców szkół gimnazjalnych, dyrektorów oraz pozostałą kadre dydaktyczną techników oraz zasadniczych szkół zawodowych województwa podlaskiego. Miasto Białystok będzie uczestniczyć w proponowanym przedsięwzięciu na zasadzie Partnera lub Lidera/Partnera wiodącego odpowiedzialnego za popularyzację kształcenia zawodowego na terenie Miasta Białystok lub subregionu białostockiego. Dokładne określenie ról podczas realizacji przedmiotowego zadania nastąpi na etapie ewentualnych rozmów negocjacyjnych z oferentami. Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku jako jednostka organizacyjna Miasta Białystok na podstawie pełnomocnictwa nr ORN-I-077.563.2016 będzie uczestniczyć w proponowanym przedsięwzięciu na zasadzie realizatora projektu. Organizator konkursu zakłada możliwość wyłonienia jednego lub kilku Partnerów do przygotowania i realizacji projektu pn.: „Ster na zawód – popularyzacja kształcenia zawodowego”.

Zakres obowiązków i zadań przewidzianych do realizacji przez potencjalnego Partnera:

- przygotowanie wniosku o dofinansowanie w oparciu o uzgodnioną z Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku koncepcję realizacji projektu;
- zarządzanie projektem we współpracy z Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku;
- realizacja działań zaplanowanych w projekcie we współpracy z Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, polegających na:
  - a) **wspieraniu dedykowanym uczniom szkół gimnazjalnych oraz ich rodzicom, obejmującym m.in.:**
    - zaprojektowanie oraz przygotowanie narzędzia umożliwiającego komunikację w formie elektronicznej służącego głównie uczniom szkół gimnazjalnych oraz ich rodzicom, w formie zaproponowanej przez beneficjenta, np. fanpage. Narzędzie powinno spełniać następujący minimalny zakres oraz warunki określone w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
    - przeprowadzenie seminariów otwierających projekt skierowanych do uczniów szkół gimnazjalnych oraz ich rodziców,
    - organizację targów edukacyjno-zawodowych. Wsparcie w postaci targów edukacyjno-zawodowych powinno spełniać następujący minimalny zakres oraz warunki określone w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,

- doradztwo edukacyjno-zawodowe dedykowane uczniom szkół gimnazjalnych. Wsparcie w postaci doradztwa edukacyjno-zawodowego, powinno spełniać następujący minimalny zakres oraz warunki określone w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
  - spotkania mentoringowe uczniów z pracodawcami w szczególności z tymi, którzy współpracują z konkretnymi szkołami kształcenia zawodowego. Wsparcie w postaci spotkań mentoringowych uczniów i/lub rodziców z pracodawcami powinno spełniać następujący minimalny zakres oraz warunki określone w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
  - wizyty studyjne gimnazjalistów u pracodawców i w przedsiębiorstwach;
  - zaprojektowanie innowacyjnych form konkursów i olimpiad tematycznych dedykowanym różnym zawodom, w tym ich organizacja i rozstrzygnięcie;
  - audycje, programy, artykuły sponsorowane o charakterze upowszechniającym szkolnictwo zawodowe publikowane w mediach, w szczególności w mediach lokalnych;
  - wsparcie dedykowane rodzicom
  - przygotowanie uniwersalnych/jednolitych materiałów promocyjnych dla uczniów gimnazjów i ich rodziców, kadry dydaktycznej gimnazjów, w tym m.in., przygotowanie informatorów o szkołach kształcenia zawodowego, zawodach z możliwością dalszej dystrybucji przez szkoły po zakończonym projekcie;
  - opracowanie oraz prezentacja relacji z targów w różnych formach przekazu medialnego, np. na stronach internetowych szkół gimnazjalnych i zawodowych.
- b) wsparciu dedykowanym szkołom kształcenia zawodowego (technika, zasadnicze szkoły zawodowe), obejmującym m.in.:**
- przeprowadzenie seminariów projektowych skierowanych do dyrektorów szkół kształcenia zawodowego oraz pozostałej kadry dydaktycznej tych szkół w celu przedstawienia założeń przedsięwzięcia oraz rozpoczęcia procesu rekrutacji do udziału w projekcie;
  - zbadanie potrzeb danej szkoły w zakresie promocji oraz rekrutacji;
  - wsparcie w obszarze promocji oraz rekrutacji powinno być dostosowane do zbadanych potrzeb danej szkoły i spełniać warunki określone w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
  - Opracowanie i realizacja szkoleń oraz warsztatów dla dyrektorów szkół oraz pozostałej kadry odpowiedzialnej za promocję i rekrutację z zakresu wskazanego w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
  - Wsparcie szkoły w obszarze budowania pozytywnych relacji oraz współpracy z otoczeniem zgodnie z Regulaminem konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
  - organizacji przynajmniej jednego dodatkowego eventu/wydarzenia dedykowanego poszczególnym branżom i zawodom np. w formule „tydzień zawodów”, w ramach realizacji projektu ukierunkowanego na umocnienie działań w zakresie popularyzacji

kształcenia zawodowego w województwie podlaskim oraz szerokim upowszechnieniu pozytywnego wizerunku szkół zawodowych.

## 5. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

### 5.1 Kryteria formalne oceny [ocena TAK/NIE]:

- a) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną Formularza oferty, stanowiącego załącznik Nr 1 do regulaminu, dostępny na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku<sup>1</sup>;
- b) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego załącznik Nr 2 do regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku;
- c) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego załącznik Nr 3 do regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku;
- d) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego załącznik Nr 4 do regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku;
- e) wykazanie posiadania co najmniej rocznego doświadczenia w realizacji minimum 1 projektu współpracy szkół/placówek kształcenia zawodowego z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności z pracodawcami zrealizowanych w latach 2009 – 2015 w ramach POKL lub brał udział w co najmniej jednym projekcie współpracy szkół/placówek kształcenia zawodowego z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
- f) określenie, na podstawie zapisów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, koncepcji projektu i współpracy z Miastem Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku w zakresie jego wspólnego przygotowania i realizacji, w szczególności uwzględniającej: opis celu projektu wraz z uzasadnieniem potrzeby jego realizacji, opis zadań, budżet, harmonogram, wskazanie grup docelowych i sposobu rekrutacji uczestników, wykazanie adekwatności proponowanego wsparcia do potrzeb grupy

<sup>1</sup> Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku dopuszcza złożenie oferty tylko na wskazanych formularzach. Oferty złożone na innych drukach nie będą podlegały ocenie.

- docelowej, określenie podziału zadań pomiędzy Partnera i Lidera na etapie przygotowania i realizacji wniosku o dofinansowanie;
- g) aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną;
  - h) sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni pełny rok obrachunkowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku instytucji niezobligowanych do sporządzenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie);
  - i) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS/KRUS (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty);
  - j) zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty);
  - k) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania oferenta przez osobę składającą wniosek;
  - l) aktualny statut podmiotu lub równoważny dokument;
  - m) dokumenty dotyczące oferowanego wkładu finansowego oferenta w realizację projektu (oświadczenie).

## **5.2 Kryteria merytoryczne oceny [max 100 pkt]**

### **5.2.1 w zakresie doświadczenia Oferenta [max 10 pkt]**

Wykazanie posiadania co najmniej rocznego doświadczenia w realizacji minimum 1 projektu współpracy szkół/placówek kształcenia zawodowego z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w szczególności z pracodawcami zrealizowanych w latach 2009 – 2015 w ramach POKL lub udział w co najmniej jednym projekcie współpracy szkół/placówek kształcenia zawodowego z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże, że realizował: - w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert 1 projekt/przedsięwzięcia - 5 pkt, - w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert projekty/przedsięwzięcia -10 pkt. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

### **5.2.2 w zakresie Oferty [max 90 pkt]**

Wykazanie objęcia w projekcie obszaru całego województwa podlaskiego z uwzględnieniem 4 subregionów wskazanych w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 – 10 pkt. Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże, że projekt obejmuje swoim zasięgiem obszar całego województwa podlaskiego: - z uwzględnieniem co najmniej 2 subregionów – 5 pkt, - z uwzględnieniem 4 subregionów – 10 pkt. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

Wykazanie wsparcia w projekcie specjalistów z dziedziny marketingu społecznego – 10 pkt. Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże zaangażowanie w realizację projektu specjalistów z dziedziny marketingu społecznego - nie wykaże – 0 punktów, - w co najmniej 1 kampanii społecznej skierowanej do młodzieży – 5 punktów, - w 2 i więcej kampaniach społecznych dla młodzieży – 10 punktów. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

Uwzględnienie w projekcie wszystkich wskaźników określonych dla projektów popularyzacji kształcenia zawodowego dla wszystkich grup docelowych w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 – 10 pkt. Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże, że - nie uwzględnia wszystkich wskaźników dla projektów popularyzacji dla wszystkich grup docelowych, - uwzględnia wszystkie wskaźniki dla projektów popularyzacji dla wszystkich grup docelowych określone w Regulaminie konkursu nr RPPD.03.03.01-IZ.00-20-003/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa – 10 pkt. Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże, że misja/profilu działalności Partnera wynikająca z dokumentów założycielskich jest zgodny z celami partnerstwa: - brak zgodności misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa – 0 pkt, - misja/profil działalności Partnera jest zgodny z celami partnerstwa (na podstawie dokumentów założycielskich np. statut) – 10 pkt. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

Opracowanie koncepcji metodologicznej i organizacyjnej projektu zapewniającej realizację wszystkich wskaźników rezultatu i produktu zgodnie z opisem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – 30 pkt. Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże realizację: -55% wszystkich szkół gimnazjalnych – 10 pkt, - za każde dodatkowe 5% szkół gimnazjalnych 5 pkt, 55% - 60% szkół – 5 pkt, 60% - 65% - 10 pkt, 65% - 70% - 15 pkt, 70% - 75% - 20 pkt, 75-80% - 25 pkt, więcej niż 80% - 30 pkt. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

Opracowanie koncepcji metodologicznej i organizacyjnej projektu zapewniającej realizację wszystkich obligatoryjnych i fakultatywnych form wsparcia zgodnie z opisem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – 20 pkt. Oferent otrzyma punkty, jeśli wykaże - realizację wszystkich obligatoryjnych form wsparcia dla każdej z grup docelowych projektu zgodnie z opisem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – 10 pkt, - realizację wszystkich obligatoryjnych form wsparcia dla każdej z grup docelowych projektu oraz realizację co najmniej 3 fakultatywnych form wsparcia zgodnie z opisem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa III. Kompetencje i kwalifikacje do pracy, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – 20 pkt. Liczba punktów za każdy spełniony element nie podlega sumowaniu.

## 6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferent ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze konkursu jest zobowiązany do przedłożenia oferty zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu Integralną część oferty stanowią oświadczenia, których wzór zawarty jest w załącznikach nr 2, 3, 4 do niniejszego regulaminu. Do oferty oferent może dołączyć dokumenty i opracowania własne przydatne w ocenie oferty (np. budżet projektu, harmonogram realizacji) potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa 5.1 i 5.2.
2. Oferent ma prawo złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Wszelkie koszty związane z udziałem w konkursie ponoszą oferenci we własnym zakresie i na własne ryzyko.
5. W konkursie obowiązuje język polski. Wszystkie wymagane elementy dokumentacji konkursowej muszą być złożone w języku polskim. Korespondencja będzie prowadzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań, z wyjątkiem upoważnienia do działania w imieniu oferenta, który to dokument należy złożyć w oryginale lub potwierdzony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczony za zgodność z oryginałem.
8. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób trwały.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie oznakowanej nazwą oferenta, wraz z dopiskiem: *Oferta w konkursie na Partnera Miasta Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Ster na zawód – popularyzacja kształcenia zawodowego”*. Nie otwierać przed dniem 2 września 2016 r. do godz. 8<sup>30</sup>, na adres: Centrum Kształcenia Ustawicznego

w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku.

11. Oferty złożone po upływie terminu zostaną zwrócone oferentom w stanie nienaruszonym bez otwierania.
12. Zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 ze zm.) oferty przyjmowane są przez okres 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Na potrzeby konkursu, przyjmuje się, że wskazany okres będzie liczony w dniach kalendarzowych. Ostatnim dniem jest 21 dzień od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia.
13. Oferta może zostać wycofana z udziału w konkursie na pisemny wniosek oferenta, pod warunkiem, iż wpłynie on przed upływem terminu składania ofert.
14. Do konkursu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 7. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Ogłoszenie o konkursie wraz z załącznikami umieszczone jest na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku i Urzędu Miejskiego w Białymstoku.
2. W ramach konkursu wyłoniony zostanie jeden Partner lub co najwyżej dwóch Partnerów.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Dyrektora Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku.
4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
5. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z kartą oceny formalnej i merytorycznej, stanowiącą załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
7. W pierwszym etapie konkursu Komisja:
  - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - b) otwiera koperty z ofertami,
  - c) ocenia oferty pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 5.1 regulaminu,
  - d) w przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych wskazanych w pkt 5.1, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku zastrzega prawo do odrzucenia oferty lub wezwania oferentów, w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia/poprawienia oferty.
8. W drugim etapie konkursu, Komisja:
  - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert, zgodnie z kryteriami w pkt 5.2 regulaminu,
  - b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów,
  - c) wskazuje najwyżej ocenione oferty,
  - d) przeprowadza ewentualne negocjacje z dwoma najwyżej ocenionymi oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
  - e) po przeprowadzonych ewentualnych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania jednego Partnera,




- f) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenionym/ocenionymi oferentem/oferentami,
9. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:
- a) imiona i nazwiska członków Komisji,
  - b) liczbę zgłoszonych ofert,
  - c) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
  - d) ewentualne uwagi członków Komisji,
  - e) podpisy członków Komisji.
- Integralną częścią protokołu są karty oceny ofert zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5.1 i 5.2 do niniejszego regulaminu.
10. Komisja ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera lub co najwyżej dwóch Partnerów do wspólnej realizacji projektu.
11. Informacja o oferencie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku i Urzędu Miejskiego w Białymstoku niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję.
12. Z oferentem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

## 8. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Oferent, który w ramach konkursu, nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może złożyć wniosek o ponowną ocenę oferty, zwany dalej odwołaniem.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych od zamieszczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku i Urzędu Miejskiego w Białymstoku. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
3. Odwołanie należy złożyć w terminie określonym w pkt 2 do Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok.
4. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład, której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
5. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
7. Pracą Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
8. Podmiot składający odwołanie zostanie pisemnie poinformowany o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 14 dni od upływu terminu wnoszenia odwołań. Stosowna informacja zostanie również zamieszczona na stronie internetowej BIP Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku i Urzędu Miejskiego w Białymstoku.
9. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

## 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Miasto Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku zastrzega prawo odstąpienia od wyboru ofert, bez podania przyczyny.
2. Miasto Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku zastrzega prawo do unieważnienia konkursu, bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia naboru wszystkie oferty zostaną odesłane oferentom.
3. Miasto Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku zastrzega prawo do zmiany warunków regulaminu w trakcie trwania konkursu, bez podania przyczyny.
4. Miasto Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku zastrzega prawo do zmiany miejsca lub terminu składania ofert.
5. Miasto Białystok/Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku zastrzega prawo do negocjacji oraz zmiany koncepcji przedstawionej przez oferenta na etapie konkursu, w trakcie tworzenia wniosku o dofinansowanie.

DYREKTOR  
CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO  
w Białymstoku  
  
mgr inż. Bożena Barbara Krasnodębska